

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. **33** Ljubljana, ponedeljek **9. 5. 2016**

ISSN **1318-0576** Leto **XXVI**

## DRŽAVNI ZBOR

### 1426. Zakon o partnerski zvezi (ZPZ)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

### U K A Z

#### o razglasitvi Zakona o partnerski zvezi (ZPZ)

Razglašam Zakon o partnerski zvezi (ZPZ), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. aprila 2016.

Št. 003-02-3/2016-8

Ljubljana, dne 9. maja 2016

**Borut Pahor** l.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

### Z A K O N

#### O PARTNERSKI ZVEZI (ZPZ)

##### 1. člen

(vsebina zakona)

Ta zakon ureja sklenjeno partnersko zvezo (v nadaljnjem besedilu: partnerska zveza), neskljenjeno partnersko zvezo in napotuje na smiselno uporabo določb zakona, ki ureja zakonsko zvezo.

##### 2. člen

(partnerska zveza)

(1) Partnerska zveza je življenjska skupnost dveh žensk ali dveh moških, katere sklenitev, pravne posledice in prenehanje ureja ta zakon.

(2) Taka zveza ima na vseh pravnih področjih enake pravne posledice kot jih ima zakonska zveza, razen če ta zakon določa drugače.

(3) Partnerja partnerske zveze ne moreta skupaj posvojiti otroka. Partnerja partnerske zveze nista upravičena do postopkov oploditve z biomedicinsko pomočjo.

##### 3. člen

(neskljenjena partnerska zveza)

(1) Neskljenjena partnerska zveza je dalj časa trajajoča življenjska skupnost dveh žensk ali dveh moških, ki nista sklenila partnerske zveze, in ni razlogov, zaradi katerih bi bila partnerska zveza med njima neveljavna.

(2) Taka zveza ima v razmerju med njima enake pravne posledice po tem zakonu, kakor če bi sklenila partnersko zvezo. Neskljenjena partnerska zveza ima enake pravne posledice kot zunajzakonska skupnost tudi na tistih pravnih področjih, na katerih ima pravne posledice zunajzakonska skupnost, razen če ta zakon določa drugače.

(3) Če je odločitev o pravici ali obveznosti odvisna od vprašanja obstoja življenjske skupnosti iz prvega odstavka tega člena, se o tem vprašanju odloči v postopku za ugotovitev te pravice ali obveznosti. Odločitev o tem vprašanju ima pravni učinek samo v zadevi, v kateri je bilo to vprašanje rešeno.

(4) Partnerja neskljenjene partnerske zveze ne moreta skupaj posvojiti otroka. Partnerja neskljenjene partnerske zveze nista upravičena do postopkov oploditve z biomedicinsko pomočjo.

##### 4. člen

(smiselna uporaba določb o zakonski zvezi)

(1) Za temelj partnerske zveze in enakopravnost partnerjev ali partneric (v nadaljnjem besedilu: partnerja) partnerske zveze se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja zakonsko zvezo o temelju zakonske zveze in enakopravnosti zakoncev.

(2) Pogoji za sklenitev in veljavnost partnerske zveze se presojuje smiselno v skladu s pogoji za sklenitev in veljavnost zakonske zveze, kot jih določa zakon, ki ureja zakonsko zvezo.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek je za sklenitev partnerske zveze potrebno, da sta osebi, ki sklepata partnersko zvezo, istega spola.

(4) Ne glede na drugi odstavek tega člena partnerske zveze ne more skleniti oseba, dokler njena prej sklenjena zakonska zveza, registrirana istospolna partnerska skupnost ali partnerska zveza ne preneha ali ni razveljavljena.

(5) Za postopek pred sklenitvijo partnerske zveze se smiselno uporabljajo določbe o postopku pred sklenitvijo zakonske zveze, kot jih določa zakon, ki ureja zakonsko zvezo.

(6) Za sklenitev partnerske zveze se smiselno uporabljajo določbe o sklenitvi zakonske zveze, kot jih določa zakon, ki ureja zakonsko zvezo.

(7) Za neveljavnost partnerske zveze se smiselno uporabljajo določbe o neveljavni zakonski zvezi, kot jih določa zakon, ki ureja zakonsko zvezo.

(8) Za pravice in dolžnosti partnerjev partnerske zveze se smiselno uporabljajo določbe o pravicah in dolžnostih zakoncev, kot jih določa zakon, ki ureja zakonsko zvezo.

(9) Za premoženjska razmerja med partnerjema partnerske zveze se smiselno uporabljajo določbe o premoženjskih razmerjih med zakonci, kot jih določa zakon, ki ureja zakonsko zvezo.

(10) Za prenehanje partnerske zveze se smiselno uporabljajo določbe o prenehanju zakonske zveze, kot jih določa zakon, ki ureja zakonsko zvezo.

(11) Za razmerja med razvezanima partnerjema partnerske zveze se smiselno uporabljajo določbe o razmerjih med razvezanima zakoncema, kot jih določa zakon, ki ureja zakonsko zvezo.

## PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 5. člen

(prenehanje veljavnosti Zakona o registraciji istospolne partnerske skupnosti in preoblikovanje registrirane istospolne partnerske skupnosti v partnersko zvezo)

(1) Z dnem začetka uporabe tega zakona preneha veljati Zakon o registraciji istospolne partnerske skupnosti (Uradni list RS, št. 65/05, 55/09 – odl. US in 18/16 – odl. US), uporablja pa se še šest mesecev po začetku uporabe tega zakona. Od začetka uporabe tega zakona ni mogoče registrirati novih istospolnih partnerskih skupnosti po Zakonu o registraciji istospolne partnerske skupnosti (Uradni list RS, št. 65/05, 55/09 – odl. US in 18/16 – odl. US).

(2) Registrirana istospolna partnerska skupnost se s tem zakonom šest mesecev po dnevu začetka uporabe tega zakona preoblikuje v partnersko zvezo, če partnerja ne podata izjave iz tretjega ali četrtega odstavka tega člena in če so izpolnjeni pogoji za nastanek partnerske zveze kot jih določa ta zakon. Upravne enote v petnajstih dneh po dnevu začetka uporabe tega zakona obvestijo partnerja registrirane istospolne partnerske skupnosti o preoblikovanju registrirane istospolne partnerske skupnosti v partnersko zvezo po tem zakonu, o možnosti izjave iz tretjega ali četrtega odstavka tega člena, o roku za podajo te izjave in o pravnih posledicah podane izjave. Za obvestitev partnerjev registrirane istospolne partnerske skupnosti iz prejšnjega stavka se uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, o osebnem vročanju.

(3) Če partnerja registrirane istospolne partnerske skupnosti do dneva pred potekom šestih mesecev po dnevu začetka uporabe tega zakona pred matičarjem izjavita, da želita preoblikovanja registrirane istospolne partnerske skupnosti v partnersko zvezo po tem zakonu, se registrirana istospolna partnerska skupnost preoblikuje v partnersko zvezo z dnem njune izjave.

(4) Če partnerja registrirane istospolne partnerske skupnosti ali eden od njiju do dneva pred potekom šestih mesecev po dnevu začetka uporabe tega zakona pred matičarjem izjavita, da ne želita preoblikovanja registrirane istospolne partnerske skupnosti v partnersko zvezo po tem zakonu, registrirana istospolna partnerska skupnost preneha z dnem njune izjave.

(5) Za spremembo priimka partnerjev partnerske zveze ob preoblikovanju registrirane istospolne partnerske skupnosti v partnersko zvezo se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja osebno ime. Če se partnerja v postopku preoblikovanja registrirane istospolne partnerske skupnosti v partnersko zvezo ne izjavita o obliki priimka po preoblikovanju partnerske skupnosti, ohranita priimek, ki ga ima vsak od njiju ob preoblikovanju registrirane istospolne partnerske skupnosti v partnersko zvezo.

(6) Določbe Zakona o registraciji istospolne partnerske skupnosti (Uradni list RS, št. 65/05, 55/09 – odl. US in 18/16 – odl. US), ki urejajo pravne posledice prenehanja registrirane istospolne partnerske skupnosti, se uporabljajo glede pravic in obveznosti partnerjev registrirane istospolne partnerske skupnosti po prenehanju registrirane istospolne partnerske skupnosti tudi po preteku roka iz prvega odstavka tega člena.

(7) Postopki prenehanja registrirane istospolne partnerske skupnosti in spori o razveljavitvi registracije istospolne partnerske skupnosti, ki so bili začeti pred začetkom uporabe tega zakona, se dokončajo po določbah Zakona o registraciji istospolne partnerske skupnosti (Uradni list RS, št. 65/05, 55/09 – odl. US in 18/16 – odl. US). Če pride do pravnomočne odločitve o obstoju registrirane istospolne partnerske skupnosti po začetku uporabe tega zakona, začne teči rok iz prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena z dnem pravnomočne odločitve, za preoblikovanje v partnersko zvezo pa se uporabljajo določbe tega člena.

(8) Za obvestitev partnerjev registrirane istospolne partnerske skupnosti, za vodenje postopka preoblikovanja registrirane istospolne partnerske skupnosti v partnersko zvezo in vpis preoblikovanja v matični register je krajevno pristojna upravna enota, pri kateri je bila istospolna partnerska skupnost registrirana oziroma vpisana.

### 6. člen

(vpis v matični register)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona se do uskladitve zakona, ki ureja matični register, podatki o sklenitvi, neveljavnosti in prenehanju partnerske zveze vpisujejo v matični register v skladu z določbami zakona, ki ureja matični register, in tega zakona.

(2) Za vpis podatkov iz prejšnjega odstavka v matični register se smiselno uporabljajo določbe o vpisu sklenitve, neveljavnosti in prenehanja zakonske zveze, kot jih določa zakon, ki ureja matični register.

(3) Za vpis partnerske zveze, sklenjene v tujini, v matični register se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja matični register, ki se nanašajo na vpis matičnih dejstev, nastalih v tujini. Partnerska zveza, sklenjena v tujini, se vpiše v matični register, če ima takšna zveza v državi sklenitve enake pravne posledice, kot jih ima zakonska zveza med moškim in žensko v Republiki Sloveniji in če so izpolnjeni pogoji iz drugega, tretjega in četrtega odstavka 4. člena tega zakona.

(4) Do ureditve v področnih zakonih imajo uporabniki, ki imajo zakonsko podlago za pridobivanje podatka o zakonski zvezi ali registrirani istospolni partnerski skupnosti, pravico iz centralnega registra prebivalstva in matičnega registra pridobiti tudi podatke o sklenitvi, neveljavnosti in prenehanju partnerske zveze.

### 7. člen

(sprememba priimka partnerjev partnerske zveze)

Z dnem uveljavitve tega zakona se do uskladitve zakona, ki ureja osebno ime, za spremembo priimka partnerjev partnerske zveze ob sklenitvi, razvezi in razveljavitvi partnerske zveze smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja osebno ime.

### 8. člen

(prenehanje veljavnosti podzakonskega predpisa)

(1) Z dnem začetka uporabe tega zakona preneha veljati Pravilnik o registraciji istospolnih partnerskih skupnosti (Uradni list RS, št. 55/06 in 91/11), uporablja pa se še šest mesecev po začetku uporabe tega zakona.

(2) Minister, pristojen za notranje zadeve v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona uskladi Pravilnik o izvrševanju zakona o matičnem registru (Uradni list RS, št. 40/05 in 69/09) z določbami tega zakona.

### 9. člen

(prenehanje uporabe določb)

Določbe drugega zakona ali podzakonskega predpisa, ki določajo pravne posledice registrirane istospolne partnerske skupnosti, se šest mesecev po začetku uporabe tega zakona prenehajo uporabljati.

### 10. člen

(uveljavitev in začetek uporabe zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne devet mesecev po njegovi uveljavitvi.

Št. 542-08/15-18/35  
Ljubljana, dne 21. aprila 2016  
EPA 967-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** l.r.  
Predsednik

**1427. Zakon o varstvu pred diskriminacijo (ZVarD)**

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

**U K A Z**  
**o razglasitvi Zakona o varstvu**  
**pred diskriminacijo (ZVarD)**

Razglasjam Zakon o varstvu pred diskriminacijo (ZVarD), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. aprila 2016.

Št. 003-02-3/2016-9  
Ljubljana, dne 9. maja 2016

**Borut Pahor** l.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

**Z A K O N**  
**O VARSTVU PRED DISKRIMINACIJO (ZVarD)**

1. Splošne določbe

1. člen

(namen in vsebina zakona)

(1) Ta zakon določa varstvo vsakega posameznika in posameznice (v nadaljnjem besedilu: posameznik) pred diskriminacijo ne glede na spol, narodnost, raso ali etnično poreklo, jezik, vero ali prepričanje, invalidnost, starost, spolno usmerjenost, spolno identiteto in spolni izraz, družbeni položaj, premoženjsko stanje, izobrazbo ali katero koli drugo osebno okoliščino (v nadaljnjem besedilu: osebna okoliščina) na različnih področjih družbenega življenja, pri uresničevanju človekovih pravic in temeljnih svoboščin, pri uveljavljanju pravic in obveznosti ter v drugih pravnih razmerjih na političnem, gospodarskem, socialnem, kulturnem, civilnem ali drugem področju.

(2) S tem zakonom se kot samostojen državni organ na področju varstva pred diskriminacijo ustanovi zagovornik oziroma zagovornica načela enakosti (v nadaljnjem besedilu: zagovornik) ter določijo njegove naloge in pooblastila.

(3) Varstvo pred diskriminacijo velja tudi za pravne osebe, ki jih opredeljuje pravni red Republike Slovenije, če se okoliščine, ki bi lahko bile podlaga za diskriminacijo, po vsebini lahko nanašajo na te osebe.

(4) Ta zakon opredeljuje in prepoveduje diskriminacijo, določa organe in ukrepe za spodbujanje enakega obravnavanja, določa položaj in pristojnosti zagovornika, postopek pri zagovorniku v primeru ugotavljanja obstoja diskriminacije in posebnosti pravnega varstva diskriminiranih oseb.

2. člen

(uporaba zakona)

(1) Ta zakon zavezuje državne organe, lokalne skupnosti, nosilce javnih pooblastil ter pravne in fizične osebe, ki morajo na vseh področjih oblastnega odločanja, delovanja v pravnem prometu in pri drugem svojem delovanju oziroma ravnanju v razmerju do tretjih oseb zagotavljati varstvo pred diskriminacijo oziroma enako obravnavanje vseh oseb, zlasti v zvezi:

– s pogoji za dostop do zaposlitve, samozaposlitve in poklica, vključno z izbirnimi merili in pogoji zaposlovanja, ne glede na vrsto dejavnosti in na vseh ravneh poklicne hierarhije, vključno z napredovanjem,

– z dostopom do vseh oblik in do vseh ravnih kariernih orientacije in svetovanja, poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja, nadaljnega poklicnega usposabljanja in preusposabljanja, vključno z delovno prakso,

– z zaposlitvenimi pogoji in pogoji dela, vključno s prenehanjem pogodbe o zaposlitvi in plačami,

– s članstvom in vključevanjem v organizacijo delavcev ali delodajalcev ali v vsako organizacijo, katere člani opravljajo določen poklic, vključno z ugodnostmi, ki jih zagotavljajo take organizacije,

– s socialno zaščito, vključno s socialno varnostjo in zdravstvenim varstvom,

– s socialnimi ugodnostmi,

– z vzgojo in izobraževanjem,

– z dostopom do dobrin in storitev, ki so na voljo javnosti, vključno s stanovanji, in preskrbo z njimi.

(2) Posebni zakoni lahko podrobneje določijo ravnanja, ki pomenijo diskriminacijo in določijo sankcije zanje na svojem področju veljavnosti.

(3) Ne glede na določbe drugih zakonov se uporabljajo določbe tega zakona, če so za diskriminirano osebo ugodnejše.

3. člen

(prenos pravnih aktov Evropske unije)

S tem zakonom se v pravni red Republike Slovenije v zvezi z varstvom pred diskriminacijo prenašajo naslednji pravni akti Evropske unije:

– Direktiva Sveta 2000/43/ES z dne 29. junija 2000 o izvajanju načela enakega obravnavanja oseb ne glede na raso ali narodnost (UL L št. 180 z dne 19. 7. 2000, str. 22);

– Direktiva Sveta 2000/78/ES z dne 27. novembra 2000 o splošnih okvirih enakega obravnavanja pri zaposlovanju in delu (UL L št. 303 z dne 2. 12. 2000, str. 23);

– Direktiva Sveta 2004/113/ES z dne 13. decembra 2004 o izvajanju načela enakega obravnavanja moških in žensk pri dostopu do blaga in storitev ter oskrbi z njimi (UL L št. 373 z dne 21. 12. 2004, str. 37);

– Direktiva 2006/54/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o uresničevanju načela enakih možnosti ter enakega obravnavanja moških in žensk pri zaposlovanju in poklicnem delu (preoblikovano) (UL L št. 204 z dne 26. 7. 2006, str. 23);

– Direktiva 2014/54/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o ukrepih za lažje uresničevanje pravic, podeljenih delavcem v okviru prostega gibanja delavcev (UL L št. 128 z dne 30. 4. 2014, str. 8).

2. Oblike diskriminacije in enako obravnavanje

4. člen

(diskriminacija)

(1) Diskriminacija pomeni vsako neupravičeno dejansko ali pravno neenako obravnavanje, razlikovanje, izključevanje ali omejevanje ali opustitev ravnanja zaradi osebnih okoliščin, ki ima za cilj ali posledico oviranje, zmanjšanje ali izničenje enakopravnega priznavanja, uživanja ali uresničevanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin, drugih pravic, pravnih interesov in ugodnosti.

(2) Diskriminacija zaradi katere koli osebne okoliščine je prepovedana.

5. člen

(enako obravnavanje)

(1) Enako obravnavanje pomeni odsotnost neposredne in posredne diskriminacije zaradi katere koli osebne okoliščine osebe, kakor tudi odsotnost katerega koli drugega ravnanja, ki v skladu s tem zakonom pomeni diskriminacijo.

(2) Enako obravnavanje v skladu s tem zakonom je zagotovljeno tudi:

– osebi, ki je dejansko ali pravno povezana z osebo z določeno osebno okoliščino,

– osebi, ki je diskriminirana zaradi napačnega sklepanja o obstoju določene osebne okoliščine.

## 6. člen

(neposredna in posredna diskriminacija)

(1) Neposredna diskriminacija obstaja, če je oseba ali skupina oseb zaradi določene osebne okoliščine bila, je ali bi lahko bila v enakih ali podobnih situacijah obravnavana manj ugodno, kot se obravnava, se je obravnavala ali bi se obravnavala druga oseba ali skupina oseb.

(2) Posredna diskriminacija obstaja, kadar je oseba ali skupina oseb z določeno osebno okoliščino bila, je ali bi lahko bila zaradi navidezno nevtralne določbe, merila ali prakse v manj ugodnem položaju kot druge osebe, razen če ta določba, merilo ali praksa objektivno temelji na legitimnem cilju in so sredstva za doseganje tega cilja ustrezna in nujno potrebna.

## 7. člen

(druge oblike diskriminacije)

Diskriminacija vključuje tudi:

- nadlegovanje in spolno nadlegovanje ter vsako manj ugodno obravnavanje osebe zaradi zavrnitve ali dopuščanja takega vedenja,
- odredbo, ukaz ali drugo navodilo, da naj se osebo diskriminira zaradi določene osebne okoliščine (v nadaljnjem besedilu: navodila za diskriminacijo),
- pozivanje k diskriminaciji,
- povračilne ukrepe (v nadaljnjem besedilu: viktimizacija).

## 8. člen

(nadlegovanje in spolno nadlegovanje)

(1) Nadlegovanje je nezaželeno ravnanje, povezano s katero koli osebno okoliščino, ki ima učinek ali namen ustvarjati zastrašujoče, sovražno, ponižujoče, sramotilno ali žaljivo okolje za osebo in žali njeno dostojanstvo.

(2) Spolno nadlegovanje je kakršna koli oblika neželene verbalnega, neverbalnega ali fizičnega ravnanja ali vedenja spolne narave z učinkom ali namenom prizadeti dostojanstvo osebe, zlasti kadar gre za ustvarjanje zastraševalnega, sovražnega, ponižujočega, sramotilnega ali žaljivega okolja.

## 9. člen

(navodila za diskriminacijo)

Navodila za diskriminacijo so vsakršna navodila, katerih posledica je bila, je ali bi lahko bila diskriminacija v smislu tega zakona, kar vključuje tudi navodilo, da se diskriminacije ne prepreči oziroma odpravi.

## 10. člen

(pozivanje k diskriminaciji)

(1) Pozivanje k diskriminaciji pomeni vsako spodbujanje drugih oseb k dejanjem, katerih posledica je bila, je ali bi lahko bila diskriminacija po določbah tega zakona. K hujšim prepovedanim ravnanjem šteje zlasti podajanje ali širjenje rasističnih, versko, narodnostno in spolno razlikovalnih pozivov, napeljevanje, ščuvanje, hujskanje k sovraštvu in diskriminaciji ter širše javno pozivanje, ki spodbuja k diskriminaciji.

(2) Kot diskriminacija je prepovedano tudi javno opravičevanje zapostavljanja ali preziranja oseb ali skupine oseb zaradi osebnih okoliščin iz 1. člena tega zakona, kot tudi opravičevanje idej o prevladi ali večvrednosti osebe ali skupine oseb z določenimi značilnostmi, ki izvirajo iz navedenih osebnih okoliščin nad tistimi, ki niso člani te skupine.

## 11. člen

(viktimizacija)

Viktimizacija je izpostavljanje diskriminirane osebe ali osebe, ki ji pomaga, neugodnim posledicam zaradi njenega ukrepanja, katerega namen je preprečiti ali odpraviti diskriminacijo.

## 12. člen

(hujše oblike diskriminacije)

Za hujše oblike diskriminacije štejejo:

- večkratna diskriminacija, ki je podana, kadar je oseba diskriminirana zaradi več osebnih okoliščin hkrati,
- množična diskriminacija, ki je podana, kadar je s spornim ravnanjem diskriminiranih več oseb hkrati, zlasti če je motivirana s sovraštvom ali prezirom do oseb z določeno osebno okoliščino,
- dolgotrajna oziroma ponavljajoča se diskriminacija,
- diskriminacija, ki vsebuje ali bi lahko vsebovala težko popravljive posledice za diskriminirano osebo glede povzročitve škode njenemu pravnemu položaju, pravicam ali obveznostim, zlasti če je storjena v razmerju do otrok ali drugih slabotnih oseb.

## 13. člen

(izjeme od prepovedi neposredne diskriminacije)

(1) Ne glede na prvi odstavek 5. člena tega zakona neenako obravnavanje zaradi določene osebne okoliščine ne pomeni diskriminacije po tem zakonu, če takšno različno obravnavanje temelji na legitimnem cilju in so sredstva za doseganje tega cilja ustrezna, potrebna in sorazmerna. Ne glede na prejšnji stavek je neenako obravnavanje na področjih iz prve do četrte alineje prvega odstavka 2. člena tega zakona zaradi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti vedno prepovedano, razen v primerih, določenih v tem ali drugem zakonu.

(2) Ne glede na prvi odstavek 5. člena tega zakona neenako obravnavanje na področjih iz prve do četrte alineje prvega odstavka 2. člena tega zakona zaradi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti ne pomeni diskriminacije, če zaradi narave določene poklicne dejavnosti ali konteksta njenega opravljanja taka značilnost predstavlja bistveno in odločilno poklicno zahtevo, pod pogojem, da je cilj legitimen, zahteva pa ustrezna, potrebna in sorazmerna.

(3) Ne glede na prvi odstavek 5. člena tega zakona neenako obravnavanje zaradi starosti na področjih iz prve do četrte alineje prvega odstavka 2. člena tega zakona ne pomeni diskriminacije, če je to objektivno in razumno utemeljeno z legitimnim ciljem, vključno z legitimnimi cilji politike zaposlovanja, trga dela in poklicnega usposabljanja, in če so sredstva za doseg tega cilja ustrezna, potrebna in sorazmerna.

(4) Ne glede na prvi odstavek 5. člena tega zakona neenako obravnavanje na področjih iz prve do četrte alineje prvega odstavka 2. člena tega zakona zaradi vere ali prepričanja posameznika pri poklicnem delu v cerkvah in drugih verskih skupnostih ali v drugih javnih ali zasebnih organizacijah, katerih etika temelji na veri ali prepričanju, ne pomeni diskriminacije, če zaradi narave tega dela ali zaradi konteksta, v katerem se izvaja, vera ali prepričanje predstavlja legitimno in upravičeno poklicno zahtevo glede na etiko organizacije.

(5) Ne glede na prvi odstavek 5. člena tega zakona neenako obravnavanje v zvezi z ugodnejšim varstvom žensk zaradi nosečnosti in materinstva na področjih iz prve do četrte alineje prvega odstavka 2. člena tega zakona ne pomeni diskriminacije.

(6) Ne glede na prvi odstavek tega člena je na področjih iz pete do osme alineje prvega odstavka 2. člena tega zakona neenako obravnavanje zaradi spola, narodnosti, rase ali etničnega porekla vedno prepovedano, razen če gre za zagotavljanje blaga ali storitev izključno ali predvsem osebam enega spola, če takšno različno obravnavanje upravičuje legitimen cilj in so sredstva za doseganje tega cilja ustrezna, potrebna in sorazmerna.

## 3. Spodbujanje enakega obravnavanja

## 14. člen

(nosilci nalog)

(1) Državni organi, lokalne skupnosti, samoupravne narodne skupnosti in nosilci javnih pooblastil na svojem področju v okviru svojih pristojnosti ustvarjajo pogoje za enako obravnavanje vseh oseb, ne glede na katero koli osebno okoliščino, z osveščanjem in spremljanjem položaja na tem področju ter z ukrepi normativne in politične narave.

(2) Ministrstva in vladne službe, pristojne za področja iz 2. člena tega zakona oziroma za skupine oseb z določeno osebno okoliščino, pripravijo predloge ukrepov na svojem delovnem področju.

## 15. člen

(sodelovanje s socialnimi partnerji in nevladnimi organizacijami)

Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) in drugi državni organi pri oblikovanju rešitev in predlogov za doseganje namena tega zakona sodelujejo s socialnimi partnerji in društvi, ustanovami ali zasebnimi zavodi (v nadaljnjem besedilu: nevladne organizacije), ki delujejo na področju enakega obravnavanja, varstva človekovih pravic in temeljnih svoboščin, varstva pred diskriminacijo ranljivih skupin ali pravne ali socialne pomoči diskriminiranim osebam.

## 16. člen

(zbiranje podatkov)

(1) Zagovornik in pristojne inšpekcije iz 44. člena tega zakona zbirajo anonimizirane podatke o številu obravnavanih primerov diskriminacije po posameznih osebnih okoliščinah, po oblikah diskriminacije in po posameznih področjih iz 2. člena tega zakona. Inšpekcije enkrat letno posredujejo te podatke zagovorniku.

(2) Podatki iz prejšnjega odstavka se zbirajo in uporabljajo za namene spremljanja, načrtovanja in vodenja nediskriminacijske politike ter za znanstvenoraziskovalne namene.

## 17. člen

(posebni ukrepi za zagotavljanje enakosti)

(1) Posebni ukrepi so začasni ukrepi, ki imajo za cilj zagotoviti uresničevanje pravice do enakega obravnavanja, enake možnosti ali dejansko enakost in udeležbo na področjih družbenega življenja oseb, ki so v manj ugodnem položaju zaradi določene osebne okoliščine. Posebni ukrepi se sprejmejo z namenom preprečevanja ali odpravljanja posledic takšnega položaja oziroma predstavljajo nadomestilo za manj ugoden položaj.

(2) Posebni ukrepi so zlasti:

– spodbujevalni ukrepi, ki dajejo posebne ugodnosti ali uvajajo posebne spodbude za osebe v manj ugodnem položaju na določenem področju ali v določenem okolju,

– pozitivni ukrepi, ki ob enakem izpolnjevanju predpisanih meril in pogojev dajejo prednost osebam z določeno osebno okoliščino in se lahko uporabijo zlasti, kadar pri teh osebah obstaja očitno nesorazmerje v možnostih dostopa do uveljavljanja pravic, dobrin, storitev ali ugodnosti.

## 18. člen

(sprejemanje posebnih ukrepov)

(1) Posebne ukrepe lahko pod pogoji iz tega zakona sprejmejo državni organi, samoupravne lokalne skupnosti, nosilci javnih pooblastil, delodajalci, vzgojno-izobraževalne institucije, gospodarski subjekti in drugi subjekti glede na naravo dela in področje delovanja na področjih iz 2. člena tega zakona.

(2) Posebni ukrepi zasledujejo legitimni cilj odprave manj ugodnega položaja oseb z določeno osebno okoliščino, utemeljen na analizah o obstoju manj ugodnega položaja, ter so

potrebno in ustrezno sredstvo za odpravo takšnega položaja. Subjekti iz prejšnjega odstavka, ki sprejmejo posebne ukrepe, redno preverjajo njihovo utemeljenost oziroma upravičenost njihovega nadaljnjega izvajanja. Če ugotovijo, da je cilj njihovega izvajanja dosežen, jih nemudoma prenehajo izvajati.

## 4. Zagovornik

## 19. člen

(položaj zagovornika)

(1) Zagovornik deluje kot samostojen državni organ, s pristojnostmi, kot jih določa ta zakon.

(2) Zagovornik opravlja svoje naloge po tem zakonu ali po drugih zakonih samostojno v okviru in na podlagi ustave in zakonov.

## 20. člen

(samostojnost zagovornika)

Zagovorniku se ne sme dajati obvezujočih napotkov, ki bi se nanašali na strokovna vprašanja v zvezi z njegovim delom, zlasti glede:

– vsebine objavljenih študij in raziskav s področja diskriminacije ter odločitev o izdelavi raziskav v zvezi z diskriminacijo na določenem področju ali glede skupine oseb z določeno osebno okoliščino;

– priporočil, ki jih zagovornik daje v zvezi z ugotovljeno diskriminacijo državnim organom, lokalnim skupnostim ali nosilcem javnih pooblastil in drugim subjektom po tem zakonu;

– vsebine poročil, ki jih zagovornik objavi v zvezi z ugotovljeno diskriminacijo;

– odločitve zagovornika v obravnavanem primeru;

– odločitve o tem, ali bo v konkretnem primeru sodeloval v sodnem postopku v skladu s tem zakonom.

## 21. člen

(naloge in pooblastila zagovornika)

Naloge zagovornika so:

– opravlja neodvisne raziskave o položaju oseb z določeno osebno okoliščino, zlasti spola, narodnosti, rase ali etničnega porekla, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti in spolne usmerjenosti ter ostalih vprašanj v zvezi z diskriminacijo oseb z določeno osebno okoliščino;

– objavlja neodvisna poročila in daje priporočila državnim organom, lokalnim skupnostim, nosilcem javnih pooblastil, delodajalcem, gospodarskim subjektom in drugim subjektom v zvezi z ugotovljenim položajem oseb z določeno osebno okoliščino, in sicer glede preprečevanja in odpravljanja diskriminacije ter sprejemanja posebnih in drugih ukrepov za odpravo diskriminacije;

– opravlja naloge inšpekcijskega nadzora na podlagi predlogov iz 5. poglavja tega zakona glede spoštovanja določb tega ali drugega zakona, ki določa njegovo pristojnost;

– zagotavlja neodvisno pomoč diskriminiranim osebam pri uveljavljanju njihovih pravic v zvezi z varstvom pred diskriminacijo v smislu svetovanja in pravne pomoči strankam v drugih upravnih in sodnih postopkih, povezanih z diskriminacijo;

– osvešča splošno javnost o diskriminaciji in ukrepih za njeno preprečevanje;

– spremlja splošno stanje v Republiki Sloveniji na področju varstva pred diskriminacijo in položaja oseb z določenimi osebnimi okoliščinami;

– predlaga sprejetje posebnih ukrepov za izboljšanje položaja oseb, ki so v manj ugodnem položaju zaradi določene osebne okoliščine;

– sodeluje v sodnih postopkih zaradi diskriminacije v skladu s tem zakonom;

– zagotavlja izmenjavo razpoložljivih informacij o diskriminaciji z organi Evropske unije;

– opravlja druge naloge, določene s tem zakonom.

## 22. člen

(poročila)

(1) Zagovornik Državnemu zboru Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: državni zbor) z rednimi letnimi ali posebnimi poročili poroča o svojem delu in ugotovitvah o obstoju diskriminacije posameznih skupin oseb z določeno osebno okoliščino.

(2) Redno letno poročilo zagovornik predloži državnemu zboru najpozneje do 30. aprila za preteklo leto.

(3) Državni zbor v skladu s svojimi pristojnostmi sprejme opredelitve in priporočila glede poročil iz prvega odstavka tega člena. Vlada poda predhodno mnenje o poročilih.

(4) Osebni podatki pobudnikov se v poročilih iz prvega odstavka tega člena uporabijo v anonimizirani obliki.

## 23. člen

(imenovanje zagovornika)

(1) Zagovornika imenuje državni zbor na predlog predsednice oziroma predsednika republike (v nadaljnjem besedilu: predsednik republike). Za zagovornika je lahko imenovana oseba, ki na dan poteka roka iz javnega poziva izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima državljanstvo Republike Slovenije,
- ima univerzitetno izobrazbo družboslovne ali humanistične smeri ali visoko strokovno izobrazbo iste smeri s specializacijo oziroma magisterijem ali izobrazbo iste smeri, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na področju uresničevanja načela enakosti ali človekovih pravic in temeljnih svoboščin,
- ni članica organov politične stranke,
- ni bila pravnomočna obsojena na nepogojno kazen zapora in
- ni v kazenskem postopku za kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti.

(2) Zagovornik je imenovan za dobo petih let in je lahko največ enkrat ponovno imenovan.

## 24. člen

(javni poziv)

(1) Zagovornik obvesti predsednika republike o izteku njegovega mandata vsaj šest mesecev pred iztekom.

(2) Javni poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov oziroma kandidatov (v nadaljnjem besedilu: kandidat) za zagovornika se objavi v 30 dneh po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Rok za prijavo ne sme biti daljši od 30 dni, v primeru predčasne prenehanja mandata pa ne daljši od 15 dni po objavi poziva.

(4) Predlogi morajo biti obrazloženi, posebej mora biti priloženo pisno soglasje možnega kandidata, da je kandidaturo pripravljen sprejeti.

## 25. člen

(predlog predsednika republike)

(1) Predsednik republike predlaga kandidata za prosto mesto zagovornika izmed predlaganih kandidatov, lahko pa predlaga tudi druge kandidate. Predsednik republike lahko državnemu zboru predlaga tudi več kandidatov.

(2) Predsednik republike obrazložen predlog s priloženim pisnim soglasjem kandidata posreduje državnemu zboru.

(3) Predsednik republike predlog poda najpozneje v 30 dneh po izteku roka iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

## 26. člen

(glasovanje o kandidatu)

(1) Državni zbor mora glasovati o predlaganem kandidatu za zagovornika v 30 dneh po predložitvi obrazloženega predloga predsednika republike.

(2) Do začetka glasovanja lahko kandidat odstopi od kandidature.

(3) Če je predsednik republike predlagal več kandidatov, se vrstni red kandidatov na glasovnici določi z žrebom. Če v prvem krogu glasovanja noben kandidat ni dobil predpisane večine, se volitve ponovijo med kandidati, ki so dobili največ glasov.

## 27. člen

(postopek v primeru nezadostnega števila glasov)

(1) Če predlagani kandidat za zagovornika ne dobi potrebne večine poslanskih glasov, predsednik državnega zbora o tem takoj obvesti predsednika republike, ki najpozneje v sedmih dneh po dnevu glasovanja v državnem zboru sporoči predsedniku državnega zbora svojo odločitev o nadaljnjem postopku za izvolitev zagovornika.

(2) Če zagovornik tudi na podlagi novega obrazloženega predloga predsednika republike ni izvoljen, se volitve opravijo na podlagi novega postopka v skladu s 24. in 25. členom tega zakona. V tem primeru predsednik republike poziv objavi najpozneje v sedmih dneh po dnevu ponovnega glasovanja v državnem zboru. Rok za zbiranje predlogov možnih kandidatov ne sme biti daljši od 15 dni po objavi poziva.

## 28. člen

(status zagovornika in njegova razrešitev)

(1) Zagovornik ima status funkcionarja.

(2) Zagovornika lahko državni zbor predčasno razreši samo:

- če to sam zahteva,
- če ne izpolnjuje več pogojev za opravljanje funkcije iz prvega odstavka 23. člena tega zakona,
- zaradi trajne izgube delovne zmožnosti za opravljanje svoje funkcije ali
- če se pri njem ugotovijo kršitve zakona ali ustave, ki onemogočajo zakonito ali samostojno izvajanje njegove funkcije po tem zakonu.

(3) Postopek za razrešitev zagovornika se začne na predlog predsednika republike.

## 29. člen

(nezdružljivost funkcij)

(1) Funkcija zagovornika ni združljiva s funkcijami v državnih organih, organih lokalnih skupnosti, organih političnih strank in sindikatov ter z drugimi funkcijami in dejavnostmi, ki po zakonu niso združljive z opravljanjem javne funkcije.

(2) Funkcija, ki ni združljiva s funkcijo zagovornika, zagovorniku z dnem nastopa funkcije preneha ali miruje, če tako določa zakon.

## 30. člen

(strokovna služba zagovornika)

(1) Zagovornik ima strokovno službo, ki opravlja strokovne, administrativne in druge naloge.

(2) Javni uslužbenci iz strokovne službe lahko po pooblastilu zagovornika opravljajo naloge vodenja postopkov iz 5. poglavja tega zakona.

## 31. člen

(proračun zagovornika)

Sredstva za delo zagovornika se zagotavljajo iz proračuna Republike Slovenije in jih določi državni zbor.

## 32. člen

(sedež in organiziranost)

(1) Sedež zagovornika je v Ljubljani.

(2) Naziv organa je »Zagovornik načela enakosti« oziroma »Zagovornica načela enakosti«.

(3) Zagovornik svojo organiziranost in postopek uredi s poslovnikom in drugimi splošnimi akti.

## 5. Postopek pri zagovorniku v primeru diskriminacije

## 33. člen

(postopek na predlog diskriminirane osebe)

(1) Oseba, ki meni, da je bila diskriminirana, lahko pri zagovorniku vložiti predlog za obravnavo.

(2) Oseba iz prejšnjega odstavka ima položaj stranke v postopku.

(3) Oseba iz prvega odstavka tega člena lahko predlog za obravnavo umakne do vročitve odločitve zagovornika.

## 34. člen

(postopek po uradni dolžnosti)

(1) Zagovornik lahko začne obravnavo diskriminacije po uradni dolžnosti, če je o obstoju diskriminacije seznanjen na podlagi anonimnega predloga, predloga tretje osebe ali na drug način.

(2) Za obravnavo po uradni dolžnosti zagovornik pridobi soglasje diskriminirane osebe, razen če diskriminirane osebe ni mogoče določiti ali je diskriminirana (večja) skupina oseb ali gre za primer, ki je splošno pomemben za varstvo pred diskriminacijo, kar zagovornik oceni za vsak primer posebej.

(3) Diskriminirana oseba, ki ni predlagateljica, ima pravico udeleževati se postopka.

## 35. člen

(splošni določbi)

(1) Postopek pri zagovorniku je za stranke brezplačen.

(2) Stranke imajo pravico vpogleda v spis zadeve, ki ga zagovornik vodi v zvezi z obravnavanim primerom, razen v občutljive osebne podatke, ki jih kot takšne opredeli zagovornik.

## 36. člen

(osebni podatki)

(1) Predlog za potrebe obravnavanja in nadzorov po tem zakonu vsebuje vsaj naslednje sestavine:

– osebno ime oziroma firmo oziroma drug naziv predlagatelja, naslov stalnega ali začasnega prebivališča oziroma sedež;

– navedbo nasprotne strani oziroma kršitelja, če je ta predlagatelju znan, njegov naslov stalnega ali začasnega prebivališča oziroma sedež;

– navedbo okoliščin, osebnih imen in kontaktnih podatkov morebitnih prič ali drugih podatkov v zvezi z zadevo, ki izkazujejo, da je prišlo do diskriminacije;

– kontaktni podatki predlagatelja;

– lastnoročni podpis predlagatelja.

(2) Če je predlog anonimen, zadoščajo podatki iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

## 37. člen

(postopek)

(1) Po prejetju predloga zagovornik preveri navedbe pri kršitelju oziroma drugih subjektih, od katerih lahko zahteva posredovanje tistih podatkov in dokumentov, ki so v skladu z načelom sorazmernosti nujno potrebni za obravnavo posameznega primera za ugotovitev obstoja diskriminacije. Državni organi, lokalne skupnosti, nosilci javnih pooblastil ter pravne in fizične osebe zagovorniku na njegovo zahtevo brezplačno posredujejo vse podatke, tudi osebne, in dokumente, ki jih zagovornik nujno potrebuje za ugotovitev, ali v obravnavanem primeru obstaja diskriminacija. Prejšnji stavek ne velja za posredovanje podatkov iz zaupnih razmerij, določenih z zakonom, ali za podatke, za pridobitev katerih je potrebna predhodna odločba sodišča Republike Slovenije.

(2) V primeru viktimizacije lahko zagovornik pozove kršitelja, da z ustreznimi ukrepi zavaruje diskriminirano osebo ali osebo, ki ji pomaga, pred viktimizacijo oziroma odpravi nastale posledice viktimizacije.

(3) V postopku iz prvega odstavka tega člena zagovornik lahko, v kolikor je to v skladu z načelom sorazmernosti nujno potrebno za obravnavo posameznega primera, zahteva posredovanje osebnih podatkov, kot na primer:

- osebno ime,
- rojstni podatki (dan, mesec, leto, kraj),
- spol,
- naslov stalnega oziroma začasnega prebivališča,
- državljanstvo,
- funkcija, položaj ali status v določenem subjektu,
- plače, drugi dohodki oziroma premoženjsko stanje,
- napredovanja in drugi pogoji dela,
- družinski status,
- zdravstveno stanje,
- status aktivnosti,
- članstvo v sindikatu ali drugih organizacijah.

## 38. člen

(ocena ustavnosti in zakonitosti)

Če zagovornik oceni, da je kakšen zakon ali drug predpis diskriminatoren, o tem lahko obvesti predlagatelja postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti ali z zahtevo začne postopek za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti predpisa ali splošnega akta, izdanega za izvrševanje javnih pooblastil.

## 6. Posebnosti pravnega varstva pred diskriminacijo

## 39. člen

(pravno varstvo)

(1) Oseba, ki meni, da je bila ali je diskriminirana, lahko s tožbo zahteva prenehanje diskriminacije, izplačilo nadomestila zaradi diskriminacije oziroma objavo sodbe v medijih.

(2) Diskriminirana oseba je zaradi izpostavljenosti diskriminaciji upravičena do denarnega nadomestila, ki ga izplača povzročitelj diskriminacije. Denarno nadomestilo se prizna v znesku od 500 do 5.000 eurov.

(3) Pri določitvi višine nadomestila se upošteva trajanje diskriminacije, izpostavljenost hujšim oblikam diskriminacije in druge okoliščine primera.

(4) Zahtevi za objavo sodbe v medijih se ugotovi, če sodišče glede na okoliščine primera oceni, da je objava sodbe potrebna zaradi odprave posledic diskriminacije ali zaradi preprečevanja diskriminacije v drugih podobnih primerih. Sodba se objavi v anonimizirani obliki.

(5) Za odločanje o tožbi iz tega člena se uporabljajo določbe zakona, ki ureja pravdni postopek.

## 40. člen

(obrnjeno dokazno breme)

(1) Kadar diskriminirana oseba v postopku pri zagovorniku, pristojni inšpekciji ali drugem postopku, v katerem zahteva obravnavo diskriminacije, izkaže dejstva, ki upravičujejo domnevo, da je bila kršena prepoved diskriminacije, mora kršitelj dokazati, da v obravnavanem primeru ni kršil te prepovedi, oziroma da je neenako obravnavanje dopustno v skladu s tem zakonom.

(2) Prejšnji odstavek se ne uporablja v kazenskem postopku.

## 41. člen

(vloga zagovornika in nevladnih organizacij)

(1) Ne glede na določbe zakona, ki ureja pravdni postopek, lahko diskriminirana oseba za zastopanje v sodnih postopkih iz 39. člena tega zakona pooblasti zagovornika ali nevladno organizacijo, ki deluje na področju varstva pred diskriminacijo in varstva človekovih pravic. V imenu zagovornika ali nevladne organizacije lahko opravlja procesna dejanja le oseba, ki je zaposlena pri zagovorniku ali je predstavnik nevladne organizacije in ima opravljen pravniški državni izpit.

(2) Šteje se, da gre za nevladno organizacijo, ki deluje na področju varstva pred diskriminacijo in varstva človekovih pravic, če ima priznan status delovanja v javnem interesu na področju varstva pred diskriminacijo ali varstva človekovih pravic.

(3) Status društva v javnem interesu na področju iz prejšnjega odstavka podeli pristojno ministrstvo v skladu z zakonom, ki ureja društva in v skladu s pravilnikom, ki ga sprejme pristojno ministrstvo. Status delovanja v javnem interesu na področju varstva pred diskriminacijo ali varstva človekovih pravic lahko pridobijo tudi druge nevladne organizacije, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe o statusu društva v javnem interesu, določene s tem zakonom in zakonom, ki ureja društva.

(4) Zagovornik ali predstavnik nevladne organizacije iz prejšnjega odstavka lahko diskriminirano osebo spremlja v sodnih postopkih iz 39. člena tega zakona, ne da bi jo zastopala, če diskriminirana oseba s tem soglaša. Za prisotnost spremljevalca v sodnih postopkih zadostuje, da diskriminirana oseba pred pričetkom postopka ali v postopku izjavi, da jo določena oseba spremlja in da želi, da je v postopku prisotna.

## 7. Nadzor nad izvajanjem zakona

### 42. člen

#### (inšpekcijski nadzor)

(1) Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb tega zakona opravljajo zagovornik in pristojne inšpekcije. Zagovornik pri izvajanju inšpekcijskega nadzora uporablja določbe zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor in določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, če ta zakon ne določa drugače.

(2) V okviru inšpekcijskega nadzora zagovornik in pristojna inšpekcija nadzorujeta izvajanje določb tega in drugih zakonov glede prepovedi posameznih oblik diskriminacije na področjih iz 2. člena tega zakona.

(3) Če inšpekcijski nadzor pokaže, da je bila kršena prepoved diskriminacije iz 45. člena tega zakona, lahko zagovornik:

- odredi odpravo nepravilnosti, ugotovljenih pri izvajanju inšpekcijskega nadzora, v roku, ki ga določi,
- predlaga sprejetje ustreznih ukrepov za preprečitev nadaljnje diskriminacije oziroma odpravo posledic diskriminacije, v roku, ki ga določi,
- prepove nadaljnjo diskriminacijo.

(4) Če zagovornik presodi, da izdaja odločbe iz prejšnjega odstavka v konkretnem primeru ne bi bila smiselna, lahko primer takoj odstopi pristojni inšpekciji, da začne postopek o prekršku.

(5) Zoper odločitev zagovornika iz tretjega odstavka tega člena ni pritožbe, dovoljen pa je upravni spor, ki ne zadrži izvršitve odločitve zagovornika. V upravnem sporu odloča Upravno sodišče Republike Slovenije na sedežu v Ljubljani.

(6) Kršitelj zagovorniku poroča o izvršitvi odločitve zagovornika iz prve in druge alineje tretjega odstavka tega člena v osmih dneh po poteku roka.

### 43. člen

#### (odstop zadeve pristojni inšpekciji)

Če kršitelj v postavljenem roku ne izvrši odločbe iz prejšnjega člena, zagovornik pa meni, da je bila kršena prepoved diskriminacije, pripravi predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z zakonom, ki ureja prekrške, in ga pošlje pristojni inšpekciji v nadaljnjo obravnavo. Pristojna inšpekcija mora primer obravnavati in o odločitvi obvestiti tudi zagovornika.

### 44. člen

#### (prekrškovni organ)

(1) Prekrškovni organ po tem zakonu so pristojne inšpekcije, ki so na posameznem upravnem področju po zakonu pristojne za inšpekcijski nadzor na področju, na katerem je prišlo do diskriminacije.

(2) Pristojne inšpekcije vodijo postopek o prekršku in o njem odločajo na podlagi predpisov, ki urejajo njihovo delovanje v okviru pristojnosti, ki jih imajo v skladu z zakonom.

## 8. Kazenska določba

### 45. člen

#### (globe)

(1) Z globo od 3.000 eurov do 20.000 eurov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če na področjih iz 2. člena tega zakona:

- osebo izpostavlja diskriminaciji (6. člen),
- osebo izpostavlja nadlegovanju ali spolnemu nadlegovanju (8. člen),
- da navodila za diskriminacijo (9. člen),
- viktimizira osebo, ki pomaga diskriminirani osebi (11. člen).

(2) Z globo od 3.000 do 30.000 eurov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če na področjih iz 2. člena tega zakona viktimizira diskriminirano osebo (11. člen) ali če izpostavlja osebo ali več oseb hujšim oblikam diskriminacije (12. člen).

(3) Posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena, se kaznuje z globo od 250 do 1.200 eurov.

(4) Posameznik, ki stori prekršek iz drugega odstavka tega člena, se kaznuje z globo od 500 do 3.000 eurov.

(5) Odgovorna oseba v državnem organu ali v samoupravni lokalni skupnosti, odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, pri katerem je bil storjen prekršek iz prvega odstavka tega člena, se kaznuje z globo od 250 do 2.500 eurov.

(6) Odgovorna oseba v državnem organu ali v samoupravni lokalni skupnosti, odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, pri katerem je bil storjen prekršek iz drugega odstavka tega člena, se kaznuje z globo od 500 do 5.000 eurov.

## 9. Prehodne in končne določbe

### 46. člen

#### (postopki v teku)

Obračunavanje pobud diskriminiranih oseb, vloženi pred uveljavitvijo tega zakona, in postopki o prekrških, začeti pred uveljavitvijo tega zakona se dokončajo po določbah Zakona o uresničevanju načela enakega obravnavanja (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo).

### 47. člen

#### (imenovanje zagovornika)

(1) Državni zbor imenuje zagovornika na predlog predsednika republike po tem zakonu v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

(2) Dosedanji zagovornik načela enakosti z dnem uveljavitve tega zakona nadaljuje z delom do imenovanja zagovornika iz prejšnjega odstavka po določbah Zakona o uresničevanju načela enakega obravnavanja (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo).

(3) Dosedanji zagovornik načela enakosti ima v primeru, da ni ponovno imenovan za zagovornika po tem zakonu in se ne more zaposliti na drugem ustreznem delovnem mestu v javni upravi, pravico do treh mesečnih nadomestil plače v višini 80 odstotkov zadnje mesečne plače, ki jo je prejel, ko je opravljal naloge zagovornika načela enakosti po Zakonu o uresničevanju načela enakega obravnavanja (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo).



## 48. člen

(plačni razred zagovornika)

Do spremembe zakona, ki ureja sistem plač v javnem sektorju, se za zagovornika kot funkcionarja po tem zakonu določi 55. plačni razred.

## 49. člen

(prevzem zadev)

Zagovornik prevzame vse nedokončane zadeve in arhiv zagovornika načela enakosti.

## 50. člen

(opravljanje administrativno-tehničnih nalog)

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti še dve leti od uveljavitve tega zakona opravlja administrativno-tehnične naloge za delovanje zagovornika.

## 51. člen

(poslovník zagovornika)

Zagovornik izda poslovnik iz tretjega odstavka 32. člena tega zakona v treh mesecih od imenovanja.

## 52. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati 20. do vključno 29. člen Zakona o enakih možnostih žensk in moških (Uradni list RS, št. 59/02 in 61/07 – ZUNEO-A) in Zakon o uresničevanju načela enakega obravnavanja (Uradni list RS, št. 50/04, 61/07 in 93/07 – uradno prečiščeno besedilo).

## 53. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 000-04/16-6/33

Ljubljana, dne 21. aprila 2016  
EPA 1041-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** i.r.  
Predsednik

### 1428. Zakon o spremembah in dopolnitvah Pomorskega zakonika (PZ-F)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

## U K A Z

### o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Pomorskega zakonika (PZ-F)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Pomorskega zakonika (PZ-F), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. aprila 2016.

Št. 003-02-3/2016-10

Ljubljana, dne 9. maja 2016

**Borut Pahor** i.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

## Z A K O N

### O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH POMORSKEGA ZAKONIKA (PZ-F)

## 1. člen

V Pomorskem zakoniku (Uradni list RS, št. 120/06 – uradno prečiščeno besedilo, 88/10 in 59/11) se v prvem odstavku 3. člena v 20. točki črta besedilo »in družinskih članov posadke«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Določbe tehničnih pravil mednarodnih konvencij se v najnovejši različici objavijo na spletni strani ministrstva, pristojnega za pomorstvo, in Uprave Republike Slovenije za pomorstvo.«.

V dosedanem tretjem odstavku, ki postane četrti odstavek, se za besedo »čolne« doda besedilo »in plavajoče naprave«.

Četrti odstavek, ki postane peti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Ta zakon prenaša v slovenski pravni red določbe naslednjih direktiv Evropske unije:

– Direktiva 2009/15/ES Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2009 o skupnih pravilih in standardih za organizacije, pooblaščenec za tehnični nadzor in pregled ladij, ter za ustrezne ukrepe pomorskih uprav (prenovitev) (UL L št. 131 z dne 28. 5. 2009, str. 47), zadnjič spremenjena z Izvedbeno direktivo Komisije 2014/111/EU z dne 17. decembra 2014 o spremembi Direktive 2009/15/ES v zvezi z določenimi kodeksi in povezanimi spremembami določenih konvencij in protokolov, ki jih je sprejela Mednarodna pomorska organizacija (IMO) (UL L št. 366 z dne 20. 12. 2014, str. 83);

– Direktiva 2009/16/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2009 o pomorski inšpekciji države pristanišča (UL L št. 131 z dne 28. 5. 2009, str. 57), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2015/757 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. aprila 2015 o spremljanju emisij ogljikovega dioksida iz pomorskega prevoza, poročanju o njih in njihovem preverjanju ter spremembi Direktive 2009/16/ES (UL L št. 123 z dne 19. 5. 2015, str. 55);

– Direktiva 2014/90/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. julija 2014 o pomorski opremi in razveljavitvi Direktive Sveta 96/98/ES (UL L št. 257 z dne 28. 8. 2014, str. 146);

– Direktiva Sveta 97/70/ES z dne 11. decembra 1997 o vzpostavitvi usklajenega varnostnega režima za ribiška plovila dolžine 24 metrov in več (UL L št. 34 z dne 9. 2. 1998, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (ES) št. 219/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. marca 2009 o prilagoditvi nekaterih aktov, za katere se uporablja postopek iz člena 251 Pogodbe, Sklepu Sveta 1999/468/ES glede regulativnega postopka s pregledom – Prilagoditve regulativnemu postopku s pregledom – Drugi del (UL L št. 87 z dne 31. 3. 2009, str. 109);

– Direktiva 2009/45/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 6. maja 2009 o varnostnih predpisih in standardih za potniške ladje (prenovitev) (UL L št. 163 z dne 25. 6. 2009, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2010/36/EU z dne 1. junija 2010 o spremembi Direktive 2009/45/ES Evropskega Parlamenta in Sveta o varnostnih predpisih in standardih za potniške ladje (UL L št. 162 z dne 29. 6. 2010, str. 1);

– Direktiva Sveta 98/41/ES z dne 18. junija 1998 o registraciji oseb, ki potujejo s potniškimi ladjami, ki plujejo v pristanišča držav članic Skupnosti ali iz njih (UL L št. 188 z dne 2. 7. 1998, str. 35), zadnjič spremenjena z Uredbo (ES) št. 1137/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. oktobra 2008 o prilagoditvi nekaterih aktov, za katere se uporablja postopek, določen v členu 251 Pogodbe, Sklepu Sveta 1999/468/ES, glede regulativnega postopka s pregledom – Prilagoditev regulativnemu postopku s pregledom – Prvi del (UL L št. 311 z dne 21. 11. 2008, str. 1);

– Direktiva Sveta 1999/35/ES z dne 29. aprila 1999 o sistemu obveznih pregledov za varno izvajanje linijskih prevozov z ro-ro trajekti in visokohitrostnimi potniškimi plovili (UL L št. 138 z dne 1. 6. 1999, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo 2009/18/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2009 o določitvi temeljnih načel za preiskovanje nesreč v sektorju pomorskega prometa in o spremembi Direktive Sveta 1999/35/ES in Direktive 2002/59/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 131 z dne 28. 5. 2009, str. 114);

– Direktiva 2001/96/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 4. decembra 2001 o določitvi usklajenih zahtev in postopkov za varno nakladanje in razkladanje ladij za prevoz razsutega tovora (UL L št. 13 z dne 16. 1. 2002, str. 9), zadnjič spremenjena z Uredbo (ES) št. 1137/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. oktobra 2008 o prilagoditvi nekaterih aktov, za katere se uporablja postopek, določen v členu 251 Pogodbe, Sklepu Sveta 1999/468/ES, glede regulativnega postopka s pregledom – Prilagoditev regulativnemu postopku s pregledom – Prvi del (UL L št. 311 z dne 21. 11. 2008, str. 1);

– Direktiva Evropskega parlamenta in Sveta 2010/65/EU z dne 20. oktobra 2010 o formalnostih poročanja za ladje, ki priplujejo v pristanišča držav članic in/ali izplujejo iz njih, in o razveljavitvi Direktive 2002/6/ES (UL L št. 283 z dne 29. 10. 2010, str. 1);

– Direktiva 2002/59/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. junija 2002 o vzpostavitvi sistema spremljanja in obveščanja za ladijski promet ter o razveljavitvi Direktive Sveta 93/75/EGS (UL L št. 208 z dne 5. 8. 2002, str. 10), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2014/100/EU z dne 28. oktobra 2014 o spremembi Direktive 2002/59/ES Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi sistema spremljanja in obveščanja za ladijski promet (UL L št. 308 z dne 29. 10. 2014, str. 82);

– Direktiva 2003/25/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. aprila 2003 o posebnih zahtevah glede stabilnosti ro-ro potniških ladij (UL L št. 123 z dne 17. 5. 2003, str. 22), zadnjič spremenjena z Uredbo (ES) št. 1137/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. oktobra 2008 o prilagoditvi nekaterih aktov, za katere se uporablja postopek, določen v členu 251 Pogodbe, Sklepu Sveta 1999/468/ES, glede regulativnega postopka s pregledom – Prilagoditev regulativnemu postopku s pregledom – Prvi del (UL L št. 311 z dne 21. 11. 2008, str. 1);

– Direktiva Evropskega parlamenta in Sveta 2005/35/ES z dne 7. septembra 2005 o onesnaževanju morja z ladij in uvedbi kazni za kršitve (UL L št. 255 z dne 30. 9. 2005, str. 11), zadnjič spremenjena z Direktivo 2009/123/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. oktobra 2009 o spremembah Direktive 2005/35/ES o onesnaževanju morja z ladij in uvedbi kazni za kršitve (UL L št. 280 z dne 27. 10. 2009, str. 52);

– Direktiva 2008/106/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. novembra 2008 o minimalni ravni izobraževanja pomorščakov (prenovitev) (UL L št. 323 z dne 3. 12. 2008, str. 33), zadnjič spremenjena z Direktivo 2012/35/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. novembra 2012 o spremembi Direktive 2008/106/ES o minimalni ravni izobraževanja pomorščakov (UL L št. 343 z dne 14. 12. 2012, str. 78);

– Direktiva 2009/18/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2009 o določitvi temeljnih načel za preiskovanje nesreč v sektorju pomorskega prometa in o spremembi Direktive Sveta 1999/35/ES in Direktive 2002/59/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 131 z dne 28. 5. 2009, str. 114) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2009/18/ES);

– Direktiva 2009/20/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2009 o zavarovanju lastnikov ladij za pomorske zahtevke (UL L št. 131 z dne 28. 5. 2009, str. 128);

– Direktiva 2009/21/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2009 o skladnosti z zahtevami države zastave (UL L št. 131 z dne 28. 5. 2009, str. 132);

– Direktiva Sveta 1999/63/ES z dne 21. junija 1999 o sporazumu o razporejanju delovnega časa pomorščakov, sklenjenim med Združenjem ladjarjev Evropske skupnosti (ESCA)

in Federacijo sindikatov delavcev v prometu Evropske unije (FST) (UL L št. 167 z dne 2. 7. 1999, str. 33), zadnjič spremenjena z Direktivo Sveta 2009/13/ES z dne 16. februarja 2009 o izvajanju Sporazuma, sklenjenega med Združenjem ladjarjev Evropske skupnosti (ESCA) in Evropsko federacijo delavcev v prometu (ETF) o Konvenciji o delovnih standardih v pomorstvu iz leta 2006, ter o spremembi Direktive 1999/63/ES (UL L št. 124 z dne 20. 5. 2009, str. 30) in

– Direktiva 2013/54/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. novembra 2013 o nekaterih odgovornostih države zastave za zagotovitev skladnosti s Konvencijo o delovnih standardih v pomorstvu iz leta 2006 in njenega izvrševanja (UL L št. 329 z dne 10. 12. 2013, str. 1).«.

## 2. člen

Za prvim odstavkom 3.a člena se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Status v javnem interesu lahko pridobijo tudi druge pravne osebe zasebnega prava, ki niso ustanovljene z namenom pridobivanja dobička in ki presežek prihodkov nad odhodki uporabljajo izključno za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti.

Pravne osebe iz prejšnjega odstavka lahko pridobijo status v javnem interesu na področju varnosti pomorskega prometa ali drugem področju pomorske politike ob uporabi določb o statusu društva v javnem interesu, določenih s tem zakonom, in smiselni uporabi določb zakona, ki ureja društva.«.

Dosedanji drugi odstavek, ki postane četrti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Minister, pristojen za pomorstvo (v nadaljnjem besedilu: minister), status društvu ali pravni osebi iz drugega odstavka tega člena odvzame, če ta ne izpolnjuje pogojev te določbe, ali na njegovo oziroma njeno zahtevo.«.

## 3. člen

V prvem odstavku 6. člena se besedilo »ladja, namenjena za šport in razvedrilo« nadomesti z besedo »jahta«.

V tretjem odstavku se črtata vejica in besedilo »pristojen za pomorstvo (v nadaljevanju: minister)«,«.

## 4. člen

V prvem odstavku 12. člena se za besedama »notranje zadeve« doda besedilo »in ministra, pristojnega za obrambo«.

## 5. člen

V 23. členu se za besedo »policija« dodata vejica in besedilo »razen nad 12. členom tega zakona, ki ga opravlja tudi Uprava Republike Slovenije za pomorstvo«.

## 6. člen

V prvem odstavku 26. člena se v trinajsti alineji za besedama »čolnov in« doda beseda »ladij« ter se črta besedilo »in izdajanje pooblastil«.

Črtajo se drugi, tretji in četrti odstavek.

Dosedanji peti odstavek postane nov drugi odstavek.

## 7. člen

Za 26.a členom se doda nov 26.b člen, ki se glasi:

### »26.b člen

Evidenca o izdanih listinah iz 26. člena tega zakona, ki jih vodi Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, so:

– evidenca o pomorskih knjižicah,

– register pilotov,

– evidenca potrdil o usposobljenosti za upravljanje s čolni,

– evidenca pooblastil, ki se ne izdajo na podlagi mednarodnih konvencij,

– evidenca pooblastil, potrdil in overitev o priznanju, ki se izdajajo na podlagi mednarodnih konvencij.

Osebnih podatki v evidenci iz prve alineje prejšnjega odstavka se obdelujejo za namene preverjanja istovetnosti imetnika pomorske knjižice. Osebnih podatki v evidencah iz druge do

pete alineje prejšnjega odstavka se obdelujejo za namen spremljanja imetnikov in njihove pravice do opravljanja pomorske pilotaže, upravljanja plovil oziroma del na ladji. Osebnih podatki v evidencah in registrih iz prejšnjega odstavka se obdelujejo tudi zaradi njihovega posredovanja organom in organizacijam, ki imajo za izvajanje zakonsko določenih nalog te podatke pravico obdelovati.

Na podlagi evidenc iz prejšnjega odstavka se vodi evidenca o osebah, ki so jim bile izdane listine, oziroma pomorščakov.

Evidenca o pomorskih knjižicah obsega naslednje podatke: osebno ime, datum in kraj rojstva, državljanstvo, spol, višino ter barvo las in oči, stalno oziroma začasno prebivališče, datum izdaje in veljavnosti ter serijsko številko pomorske knjižice.

Register pilotov obsega naslednje podatke: osebno ime, EMŠO, datum in kraj rojstva, stalno oziroma začasno prebivališče, številko in datum vloge, datum izpita, uspeh, dosežen na izpitu, datum izdaje in veljavnosti ter serijsko številko pilotske izkaznice, podatke o odvzemu pilotske izkaznice, podatke o preklicu pilotske izkaznice zaradi izgube, kraje ali uničenja, območje pilotaže in podatke za stike (naslov, elektronski naslov in telefonska številka). Podatki o osebnih imenih pilotov z veljavnimi pilotskimi izkaznicami, o območjih pilotaže in njihovi podatki za stike so javni.

Evidenca o listinah o usposobljenosti za upravljanje s čolni in evidenca pooblastil, ki se ne izdajajo v skladu z mednarodnimi konvencijami, obsega naslednje podatke: osebno ime, EMŠO, datum in kraj rojstva, stalno oziroma začasno prebivališče, državljanstvo, številko in datum vloge, vrsta in datum izpita, uspeh, dosežen na izpitu, datum izdaje in serijsko številko listine, podatke o preklicu listine zaradi izgube, kraje ali uničenja, o odvzemu listine in izrečenih ukrepih prepovedi vožnje motornega vozila. Evidenca o listinah o usposobljenosti za upravljanje s čolni vsebuje tudi fotografijo.

Evidenca pooblastil, potrdil in overitev o priznanju, ki se izdajajo na podlagi mednarodnih konvencij, obsega naslednje podatke: osebno ime, datum rojstva, spol, stalno ali začasno prebivališče, državljanstvo, vrsta listine, številka, služba in morebitne omejitve, datum izdaje, veljavnost, datum zadnje obnovitve, začasni ali trajni odvzem, preklic listine zaradi izgube, kraje ali poškodovanja, zapisi o spremembah pooblastila in datum spremembe ter datum opravljanja izpita za pridobitev pooblastila ali potrdila. Ob soglasju stranke se v evidenci iz tega odstavka zajame in shrani skenirana kopija lastnoročnega podpisa stranke za potrebe izdaje pooblastil po Mednarodni konvenciji o standardih za usposabljanje, izdajanje spričeval in ladijsko stražarjenje pomorščakov, 1978 (Uradni list SFRJ–MP, št. 3/84, v nadaljnjem besedilu: konvencija STCW). Zajem ne vključuje biometričnih lastnosti podpisa.

Uprava Republike Slovenije za pomorstvo zagotovi pristojnim organom v državah članicah EU in drugih pogodbenicah konvencije STCW ter družbam, ki upravljajo ladje, podatke o statusu pooblastil in overitev o priznanju ter oprostivah, ki jih potrebujejo zaradi preverjanja verodostojnosti in veljavnosti pooblastil, overitev ali oprostitev, izdanih poveljnikom ladij in častnikom v skladu s pravili V/1–1 in V/1–2 iz Priloge I konvencije STCW, ki so jim jih pomorščaki predložili za priznanje na podlagi pravila I/10 konvencije STCW ali za pridobitev zaposlitve na ladji.

Uprava Republike Slovenije za pomorstvo izda na zahtevo države pogodbenice STCW pisno potrdilo o verodostojnosti ali pisno zavrne verodostojnost pooblastil, overitve o priznanju ali katerih koli drugih listinskih dokazil o usposabljanju, ki so bila izdana v Republiki Sloveniji.

Uprava Republike Slovenije za pomorstvo Evropski komisiji letno v elektronski obliki zagotovi podatke, registrirane do 31. decembra prejšnjega leta, iz Priloge V Direktive 2008/106/ES. Ti podatki se posredujejo le za statistične analize.

Za zagotovitev varstva osebnih podatkov Uprava Republike Slovenije za pomorstvo vse osebne podatke iz prejšnjega odstavka posreduje v anonimni obliki, kar stori s programsko

opremo, ki jo zagotovi ali odobri Evropska komisija, in zagotovi, da so merila za zbiranje, posredovanje, hrambo, analiziranje in širjenje podatkov oblikovana tako, da je mogoče izvesti statistično analizo.

Evidence in registri iz devete, trinajste in šestnajste alineje prvega odstavka 26. člena tega zakona se za namen pridobivanja točnih in ažurnih podatkov povežejo s Centralnim registrom prebivalstva, Evidenco voznških dovoljenj, Registrom davčnih zavezancev in evidencami po predpisih o šolstvu za prevzem naslednjih podatkov: osebno ime, EMŠO, davčna številka, datum in kraj rojstva, državljanstvo, prebivališče, območje dvojezičnosti, zaposlitev, šolska izobrazba in voznško dovoljenje z omejitvami.

Vloga za izdajo listin iz tega člena mora vsebovati vse podatke, ki se vodijo v evidencah o izdanih listinah, razen podatka o EMŠO, če je stranka tujec, ki nima EMŠO. Vloga za izdajo listin iz devete in trinajste alineje prvega odstavka 26. člena tega zakona mora vsebovati tudi dve fotografiji. Podatki za stike se pridobivajo iz vlog na podlagi pisnega soglasja subjekta.

Zaradi zagotovitve varnosti pravnega prometa so na spletni strani Uprave Republike Slovenije za pomorstvo javno dostopni podatki o izgubljenih, uničenih in ukradenih listinah iz tega člena: organ, pristojen za izdajo listine, serijska številka, datum izdaje in veljavnosti, datum naznanitve pogrešitve, uničenja ali kraje.«.

#### 8. člen

Za drugim odstavkom 30. člena se dodajo novi tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»Upravljalca pristanišča, ki oddaja privez jahti ali čolnu, ki nista vpisana v slovenski ladijski register, mora pobirati mesečno ali letno pristojbino in jo odvajati hkrati s plačilom priveza za plovilo.

Upravljalca pristanišča iz prejšnjega odstavka mora pobirati in odvajati pristojbino tudi, če jahti ali čolnu ne zaračunava plačila svojih storitev.

Upravljalca pristanišča nakazuje pobrano pristojbino na poseben račun, namenjen pristojbini za uporabo objektov za varnost plovbe, do 25. dne v mesecu za pretekli mesec in mora hkrati predložiti Upravi Republike Slovenije za pomorstvo mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število zavezancev in znesek pobrane pristojbine.«.

Dosedanji tretji odstavek postane šesti odstavek.

#### 9. člen

Drugi odstavek 31. d člena se spremeni tako, da se glasi:

»Izvorni hidrogrfski podatki so vsi podatki, pridobljeni z izmero morja, temeljne in obalne črte, hidrogrfskim monitoringom in hidrogrfskimi meritvami objektov ter pojavov na priobalnem območju, površini morja, vodnem stebri, morskem dnu in v podzemlju. Izvorni hidrogrfski podatki o površini, globini in strukturi morskega dna in objektov na morskem dnu so strateškega obrambnega interesa in niso javni. Pravico do pridobivanja in dostopa do zbranih izvornih hidrogrfskih podatkov strateškega obrambnega interesa imajo samo pristojne osebe ministrstva, pristojnega za obrambo, za potrebe opravljanja svojih nalog, druge osebe pa samo s soglasjem ministra, pristojnega za obrambo.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Izvorne hidrogrfske podatke strateškega obrambnega interesa hrani Geodetski inštitut Slovenije.«.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se za besedo »način« doda besedilo »pridobivanja, hranjenja,«.

#### 10. člen

Za petim odstavkom 32. člena se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Republika Slovenija ali samoupravna lokalna skupnost je predkupni upravičenec pri nakupu zemljišč znotraj pristanišča ali pristaniške infrastrukture.«.

## 11. člen

V 33. členu se na koncu dodata vejica in besedilo »in strategijo razvoja prometa Republike Slovenije, ki jo sprejme vlada.«.

## 12. člen

V 34. členu se za besedama »nacionalnim programom« doda besedilo »in strategijo razvoja prometa«.

## 13. člen

V drugem odstavku 39. člena se za besedo »odstavka« doda besedilo »in če je za pristanišče pridobljeno uporabno dovoljenje«.

Za drugim odstavkom se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Upravljalca pristanišča mora nemudoma obvestiti Upravo Republike Slovenije za pomorstvo, če se spremenijo okoliščine, na podlagi katerih je bilo izdano obratovalno dovoljenje.

Uprava Republike Slovenije za pomorstvo v celoti ali delno preklicuje veljavnost obratovalnega dovoljenja, če ugotovi, da pristanišče ne izpolnjuje predpisanih pogojev iz prvega odstavka tega člena. Pritožba ne zadrži izvršitve odločbe iz tega odstavka.«.

Dosedanji tretji odstavek postane nov peti odstavek.

## 14. člen

V prvem odstavku 58. člena se v 3. točki beseda »čolnov« nadomesti z besedo »plovil«, v 4. točki pa se pika na koncu nadomesti s podpičjem ter dodajo nove 5., 6. in 7. točka, ki se glasijo:

»5. vzdrževanjem in zaznamovanjem plovnih poti v teritorialnem morju in notranjih morskih vodah Republike Slovenije in stanjem objektov za varnost plovbe na njih;

6. plavajočimi napravami, glede varnosti za njihovo uporabo in glede njihove plovne sposobnosti;

7. izvajanjem pilotaže in obvezne vleke ladij.«.

Na koncu drugega odstavka se doda besedilo »Pristaniški nadzornik ima prosti dostop do obale zaradi izvajanja svojih pristojnosti.«.

Za tretjim odstavkom, ki postane nov drugi odstavek, se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Pritožba zoper odločbo pristaniškega nadzornika v upravnem postopku ne zadrži izvršitve.«.

## 15. člen

V 59. členu se v besedilu člena, ki postane prvi odstavek, za besedo »usposobljena« doda besedilo »ali je s kršitvijo predpisov neposredno ogrozila varnost ljudi«.

Za prvim odstavkom se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Pristaniški nadzornik lahko zaseže listino za upravljanje s čolnom in dovoljenje za plovbo, če sumi, da je listina ponarejena. Ob zasegu listine izda osebi potrdilo o zasegu. Pristaniški nadzornik listino izroči pristojnemu organu, pri katerem poteka nadaljnji postopek. Če zoper osebo, ki ji je bila listina zasežena, ni bil uveden postopek pred pristojnim organom, listino osebi vrne.

Pri izreku ukrepa iz prvega in drugega odstavka tega člena pristaniški nadzornik in spremstvu usmeri plovilo v najbližje ustrezno pristanišče.«.

## 16. člen

V 62. členu se za besedo »plovbo« doda besedilo »in ga v spremstvu usmeri v najbližje ustrezno pristanišče«.

## 17. člen

Prvi odstavek 65. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Ladja, ki prihaja iz tujine in je namenjena v pristanišče Republike Slovenije, mora Upravi Republike Slovenije za pomorstvo prijaviti prihod, sporočiti podatke o ladji ter ji ob prihodu posredovati splošno izjavo, izjavo o tovoru, izjavo o ladijskih

zalogah, izjavo o osebnih predmetih članov posadke, seznam članov posadke, zdravstveno izjavo in seznam potnikov. Ladja, ki prevaža nevarno blago, mora pred prihodom v pristanišče ali izplutjem iz pristanišča Republike Slovenije posredovati Upravi Republike Slovenije za pomorstvo tudi deklaracijo o nevarnem tovoru, ki jo v skladu s predpisi Evropske unije predpiše vlada. Vlada v skladu s predpisi Evropske unije določi podatke, ki jih mora ladja posredovati po elektronski poti v nacionalni sistem SafeSeaNet oziroma enotno okno, ki ga upravlja Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, in rok za prijavo prihoda ladje in posredovanje podatkov. Posredovani podatki so zaupni in se jih lahko uporablja le za namene in na način, ki jih v skladu s predpisi Evropske unije predpiše vlada. Podatki se hranijo elektronsko najmanj pet let od odhoda ladje iz pristanišča.«.

V četrtem odstavku se črtata besedi »v tujino« in besedilo »iz tujine«, besedilo »Način zbiranja in hranjenja podatkov ter okoliščine, za katere veljajo izjeme« pa se nadomesti z besedilom »Način vodenja in tehnične zahteve«.

V osmem odstavku se za besedo »vleki« doda vejica in besedilo »ali ki vleče plovilo z nevarnim tovorom zaradi vplutja ali izplutja v slovensko sidrišče ali pristanišče«.

## 18. člen

Za 65. členom se doda nov 65.a člen, ki se glasi:

## »65.a člen

Izjava o osebnih predmetih članov posadke iz prvega odstavka prejšnjega člena vsebuje naslednje podatke: ime in priimek, naziv, osebne predmete, ki se carinijo, ali so predmet prepovedi ali omejitev.

Seznam članov posadke iz prvega odstavka prejšnjega člena vsebuje naslednje podatke: ime in priimek, spol, naziv, državljanstvo, datum in kraj rojstva in vrsta ter serijska številka osebnega dokumenta, datum veljavnosti osebnega dokumenta in podatke o vizi.

Seznam potnikov iz prvega odstavka prejšnjega člena vsebuje naslednje podatke: ime in priimek, spol, državljanstvo, datum in kraj rojstva, vrsta in serijska številka osebnega dokumenta, datum veljavnosti, podatki o vizi, pristanišče vkrcanja in izkrcanja.

Priloga k zdravstveni izjavi iz prvega odstavka prejšnjega člena vsebuje naslednje podatke: ime in priimek, naziv, starost, spol, državljanstvo, pristanišče vkrcanja, vrsta bolezni, datum začetka simptomov, zdravila in terapije pacientu in morebitne pripombe.

Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, pomorski inšpektorji, policija, organ, pristojen za carino, Statistični urad Republike Slovenije in zdravstveni inšpektorat imajo pri svojem delu pravico do neposrednega dostopa do podatkov iz tega člena, ki jih potrebujejo pri opravljanju svojih zakonsko določenih nalog. Tem organom zagotavlja Uprava Republike Slovenije za pomorstvo brezplačni dostop do podatkov z neposredno računalniško povezavo in uporabo ustrezne tehnologije.

Podatki iz tega člena se v skladu s predpisi Evropske unije posredujejo v sistem, ki je dostopen državam članicam Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora. Koncesionar v koprskem tovornem pristanišču, ki ima koncesijo iz četrtega odstavka 32. člena tega zakona, ima pravico dostopa do podatkov iz prvega odstavka tega člena, ki so potrebni za zagotavljanje varnega izvajanja pristaniških storitev in niso osebni podatki ali podatki, ki so poslovna skrivnost. Osebe, ki v pristanišču opravljajo naloge kontrole dostopa do pristanišča v skladu s predpisi o zagotavljanju zaščitnih ukrepov na ladjah in v pristaniščih, imajo možnost elektronsko preveriti, ali je oseba z določenim imenom in priimkom, ki vstopa ali izstopa iz pristanišča, na seznamu potnikov ali članov posadke.

Priloga k zdravstveni izjavi se posreduje v nacionalni sistem SafeSeaNet oziroma nacionalno enotno okno, če je to nujno zaradi ozdravitve člana posadke ali potnika, ki je hudo bolan ali v smrtni nevarnosti, ali zaradi preprečitve širjenja nalezljivih bolezni.«.

## 19. člen

V prvem odstavku 66. člena se na koncu doda besedilo »ter ob odhodu iz pristanišča sporočiti število vkrcanih oseb na ladji«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Potniška ladja v nacionalni plovbi mora biti opremljena s samodejnim sistemom identifikacije (AIS) razreda A in ga uporabljati v skladu s petim odstavkom 65. člena tega zakona.«.

## 20. člen

V prvem odstavku 77. člena se besedi »obalnem morju« nadomesti z besedilom »notranjih morskih vodah in teritorialnem morju«, na koncu pa se doda stavek, ki se glasi: »Določbe tega odstavka ne veljajo za vplutje v pristanišče in izplutje iz pristanišča ter plovo v območju pristanišča ter za primere iz tretjega odstavka 74. člena tega zakona, če je izdano dovoljenje Uprave Republike Slovenije za pomorstvo.«.

V drugem odstavku se beseda »urejena« nadomesti z besedo »označena«.

Za drugim odstavkom se dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Območje potapljanja mora biti na območjih, kjer je plovba dovoljena, vidno označeno v skladu s predpisi o potapljanju. Plovila morajo pluti v oddaljenosti najmanj 100 m od označbe.

Uprava Republike Slovenije za pomorstvo lahko zaradi varnosti plovbe in varstva kopalcev označi območja, kjer je plovba ali sidranje prepovedano.«.

## 21. člen

V tretjem odstavku 79. člena se črta besedilo »na določenem območju«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Uprava Republike Slovenije za pomorstvo odvzame pilotu pilotsko izkaznico za največ eno leto, če je na podlagi pravnomočne odločitve pristojnega organa dvakrat v dveh zaporednih letih ugotovljena kršitev pomorskih predpisov pri opravljanju pomorske pilotaže.«.

## 22. člen

V prvem odstavku 90. člena se besedilo »izvaja pomorska inšpekcija pri ministrstvu, pristojnem za pomorstvo« nadomesti z besedilom »izvaja pristaniški nadzornik«.

## 23. člen

V prvem odstavku 91. člena se v 1. točki za besedama »tehničnih pravil« doda besedilo »Uprave Republike Slovenije za pomorstvo in«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Določbe tega poglavja se smiselno uporabljajo tudi za čolne in plavajoče naprave.«.

## 24. člen

Za drugim odstavkom 92. člena se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Klasifikacijskemu zavodu, ki ne izpolnjuje pogojev v skladu s predpisi Evropske unije ali deluje v nasprotju s tem zakonom in mednarodnimi predpisi, minister odvzame pooblastilo.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

## 25. člen

V drugem odstavku 94. člena se besedilo »pravilih klasifikacijskih zavodov« nadomesti z besedama »tehničnih pravilih«.

## 26. člen

V 96. členu se besedilo »zahtevam klasifikacijskega zavoda« nadomesti z besedo »pravilom«.

## 27. člen

V 99. členu se za besedo »zavoda« doda besedilo »in Uprave Republike Slovenije za pomorstvo«.

## 28. člen

V četrtem odstavku 105. člena se na koncu doda besedilo »ter v skladu z mednarodnimi konvencijami, ki obvezujejo Republiko Slovenijo«.

## 29. člen

V prvem odstavku 107. člena se na koncu doda besedilo »v skladu s tehničnimi pravili«.

Drugi odstavek se črta.

## 30. člen

V 109. členu se črtata besedi »klasifikacijskih zavodov«.

## 31. člen

V petem odstavku 113. člena se besedilo »oseba oziroma koncesionar, ki« nadomesti z besedo »kdor«.

## 32. člen

119.a člen se črta.

## 33. člen

V prvem odstavku 121. člena se za besedo »minister« doda besedilo »ali vlada ali ki so predpisane s predpisi Evropske unije«.

V drugem odstavku se v napovednem stavku črtata besedi »klasifikacijskega zavoda«, v 4. točki pa se za besedo »kilogramov« doda besedilo »ter register tovarne naprave in snemljive opreme (ladja za nakladanje in razkladanje)«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi: »Za veljavnost listin iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo predpisi, ki določajo ta spričevala. Če za posamezno listino ni določb o njeni veljavnosti, se obnavlja letno.«.

## 34. člen

V prvem odstavku 139. člena se tretji stavek spremeni tako, da se glasi: »Spričevalo o oprostitvi izpolnjevanja obveznosti po določbah mednarodnih konvencij, ki obvezujejo Republiko Slovenijo, in spričevalo za enkratno potovanje lahko izda klasifikacijski zavod samo po predhodnem soglasju Uprave Republike Slovenije za pomorstvo.«.

## 35. člen

V prvem odstavku 141. člena se za prvim stavkom doda nov stavek, ki se glasi: »Uprava Republike Slovenije za pomorstvo lahko odloči, da zaradi zahtevnosti pregleda klasifikacijski zavod opravi tudi pregled čolna do 12 metrov in čolna v samogradnji.«.

## 36. člen

V 142. členu se v drugi alineji za besedo »in« doda besedilo »če ima sklenjeno obvezno zavarovanje in«.

Za drugo alinejo se doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»– če je plačana pristojbina iz 30. člena tega zakona in«. Dosedanja tretja alineja postane četrta alineja.

## 37. člen

Na koncu tretjega odstavka 145. člena se doda nov stavek, ki se glasi: »Hkrati s prepovedjo plovbe pomorski inšpektor ali pristaniški nadzornik odvzame listino o sposobnosti za plovo in izda potrdilo o odvzemu. Odvzeta listino o sposobnosti za plovo se vrne, ko je s pregledom ugotovljena sposobnost za plovo.«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Pri izreku ukrepa iz drugega in tretjega odstavka tega člena pristaniški nadzornik v spremstvu usmeri plovilo v najbližje ustrezno pristanišče.«.

## 38. člen

V 150. členu se za besedo »ki« doda besedilo »v kakršni koli vlogi delajo na ladji in«.

## 39. člen

V 151. členu se besedilo »članov posadke s predpisano strokovno izobrazbo« nadomesti z besedilom »usposobljenih članov posadke«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Ladijska straža mora biti organizirana in se izvajati tako, da učinkovitost osebja na straži ni poslabšana zaradi utrujenosti in da so naloge organizirane tako, da so prva ladijska straža na začetku plovbe in vse nadaljnje straže dovolj spočite in sposobne za delo.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

## 40. člen

Prvi odstavek 152. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Član posadke ladje, ki je vpisana v slovenski ladijski register, je lahko tisti, ki si je pridobil ustrezno listino o strokovni usposobljenosti.«.

Za tretjim odstavkom se dodata nova četrta in peti odstavek, ki se glasita:

»Uprava Republike Slovenije za pomorstvo odvzame listino o strokovni usposobljenosti pomorščaku:

- trajno, če je trajno zdravstveno nesposoben,
- začasno za obdobje zdravstvene nesposobnosti ali za največ pet let na podlagi pravnomočne odločitve pristojnega organa zaradi ogrožanja varnosti človeškega življenja, premoženja ali okolja pri izvajanju nalog na ladji.

Zoper odločbo o odvzemu listin iz prejšnjega odstavka je dovoljena pritožba. Pritožba ne zadrži izvršitve. Neveljavno listino mora imetnik vrniti Upravi Republike Slovenije za pomorstvo.«.

## 41. člen

Drugi odstavek 153. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pomorska knjižica je osebna listina, ki vsebuje naslednje osebne podatke člana posadke: ime, priimek, datum in kraj rojstva, stalno prebivališče, državljanstvo, spol, slika, podpis, višina, barva oči in las, izdana pooblastila in potrdila ter podatke o zdravstveni sposobnosti.«.

## 42. člen

154. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »154. člen

Na ladji ne sme delati oseba, ki še ni dopolnila 16 let starosti.

Pogodbo o zaposlitvi skleneta član posadke in ladjar ali njegov zastopnik.

Član posadke lahko pred podpisom in po podpisu pogodbe o zaposlitvi pri posrednikih zaposlovanja iz 154.b člena tega zakona zahteva pojasnila in nasvete o vsebini pogodbe ter o pravicah in obveznostih, ki iz nje izhajajo.

Pogodba o zaposlitvi se sklene v dveh izvornikih, eden za ladjarja in eden za člana posadke.

Na ladji morajo biti članom posadke na voljo listine v skladu s Konvencijo o delu v pomorstvu, 2006 (Konvencija MOD št. 186) (Uradni list RS – MP, št. 2/16, v nadaljnjem besedilu: Konvencija o delu v pomorstvu), v slovenskem in angleškem jeziku.«.

## 43. člen

Za 154. členom se dodajo novi 154.a do 154.d členi, ki se glasijo:

## »154.a člen

Določbe tega zakona in Konvencije o delu v pomorstvu, ki se nanašajo na pogodbo o zaposlitvi, veljajo za vse člane

posadke, ki plujejo na ladjah pod slovensko zastavo, razen če delajo na ladji, ki pluje izključno znotraj notranjih morskih voda in teritorialnega morja Republike Slovenije.

Za vsebine, ki se nanašajo na delovno razmerje in niso urejene s tem zakonom ali Konvencijo o delu v pomorstvu, se smiselno uporabljajo predpisi, ki urejajo delovna razmerja, sklenjena v Republiki Sloveniji, razen določb, ki se nanašajo na razporejanje delovnega časa, odmora in počitke, odrejanje nadurnega dela ter nočnega dela.

Če obstaja dvom, ali naj se določene kategorije oseb ali vrste ladij za namen Konvencije o delu v pomorstvu obravnavajo kot člani posadke oziroma ladja, o tem odloči Uprava Republike Slovenije za pomorstvo po posvetovanju z organizacijami, ki zastopajo ladjarje in pomorščake. Pri odločitvi se upošteva Resolucijo 94. zasedanja (pomorske) Generalne konference Mednarodne organizacije dela v zvezi z informacijami o poklicnih skupinah.

## 154.b člen

Pri izvajanju storitve posredovanja zaposlovanja je treba poleg predpisov o urejanju trga dela upoštevati tudi določbe Konvencije o delu v pomorstvu.

## 154.c člen

Dnevni delovni čas člana posadke ne sme trajati več kot 14 ur na dan in ne več kot 72 ur na teden.

Čas dnevnega počitka se sme zagotoviti članu posadke največ v dveh delih, pri čemer mora en del trajati najmanj šest nepretrganih ur, presledek med zaporednima obdobjema počitka pa ne sme biti daljši od 14 ur.

Nadurno delo člana posadke lahko izjemoma traja 86 ur na mesec.

Zahtev po počitku iz tega člena ni treba izpolnjevati v izjemnih okoliščinah. Zbori, požarne in reševalne vaje ter urjenja se opravijo tako, da čim manj motijo počitek in ne povzročajo utrujenosti.

Ne glede na določbe tega člena in drugih predpisov o delovnem času ima poveljnik zaradi varnosti ladje, oseb ali tovora ali pomoči drugim ladjam ali osebam v stiski na morju pravico od pomorščaka zahtevati, da opravi toliko delovnih ur, kolikor je potrebnih za zagotovitev normalnega stanja. Po prenehanju izjemnih okoliščin mora poveljnik pomorščaku, ki je v predvidenem času počitka delal, zagotoviti primeren počitek.

Član posadke, mlajši od 18 let, ne sme delati ponoči med 22. in 7. uro naslednjega dne, razen v primerih izvajanja praktičnega usposabljanja v okviru programa in urnika.

O izjemi iz prejšnjega odstavka odloči Uprava Republike Slovenije za pomorstvo po posvetovanju z organizacijami, ki zastopajo ladjarje in pomorščake.

Članu posadke se mora zaradi njegovega zdravja in dobrega počutja zagotoviti izhod na kopno v vsakem pristanišču postanka v skladu z načrtom razporeditve dela na ladji tako, da je zagotovljeno nemoteno delo na ladji.

## 154.č člen

Član posadke ima pravico do plačanega letnega dopusta, ki se izračuna na podlagi najmanj 2,5 dne na mesec zaposlitve in sorazmerno za nedokončane mesece.

Najmanjšega obdobja plačanega dopusta ni mogoče zamenjati za nadomestilo za dopust, razen kadar je delovno razmerje prekinjeno.

Član posadke lahko izrabi letni dopust v celoti do konca naslednjega koledarskega leta.

## 154.d člen

Pogodba o zaposlitvi mora vsebovati:

- a) ime in priimek, datum in kraj rojstva člana posadke;
- b) ime in naslov ladjarja;
- c) kraj in datum sklenitve pogodbe o zaposlitvi;
- č) delo, ki ga bo član posadke opravljal;

d) znesek plače člana posadke ali formulo, uporabljeno za izračun plače, in določbo o izplačilu najmanj enkrat na mesec;

e) določbo, da se članu posadke omogoči prenos celotne ali dela plače na družinske člane;

f) število dni plačanega letnega dopusta ali formulo, ki se uporablja za njegov izračun, in način izrabe letnega dopusta;

g) določbe o prenehanju pogodbe, in sicer:

– za pogodbo za nedoločen čas: pogoji, pod katerimi imata stranki pravico odpovedati pogodbo z odpovednim rokom, ki za ladjarja ni krajši kot za člana posadke;

– za pogodbo za določen čas: datum prenehanja pogodbe,

– za pogodbo za eno potovanje: namembno пристanišče in čas, ki mora preteči po prihodu, preden je član posadke izkrčan;

h) dokazilo o zdravstvenem varstvu in socialni varnosti ter finančnem poročstvu za zagotovitev povratnega potovanja v skladu s Konvencijo o delu v pomorstvu, ki ga članu posadke zagotovi ladjar, in način zagotavljanja;

i) določbe, ki se nanašajo na pravico člana posadke do povratnega potovanja v skladu s 155. členom tega zakona, in sicer:

– okoliščine, v katerih so člani posadke upravičeni do povratnega potovanja;

– najdaljše trajanje dela na ladji, po katerem je član posadke upravičen do povratnega potovanja, ki ne sme biti daljše od 12 mesecev; in

– natančno določene pravice člana posadke, ki se nanašajo na namembni kraj, način prevoza, bivanje in hrano, stroškovne postavke in druge ukrepe, ki jih zagotovi ladjar;

j) sklicevanje na morebitno kolektivno pogodbo in

k) druge podatke v skladu z zakonodajo Republike Slovenije.

Dokazilo o zdravstvenem varstvu in socialni varnosti ter finančnem poročstvu za zagotovitev povratnega potovanja iz točke h) prejšnjega odstavka je lahko v obliki zavarovanja, ki ga dajejo člani mednarodnega združenja vzajemnih zavarovalnih skladov (P&I klubi), ali v obliki drugega učinkovitega zavarovanja.«.

#### 44. člen

155. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »155. člen

Član posadke ima pravico do povratnega potovanja na ladjarjeve stroške, če:

a) pogodba o zaposlitvi preneha veljati med tem, ko je član posadke v tujini,

b) pogodbo o zaposlitvi prekine ladjar ali član posadke zaradi utemeljenih razlogov, ali

c) član posadke ni več sposoben izpolnjevati svojih dolžnosti iz pogodbe o zaposlitvi ali se od njega ne more pričakovati, da jih bo opravljal.

Ladjar ne sme od člana posadke zahtevati, naj zagotovi predplačilo za kritje stroškov povratnega potovanja na začetku zaposlitve, ali odšteti stroškov od plače člana posadke ali drugih pravic.

Če ladjar ne zagotovi članu posadke povratnega potovanja v skladu s prvim odstavkom tega člena, mu na ladjarjeve stroške povratno potovanje iz tujine zagotovi diplomatsko ali konzularno predstavništvo Republike Slovenije.

Ladjar mora zagotoviti članu posadke pravico do povratnega potovanja ne glede na finančne okoliščine ladjarja ali nezmožnost nadomestitve člana posadke.

Na ladji mora biti članu posadke na voljo izvod določb tega zakona in Konvencije o delu v pomorstvu glede povratnega potovanja v slovenskem in angleškem jeziku.

Ladjar ima pravico zahtevati povračilo vseh stroškov za povratno potovanje od člana posadke, ki se je brez dovoljenja ali po svoji krivdi izkrcal z ladje.«.

#### 45. člen

156. člen se črta.

#### 46. člen

V prvem in drugem odstavku 158. člena se črta beseda »ladijske«.

#### 47. člen

Drugi odstavek 159. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Član posadke ima po brodolomu ali drugi nezgodi ladje pravico do izplačila najmanj polovice preostanka predvidene plače, ki bi mu pripadala za čas vkrcanja na ladji, če ne bi prišlo do brodoloma ali druge nezgode, vendar najmanj v višini dveh mesečnih plač, če je to za člana posadke ugodnejše.«.

V tretjem odstavku se črta besedilo »in 156.«.

#### 48. člen

Za 159. členom se doda nov 159.a člen, ki se glasi:

#### »159.a člen

Ladja mora imeti predpisan in vzpostavljen postopek, ki omogoča članom posadke, da vložijo prijavo v zvezi s katero koli domnevno kršitvijo zahtev Konvencije o delu v pomorstvu. Zaradi vložene prijave član posadke ne sme utrpeti posledic.

Nadzor nad določbami tega poglavja, ki se nanašajo na delovna razmerja, izvaja na plovilih inšpektor za delo v sodelovanju s pomorskim inšpektorjem.«.

#### 49. člen

V prvem odstavku 160. člena se črta beseda »ladijske«.

#### 50. člen

Črta se drugi odstavek 171. člena.

#### 51. člen

181. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »181. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem določb tega zakona, predpisov, ki so izdani na njegovi podlagi in drugih predpisov, ki urejajo varnost pomorske plovbe, izvaja pomorska inšpekcija pri ministrstvu, pristojnem za pomorstvo.

Pomorski inšpektor mora poleg pogojev, ki jih določajo predpisi o inšpekcijskem nadzoru in javnih uslužbencih, izpolnjevati tudi pogoje glede vrste izobrazbe, usposobljenosti in delovnih izkušenj, ki jih v skladu s predpisi Evropske unije predpiše vlada.

Pomorski inšpektor samostojno opravlja zadeve inšpekcijskega nadzora, izdaja odločbe in sklepe v upravnem postopku in odreja druge ukrepe, za katere je pooblaščen. Vlada podrobneje uredi način in pogoje za delo pomorske inšpekcije in inšpektorjev.

Določbe o inšpekcijskem nadzoru se uporabljajo za ladje, vpisane v slovenski ladijski register, in za tuje ladje, razen če ni drugače določeno.

Pomorski inšpektor ima predpisano uniformo in službeno izkaznico, ki jo izda minister. Način in pogoje nošenja uniforme, službene oznake in obrazec službene izkaznice predpiše minister.

Pomorski inšpektor ima prosti dostop do obale zaradi izvajanja svojih pristojnosti.

Inšpekcijo nad domačimi vojaškimi ladjami izvaja pristojna inšpekcija ministrstva, pristojnega za obrambo.«.

#### 52. člen

182. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »182. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad varnostjo plovbe po tem zakonu obsega nadzor nad:

1. plovili glede njihove sposobnosti za plovbo, varstva oseb na njih in varstva okolja,

2. izvajanjem mednarodnega režima pristanišč v skladu z mednarodnimi obveznostmi Republike Slovenije, nad stajanjem pristanišč, o izpolnjevanju pogojev za varno plovbo in za varen privez plovil, vkrcanje in izkrcanje oseb in nakladanje in razkladanje tovora,

3. graditvijo objektov na morju in morski obali glede varnosti plovbe,

4. opravljanjem javnega prevoza oseb ali blaga po morju,

5. člani posadke na plovilu,

6. izvajanjem varstva pri delu članov posadk.

Po obvestilu pristaniškega nadzornika se zaradi zagotavljanja varnosti plovbe lahko izvede inšpekcijsko nadzorstvo nad:

1. izvajanjem plovbnega režima,

2. plavajočimi napravami glede varnosti za njihovo uporabo in njihove plovne sposobnosti,

3. službo pilotaže,

4. službo vleke ladij.«.

#### 53. člen

V prvem odstavku 185. člena se črtata besedi »tuje« in »tuja«.

V drugem odstavku se črta beseda »tuje«.

#### 54. člen

Črta se 191. člen.

#### 55. člen

Črta se tretji odstavek 194. člena.

#### 56. člen

Prvi odstavek 195. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Če pomorski inšpektor ugotovi, da je član posadke plovila pod vplivom alkohola ali drugih psihotropnih snovi, ali da je v takem psihofizičnem stanju, da bi utegnil ogrožati varnost plovbe, odredi poveljniku ladje, da ga odstrani z dela. Če je ta oseba poveljnik ladje, pomorski inšpektor odredi poveljnikovo odstranitev z dela poveljnikovemu namestniku.«.

#### 57. člen

V 201. členu se črta besedilo »oziroma z izdajo začasnega vpisnega lista«.

#### 58. člen

V 206. členu se za besedama »klicni znak« doda besedilo »in številko MMSI (Maritime Mobile Service Identity – identifikacijska številka pomorske mobilne postaje)«.

#### 59. člen

Tretji odstavek 207. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Določbe tega poglavja se smiselno uporabljajo tudi za ladje v gradnji, čolne in plavajoče naprave.«.

#### 60. člen

V drugem odstavku 210. člena se v 1. točki številka »15« nadomesti s številko »12«, v 2. točki se črta beseda »ter«, v 3. točki pa se pika na koncu nadomesti z vejico in se dodata novi 4. in 5. točka, ki se glasita:

»4. zoper ladjo ni izdana prepoved vplutja v skladu s predpisi Evropske unije,

5. ladjar ni na seznamu nizke ali zelo nizke učinkovitosti, ki je objavljen v skladu s predpisi Evropske unije.«.

#### 61. člen

V prvem odstavku 215. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »V list B se vpisujejo tudi EMŠO oziroma matična in davčna številka lastnika, ki ni rezident Republike Slovenije, ter davčna številka pravne osebe, ki niso javni podatki.«.

#### 62. člen

V 216. členu se za besedo »zaznambe« doda besedilo »in druge opombe«.

#### 63. člen

V prvem odstavku 403. člena se črta beseda »tolarski«.

#### 64. člen

V 516. členu se v besedilu člena, ki postane prvi odstavek, za besedo »pogodbi« doda besedilo »(prejemnik tovora)«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Ko prejemnik tovora prevzame tovor od ladjarja, izda ladjar prejemniku tovora v zameno za izvornik nakladnice listino brez zadržka, na podlagi katere prevzame tovor na ladji ali od tistega, ki mu je ladjar predal tovor v hrambo.«.

#### 65. člen

V prvem odstavku 976. člena se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi: »Z globo od 4.000 eurov do 250.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, z globo od 4.000 eurov do 150.000 eurov pa se kaznuje za prekršek samostojni podjetnik posameznik.«.

V 4. točki se beseda »morje« nadomesti z besedo »okolišje«.

Za 7. točko se doda nova 8. točka, ki se glasi:

»8. če ne izpolnjuje pogojev za varnost plovbe in varen privez plovil (39. člen).«

V drugem odstavku se znesek »4.500 eurov« nadomesti z zneskom »5.000 eurov«.

V tretjem odstavku se znesek »800 eurov« nadomesti z zneskom »5.000 eurov«.

#### 66. člen

V prvem odstavku 977. člena se v napovednem stavku znesek »42.000 eurov« nadomesti z zneskom »50.000 eurov«.

V 3. točki se v oklepaju za številko »41.« doda besedilo »in 41.a.«.

Za 7. točko se dodata novi 8. in 9. točka, ki se glasita:

»8. če deluje v nasprotju s tem zakonom in mednarodnimi predpisi (92. člen);

9. če ravna v nasprotju z določbami, ki se nanašajo na pravice iz delovnega razmerja članov posadke (151., 153., 154., 154.b., 154.c, 154.č, 154.d, 155., 159. ali 159.a člen).«.

V drugem odstavku se znesek »2.000 eurov« nadomesti z zneskom »3.000 eurov«.

#### 67. člen

V prvem odstavku 978. člena se v napovednem stavku znesek »30.000 eurov« nadomesti z zneskom »35.000 eurov«.

V 3. točki se črta besedilo »v obalnem morju«, besedilo »(77. člen)« pa se nadomesti z besedilom »ali označbe potapljača ali plujejo ali sidrajo v območju, kjer je to prepovedano (77. člen)«.

V 4. točki se za besedo »člena« doda besedilo »ter vleka v nasprotju z 88. in 89. členom tega zakona«.

V 10. točki se beseda »vpiše« nadomesti z besedo »vkrcanja« in črta besedilo »ali dovoljenja za vpis«.

V 25. točki se v oklepaju pred številko »101« doda besedilo »91. in«.

V 27. točki se v oklepaju na koncu doda besedilo »in prvi odstavek 66. člena«.

V 29. točki se za oklepajem doda besedilo »in če se dejavnosti opravljajo v nasprotju z 12. členom tega zakona«.

Za 33. točko se doda nova 34. točka, ki se glasi:

»34. če potniška ladja ni opremljena z ustreznim samodejnim sistemom identifikacije (AIS) oziroma če ga ne uporablja (tretji odstavek 66. člena).«.

V drugem odstavku se znesek »2.000 eurov« nadomesti z zneskom »10.000 eurov«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Z globo od 400 eurov do 5000 eurov se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz 1., 2., 3., 4., 5., 8., 9., 15., 18., 19., 20., 21., 22., 29., 30., 31. ali 32. točke prvega odstavka tega člena.«.



## 68. člen

V drugem odstavku 979. člena se v 2. točki pod b) besedilo »s predpisano strokovno izobrazbo (151. člen)« nadomesti z besedilom »in če nima organizirane ladijske straže v skladu s 151. členom tega zakona«.

## 69. člen

V 982. členu se znesek »250 eurov« nadomesti z zneskom »500 eurov«.

Za 9. točko se doda nova 10. točka, ki se glasi:

»10. če ravna v nasprotju z določbami, ki se nanašajo na pravice iz delovnega razmerja članov posadke (151., 153., 154, 154.c, 154.č, 155 ali 159.a člen).«.

## 70. člen

V 984. členu se v napovednem stavku znesek »2.100 eurov« nadomesti z besedilom »od 2.100 do 5.000 eurov«.

1. točka se spremeni tako, da se glasi:

»1. dopusti uporabo čolna, ki nima dovoljenja za plovbo ali nima sklenjenega obveznega zavarovanja ali če glede na konstrukcijske in plovne lastnosti ter opremo ni sposoben za plovbo (142. člen) ali nima klicnega znaka (206. člen).«.

Za 3. točko se doda nova 4. točka, ki se glasi:

»4. pristaniškemu nadzorniku ali pomorskemu inšpektorju ne omogoči prostega dostopa do obale (58. in 181. člen).«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Z globo od 80 do 500 eurov se kaznuje tudi posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.«.

## 71. člen

V 985. členu se znesek »160 eurov« nadomesti z besedilom »od 160 do 500 eurov«.

V 4. točki se za besedilom »(drugi odstavek 141. člena)« doda besedilo »ali plačane pristojbine iz 30. člena tega zakona (142. člen)«.

## 72. člen

986. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »986. člen

Z globo od 80 do 500 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki upravlja čoln, če:

1. ne upošteva plovbnega režima, kot določajo pravila o izogibanju trčenj na morju ali drugi predpisi o varnosti plovbe (61. člen);

2. čoln nima predpisane opreme ali ne ustreza konstrukcijskim in plovnim lastnostim (142. člen) ali nima klicnega znaka in številke MMSI (206. člen).

Če ni mogoče ugotoviti, kdo je storilec prekrška iz druge točke prejšnjega odstavka, se kaznuje za prekršek lastnik plovila, razen če dokaže, da prekrška ni storil.«.

## 73. člen

Za 986. členom se doda nov 986.a člen, ki se glasi:

## »986.a člen

Z globo od 2.500 do 25.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če se na čolnu nahaja več oseb ali tovora, kot je dovoljeno (60. člen).

Z globo od 2.000 do 5.000 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Z globo od 1.500 do 4.000 eurov se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.«.

## 74. člen

V 987. členu se v besedilu člena, ki postane prvi odstavek, znesek »40 eurov« nadomesti z zneskom »400 eurov«.

Za prvim odstavkom se doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Z globo 400 eurov se kaznuje potapljač, ki ne označi območja potapljanja (79. člen).«.

## 75. člen

V prvem odstavku 988. člena se besedi »denarno kaznijo« nadomestita z besedo »globo« in besedi »fizična oseba« z besedo »posameznik«.

V drugem odstavku se besedi »fizična oseba« nadomestita z besedo »posameznik«.

## 76. člen

Za 989. členom se doda nov 989.a člen, ki se glasi:

## »989.a člen

Za prekrške iz tega zakona se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s tem zakonom.«.

## PREHODNA IN KONČNE DOLOČBE

## 77. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona se za čolne prenehajo uporabljati določbe drugega odstavka 2. člena Zakona o obveznih zavarovanjih v prometu (Uradni list RS, št. 93/07 in 40/12 – ZUJF).

## 78. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati naslednje določbe:

– 218., 219., 220., 221., 222. in 223. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 in 78/13),

– V. člena Odredbe o pristojbini za uporabo objektov za varnost plovbe na pomorskih plovnih poteh, ki jo morajo plačati čolni in jahte (Uradni list RS, št. 98/99).

## 79. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 326-04/16-2/26

Ljubljana, dne 21. aprila 2016

EPA 1033-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** i.r.  
Predsednik

## MINISTRSTVA

**1429. Odredba o spremembah Odredbe o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti žičniških naprav za prevoz oseb za nameravano uporabo**

Na podlagi 19. člena Zakona o žičniških napravah za prevoz oseb (Uradni list RS, št. 126/03, 56/13 in 33/14) izdaja minister za infrastrukturo

## O D R E D B O

**o spremembah Odredbe o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti žičniških naprav za prevoz oseb za nameravano uporabo**

## 1. člen

V Odredbi o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti žičniških naprav za prevoz oseb za nameravano uporabo (Uradni list RS, št. 63/12 in 106/15), se v prilogi tretja vrstica spremeni tako, da se glasi:

»

SIST EN 1908:2015	Varnostne zahteve za žičniške naprave za prevoz oseb – Napenjalne naprave	Safety requirements for cableway installations designed to carry persons – Tensioning devices	EN 1908:2015
-------------------	---	---	--------------

«.

Dvajseta in enaindvajseta vrstica se spremenita tako, da se glasita:

»

SIST EN 13107:2015	Varnostne zahteve za žičniške naprave za prevoz oseb – Gradbena dela in objekti	Safety requirements for cableway installations designed to carry persons – Civil engineering works	EN 13107:2015
SIST EN 13223:2015	Varnostne zahteve za žičniške naprave za prevoz oseb – Pogonski sistemi in druga mehanska oprema	Safety requirements for cableway installations designed to carry persons – Drive systems and other mechanical equipment	EN 13223:2015

«.

## 2. člen

Ta odredba začne veljati 20. maja 2016.

Št. 007-73/2016

Ljubljana, dne 22. aprila 2016

EVA 2016-2430-0026

**dr. Peter Gašperšič** l.r.  
Minister  
za infrastrukturo

## 4. člen

VŠGI Kranj podeljuje diplome o zaključenem študijskem programu prve stopnje (visokošolski strokovni študijski program).

## 5. člen

Diploma Visoke šole za gradbeno inženirstvo Kranj vsebuje ime akreditiranega študijskega programa, pridobljen strokovni naslov, ime in priimek kandidata ter datum in kraj njegovega rojstva.

Diploma ima zaporedno številko, datum diplomiranja, datum izdaje, pečat VŠGI Kranj in podpis trenutnega dekana.

## 6. člen

Vse diplome in potrdila o izobraževanju, ki jih izdaja VŠGI Kranj so javne listine in so sestavljene v slovenščini.

Obrazec priloge k diplomi, ki je sestavni del diplome predpiše minister, pristojen za visoko šolstvo.

## 7. člen

Kandidatu, ki je opravil vse obveznosti po programu stalnega strokovnega izpopolnjevanja, se izda potrdilo, ki ga podpiše dekan ter je javna listina.

## 8. člen

O izdanih diplomah in potrdilih VŠGI Kranj vodi posebno evidenco v skladu z zakonom in posebnimi predpisi.

## 9. člen

Če se pojavi utemeljen sum, da imetnik diplome ali potrdila ni opravil s študijskim programom predpisanih obveznosti, uvede VŠGI Kranj ustrezne postopke, skladno z uveljavljenimi predpisi.

## 10. člen

VŠGI Kranj izda dvojniki diplome diplomantu, ki je ustrezno preklical izgubljeno, uničeno ali odtujeno diplomu, če je iz evidence, ki jo vodi VŠGI Kranj razvidno, da mu je bil po končanih študijskih obveznostih izdan izvornik diplome.

Dvojniki diplome se izda na papirju, ki se v danem trenutku uporablja za izdajo diplom VŠGI Kranj ob pogoju, da je v gornjem desnem kotu na prvi strani napisano, da gre za dvojniki.

Na prvi strani dvojnika diplome se z izjemo zaporedne številke navedejo podatki, ki jih mora po tem pravilniku vsebovati diploma s tem, da se namesto lastnoročnega podpisa pri imenih podpisnikov zapiše "l.r.".

Na hrbtni strani dvojnika diplome trenutni dekan podpiše klavzulo o skladnosti podatkov dvojnika diplome s podatki evidence na temelju, katere se dvojniki diplome izdaja. Na hrbtni strani dvojnika diplome se odtisne pečat VŠGI Kranj.

V evidenco o izdanih diplomah se vpiše podatek o izdanem dvojniki diplome, skupaj s podatki o preklicu izvornika.

## 11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Dekan  
**red. prof. dr. Peter Vencelj** l.r.

## DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 1430. Pravilnik o izdaji diplom in potrdil o izobraževanju Visoke šole za gradbeno inženirstvo Kranj (skrajšano VŠGI Kranj)

Na podlagi prvega odstavka 32.a člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 119/06 – uradno prečiščeno besedilo) in 56., 57., 58., 59. in 60. člena Statuta Visoke šole za gradbeno inženirstvo Kranj je Senat na seji dne 18. 11. 2015 sprejel

### P R A V I L N I K

#### o izdaji diplom in potrdil o izobraževanju Visoke šole za gradbeno inženirstvo Kranj (skrajšano VŠGI Kranj)

## 1. člen

S tem pravilnikom se določajo oblika, vsebina in postopek za izdajo diplom, potrdil o opravljenem izpopolnjevanju po študijskem programu za izpopolnjevanje in potrdil o drugih oblikah izobraževanja.

## 2. člen

Visoka šola za gradbeno inženirstvo Kranj (v nadaljnjem besedilu: VŠGI Kranj) izdaja naslednje diplome in potrdila o izobraževanju:

- diplome,
- dvojnike diplom in
- potrdila o opravljenih izpopolnjevanjih po študijskih programih za izpopolnjevanje.

Listine iz prvega odstavka so javne listine. Javne listine so tudi potrdila o opravljenih izpiti, ki jih študentom ali diplomantom izdaja VŠGI Kranj.

VŠGI Kranj izdaja potrdila o različnih oblikah neformalne izobraževanja, ki ga izvaja.

## 3. člen

Diploma se izda po opravljenih obveznostih študijskega programa za pridobitev izobrazbe na najmanj 220 gramskem papirju, dimenzije A3, na katerem je znak in vodni žig VŠGI Kranj in besedilo, kot je prikazano v prilogi.

Sestavni del diplome je »priloga k diplomi«, izdana v slovenskem in angleškem jeziku.



VISOKA ŠOLA ZA GRADBENO INŽENIRSTVO KRANJ

potrjuje, da je

**IME PRIIMEK**  
*rajen/-a DD.MM.YYYY v kraju,*

dne DD.MM.YYYY zaključil/-a visokošolski strokovni študijski program Gradbeništvo, 1. bolonjske stopnje 6/2  
ter mu/i/ji podeljuje strokovni naziv

DIPLOMA

DIPLOMIRANI/A INŽENIR/KA GRADBENIŠTVA

NAZIV, IME PRIIMEK  
*dekan/-ica Visoke šole za gradbeno inženirstvo Kranj*

Številka: XXXX/YY-LL

Kraj, dne DD.MM.YYYY

vodni žig



**1431. Pristop h Kolektivni pogodbi za dejavnost zasebnega varovanja**

V skladu s 7. členom Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06), Združenje delodajalcev Slovenije g.i.z., Dimičeva 9, Ljubljana,

**P R I S T O P A**  
**h Kolektivni pogodbi za dejavnost zasebnega varovanja**  
(Uradni list RS, št. 5/16)

Ljubljana, dne 7. marca 2016

Združenje delodajalcev Slovenije  
Generalni sekretar  
**Jože Smole** l.r.

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 14. 3. 2016 izdalo potrdilo št. 02047-1/2007-13 o tem, da je naknadni pristop Združenja delodajalcev Slovenije h Kolektivni pogodbi za dejavnost zasebnega varovanja vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah pod zaporedno številko 47/1.

## OBČINE

## BREŽICE

**1432. Cenik zaračunanih cen omrežnine pri gospodarski javni službi oskrbe s pitno vodo zmanjšanih za subvencije uporabnikom gospodinjstev in izvajalcem nepridobitnih dejavnosti**

Na podlagi določil 26. člena Zakona o varstvu potrošnikov (Uradni list RS, št. 98/04, 126/07, 86/09 in 78/11) in določil 10. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14, 25/14, 38/14, 84/14, 95/14, 14/15, 46/15 in 55/15) Javno podjetje Komunala Brežice d.o.o. objavlja

## CENIK

**zaračunanih cen omrežnine pri gospodarski javni službi oskrbe s pitno vodo zmanjšanih za subvencije uporabnikom gospodinjstev in izvajalcem nepridobitnih dejavnosti,**

ki se na podlagi Sklepa Občinskega sveta Občine Brežice št.: 901-2/20106, ki je bil sprejet na 11. seji dne 18. 4. 2016, uporablja od 19. 4. 2016.

Spremenijo se naslednje postavke iz Popravka Popravka Cenika potrjenih cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 58/13), ki glasijo:

1.1. Oskrba s pitno vodo:

1.1.1. omrežnina za premer vodomera  $\leq 20$  mm:

Cena brez DDV	Cena z 9,5% DDV
1,9074 EUR/mesec	2,0886 EUR/mesec

za premer vodomera s faktorjem omrežnine, ki je enak 1  
Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s spodnjo preglednico:

PREMER VODOMERA mm	FAKTOR OMREŽNINE	CENA OMREŽNINE BREZ DDV EUR/mesec	CENA OMREŽNINE Z 9,5% DDV EUR/mesec
DN $\leq$ 20	1	1,9074	2,0886
20 < DN < 40	3	5,7222	6,2658
40 $\leq$ DN < 50	10	19,0740	20,8860
50 $\leq$ DN < 65	15	28,6110	31,3290
65 $\leq$ DN < 80	30	57,2220	62,6581
80 $\leq$ DN < 100	50	95,3700	104,4302
100 $\leq$ DN < 150	100	190,7400	208,8603
150 $\leq$ DN	200	381,4800	417,7206

Brežice, dne 25. aprila 2016

Direktor  
**Aleksander Zupančič** l.r.

**1433. Cenik potrjenih cen omrežnine pri gospodarski javni službi oskrbe s pitno vodo**

Na podlagi določil 26. člena Zakona o varstvu potrošnikov (Uradni list RS, št. 98/04, 126/07, 86/09 in 78/11) in določil 10. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14, 25/14, 38/14, 84/14, 95/14, 14/15, 46/15 in 55/15) Javno podjetje Komunala Brežice d.o.o. objavlja

## CENIK

**potrjenih cen omrežnine pri gospodarski javni službi oskrbe s pitno vodo,**

ki se na podlagi Sklepa Občinskega sveta Občine Brežice št.: 901-2/20106, ki je bil sprejet na 11. seji dne 18. 4. 2016, uporablja od 19. 4. 2016.

Spremenijo se naslednje postavke iz Popravka Popravka Cenika potrjenih cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 58/13), ki glasijo:

1.1. Oskrba s pitno vodo:

1.1.1. omrežnina za premer vodomera  $\leq 20$  mm:

Cena brez DDV	Cena z 9,5% DDV
2,3414 EUR/mesec	2,5638 EUR/mesec

za premer vodomera s faktorjem omrežnine, ki je enak 1  
Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s spodnjo preglednico:

PREMER VODOMERA mm	FAKTOR OMREŽNINE	CENA OMREŽNINE BREZ DDV EUR/mesec	CENA OMREŽNINE Z 9,5% DDV EUR/mesec
DN $\leq$ 20	1	2,3414	2,5638
20 < DN < 40	3	7,0242	7,6915
40 $\leq$ DN < 50	10	23,4140	25,6383
50 $\leq$ DN < 65	15	35,1210	38,4575
65 $\leq$ DN < 80	30	70,2420	76,9150
80 $\leq$ DN < 100	50	117,0700	128,1917
100 $\leq$ DN < 150	100	234,1400	256,3833
150 $\leq$ DN	200	468,2800	512,7666

Brežice, dne 25. aprila 2016

Direktor  
**Aleksander Zupančič** l.r.

**ČRENŠOVCI****1434. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Črenšovci – SD OPN 1**

Na podlagi 52. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (v nadaljevanju: ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 14/15 – ZUUJFO) ter na podlagi 13. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Črenšovci na 13. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

**O D L O K****o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu  
Občine Črenšovci – SD OPN 1**

## 1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka občinskega prostorskega načrta Občine Črenšovci.

## 2. člen

V Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Črenšovci se 1. člen spremeni, tako da se glasi:

## »1. člen

(podlaga prostorskega načrta)

(1) S tem odlokom se v skladu z Odlokom o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04 in 33/07 – ZPNačrt, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A) in Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04 in 33/07 – ZPNačrt) sprejme Spremembe in dopolnitve Občinskega prostorskega načrta Občine Črenšovci (v nadaljevanju: prostorski načrt).«

## 3. člen

2. člen se iz poglavja II. STRATEŠKI DEL PROSTORSKEGA NAČRTA, 1. Izhodišča in cilji prostorskega razvoja občine prenese v poglavje I. SPLOŠNI DOLOČBI.

2. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »2. člen

(vsebina prostorskega načrta)

(1) Prostorski načrt je sestavljen iz strateškega in izvedbenega dela.

(2) V strateškem delu prostorskega načrta se za celotno območje Občine Črenšovci določijo:

- izhodišča in cilji prostorskega razvoja občine;
- zasnova prostorskega razvoja občine;
- zasnova gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena;
- usmeritve za razvoj poselitve in celovito prenavo;
- usmeritve za razvoj v krajini;
- usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč;
- usmeritve za določitev prostorskih izvedbenih pogojev.

(3) V izvedbenem delu prostorskega načrta se določijo:

- enote urejanja prostora;
- območja namenske rabe prostora;
- prostorski izvedbeni pogoji;
- območja, za katere se pripravijo občinski podrobnejši prostorski načrti.

(4) Sestavni deli prostorskega načrta so:

- besedilo prostorskega načrta (odlok): uvodne določbe, strateški del, izvedbeni del, končne določbe;
- grafični del prostorskega načrta: grafični prikazi strateškega dela in grafični prikazi izvedbenega dela;
- priloge prostorskega načrta: izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta, prikaz stanja prostora, strokovne podlage, smernice in mnenja, obrazložitev in utemeljitev prostorskega načrta, povzetek za javnost in okoljsko poročilo.«

## 4. člen

Šesti odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(6) V Občini Črenšovci so posebna ogrožena območja le poplavna območja, ki predstavljajo oviro za prostorski razvoj in razmeščanje dejavnosti. Plazovitih in erozijskih območij v občini ni, prav tako ni območij z večjo požarno ogroženostjo. V občini ni večjih industrijskih območij, prisotne so posamične gospodarsko-obrtno-poslovne cone, pretežni del pozidave so stanovanjski objekti. Občina med cilje prostorskega razvoja uvršča tudi načela za usmerjanje prostorskega razvoja izven območij, ki jih lahko ogrožajo naravne in druge nesreče, z usmerjanjem dejavnosti izven teh območij in z zaščitnimi ukrepi iz občinskega načrta zaščite in reševanja.«

Osmi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(8) V zadnjih letih so se obnovile raziskave vrtn termalne vode za gospodarske in turistične namene, občina načrtuje izkoriščanje termalne vode v gospodarske namene (v kmetijstvu). V primeru izkazanega interesa za izkoriščanje mineralnih surovin na novih območjih bo občina izdelala predhodne preveritve in utemeljitve ali je smotno določeno območje z osnovno namensko rabo prostora opredeliti kot območja mineralnih surovin. Z namenom izkoriščanja mineralnih surovin je potrebno sprejeti občinski podrobni prostorski načrt (OPPN). Za nelegalne kope se predvidi sanacija brez možnosti nadaljnega izkoriščanja mineralnih surovin.«

Za osmim odstavkom se doda deveti odstavek 3. člena, ki se glasi:

»(9) Celotno območje občine sodi v območje raziskovalnega prostora Murska depresija. Večji del občine sodi v območje raziskovanja geotermičnega vira, manjši del pa v območje raziskovanja nafte in zemeljskega plina.«

#### 5. člen

Na koncu prvega odstavka 4. člena se doda stavek, ki se glasi:

»Za potrebe obrtne cone, ki se nahaja v Občini Odranci, se zagotovi površine za razširitev obstoječe gospodarske cone, v Občini Črenšovci.«

Petemu odstavku 4. člena se briše drugi in tretji stavek.

Šesti odstavek 4. člena se spremeni tako, da glasi:

»(6) Del Občine Črenšovci je krajinsko območje s prepoznavnimi značilnostmi, ki je pomembno na nacionalni ravni. Ohranjanje in razvoj teh območij se zagotavlja z ustreznim načrtovanjem in programiranjem ter zavarovanjem. Širše območje je definirano kot ekološko pomembno območje s številnimi naravnimi vrednotami in kot posebno varstveno območje Natura 2000. V območju se biotska raznovrstnost in habitatni tipi rastlinskih in živalskih vrst ohranjajo z rabo prostora, ki omogoča vzpostavitev in vzdrževanje ugodnega stanja teh vrst.«

Sedmi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Cilji prostorskega razvoja občine so:

– zagotoviti delovna mesta v občini in ustvariti kvalitetne pogoje bivanja. To bo zagotovljeno z razvojem gospodarskih dejavnosti v gospodarskih conah v Črenšovcih, ohranitvijo in širitvijo obstoječih obrtnih dejavnosti, z novimi bivalnimi površinami in opremljenostjo vseh naselij z javno komunalno infrastrukturo,

– kmetijska dejavnost se usmerja v intenzivno pridelavo pod rastlinjaki z namakanjem in ogrevanjem z geotermalno vodo,

– turistična dejavnost se usmerja na obstoječa območja ob Muri, v zaselek Kamenci in na območje mlina v Trnju,

– v naselju Črenšovci se zagotovi stavbna zemljišča za nadaljnji razvoj gospodarskih in centralnih dejavnosti ter območij za stanovanja,

– ohrani se prostorska identiteta naselij,

– v skladu z občinskim lokalnim energetskim konceptom se izkorišča obstoječe energetske potencialne, predvsem geotermalno vodo ter alternativne vire energije (biomasa, bioplin, sončna energija, energija okolja ipd.),

– ohranjati in vzdrževati območja varstva narave.«

#### 6. člen

(medsebojni vplivi in povezave z območji sosednjih občin)

Prvi odstavek 5. člena se spremeni tako, da glasi:

»(1) Občina Črenšovci je povezana s sosednjimi občinami Beltinci, Odranci, Turnišče, Velika Polana, Lendava, Razkrižje in Ljutomer z dobro urejeno cestno mrežo. Javni potniški promet je omejen na avtobusne povezave med večjimi lokalnimi centri, ki pa so minimalne in se opuščajo. Delno so s sosednjimi občinami vzpostavljene rekreacijske kolesarske poti, večinoma ob javnih cestah.«

#### 7. člen

Tretji odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Razvoj gospodarskih dejavnosti se usmerja v vsa naselja, dejavnosti večjega obsega pa v gospodarsko cono v občinskem središču Črenšovci in k obstoječi gospodarski coni na meji z Občino Odranci. Ker v občinskem središču ni prostorskih možnosti, se razširi obstoječa obrtna cona na južnem delu naselja.«

Četrty odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Za razvoj športnih in rekreacijskih dejavnosti se povečajo območja obstoječih igrišč na katerih se uredi potrebna infrastruktura.«

#### 8. člen

Drugi odstavek 7. člena se spremeni, da se glasi:

»(2) Ostala naselja v občini so funkcijsko manj pomembna. So strnjena bivalna, podeželska naselja z vmesnimi kmečkimi gospodarstvi in zadovoljujejo osnovno preskrbo, servise in rekreacijo.«

#### 9. člen

Zadnji stavek prvega odstavka 9. člena se izbriše.

Četrty odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Turistične pešpoti se v občini urejajo, načrtuje se sprotno vzdrževanje. Kolesarske poti potekajo vzporedno z javnimi cestami ter po javnih cestah in poteh. Zaradi porasta prometa po lokalnih in državnih cestah, ki so posredno ali neposredno povezane z avtocesto, se načrtuje ureditev ločenih kolesarskih poti ob regionalnih in lokalnih cestah.«

Peti odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Javni potniški promet je v upadanju, kljub temu bo občina v prihodnosti še naprej načrtovala sistem javnega potniškega prometa v povezavi s sosednjimi občinami oziroma na ravni regije za zagotavljanje dostopa do večjih zaposlitvenih centrov in centralnih naselij, ki zadovoljujejo centralne dejavnosti (šolanje, oskrba ipd.). Ohranjala se bo integracija šolskih in javnih linijskih prevozov in smiselno načrtovala potrebna infrastruktura za njihovo izvedbo. V naseljih oziroma delih naselij, kjer postajališč javnega avtobusnega prometa še nimajo urejenih, se le-te načrtujejo, zagotovil se bo tudi varen dostop do njih.«

Za petim odstavkom 9. člena se dodajo šesti, sedmi in osmi odstavek, ki se glasijo:

(6) Spodbuja se izboljšanje trajnostne mobilnosti in spodbujanje fizične integracije prometnih podsistemov.

(7) Na območju Občine Črenšovci se za izboljšanje pogojev za hojo in kolesarjenje zagotavlja sklenjena mreža pločnikov in kolesarskih stez, s čimer se omogoči varno pešačenje in kolesarjenje prebivalcem ter istočasno boljša dostopnost do raznih dejavnosti (šole, zdravstveni domovi, trgovine, upravne stavbe, gospodarske cone ipd.). Ob objektih javnega značaja, trgovskih centrih itd. se uredijo ustrezna odstavna mesta za kolesa.

(8) Istočasno se v centralnih delih naselij v občini zagotavlja zadostno število parkirnih mest glede na namen območja. Pomembno je, da se pri načrtovanju novih območij in objektov predvidi zadostno število parkirnih mest tako za uporabnike novo-gradenj, kakor tudi za neposredno okolico. Obstoječe parkirne površine je potrebno ustrezno rekonstruirati, obnoviti ter talno in prometno označiti.«

#### 10. člen

Tretji odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Preko območja Občine Črenšovci poteka obstoječi prenosni plinovod z oznako R15 ter načrtovani prenosni plinovod z oznako M9 Lendava – Kidričevo, za katerega se pripravlja državni prostorski načrt. Distribucijski plinovod v Občini Črenšovci še ni zgrajen, v primeru izkazanega interesa po priključevanju, bo občina vzpodbujala izvedbo priključkov v vseh naseljih.«

Četrty odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Na območju Občine Črenšovci so zgrajeni naslednji elektroenergetski vodi, naprave in objekti: visokonapetostno omrežje (110 kV in 35 kV), srednje napetostno omrežje (20 kV), transformatorske postaje 20/0,4 kV, ter pripadajoče niskonapetostno omrežje. Srednjenapetostno omrežje je z električno energijo napajano iz 110/20 kV RTP Lendava. Srednjenapetostno in niskonapetostno omrežje je nadzemne in podzemne izvedbe.«

Za četrtim odstavkom 11. člena se dodajo peti, šesti, sedmi, osmi, deveti, deseti, enajsti in dvanajsti odstavek, ki se glasijo:

»(5) Na obravnavanem območju ima Elektro Maribor d.d. v naslednjem srednjeročnem obdobju predvideno izgradnjo naslednjih elektroenergetskih vodov in naprav ter objektov: 2 × 400 kV daljnovod Cirkovce–Pince, 20 kV kablovodi in daljnovodi, 20/0,4 kV transformatorske postaje, 0,4 kV niskonapetostno omrežje.

(6) V občini bodo grajeni srednje in niskonapetostni vodi v kabelski izvedbi, izven mesta pa lahko tudi v nadzemni izvedbi.

(7) Planiranje in izgradnja novih transformatorskih postaj (TP 20/0,4 kV) s pripadajočim omrežjem (20 kV in 0,4 kV) na obravnavanem območju bo odvisna od povečanja obremenitev ter tam, kjer se bodo pojavile slabe napetostne razmere pri odjemalcih, priključenih na obstoječe elektroenergetske vode in objekte (NNO, SN in TP).

(8) Na območju občine je načrtovan tudi DV 2x110 vzankanje RTP Gomilice – Križ z predvideno RTP Gomilice – Križ, predvideni so tudi 20 kV kablovodi in daljnovodi, 20/0,4 kV TP in 0,4 kV niskonapetostno omrežje.

(9) Dolgoročni razvoj omrežja na območju med RTP Murska Sobota in RTP Lendava je predviden v treh različnih variantah. Po varianti brez nove RTP 110/20 kV bo že do leta 2025 potrebna rekonstrukcija obstoječe RTP Murska Sobota (razširitev 20 kV stikališča in ojačitev transformacije), novega 110 kV omrežja pa ta varianta ne bo zahtevala. Po varianti razvoja omrežja z novo RTP 110/20 kV Odranci se ta RTP vključi v obstoječi DV 110 kV Ljutomer – Lendava, po varianti z novo RTP Dobrovnik pa se RTP vključi v bodoči DV 110 kV Murska Sobota – Lendava.

(10) Pri dolgoročnem razvoju 110 kV omrežja na območju Štajerske, Koroške in Pomurja izpostavljamo le tiste ojačitve 110 kV omrežja, ki so pomembne za obravnavano območje z okolico. Poleg že omenjenega DV 110 kV Murska Sobota – Mačkovci – Lendava bodo potrebne precejšnje ojačitve 110 kV omrežja. Čimprej bo treba ojačiti omrežje med Mariborom in Mursko Soboto, saj je za pomursko 110 kV zanko problematičen izpad DV 2 x 110 kV HE Formin – RTP Ljutomer. V ta namen je treba obesiti še drugi sistem DV na odseku RTP 400/110 kV Maribor – RTP 110/20 kV Lenart (v začetnih 1.5 km dolžine je treba zgraditi nov DV), na odseku RTP Lenart – RTP Radenci je treba zgraditi nov dvosistemski DV, na odseku RTP Radenci – RTP Murska Sobota pa je treba zgraditi nov enosistemski DV ali pa zgraditi nov dvosistemski DV po obstoječi trasi. Poleg tega bo treba podvojiti zahodni del pomurske zanke na odseku RTP 400/110 kV Maribor – RTP 110/20 kV Sladki Vrh.

(11) Nove transformatorske postaje bo možno graditi kot samostojne objekte in v sklopu drugih objektov ali v njihovi neposredni bližini. Pri tem je potrebno izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa (Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju, Uradni list RS, št. 70/96 in Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju, Uradni list RS, št. 105/05).

(12) Za vse enosistemске daljnovode se predvidi rekonstrukcija z nadgraditvijo v dvosistemске daljnovode.«

#### 11. člen

Tretji odstavek 12. člena se izbriše.

#### 12. člen

Prvi odstavek 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) V Občini Črenšovci so vodotoki reka Mura, ki je vodotok 1. reda, in potoki Črnec, Berek, Brodec, Struga, Suhi jarek ter ostali manjši, ki so vodotoki 2. reda. Vodne površine so še opuščene gramoznice in mrtvice. Vode se izkorišča za oskrbne, gospodarske in turistično-rekreacijske namene, pri čemer se zagotavlja njihovo varstvo v smislu trajne ohranitve kemijskega in ekološkega stanja ter krajinskega in ekološkega pomena. Pri načrtovanju v prostoru se kot omejitev upošteva naravne procese. Na poplavnih območjih se ne načrtuje prostorskih ureditev in vnaša dejavnosti, ki lahko te procese sprožijo.«

Drugi odstavek 15. člena se spremeni tako, da glasi:

»(2) Na področju vodnega gospodarstva občina ne načrtuje večjih posegov, saj so vsi vodotoki v pristojnosti države, opuščene gramoznice se uredijo v rekreacijska območja. Občina ohranja in vzdržuje vsa vodna in priobalna zemljišča ter poplavne površine.«

#### 13. člen

Drugi odstavek 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Razpršena gradnja v Občini Črenšovci je na območju romskega zaselka Kamenci in na območju romskega zaselka v Trnju sanirana. Romski zaselek Kamenci je postalo samostojno naselje, romski zaselek v Trnju pa se je vključil v naselje Trnje.«

#### 14. člen

Četrty odstavek 17. člena se spremeni tako, da glasi:

»(4) Za razvoj dejavnosti občina načrtuje širitev poslovno-obrtne cone v Črenšovcih ter širitev obstoječe proizvodne cone na meji z Občino Odranci, v kateri bo možen razvoj različnih dejavnosti. Načrtovana je tudi širitev obrtne delavnice v Dolnji Bistrici. V območjih naselij je predvidena le stanovanjska gradnja in servisne ter poslovne dejavnosti, ki dopolnjujejo stanovanjsko funkcijo.«

Za petim odstavkom se doda šesti odstavek 16. člena, ki se glasi:

»(6) Na območjih z naravnimi kakovostmi se ne načrtuje nove poselitve, razen kadar je to potrebno iz obrambnih razlogov in njeni vplivi in vplivi na infrastrukturo, ki jo potrebuje, ne pomenijo fragmentacije naravnih območij. Pri načrtovanju širitve poselitenih



območij, kakor tudi gradnje objektov izven poselitvenih območij se zagotavlja varstvo naravnih vrednot in ohranjanje biotske raznovrstnosti, zlasti še na posebnih varstvenih območjih, območjih habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo ter habitatov ogroženih in zavarovanih rastlinskih vrst.«

#### 15. člen

V prvem stavku drugega odstavka 18. člena se besedna zveza »vzpostavitev novega« zamenja s »krepitev«.  
V četrtem odstavku 18. člena se beseda »opredeliti« zamenja z besedo »opredeli«.

#### 16. člen

Prvi odstavek 19. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Razvoj v krajini se usmerja v razvoj dejavnosti, ki temeljijo na naravnih potencialih. V Občini Črenšovci so to predvsem kmetijska zemljišča in geotermalna voda. Na kmetijskih zemljiščih se spodbuja intenzivna pridelava vrtnin in poljščin z uporabo geotermalne vode za ogrevanje in namakanje. Na celotnem območju Občine Črenšovci so možne agrarne operacije, na območju varstva narave pa komasacije in nezahtevne agromelioracije. Spodbuja se usmeritev posameznih kmetijskih gospodarstev in njihovo povečanje ob upoštevanju prostorskih in okoljskih pogojev glede odmikov od stanovanjskih in drugih občutljivih območij.«

Na koncu četrtega odstavka 19. člena se doda stavek, ki se glasi:

»Revitalizira se tudi opuščen mlin v Trnju in se nameni za turistične namene.«

Za petim odstavkom 19. člena se dodajo šesti, sedmi, osmi in deveti odstavek, ki se glasijo:

»(6) Zagotovi se ohranjanje in obnova krajinskih struktur, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti (mejice, osamelci, gozdni pasovi), ugodno stanje habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo, ter habitatov ogroženih vrst, pri tem pa se upošteva varstvene cilje SPA in SCI Mura.

(7) Izvajanje kmetijskih dejavnosti se načrtuje tako, da se zagotavlja varstvo naravnih vrednot in ohranjanje biotske raznovrstnosti, pri tem se upošteva varstvene cilje varovanih območij Mura in ohranjanje značilnosti, zaradi katerih so bile opredeljene naravne vrednote.

Območja agrarnih operacij se opredelijo kot enote urejanja prostora, za katere se pravila rabe ter obseg območja, na katerih se ohranjajo varovani habitatni tipi in habitati vrst, določijo s podrobnimi izvedbenimi pogoji na konkretno enoto urejanja prostora. Zagotovi se ohranitev obsega in ekoloških značilnosti travniških habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo, ter habitatov zavarovanih vrst. Na območjih agrarnih operacij se opredeli obseg in lokacija mejic in gozdnih otokov. Na območjih, pomembnih za biotsko pestrost, se posegov za izboljšanje kvalitete kmetijskih zemljišč, ki bi vplivali na dejavnike, pomembne za ekološko stanje varovanih habitatnih tipov oziroma habitatov zavarovanih vrste, ne načrtuje in izvaja. Ob vodotokih se določi pas, na katerem se vzpostavi ali ohranja priobalna lesna zarast in visoko steblikovje kot puferska cona. Na delih varovanih območij, ki so hkrati opredeljeni kot botanične, zoološke ali ekosistemske naravne vrednote, naj se ohranijo značilnosti, zaradi katerih je območje določeno kot naravna vrednota.

(8) Ohranja se sklenjenost gozdnih površin in stabilnost gozdnih ekosistemov s poudarkom na ohranjanju habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo (ekološko pomembna območja in posebna varstvena območja). V območjih koridorjev ogroženih vrste in v območjih, ki omogočajo gensko povezanost njihovih populacij se ohranja gozdove (in druge oblike naravnih prvin) v čim bolj naravnem stanju.

(9) Načrtovanje prostorskih ureditev in dejavnosti na območju voda in obvodnih zemljišč naj zagotavlja varstvo naravnih vrednot in ohranjanje biotske raznovrstnosti. Obsega poplavnih območij ali odtočnih režimov se ne spreminja. Načrtuje se ohranitev vodnih teles (mrtvic), s tem da se pri njihovi obnovi upoštevajo načela varstva narave. Vodna infrastruktura se načrtuje tako, da se omogoča delovanje naravnih procesov na vodah in ob njih. V obalnem in priobalnem pasu voda se ne izvaja posegov, ki bi ogrozili ohranjanje biotske raznovrstnosti.«

#### 17. člen

Na koncu prvega odstavka 20. člena se doda stavek, ki se glasi:

»Iz opozorilne karte poplav so evidentirane zelo redke poplave na območju med naseljema Žižki in Doljno Bistrico.«

#### 18. člen

V drugi alineji drugega odstavka 21. člena se beseda »Kamence« spremeni v besedo »Kamenci«.

#### 19. člen

V tretjem odstavku 22. člena se črka »s« spremeni v besedo »se«.

#### 20. člen

V poglavju III. IZVEDBENI DEL PROSTORSKEGA NAČRTA se člani od 23. do 49. člena črtajo ter nadomestijo z novim besedilom, ki glasi:

### »III. IZVEDBENI DEL PROSTORSKEGA NAČRTA

#### 1. Določitev enot urejanja prostora in podrobnejše namenske rabe zemljišč

#### 23. člen

(enote urejanja prostora)

(1) Enote urejanja prostora (v nadaljevanj: EUP) so določene na podlagi naravnih in ustvarjenih značilnosti prostora in pretežne namenske rabe. EUP so naselja, zaselki in deli naselij Črenšovci, Žižki, Trnje, Gornja Bistrica, Srednja Bistrica in Dolnja Bistrica ter ostala območja stavbnih zemljišč, območja režimov in območja krajine. Na EUP je za posamezne površine določena osnovna in podrobnejša namenska raba prostora in prostorski izvedbeni pogoji.

## (2) Pregled enot urejanja prostora v Občini Črenšovci:

Naselje	Opis enote	Oznake enote	Šifra in opis podrobne namenske rabe	Območja režimov	Faktor zazidanosti- (FZ)/izrabe- (FI)	Način urejanja	PIP v členu
Črenšovci	Podeželsko naselje – zahodni del	ČR 1	<b>SK</b> -površine podeželskega naselja <b>PC</b> -površine cest <b>K2</b> -druga kmetijska zemljišča <b>VC</b> -celinske vode	<b>KD</b> (13338) <b>NV</b> (6956) <b>VVO</b> (3) <b>Pp, Pm, Ps</b> <b>HMO</b> <b>OU</b>	FZ 0,2 – 0,4 (SK)	/	25. člen
Črenšovci	Podeželsko naselje – osrednji del	ČR 2	<b>SK</b> -površine podeželskega naselja <b>CD</b> -osrednja območja centralnih dejavnosti (gasilsko – vaški dom) <b>PC</b> -površine cest <b>O</b> -območja okoljske infrastrukture (vodno zajetje)	<b>KD</b> (13337) <b>NV</b> (6956) <b>VZ</b> <b>VVO</b> (1,2,3) <b>Pp, Pm, Ps</b> <b>HMO</b> <b>OU</b>	FZ 0,2 – 0,4 (SK) 0,6 (CD)	/	25. člen
Črenšovci	Stanovanjsko naselje – nad centralnim delom naselja	ČR 3	<b>SS</b> -stanovanjske površine <b>CD</b> -druga območja centralnih dejavnosti (vrtec) <b>PC</b> -površine cest	<b>KD</b> (1104) <b>VVO</b> (2,3) <b>HMO</b>	FZ 0,2 – 0,4 (SS) 0,6 (CD)	/	25. člen
Črenšovci	Centralni del naselja	ČR 4	<b>SSm</b> -mešane stanovanjske površine <b>CU</b> -osrednja območja centralnih dejavnosti <b>BC</b> -športni center <b>ZS</b> -površine za oddih, rekreacijo in šport <b>PC</b> -površine cest	<b>KD</b> (1145, 8405, 13339) <b>HMO</b>	FZ 0,2 – 0,4 (SSm) FZ 0,6 (CU) (odstopanje do 0,8 na CU)	/	26. člen
Črenšovci	Kmetija na robu centralnega dela naselja	ČR 4/1	<b>SK</b> -površine podeželskega naselja	<b>HMO</b>	FZ 0,2 – 0,4	/	26. člen
Črenšovci	Obstoječa obrtna cona	ČR 5	<b>IG</b> -gospodarska cona <b>PC</b> -površine cest	<b>HMO</b>	/	/	28. člen
Črenšovci	Nova obrtna cona	ČR 6	<b>IG</b> -gospodarska cona <b>PC</b> -površine cest	<b>HMO</b>	/	OPPN (URL RS št. 61/14)	35. člen
Črenšovci	Novo stanovanjsko naselje	ČR 7	<b>SSm</b> -mešane stanovanjske površine <b>PC</b> -površine cest	<b>HMO</b>	/	pOPPN	35. člen
Črenšovci	Romski zaselek »Kamenci«	ČR 8	<b>SSm</b> -mešane stanovanjske površine <b>CD</b> -druga območja centralnih dejavnosti (muzej) <b>IK</b> -površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo (konjušnica) <b>ZS</b> -površine za oddih rekreacijo in šport	<b>KD</b> (29941) <b>HMO</b>	/	OPPN (URL RS, št. 33/11, 8/12)	35.a člen

Naselje	Opis enote	Oznake enote	Šifra in opis podrobne namenske rabe	Območja režimov	Faktor zazidanosti- (FZ)/izrabe- (FI)	Način urejanja	PIP v členu
Črenšovci	Opuščena gramoznica	ČR 9	<b>ZS</b> -površine za oddih rekreacijo in šport <b>VC</b> -celinske vode	/	/	/	32. člen
Črenšovci	Pokopališče	ČR 10	<b>CD</b> -druga območja centralnih dejavnosti (vežica) <b>ZK</b> -pokopališče <b>PO</b> -ostale prometne površine (parkirišče ob pokopališču)	<b>KD</b> (1145)	/	/	31. člen
Črenšovci	Gospodarska cona	ČR 15	<b>IG</b> -gospodarska cona	<b>KD</b> (29941) <b>Pp, Pm, Ps</b> <b>HMO</b>	FZ 0,8	pOPPN	35. člen
Žižki	Podeželsko naselje	ŽI 1	<b>SK</b> -površine podeželskega naselja <b>CD</b> -druga območja centralnih dejavnosti <b>IG</b> -gospodarska cona <b>PC</b> -površine cest	<b>KD</b> (13341, 21348) <b>EPO</b> <b>NATURA</b> <b>VVO</b> (2,3) <b>HMO</b>	FZ 0,2-0,4 ( <b>SK</b> ) 0,6 ( <b>CD</b> ) 0,8 ( <b>IG</b> )	/	25. člen
Žižki	Podeželsko naselje	ŽI 1/1	<b>SSm</b> -mešane stanovanjske površine		FZ 0,2-0,4		25. člen
Žižki	Obrtna cona	ŽI 2	<b>IG</b> -gospodarska cona <b>ZD</b> -druge urejene zelene površine	<b>EPO</b> <b>NATURA</b>	FZ 0,8 ( <b>IG</b> )	pOPPN	35. člen
Žižki	Stanovanjsko naselje	ŽI 3	<b>SS</b> -stanovanjske površine	<b>HMO</b>	/	OPPN (URL RS., št. 82/12)	35.a člen
Žižki	Pokopališče	ŽI 4	<b>CD</b> -druga območja centralnih dejavnosti (vežica) <b>ZK</b> -pokopališče <b>PO</b> -ostale prometne površine (parkirišče ob pokopališču)	<b>HMO</b>	/	/	31. člen
Trnje	Podeželsko naselje	<b>TR 1</b>	<b>SK</b> -površine podeželskega naselja <b>CD</b> -druga območja centralnih dejavnosti (vaško – gasilski dom) <b>ZS</b> -površine za oddih, rekreacijo in šport <b>ZD</b> -druge urejene zelene površine, <b>PC</b> -površine cest <b>PO</b> -ostale prometne površine (parkirišče) <b>K2</b> -druga kmetijska zemljišča <b>VC</b> -celinske vode	<b>KD</b> (1176, 13342, 13343) <b>NV</b> (6956) <b>EPO</b> <b>NATURA</b> <b>VVO</b> (2,3) <b>Pp, Pm, Ps</b> <b>HMO</b> <b>OU</b>	FZ 0,2 – 0,4 ( <b>SK</b> ) 0,6 ( <b>CD</b> )	/	25. člen
Trnje	Romski zaselek	<b>TR 2</b>	<b>SS</b> -stanovanjske površine	<b>HMO</b>	FZ 0,4	/	25. člen

Naselje	Opis enote	Oznake enote	Šifra in opis podrobne namenske rabe	Območja režimov	Faktor zazidanosti- (FZ)/izrabe- (FI)	Način urejanja	PIP v členu
Trnje	Čistilna naprava	TR 3	O-območje okoljske infrastrukture	EPO NATURA HMO	/	/	30. člen
Trnje	Opuščena gramoznica	TR 4	ZS-površine za oddih, rekreacijo in šport PC-površine cest K2-druga kmetijska zemljišča VC-celinske vode	HMO	/	/	32. člen
Trnje	Pokopališče	TR 5	CD-druga območja centralnih dejavnosti (vežica) ZK-pokopališče PO-druge prometne površine (parkirišče ob pokopališču)	Pp, Pm HMO	/	/	31. člen
Trnje	Mlin	TR 6	BT-površine za turizem	NV (6956, 7313) EPO NATURA Pp	/	/	32.a člen
Gornja Bistrica	Podeželsko naselje – zahodni del	BI 1	SK-površine podeželskega naselja IK-površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo (rastlinjak) ZD-druge urejene zelene površine PC-površine cest K2-druga kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča	EPO NATURA VVO (3)	FZ 0,2 – 0,4 (SK) 0,8 (IK)	/	25. člen
Gornja Bistrica	Podeželsko naselje – zahodni del-gospodarska cona	BI 1/1	IG-gospodarska cona	/	FZ 0,8	/	25. člen
Gornja Bistrica	Kmetija	BI 2	A-površine razpršene poselitve	EPO NATURA VG	/	/	33. člen
Gornja Bistrica	Podeželsko naselje	BI 4	SK-površine podeželskega naselja CD-druga območja centralnih dejavnosti IG-gospodarska cona PC-površine cest PO-ostale prometne površine (parkirišče) O-območja okoljske infrastrukture (vodno zajetje) K2- druga kmetijska zemljišča	EPO NATURA VZ VVO (1,2,3) POPLAVE HMO	FZ 0,2 – 0,4 (SK) 0,6 (CD) 0,8 (IG)	/	25. člen
Gornja Bistrica	Podeželsko naselje – stanovanjski del	BI 4/1	SSm-mešane stanovanjske površine	HMO	FZ 0,2 – 0,4	/	25. člen
Gornja Bistrica	Stanovanjsko naselje	BI 5	SS-stanovanjske površine	/	/	OPPN (URL RS, št. 33/11)	35.a člen

Naselje	Opis enote	Oznake enote	Šifra in opis podrobne namenske rabe	Območja režimov	Faktor zazidanosti- (FZ)/izrabe- (FI)	Način urejanja	PIP v členu
Gornja Bistrica	Parkirišče	<b>BI 6</b>	<b>PO</b> -ostale prometne površine (parkirišče za tovorna vozila)	/	/	/	34. člen
Gornja Bistrica	Mešane dejavnosti	<b>BI 7</b>	<b>CU</b> -osrednje območje centralnih dejavnosti (mlin, stanovanja) <b>ZS</b> – površine za oddih, rekreacijo in šport	/	FI 1,6 (CU)	/	27. člen
Gornja Bistrica	Pokopališče	<b>BI 7/1</b>	<b>CD</b> -druga območja centralnih dejavnosti (vežica) <b>ZK</b> -pokopališče <b>PO</b> -druge prometne površine (parkirišče ob pokopališču)	/	/	/	31. člen
Srednja Bistrica	Pokopališče	<b>BI 8</b>	<b>CD</b> -druga območja centralnih dejavnosti (vežica) <b>ZK</b> -pokopališče	/	/	/	31. člen
Srednja Bistrica	Podeželsko naselje	<b>BI 9</b>	<b>SK</b> -površine podeželskega naselja <b>CU</b> -osrednje območje centralnih dejavnosti (gasilski dom, kulturni dom, kapelica, večstanov. obj. ipd.) <b>CD</b> -druga območja centralnih dejavnosti (vrtec, šola ...) <b>PC</b> -površine cest <b>K2</b> -druga kmetijska zemljišča	<b>KD</b> (1175, 18277) <b>EPO</b> <b>NATURA</b> <b>HMO</b>	FZ 0,2 – 0,4 (SK) 0,6 (CD, CU)	/	25. člen
Srednja Bistrica	Šola in igrišče	<b>BI 11</b>	<b>CD</b> -druga območja centralnih dejavnosti (osnovna šola, vrtec, športni klubski objekt) <b>ZS</b> -površine za oddih, rekreacijo in šport	<b>EPO</b> <b>NATURA</b>	FI 1,6 (CD)	/	27. člen
Srednja Bistrica	Čistilna naprava	<b>BI 12</b>	<b>O</b> -območje okoljske infrastrukture	<b>EPO</b> <b>NATURA</b>	/	/	30. člen
Srednja Bistrica	Turistično – rekreacijsko območje »Kantina«	<b>BI 13</b>	<b>BT</b> -površine za turizem	<b>NV</b> (4424, 7469) <b>EPO</b> <b>NATURA</b> <b>VG</b> <b>POPLAVE</b> <b>DPNp</b>	/	pOPPN	35. člen
Dolnja Bistrica	Podeželsko naselje	<b>BI 14</b>	<b>SK</b> -površine podeželskega naselja <b>CD</b> -druga območja centralnih dejavnosti <b>ZS</b> -površine za oddih, rekreacijo in šport <b>ZD</b> -druge urejene zelene površine <b>PC</b> -površine cest <b>G</b> -gozdna zemljišča <b>K2</b> -druga kmetijska zemljišča	<b>KD</b> (13340) <b>NV</b> (338, 7469) <b>EPO</b> <b>NATURA</b> <b>VG</b> <b>VVO</b> (2) <b>POPLAVE</b> <b>HMO DPNp</b>	FZ 0,2 – 0,4 (SK) 0,6 (CD)	/	25. člen

Naselje	Opis enote	Oznake enote	Šifra in opis podrobne namenske rabe	Območja režimov	Faktor zazidanosti- (FZ)/izrabe- (FI)	Način urejanja	PIP v členu
Dolnja Bistrica	Podeželsko naselje – zaselek	BI 15	SK-površine podeželskega naselja PC-površine cest	NV (338) EPO NATURA	FZ 0,2 – 0,4 (SK)	/	25. člen
Dolnja Bistrica	Podeželsko naselje – zaselek	BI 16	SK-površine podeželskega naselja PC-površine cest	NV (338) EPO NATURA	FZ 0,2 – 0,4 (SK)	/	25. člen
Dolnja Bistrica	Pokopališče	BI 17	CD-druga območja centralnih dejavnosti (vežica) ZK-pokopališče	EPO NATURA	/	/	31. člen
Dolnja Bistrica	Turistično območje »Bobri«	BI 18	BT-površine za turizem, ZS-površine za oddih, rekreacijo in šport	NV (338) EPO NATURA	/	pOPPN	35. člen
Dolnja Bistrica	Turistično območje »Bobri«	BI 18/1	VC-celinske vode	NV (338) EPO NATURA OU	/	pOPPN	35. člen
Gornja Bistrica	Območje krajine z razpršeno poselitvijo v območju varstva narave	BI 19	A-površine razpršene poselitve PC-površine cest K1-najboljša kmetijska zemljišča K2-druga kmetijska zemljišča, G-gozdna zemljišča VC-celinske vode	EPO NATURA VG VVO (2,3)	/	/	36. člen
Gornja Bistrica, Dolnja Bistrica	Območje krajine ob nasipu	BI 20	A-površine razpršene poselitve PC-površine cest K1-najboljša kmetijska zemljišča K2-druga kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča VC-celinske vode VI-območja vodne infrastrukture	NV (338, 4424, 6947, 7089, 7314, 7419, 7469) EPO NATURA VG POPLAVE DPNp OU	/	/	36. člen
Dolnja Bistrica	Obrtna delavnica	BI 22	IG-gospodarska cona ZD-druge urejene zelene površine	EPO NATURA HMO	/	/	29. člen
Območje občine	Območje krajine med naselji	ČR 11	O-območja okoljske infrastrukture (vodno zajetje) K1-najboljša kmetijska zemljišča K2-druga kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča VC-celinske vode PC-površine cest	KD (1145, 30032, 30033, 30034) EPO NATURA VG VZ VVO (1,2,3) Pp, Pm, Ps POPLAVE HMO OU	/	/	36. člen
Črenšovci	Geotermalna vrtina	ČR 12	LP-površine podzemnega pridobivalnega prostora s površinskim vplivom, ki onemogoča drugo rabo (geotermalna vrtina)	EPO NATURA POPLAVE HMO	/	pOPPN	35. člen

Naselje	Opis enote	Oznake enote	Šifra in opis podrobne namenske rabe	Območja režimov	Faktor zazidanosti- (FZ)/izrabe- (FI)	Način urejanja	PIP v členu
Območje občine	Območje krajine	ČR 13	ZD-druge urejene zelene površine PC-površine cest O-območje okoljske infrastrukture (vodno zajetje) K1-najboljša kmetijska zemljišča K2- druga kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča VC-celinske vode	KD (1104, 13343, Carta) NV (6956, 7313) EPO NATURA VZ VVO (1,2,3) Pp, Pm, Ps, Pv HMO OU	/	/	36. člen
Območje občine	Območje krajine	ČR 14	K1-najboljša kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča	EPO NATURA VVO (3) POPLAVE HMO	/	/	36. člen
Območje občine	Državni prostorski načrt	ČR 16-DPA	K1-najboljša kmetijska zemljišča	DPA		DPN (URL RS, št. 55/12)	35.a člen
Območje občine	Državni prostorski načrt	ČR 17-DPA	ZS-površine za oddih, rekreacijo in šport PC-površine cest K1-najboljša kmetijska zemljišča K2-druga kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča VC-celinske vode	KD (30032, 30033, 30034) EPO NATURA VVO (3) POPLAVE HMO DPA OU	/	DPN (URL RS, št. 55/12)	35.a člen
Območje občine	Območje krajine	ČR 18	A-površine razpršene poselitve PC-površine cest K1-najboljša kmetijska zemljišča K2-druga kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča VC-celinske vode	NV (338, 1432, 6954, 7020, 7084, 7314, 7419, 7469,) EPO NATURA VG POPLAVE HMO OU	/	/	36. člen
Območje občine	Območje krajine	ČR 19	PC-površine cest T-območja komunikacijske infrastrukture K1-najboljša kmetijska zemljišča K2-druga kmetijska zemljišča, G-gozdna zemljišča VI-območja vodne infrastrukture	KD (30032, 30033, 30034) NV (6954, 7469) EPO NATURA VG VVO (2,3) POPLAVE HMO DPNp OU	/	/	36. člen
Območje občine	Območje krajine	ČR 20	A-površine razpršene poselitve PC-površine cest K1-najboljša kmetijska zemljišča K2-druga kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča VC-celinske vode	NV (1431, 6954) EPO NATURA VVO (3) POPLAVE HMO DPNp	/	/	36. člen

Naselje	Opis enote	Oznake enote	Šifra in opis podrobne namenske rabe	Območja režimov	Faktor zazidanosti- (FZ)/izrabe- (FI)	Način urejanja	PIP v členu
Območje občine	Območje krajine	ČR 21	G-gozdna zemljišča	EPO NATURA VVO (3) POPLAVE HMO	/	/	36. člen
Območje občine	Območje krajine	ČR 22	K1-najboljša kmetijska zemljišča	EPO NATURA VVO (3) POPLAVE HMO	/	/	36. člen
Območje občine	Območje krajine	ČR 23	K1-najboljša kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča	EPO NATURA VVO (3) POPLAVE HMO	/	/	36. člen
Območje občine	Območje krajine	ČR 24	A-površine razpršene poselitve PC-površine cest O-območja okoljske infrastrukture (vodno zajetje) K1-najboljša kmetijska zemljišča K2-druga kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča	KD (13340) EPO NATURA VZ VVO (1,2,3)	/	/	36. člen
Območje občine	Območje krajine	ČR 25	K1-najboljša kmetijska zemljišča K2-druga kmetijska zemljišča	EPO NATURA POPLAVE HMO	/	/	36. člen
Območje občine	Območje predvidenih komasacij znotraj območij varstva narave	Ko ČR 1	PC-površine cest K1-najboljša kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča	NV (6954) EPO NATURA POPLAVE HMO DPNp OU	/	/	36. člen 40. člen
Območje občine	Območje predvidenih komasacij znotraj območij varstva narave	Ko ČR 2	PC-površine cest K1-najboljša kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča	EPO NATURA HMO OU	/	/	36. člen 40. člen
Območje občine	Območje predvidenih komasacij znotraj območij varstva narave	Ko ČR 3	K1-najboljša kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča	NV (7314, 7469) EPO NATURA VG POPLAVE OU	/	/	36. člen 40. člen
Območje občine	Območje predvidenih komasacij znotraj območij varstva narave	Ko ŽI 1	ZD-druge urejene zelene površine PC-površine cest K1-najboljša kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča VC-celinske vode OO-ostala območja	EPO NATURA VVO (3) POPLAVE HMO OU	/	/	36. člen 40. člen
Območje občine	Območje predvidenih komasacij znotraj območij varstva narave	Ko ŽI 2	K1-najboljša kmetijska zemljišča	EPO NATURA VVO (3) POPLAVE HMO OU	/	/	36. člen 40. člen



Naselje	Opis enote	Oznake enote	Šifra in opis podrobne namenske rabe	Območja režimov	Faktor zazidanosti- (FZ)/izrabe- (FI)	Način urejanja	PIP v členu
Območje občine	Območje predvidenih komasacij znotraj območij varstva narave	<b>Ko DBI 1</b>	A-površine razpršene poselitve PC-površine cest K1-najboljša kmetijska zemljišča K2-druga kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča VC-celinska voda	NV (338, 7314, 7419) EPO NATURA OU	/	/	36. člen 40. člen
Območje občine	Območje predvidenih komasacij znotraj območij varstva narave	<b>Ko SBI 1</b>	PC-površine cest K1-najboljša kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča E-območja energetske infrastrukture	NV (6954) EPO NATURA VVO (3) POPLAVE HMO DPNp OU	/	/	36. člen 40. člen
Območje občine	Območje predvidenih komasacij znotraj območij varstva narave	<b>Ko TR 1</b>	K1-najboljša kmetijska zemljišča G-gozdna zemljišča	EPO NATURA HMO OU	/	/	36. člen 40. člen

\* Pomen uporabljenih izrazov in kratic v stolpcu Območja režimov: **KD** – objekti in območja nepremične kulturne dediščine (evidenčna številka objektov in območij nepremične kulturne dediščine), evidentirani v Registru nepremične kulturne dediščine pri Ministrstvu za kulturo (julij 2014); **NV** – območja naravnih vrednot, določena na podlagi Pravilnika URL RS, št. 111/04, 70/06, 58/09, 93/10; **EPO** – ekološko pomembna območja, določena na podlagi Uredbe URL RS, št. 48/04, 33/13, 99/13; **NATURA** – posebna varstvena območja narave, določena na podlagi Uredbe URL RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12, 33/13, 35/13 (popr.) 39/13 (Odl. Us.), 3/14; **VG** – območja varovalnih gozdov, določena na podlagi Uredbe URL RS, št. 88/05, 56/07, 29/09, 91/10, 1/13; **VZ** – vodna zajetja, iz evidence, ki jo vodi ARSO (november 2014); **VVO** (1,2,3) – varstvena območja (kategorija vodovarstvenega območja) iz evidence, ki jo vodi ARSO (november 2014); **Pp, Pm, Ps, Pv** – razredi poplavne nevarnosti, določeni na osnovi izdelane hidrološke študije (**Pp** – območje preostale nevarnosti, **Pm** – območje majhne nevarnosti, **Ps** – območje srednje nevarnosti, **Pv** – območje velike nevarnosti); **POPLAVE** – poplavna območja določena na podlagi Opozorilne karte poplav, ki jo vodi ARSO (januar 2011); **HMO** – območja hidromelioracij, iz evidence MKO, februar 2014; **DPA** – območja veljavnih državnih prostorskih aktov, iz evidence, ki jo vodi MOP; **DPNp** – območja predvidenih državnih prostorskih aktov, iz evidence, ki jo vodi MOP; **OU** – omilitveni ukrep, povzet iz strokovne podlage »Usmeritev izdelovalcu dopolnitev za OPN Črenšovci oziroma načrtovalcu komasacij«, ki jo je izdelal VGB Maribor (decembra 2012 in maja 2013).

## 2. Prostorski izvedbeni pogoji za načrtovanje prostorskih ureditev in graditev objektov na območju posameznih enot urejanja prostora v naseljih

### 24. člen

(prostorski izvedbeni pogoji)

(1) Pogoji za načrtovanje posegov v prostor na stavbnih zemljiščih v območjih naselij določajo:

- namembnost in vrsto posegov v prostor,
- lego, velikost in oblikovanje objektov,
- parcelacijo,
- priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb,
- varovanje zdravja ljudi,
- drugo.

(2) V vseh EUP so na območjih stavbnih zemljišč in ostalih zemljiščih, na katerih odlok dovoljuje posege, razen če za posamezno območje podrobnejše namenske rabe ni določeno drugače, dopustni naslednji posegi:

- izvedba gradbenih in drugih del, ki obsegajo gradnjo novega objekta, dozidavo, nadzidavo, rekonstrukcijo objekta in odstranitev objekta ali njegovega dela,
- sprememba namembnosti objekta,
- pridobitev gradbenega dovoljenja za obstoječi objekt,
- vzdrževanje objekta in naprav,
- dela v zvezi s pripravo stavbnega zemljišča,
- gradnja in postavitve objektov iz Priloge 1 tega odloka ter začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi ali prireditvam (kiosk oziroma tipski zabojnik velikosti do 30 m<sup>2</sup>, odprti sezonski gostinski vrt, pokriti prostor z napihljivo konstrukcijo ali v montažnem šotoru, oder z nadstreškom, pokriti prireditveni prostor, cirkus, začasna tribuna za gledalce na prostem, skladišče nenevarnih snovi).

(3) Pri gradnji in določanju velikosti in oblik nezahtevnih in enostavnih objektov, se upošteva veljavne predpise, ki določajo pogoje za gradnjo teh objektov in splošne pogoje glede oblikovanja nezahtevnih in enostavnih objektov. Pri oblikovanju vseh objektov ne glede na zahtevnost se upošteva značilnosti pomurske arhitekture.

(4) Pri določanju posegov za vrsto objektov za posamezno EUP so podlaga podrobne opredelitve objektov veljavni predpisi klasifikacije vrst objektov. Obstoječi objekti so tisti objekti, ki so bili zgrajeni do sprejetja predmetnega prostorskega akta (SD OPN 1).

(5) Kot sestavni del izvedbenega dela prostorskega načrta se štejejo tudi Prikazi območij EUP in gospodarske javne infrastrukture, kjer so prikazi obstoječe in predvidene gospodarske javne infrastrukture (v nadaljevanju: GJI) in se na prikazanem koridorju, pod oznako iz Priloge 2, Pravidnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območji za razvoj in širitev naselij lahko izvajajo posegi iz drugega odstavka 24. člena tega odloka predvidene ali obstoječe infrastrukture pod pogoji, ki so za posamezni infrastrukturni objekt navedeni v odloku.

(6) Kot prometne površine se smatrajo vse površine, ki v grafičnih prikazih niso opredeljene s podrobnejšo namensko rabo prometne infrastrukture in so del druge podrobnejše namenske rabe zemljišč, temveč so v grafičnih prikazih izvedbenega dela prostorskega načrta označene na kartah »Prikazi območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture«, kot obstoječe ali predvidene ali so evidentne v zemljiško katastrskem prikazu ali evidentne tudi v prostoru (so po dejanski rabi ceste, poti) ali pa so kategorizirane občinske ceste.

(7) Vris prometnih površin z oznako podrobnejše namenske rabe PC je bil risan na zemljiško parcelo. Podatek o zemljiških parcelah je lahko pozicijsko nenatančen in se v določenih primerih razlikuje od dejanskega stanja v naravi ali od osi kategorizirane ceste in drugih javnih evidenc. V teh primerih se lahko pri uporabi grafičnih prikazov upošteva dejansko stanje v naravi.

## 25. člen

(prostorski izvedbeni pogoji v območjih naselij)

### a) Pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor

(1) Na EUP z oznakami ČR 1, ČR 2, ŽI 1, TR 1, BI 1, BI 4, BI 9, BI 14, BI 15 in BI 16, na območjih stavbnih zemljišč, ki so namenjena stanovanjskim površinam za bivanje s spremljajočimi dejavnostmi in površinam kmetij z dopolnilnimi dejavnostmi, z oznako podrobnejše namenske rabe SK, so dopustni posegi iz 24. člena za:

- eno ali dvo stanovanjske stavbe s pomožnimi objekti,
- poslovne in upravne stavbe,
- trgovske (do velikosti samostojnega objekta 200 m<sup>2</sup> prodajne površine), družbene, gostinske in druge stavbe za storitvene dejavnosti in dopolnilne kmetijske dejavnosti, vključno z avtomehaničnimi in drugimi obrtnimi delavnicami (pekarne, tiskarne, klavnice, mizarske delavnice ipd.) ter skladišči,
- stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij namenjene dejavnosti na območju ali javni rabi,
- druge nestanovanjske stavbe,
- gradbeni inženirski objekti (prometna infrastruktura, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, drugi gradbeni inženirski objekti (razen vojaških objektov in odlagališč odpadkov)) ter elektroenergetski objekti (kotlovnice, sončne elektrarne, kot energetske objekti s pripadajočo opremo in inštalacijami),
- kmetijski objekti za rejo živali, rastlinsko pridelavo in spravilo pridelkov ter predelavo in skladiščenje pridelkov,
- objekti iz Priloge 1.

(2) Na EUP z oznakami ČR 3, BI 4/1, ŽI 1/1 in TR 2 na območjih stavbnih zemljišč, ki so namenjena stanovanjskim površinam za bivanje in spremljajočim dejavnostim, z oznako podrobnejše namenske rabe SS in SSm, so dopustni posegi iz 24. člena za:

- eno ali več stanovanjske stavbe s pomožnimi objekti,
- stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij namenjene dejavnosti na območju ali javni rabi,
- poslovne in upravne stavbe,
- trgovske in storitvene dejavnosti (kot spremljajoče dejavnosti ob/v stanovanjskem objektu),
- druge nestanovanjske stavbe,
- rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev obstoječih kmetijskih objektov za rejo živali, rastlinsko pridelavo in spravilo pridelkov pod pogojem, da se ne poveča kapaciteta kmetijskih proizvodnih objektov na posamični kmetiji,
- gradbeni inženirski objekti (prometna infrastruktura, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, drugi gradbeni inženirski objekti (razen vojaških objektov in odlagališč odpadkov)) ter elektroenergetski objekti (kotlovnice, sončne elektrarne kot energetske objekti s pripadajočo opremo in inštalacijami),
- objekti iz Priloge 1.

(3) Na EUP ČR 2, ČR 3, ŽI 1, TR 1, BI 4, BI 9 in BI 14 na območjih centralnih dejavnosti, z oznako podrobnejše namenske rabe CD in CU, ki so namenjena za družbene dejavnosti (gasilski dom, vaški dom, kulturni dom, verski dom, vzgojno-izobraževalni objekti, mrliške vežice ipd.) ter bivanju, so dopustni posegi iz 24. člena za:

- eno in več stanovanjske stavbe na območju CU,
- poslovne in upravne stavbe,
- trgovske stavbe, storitvene in gostinske stavbe,
- stavbe za družbene, športne, verske, kulturne, vzgojno-izobraževalne (vrtec, šola ipd.) in storitvene dejavnosti,
- stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij namenjene dejavnosti na območju ali javni rabi,
- druge nestanovanjske stavbe,
- gradbeni inženirski objekti – prometna infrastruktura, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, drugi gradbeni inženirski objekti (razen vojaških objektov in odlagališč odpadkov) ter elektroenergetski objekti (kotlovnice, sončne elektrarne s pripadajočo opremo in inštalacijami),
- objekti iz Priloge 1.

(4) Na EUP TR 1 in BI 14 na območjih zelenih površin, z oznako podrobnejše namenske rabe ZS, ki so namenjene rekreaciji in športu, so dopustni posegi iz 24. člena tega odloka za objekte in naprave: drugi gradbeni inženirski objekti (razen vojaških objektov in odlagališč odpadkov), gradnja prometnih, energetskih in komunalnih infrastrukturnih objektov, objekti iz Priloge 1 ter postavitev začasnih objektov (šotor, oder z nadstreškom, kiosk, montažna sanitarna enota in začasna tribuna). Na območju ZS je poleg navedenega možna postavitev ograj, škarp, vadbenih objektov, namenjenih športu in rekreaciji na prostem in urbana oprema.

(5) Na EUP TR 1, BI 1 in BI 14 so na območjih zelenih površin, z oznako podrobnejše namenske rabe ZD, ki so namenjene ostalim zelenim površinam, dopustni posegi iz 24. člena tega odloka za objekte in naprave: gradbeno inženirski objekti, ki so namenjeni dejavnosti na območju ter objekti iz Priloge 1.

(6) Na EUP ŽI 1 in BI 4, na območju obstoječih delavnic, in na EUP BI 1/1, na območju vrtnarije, so na zemljiščih z oznako podrobnejše namenske rabe IG, ki so namenjena obrtnim, skladiščnim, prometnim, trgovskim, poslovnim in industrijskim dejavnostim, dopustni posegi iz 24. člena tega odloka za objekte in naprave:

- obrtne, proizvodne stavbe in skladišča iz skupine industrijskih stavb in skladišč,
- stavbe za trgovske, gostinske (kot del osnovne dejavnosti) in storitvene dejavnosti,
- poslovne in upravne stavbe,
- stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij namenjene dejavnosti na območju ali javni rabi,
- druge nestanovanjske stavbe,
- gradbeni inženirski objekti (prometna infrastruktura, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi) ter elektroenergetski objekti (kotlovnice, manjše toplarne, sončne elektrarne kot energetske objekti s pripadajočo opremo in inštalacijami),
- ter objekti iz Priloge 1.

(7) Na območjih prometne infrastrukture, z oznako podrobnejše namenske rabe PC, na območju javnih cest, na območju varovalnih pasov je dopustna gradnja, rekonstrukcija in odstranitev ter tekoča vzdrževalna dela, prometne infrastrukture, gradnja avtobusnih postajališč, kolesarskih in peš površin ter gospodarske javne infrastrukture ter objekti iz Priloge 1. Posegi so dopustni, če niso v nasprotju z veljavnimi predpisi za posamezen objekt oziroma, če s posegom soglašava upravljavec tega objekta.

(8) Na EUP ČR 1 in TR 1 so na območjih obstoječih celinskih vodnih zemljišč, z oznako podrobnejše namenske rabe VC ter na priobalnih zemljiščih in na območjih obstoječe ali predvidene vodne infrastrukture, poleg osnovne rabe dopustni še vsi posegi (gradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev), ki pomenijo izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda in posegi, ki se nanašajo na ohranjanje voda. Dopustna je še gradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev:

- objektov javne infrastrukture in objektov potrebnih za rabo in varstvo voda,
- objektov, namenjenih varstvu voda pred onesnaženjem,
- objektov, namenjenih obrambi države ter zaščiti in reševanju ljudi, živali in premoženja ter izvajanju nalog policije ter objekti iz Priloge 1.

Na vodnih in priobalnih zemljiščih so prepovedani posegi, ki bi lahko ogrozili stabilnost vodnih in priobalnih zemljišč, zmanjševali varnost pred škodljivim delovanjem voda, ovirali normalen pretok vode, plavin in plavja ter onemogočili obstoj in razmnoževanje vodnih in obvodnih organizmov.

Prepovedano je pranje vozil, gnojenje in uporaba sredstev za varstvo rastlin, izlivati, odlagati in pretovarjati nevarne snovi in druge odpadke, odlagati ali pretovarjati odkopane ali odpadne materiale ali druge podobne snovi ter odlaganje odpadkov.

(9) Na EUP ČR 1, TR 1, BI 1, BI 4, BI 9 in BI 14 so na območjih, ki se nanašajo na namensko rabo kmetijskih zemljišč, z oznako podrobnejše namenske rabe K2 dopustni posegi iz 36. člena tega odloka, ki so določeni za kmetijska zemljišča (K1 in K2).

(10) Na EUP ČR 2 in BI 4 je na območjih vodnih črpališč, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarske službe s področja oskrbe z vodo in so označena z oznako podrobnejše namenske rabe O, dopustni le posegi, ki so določeni v predpisu o odjemu in preskrbi s pitno vodo in predpisu o njegovem varovanju ter postavitve objektov iz Priloge 1, ki so skladni z odlokom o varovanju. Okolica črpališča se lahko ogradi.

(11) Na EUP BI 1 in BI 14 so na območjih gozdnih zemljišč, z oznako podrobnejše namenske rabe G, dopustni posegi iz 36. člena tega odloka.

(12) Na EUP BI 1 so na območju stavbnih zemljišč, z oznako podrobnejše namenske rabe IK, ki so namenjena površinam z objekti za kmetijsko proizvodnjo, dopustni posegi iz 24. člena (razen spremembe namembnosti) za rastlinjake za vzgojo vrtnin in cvetja s spremljajočimi objekti namenjeni delovanju dejavnosti na območju ter gradbeno inženirskih objektov in objektov iz Priloge 1.

(13) Na EUP TR 1 in BI 4 je na območju stavbnih zemljišč, z oznako podrobnejše namenske rabe PO, ki so namenjene ostalim prometnim površinam, možna ureditev parkirišč, gradbeno inženirskih objektov in objektov iz Priloge 1.

#### **b) Pogoji glede lege objektov**

(1) Najmanjši odmik najbolj izpostavljenega dela novega objekta od sosednje parcelne meje je 1,0 m oziroma manj, če s tem soglašava sosed. Pri obstoječih objektih je možna nadzidava, dozidava, rekonstrukcija in vzdrževanje objektov ter pridobitev gradbenega dovoljenja za obstoječi objekt, v obstoječih odmikih. Odmik od javne občinske ceste ali poti je 4,0 m, od zunanjega roba brežine potokov in vodnih površin pa 5,0 m. Odmik od javne občinske ceste je lahko manjši, če je gradbena linija obstoječih objektov ob cesti bližje od navedenih odmkov in če s tem soglašava upravljavec ceste. Odmik katerega koli objekta od vodnih in priobalnih zemljišč drugega reda je najmanj 5,0 m, od vsega reda pa 15,0 m.

(2) Ob ulicah se pri gradnji novih objektov upošteva obstoječi zaporedni odmik od sosednje parcelne meje. Na nasprotno parcelno mejo se lahko locirajo le manjši pomožni, nezahtevni in enostavni objekti, pri čemer se glede na višino obeh sosednjih objektov zagotovi požarna varnost in osončenost bivalnih prostorov.

(3) Ob ulici se upoštevatava gradbena linija in gradbena črta, ki sta določeni z linijami obstoječih objektov. Ob cestah, kjer ni obstoječih objektov, se nove objekte locira ob gradbeno linijo, ki je razvidna iz grafičnih prikazov oziroma kjer gradbena linija ni razpoznavna ali prikazana v grafičnih prikazih v 10 m odmiku od ceste. Ob uličnem nizu se objekte locira tako, da je daljša stranica florisa vzporedna z ulico oziroma se posnema vzorec pozidave.

(4) Pri umeščanju objektov se upošteva tradicionalna zasnova razporeditve objektov na parceli. Stanovanjske in javne objekte (trgovske, gostinske in ostale poslovne stavbe ter objekte za centralne dejavnosti) se gradi ob cesti, pri tem se upošteva ulična gradbena linija in odmik od občinskih cest. Objekte za kmetijsko proizvodnjo in pomožne objekte se gradi v notranjosti parcele. V notranjosti parcele se lahko gradi tudi objekte za spremljajoče in dopolnilne dejavnosti ter javne objekte na samostojnih parcelah, če je do parcele zagotovljen dovoz z javne ceste. Stanovanjske objekte se v notranjosti parcel lahko gradi le, če so v drugi vrsti že stanovanjski objekti in če je do parcele že urejena javna dovozna pot. Garaže za lastne potrebe, nastreški, terase, zimski vrtovi, vetrolovi se lahko umestijo pred glavno fasado objekta v kolikor zagotavljajo predpisane odmike in ne rušijo vzorca poselitve.

#### **c) Pogoji glede velikosti**

(1) Velikost objektov na posamezni parceli se določa glede na velikost parcele in glede na obvezne odmike od javnih cest. Upošteva se faktor zazidanosti gradbene parcele (to je razmerje med zazidano površino in celotno površino gradbene parcele), ki znaša od 0,2 pri domačijah do 0,4 pri parcelah s stanovanjskimi objekti, 0,6 pri družbenih in drugih javnih objektih in 0,8 na območju proizvodnih dejavnosti.

(2) Višina stanovanjskih objektov je do dve stanovanjski etaži nad urejenim terenom, višina javnih (trgovske, gostinske in ostale poslovne stavbe ter objekti za centralne dejavnosti) in kmetijskih objektov je do tri stanovanjske etaže nad terenom (najvišja točka objekta ne sme presežati 10 m). V vseh enotah, razen na poplavnih območjih, so objekti lahko pokleteni, pri določanju kote kleti se upošteva višina talne vode. Obstoječi objekti se lahko rekonstruirajo in obnavljajo v obstoječih gabaritih.

**č) Pogoji glede oblikovanja**

(1) Tlorisna oblika stanovanjskih objektov v vseh EUP mora biti podolgovata v razmerju stranic 1:1,5 do 1:2 (razmerje se ne upošteva na EUP ČR 3, BI 4/1, ŽI 1/1 in TR 2), lahko je lomljena v L ali U. Zozidavo objektov se mora ohraniti navedeno razmerje. Tlorisna oblika javnih objektov (družbeni, trgovski, gostinski in drugi javni objekti) ter kmetijskih objektov se lahko prilagaja namenu, vendar mora v osnovi biti prav tako podolgovata.

(2) Strehe na vseh stavbah morajo biti enakostranične dvokapnice v naklonu od 30–45 stopinj, s smerjo slemena po daljši strani objekta in z opečno kritino ali kritino, podobno opeki. Strehe na vseh območjih tega člena so lahko tudi zamaknjene dvokapnice. Nižji nakloni dvokapnih streh (so možne tudi na območju SS in SSm) ter povsem ravne (razen na kmetijskih in gostinskih) in enokapne strehe (razen na gostinskih) so možne na nestanovanjskih objektih in na večstanovanjskih objektih. Strehe in oblika silosov, kapel, gasilnih stolpov, gradbeno inženjerskih objektov ter drugih podobnih objektov se prilagodi namenu. Pri novogradnjah na vseh namenskih rabah iz tega člena se strehe stavbnih mas lahko kombinirajo tako, da je večji del strehe stavbe dvokapne (npr. 2/3), manjši del stavbe pa z ravno ali enokapno (npr. 1/3) streho. Dvokapni del stavbe mora vizualno prevladovati in slediti vzorcu oblične pozidave. Štirikapne strehe so možne na območju obstoječih štirikapnic, kjer gre za zapolnitev prostih vrzeli. Strehe z manjšim naklonom, enokapne in ravne strehe so možne tudi na manjših pomožnih objektih ter enostavnih in nezahtevnih objektih, ki so lahko samostojni ali prizidani k stavbi.

(3) Fasade so svetlih barv, lahko so delno obdelane v lesu ali kamnu.

(4) Okolice objektov se uredi glede na funkcijo objekta. Del parcele na zunanjem robu naselja, ki meji na kmetijska zemljišča, se ozeleni. Možno je delno nasutje terena na parceli in da je na taki parceli urejen odvod padavinske vode, s čimer se prepreči zamakanje sosednjih zemljišč.

(5) Posamezna parcela se lahko ogradi. Ograja se postavi znotraj parcele ali na meji, če se tako sporazumeta oba sosedata. Višina ograje ob cesti je 1,20 m, v notranjosti parcele je lahko visoka do 1,80 m. Ograje ob cestnih uvozi, priključkih in ob drugih prometnih površinah se postavi tako, da je omogočena preglednost in ni oviran promet po javni cesti.

(6) Spominska obeležja in urbano opremo se postavi tako, da ne ovira prometa in da ne zastira značilnih pogledov na objekte ali območja. Višina reklamnih tabel in neprometnih znakov na prometnih površinah mora biti 2,5 m nad pločnikom oziroma pohodno površino. Namestitve velikih reklamnih panojev na fasade ni dopustna. Pri oblikovanju pomožnih objektov se upošteva oblika in obdelava obstoječih objektov na parceli.

(7) Robne dele parkirišč za tovornjake na EUP ŽI 1 in TR 1 se naj zasadi z drevesno in gromovno vegetacijo.

**d) Pogoji in merila za parcelacijo**

(1) Velikost in oblika novih zemljiških parcel, na katerih so stavbe ali se na njih izvaja gradnja, je odvisna od namena, velikosti in zmogljivosti načrtovanih objektov in tlorisne zasnove ter tipologije zazidave. Parcele v uličnem nizu so pravokotne na cesto, v notranjih območjih so lahko poljubne. Vsaka samostojna gradbena parcela mora imeti dostop in dovoz z javne ceste. Priključek na javno cesto mora biti varen in urejen v skladu s predpisi o javnih cestah. Parcelacija naj bo prilagojena tradicionalnemu vzorcu parcelacije in morfologiji prostora.

(2) Širina novih dovoznih cest, ki se načrtujejo za dostop do stanovanjskih objektov v ozadju občestne zazidave, mora biti najmanj 4 m za en objekt in najmanj 5 m za dva ali več objektov.

**e) Pogoji glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

(1) Odvajanje in zbiranje gnojnice in drugih odpadkov s kmetije se ureja individualno (gnojnične jame in gnojišča). Objekti za zbiranje gnojnice in gnoja morajo biti nepropustni in brez odtoka ter vizualno zavarovani. Razredčena vsebina gnojničnih jam se odvaža na kmetijska zemljišča v skladu s predpisi.

(2) Vsaka parcela mora imeti zagotovljeno predpisano število parkirnih mest. Predpisano število parkirnih mest glede na namembnost in kapaciteto objektov je v 38. členu tega odloka.

(3) Za vse EUP iz tega člena veljajo še skupni pogoji iz 5. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

**f) Pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb**

(1) Za vsak poseg v enoto kulturne dediščine in njegovo vplivno območje na EUP ČR 1, ČR 2, ČR 3, BI 9, BI 14, TR 1 in ŽI 1 se pridobi kulturno varstvene pogoje in kulturno varstveno soglasje. V območju enote kulturne dediščine ni dopustna gradnja ali postavitve objektov, v njegovem vplivnem območju pa le s soglasjem pristojne varstvene službe.

(2) V območje kulturne dediščine na EUP ČR 3 se ne sme postavljati pomožnih objektov, graditi javno gospodarsko infrastrukturo ali posegati v območje na način, ki utegne poškodovati najdišče. Izjemoma so dovoljeni posegi v posamezna najdišča, ki so hkrati stavbna zemljišča znotraj naselij in v prostor robnih delov najdišč ob izpolnitvi naslednjih pogojev:

– če ni možno najti drugih rešitev in

– če se na podlagi rezultatov opravljenih predhodnih arheoloških raziskav izkaže, da je zemljišče možno sprostiti za gradnjo.

(3) Na EUP ČR 1, ČR 2, BI 1, BI 4, BI 9, BI 14, BI 15, BI 16, ŽI 1 in TR 1 se pri načrtovanju posegov v prostor upošteva usmeritve, izhodišča in pogoje za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Pri načrtovanju komasacij na EUP ČR 1, ČR 2 in TR 1 se upoštevajo omilitveni ukrepi, ki so navedeni v 40. členu tega odloka.

(4) Pri načrtovanju posegov na EUP ČR 1, ČR 2, ČR 3, ŽI 1, TR 1, BI 1, BI 4 in BI 14 se pri vseh posegih upošteva določila predpisov o zaščiti vodnih virov vodnih črpališč, ki se nahajajo na območju Občine Črenšovci.

(5) Na EUP ŽI 1 in TR 1 na parkiriščih za tovornjake morajo biti vse zunanje površine, namenjene prevozu, manipulaciji ali parkiranju, utrjene, neprepustne in obrobene z robniki. Stik oporečnih padavinskih voda s podtalnico ni dovoljen.

(6) V primeru gradnje na poplavnih območjih na EUP ČR 1, ČR 2 in TR 1 je potrebno objekte zgraditi na koti, ki je 0,5 m višja od izračunane kote 100-letnih voda. Za posamezna območja se kote razberejo v vzdolžnih in prečnih profilih (številka prečnega prereza je razvidna ob oznaki prereza v karti poplavne nevarnosti), informativno pa so kote 100-letnih voda napisane tudi ob nekaterih oznakah prečnih profilov v kartah poplavne nevarnosti in kartah razredov poplavne nevarnosti. Karte poplavne nevarnosti in karte razredov poplavne nevarnosti so razvidne iz *Hidrološko-hidravlične študije za potok Črnc na območju Občine Črenšovci*, ki je kot strokovna podlaga sestavni del priloge tega prostorskega načrta.

(7) Pri načrtovanju posegov na EUP BI 4 in BI 14, ki se nahajajo na območju poplav iz opozorilne karte poplav, je dopustna le rekonstrukcija, odstranitev, sprememba namembnosti in vzdrževanje obstoječih objektov in naprav. Za vsak poseg se preveri poplavno varnost območja in po potrebi predvidi ustrezne ukrepe v skladu s predpisom, ki določa omejitve in pogoje na poplavnih območjih. Pri tem se ne sme poslabšati stanje voda ali povečati poplavna ogroženost sosednjih območij. Za vsak tovrsten poseg na poplavnem območju se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.

(8) Na EUP, kjer so izvedene hidromelioracije, se infrastrukturne objekte, ki potekajo v zemlji, locira ob obstoječe ceste ali ureditve tako, da se ne poškoduje drenažnih sistemov in ostalih hidromelioracijskih ureditev.

(9) Pri posegih v prostor na EUP BI 14, kjer so opredeljeni varovalni gozdovi se upoštevajo režimi gospodarjenja in varovanja iz predpisov o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim pomenom.

(10) Pri načrtovanju posegov v prostor se upošteva, da območje EUP BI 14 prečka območje predvidenega državnega prostorskega načrta za plinovod.

(11) Poleg navedenih pogojev veljajo za EUP iz tega člena še skupni pogoji iz 6. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb.

#### **g) Pogoji glede varovanja zdravja ljudi**

(1) Za vsak samostojen bivalni in javni objekt se zagotovi dostop z javne ceste ali poti. Pri objektih, ki so istočasno namenjeni bivanju in poslovnim ali proizvodni funkciji, so vhodi v stavbo ločeni. Vhodi v javne objekte, prometne površine in dovozi do objektov s poslovnimi funkcijami morajo omogočiti dostop invalidnim osebam, zagotovi se tudi parkiranje.

(2) Poleg navedenih pogojev veljajo še skupni pogoji 7. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede varovanja zdravja ljudi.

### 26. člen

(centralni del naselja Črenšovci)

#### **a) Pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor**

(1) Na EUP ČR 4 na območju stavbnih zemljišč v centralnem delu naselja Črenšovci, z oznako podrobnejše namenske rabe CU, ki je namenjen centralnim dejavnostim za oskrbne, storitvene, družbene, športne in kulturne dejavnosti ter bivanju, so dopustni posegi iz 24. člena za:

- eno in več stanovanjske stavbe,
- gostinske in nastanitvene stavbe,
- poslovne in upravne stavbe,
- trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti,
- stavbe splošnega družbenega pomena (za kulturo, razvedrilo in šport, zdravstvo, znanost, varstvo starejših, knjižnica, muzej ipd.),

- stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij, namenjene dejavnosti na območju ali javni rabi,
- druge nestanovanjske stavbe (razen kmetijskih),

• gradbeni inženirski objekti (prometna infrastruktura, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, drugi gradbeni inženirski objekti (razen vojaških objektov in odlagališč odpadkov)) ter elektroenergetski objekti (kotlovnice, sončne elektrarne kot energetske objekti s pripadajočo opremo in inštalacijami),

• objekti iz Priloge 1 in začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi ali prireditvam (kiosk oziroma tipski zabojnik velikosti do 30 m<sup>2</sup>, odprti sezonski gostinski vrt, pokriti prostor z napihljivo konstrukcijo ali v montažnem šotoru, oder z nadstreškom, pokriti prireditveni prostor, cirkus, začasna tribuna za gledalce na prostem, skladišče nenevarnih snovi).

(2) Na območju, z oznako podrobnejše namenske rabe SSm na EUP ČR 4, ki je namenjeno za mešano stanovanjsko rabo, in SK na EUP ČR 4/1, ki je namenjeno za stanovanja s kmetijsko dejavnostjo, so dopustni posegi iz 24. člena za:

- eno ali dvo stanovanjske stavbe,
- poslovne in upravne stavbe,
- trgovske, družbene, gostinske in druge stavbe za storitvene dejavnosti in dopolnilne kmetijske dejavnosti (na območju SK ali obstoječih kmetij znotraj SSm), vključno z avtomehaničnimi in drugimi obrtnimi delavnicami (pekarne, tiskarne, klavnice, mizarske delavnice ipd.) ter skladišči,

- druge nestanovanjske stavbe (kmetijske le na območju SK ali na območju obstoječih kmetij znotraj SSm),

- stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij, namenjene dejavnosti na območju ali javni rabi,

• gradbeni inženirski objekti (prometna infrastruktura, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, drugi gradbeni inženirski objekti (razen vojaških objektov in odlagališč odpadkov)) ter elektroenergetski objekti (kotlovnice, sončne elektrarne kot energetske objekti s pripadajočo opremo in inštalacijami),

• objekti iz Priloge 1 ter začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi ali prireditvam (kiosk oziroma tipski zabojnik velikosti do 30 m<sup>2</sup>, odprti sezonski gostinski vrt, pokriti prostor z napihljivo konstrukcijo ali v montažnem šotoru, oder z nadstreškom, pokriti prireditveni prostor, cirkus, začasna tribuna za gledalce na prostem, skladišče nenevarnih snovi).

Kmetijski objekti za rejo živali, ki so v območju EUP s podrobnejšo namensko rabo SSm, se ne smejo povečevati, prav tako se ne sme povečati njihova kapaciteta.

(3) Na območjih prometne infrastrukture z oznako podrobnejše namenske rabe PC, na območjih javnih cest, na območjih varovalnih pasov so dopustni naslednji posegi oziroma gradnja, odstranitev, tekoča vzdrževalna dela in rekonstrukcije:

- prometne infrastrukture,
- avtobusnih postajališč,
- kolesarskih in peš površin,
- podzemnih in nadzemnih komunalnih in energetskih objektov in omrežij,
- objekti iz Priloge 1.

Na območju varovalnih pasov infrastrukturnih objektov so dopustni posegi, če niso v nasprotju z veljavnimi predpisi za posamezen objekt oziroma, če s posegom soglašajo upravljavec tega objekta.

(4) Na območjih zelenih površin, ki so namenjene rekreaciji z oznako podrobnejše namenske rabe ZS, je dopustna gradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev: ograje ob igrišču, energetskih in komunalnih infrastrukturnih objektov, prometne infrastrukture, drugih gradbenih inženirskih objektov (razen vojaških objektov in odlagališč odpadkov), objektov iz Priloge 1 ter postavitve začasnih objektov (šotor, oder z nadstreškom, cirkus, kiosk, montažna sanitarna enota in začasna tribuna).

(5) Na območju stavbnih zemljišč, z oznako podrobnejše namenske rabe BC, ki so namenjena športnim centrom, so na EUP ČR 4 dopustni posegi iz 24. člena tega odloka za:

- družbene in športne objekte namenjene dejavnosti na območju,
- stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij namenjene dejavnosti na območju ali javni rabi,

- gradbeno inženirske objekte, ki so namenjeni dejavnosti na območju ali so povezovalni vodi ter
- objekti iz Priloge 1 ter postavitvev začasnih objektov (šotor, oder z nadstreškom, cirkus, kiosk, montažna sanitarna enota in začasna tribuna).

#### **b) Pogoji glede lege objektov**

(1) Najmanjši odmik najbolj izpostavljenega dela novega objekta od sosednje parcelne meje je 1,0 m oziroma manj, če s tem soglašata sosed, od javne občinske ceste ali poti 4,0 m. Pri obstoječih objektih je možna nadzidava, dozidava, rekonstrukcija in vzdrževanje obstoječih objektov ter pridobitev gradbenega dovoljenja za obstoječi objekt, v obstoječih odmikih. Odmiki od javnih cest so lahko manjši, če je gradbena linija obstoječih objektov ob cesti bližje od navedenih odmikov in če s tem soglašata upravljavec ceste.

(2) Ob ulicah se upoštevata gradbena linija in gradbena črta, ki sta določeni z linijami obstoječih objektov.

#### **c) Pogoji glede velikosti**

(1) Velikost objektov na posamezni parceli se določa glede na velikost parcele in glede na obvezne odmike. Velikost objektov na posamezni parceli ne sme presežati velikosti, ki jo določa faktor zazidanosti gradbene parcele (to je razmerje med zazidano površino in celotno površino gradbene parcele), ki znaša na območju centralnih dejavnosti 0,6, na območju stanovanj pa 0,4. Možna so odstopanja z zmanjšanjem faktorja zazidanosti na območju centralnih dejavnosti do 0,8 in na območju stanovanj do 0,6, če je zagotovljena normalna uporaba in vzdrževanje objekta.

(2) Višina stanovanjskih objektov je dve etaži nad urejenim terenom, višina večstanovanjskih in javnih objektov je največ tri stanovanjske etaže nad urejenim terenom. V vseh enotah, razen na poplavnih območjih, so objekti lahko pokriveni, pri določanju kote kleti in kote pritličja se upošteva višina talne vode ter razredi poplavne nevarnosti. Obstoječi objekti se lahko rekonstruirajo in obnavljajo v obstoječih gabaritih.

#### **č) Pogoji glede oblikovanja**

(1) Tlorisna oblika objektov je lahko kvadratne, podolgovate ali lomljene oblike. Sakralni objekti se oblikovno prilagodijo namenu. Strehe na vseh objektih so enakostranične dvokapnice ali štirikapnice v naklonu od 30–45 stopinj, s smerjo slemena po daljši stranici objekta in z opečno kritino. Ravne in enokapne strehe so možne izjemoma, kadar gre za kvalitetno moderno arhitekturo. Enokapne in ravne strehe so možne tudi na pomožnih objektih, enostavnih in nezahtevnih ter na javnih objektih. Nižji nakloni streh so možni na nestanovanjskih objektih. Strehe so lahko tudi zamaknjene dvokapnice. Kapele, gasilski stolpi, gradbeni inženirski objekti ter drugih podobni objekti se oblikovno prilagodijo namenu. Pri novogradnjah se strehe stavbnih mas lahko kombinirajo tako, da je večji del strehe objekta dvokapne (npr. 2/3), manjši del objekta pa z ravno ali enokapno (npr. 1/3) streho. Fasade so svetlih barv, lahko so delno obdelane v lesu.

(2) Okolica objektov se uredi glede na funkcijo objekta. Del parcele mora biti ozelenjen.

(3) Ob igrišču je dopustna dopolnilna zasaditev drevja in grmičevja in hortikultura ureditev skupnih površin, ureditev utrjenih poti in utrjenih parkirišč. Utrjene površine se izvede s tlakovci, parkirišča s travnimi kockami.

(4) Posamezna parcela je lahko ograjena. Ograja mora biti postavljena znotraj parcele ali na meji, če se tako sporazumeta oba sosedata. Višina ograje ob cesti ne sme presežati višine 1,20 m, v notranjosti parcele je lahko višja (do 1,60 m). Ograje ob cestnih uvozi, priključkih in ob drugih prometnih površinah se postavi tako, da omogočajo preglednost in ne ovirajo prometa po javni cesti. Zaščitne mreže oziroma varovalna ograja ob športnih površinah in objektih so lahko višine do 5,0 m.

(5) Spominska obeležja in urbano opremo se postavi tako, da ne ovira prometa in da ne zastira značilnih pogledov na objekte ali območja. Višina reklamnih tabel in neprometnih znakov na prometnih površinah mora biti 2,5 m nad pločnikom oziroma pohodno površino. Namestitve velikih reklamnih panojev na fasade ni dopustna.

#### **d) Pogoji in merila za parcelacijo**

(1) Vsaka samostojna parcela na kateri je objekt, mora imeti dostop in dovoz z javne ceste. Priključek na javno cesto mora biti varen in urejen v skladu s predpisi o javnih cestah.

(2) Vsaka parcela mora imeti zagotovljeno predpisano število parkirnih mest. Predpisano število parkirnih mest glede na namembnost in kapaciteto objektov je v 38. členu tega odloka.

(3) Gradbene parcele naj bodo prilagojene tradicionalnemu vzorcu parcelacije in morfologiji prostora.

#### **e) Pogoji glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

Za vse EUP iz tega člena veljajo še skupni pogoji iz 5. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

#### **f) Pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb**

(1) V enotah kulturne dediščine na EUP ČR 4 so dovoljeni posegi, ki prispevajo k trajni ohranitvi dediščine ali zvišanju njene vrednosti ter dediščino varujejo in ohranjajo na mestu samem (in situ). Prepovedane so ureditve in posegi, ki bi utegnili imeti negativne posledice na lastnosti, pomen in materialno substanco kulturne dediščine. Za vsak poseg v enoto kulturne dediščine in njegovo vplivno območje na EUP se pridobijo kulturno varstveni pogoji in kulturno varstveno soglasje. V vplivnem območju kulturnih spomenikov se ohranja prostorska identiteta, pričevalnost in dominantnost dediščine.

(2) Na EUP, kjer so izvedene hidromelioracije se infrastrukturne objekte, ki potekajo v zemlji, locira ob obstoječe ceste ali ureditve tako, da se ne poškoduje drenažnih sistemov in ostalih hidromelioracijskih ureditev.

(3) Poleg navedenih pogojev za EUP iz tega člena veljajo še skupni pogoji iz 6. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb.

#### **g) Pogoji glede varovanja zdravja ljudi**

Za vse EUP iz tega člena veljajo skupni pogoji iz 7. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede varovanja zdravja ljudi.

### 27. člen

(območja centralnih dejavnosti v ostalih naseljih)

#### **a) Pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor**

(1) Na EUP z oznakami BI 7 in BI 11 na območjih centralnih dejavnosti, z oznako CD in CU, ki so namenjena za družbene dejavnosti, so dopustni posegi iz 24. člena za:

- stavbe splošnega družbenega pomena (za izobraževanje, kulturo, razvedrilo in šport, zdravstvo, znanost, varstvo starejših, knjižnica, muzej ipd.),

- poslovne in upravne stavbe s stanovanji (stanovanja le na območju CU),
- stavbe za storitvene in trgovske dejavnosti, gostinske, obrtne in tudi druge obstoječe proizvodne dejavnosti s skladišči, na EUP BI 7 lahko v kombinaciji s stanovanji,
- druge nestanovanjske stavbe (razen kmetijskih),
- stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij, namenjene dejavnosti na območju ali javni rabi,
- gradbeni inženirski objekti (prometno infrastrukturo, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, drugi gradbeni inženirski objekti (razen vojaških objektov in odlagališč odpadkov) ter elektroenergetski objekti (kotlovnice, sončne elektrarne kot energetski objekti s pripadajočo opremo in inštalacijami),
- objekti iz Priloge 1.

(2) Na območjih zelenih površin na EUP BI 7 in BI 11, z oznako podrobnejše namenske rabe ZS, ki so namenjene rekreaciji, je dopustna gradnja, odstranitev, rekonstrukcija in vzdrževanje, ograje ob igrišču, prometnih, energetskih in komunalnih infrastrukturnih objektov, drugih gradbenih inženirskih objektov (razen vojaških objektov in odlagališč odpadkov) ter montažnih (uta, nadstrešek) in začasnih objektov (šotor, oder z nadstreškom, cirkus, kiosk, montažna sanitarna enota in začasna tribuna) ter objektov iz Priloge 1.

#### **b) Pogoji glede lege, velikosti in oblikovanja objektov**

(1) Najmanjši odmik najbolj izpostavljenega dela novega objekta od sosednje parcelne meje je 1,0 m oziroma manj, če s tem soglašata sosed, od javne občinske ceste ali poti 4,0 m. Pri obstoječih objektih je možna nadzidava, dozidava, rekonstrukcija in vzdrževanje objektov ter pridobitev gradbenega dovoljenja za obstoječi objekt, v obstoječih odmikih. Odmiki od javnih cest so lahko manjši, če je gradbena linija obstoječih objektov ob cesti bližje od navedenih odmikov in če s tem soglašata upravljavec ceste. Ob ulici se upošteva gradbena linija in gradbena črta, ki sta določeni z linijami obstoječih objektov.

(2) Objekti so lahko kvadratne, podolgovate ali lomljene oblike. Višina objektov je največ tri stanovanjske etaže nad urejenim terenom, višina šolskega objekta je lahko 4 etaže nad urejenim terenom. Objekti so lahko podkleteni, razen na poplavnih območjih, pri določanju kote kleti in kote pritličja se upošteva višina talne vode ter razredi poplavne nevarnosti.

(3) Strehe na vseh objektih so lahko dvokapne, enokapne v poljubnem naklonu ali ravne s poljubno kritino. Dvokapne strehe so lahko tudi zamaknjene.

(4) Fasade so svetlih barv, lahko se delno obdelajo v lesu. Gradbeni inženirski objekti se oblikovno prilagodijo namenu.

(5) Okolica objektov se uredi glede na funkcijo objekta. Del parcele mora biti ozelenjen. Posamezna parcela je lahko ograjena. Ograja mora biti postavljena znotraj parcele ali na meji, če se tako sporazumeta oba sosedata. Višina ograje ob cesti ne sme presegati višine 1,20 m, v notranjosti parcele je lahko višja (do 1,60 m), v okolici vzgojno izobraževalnih ustanov pa do 2,0 m. Ograje ob cestnih uvozi, priključkih in ob drugih prometnih površinah se postavi tako, da omogočajo preglednost in ne ovirajo prometa po javni cesti. Zaščitne mreže oziroma varovalna ograja ob športnih površinah in objektih so lahko višine do 5,0 m.

(6) Spominska obeležja in urbana oprema se postavi tako, da ne ovirajo prometa in da ne zastirajo značilnih pogledov na objekte ali območja. Višina reklamnih tabel in neprometnih znakov na prometnih površinah mora biti 2,5 m nad pločnikom oziroma pohodno površino. Namestitev velikih reklamnih panojev na fasade ni dopustna.

#### **c) Pogoji in merila za parcelacijo**

(1) Pri nadaljnjih gradnjah se upošteva faktor izrabe parcele (razmerje med bruto etažno površino vseh objektov na parceli in celotno površino parcele), ki znaša 1,6.

(2) Vsaka parcela mora imeti zagotovljeno predpisano število parkirnih mest. Predpisano število parkirnih mest glede na namembnost in kapaciteto objektov je v 38. členu tega odloka.

#### **d) Pogoji glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

Za vse EUP iz tega člena veljajo še skupni pogoji iz 5. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

#### **e) Pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb**

(1) Na EUP BI 11 se pri načrtovanju posegov v prostor upošteva usmeritve, izhodišča in pogoje za zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti.

(2) Za vse EUP iz tega člena veljajo še skupni pogoji iz 6. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb.

#### **f) Pogoji glede varovanja zdravja ljudi**

Za vse EUP iz tega člena veljajo skupni pogoji iz 7. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede varovanja zdravja ljudi.

### 28. člen

(obratna cona v Črenšovcih)

#### **a) Pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor**

(1) Na EUP z oznako ČR 5 so na območjih stavbnih zemljišč, ki so namenjena gospodarskim dejavnostim, z oznako podrobnejše namenske rabe IG, dopustni posegi iz 24. člena za obrtne, skladiščne, prometne, trgovske, gostinske stavbe (bifeji) znotraj poslovnega objekta, poslovne in proizvodne dejavnosti iz skupine industrijskih stavb s pomožnimi objekti, gradbeni inženirski objekti ter objekti iz Priloge 1 in začasnih objektov.

(2) Na območjih prometne infrastrukture, z oznako podrobnejše namenske rabe PC, na območjih javnih cest, na območjih varovalnih pasov so dopustni naslednji posegi oziroma gradnja, odstranitev, vzdrževalna dela in rekonstrukcije:

- prometne infrastrukture,
- avtobusnih postajališč,
- kolesarskih in peš površin,
- podzemnih in nadzemnih komunalnih in energetskih objektov in omrežij,
- objekti iz Priloge 1.

Na območju varovalnih pasov infrastrukturnih objektov so dopustni posegi, če niso v nasprotju z veljavnimi predpisi za posamezen objekt oziroma, če s posegom soglašata upravljavec tega objekta.

**b) Pogoji glede lege in velikosti objektov**

(1) Najmanjši odmik najbolj izpostavljenega dela novega objekta od sosednje parcelne meje je 1,0 m oziroma manj, če s tem soglaša sosed, od javne občinske ceste ali poti pa 4,0 m. Pri obstoječih objektih je možna nadzidava, dozidava, rekonstrukcija in vzdrževanje objektov ter pridobitev gradbenega dovoljenja za obstoječi objekt, v obstoječih odmikih. Odmiki od javnih cest so lahko manjši, če je gradbena linija obstoječih objektov ob cesti bliže od navedenih odmikov in če s tem soglaša upravljavec ceste. Odmiki med objekti na sosednjih parcelah s stanovanjskimi objekti morajo biti najmanj tolikšni, kolikor znaša največja višina katerega od sosednjih objektov.

(2) Velikost objektov na posamezni parceli se določa glede na velikost parcele in glede na obvezne odmike ter glede na namembnost objekta, vendar ne sme presegati polovične velikosti pripadajoče stavbne parcele. Višina objektov ne sme presegati višine treh stanovanjskih etaž nad terenom. Objekti so lahko podkleteni, pri določanju kote kleti in pritličja se upošteva višina talne vode ter razredi poplavne nevarnosti. Obstoječi objekti se lahko rekonstruirajo in obnavljajo v obstoječih gabaritih.

**c) Pogoji glede oblikovanja**

(1) Tlorisna oblika objektov se prilagodi namenu. Strehe na objektih so poljubne. Fasade so v svetlih, nevtralnih, pastelnih barvah. Gradbeni inženirski objekti se oblikovno prilagodijo namenu.

(2) Okolica objektov se uredi glede na funkcijo objekta. Del parcele na zunanjem robu naselja se ozeleni. Možno je delno nasutje terena na parceli ob pogoju, da višina objekta ne presega dveh etaž nad osnovnim terenom in da je na taki parceli urejen odvod padavinske vode, s čimer se prepreči zamakanje sosednjih zemljišč.

(3) Posamezna parcela se lahko ogradi. Ograja se postavi znotraj parcele ali na meji, če se tako sporazumeta oba sosed. Višina ograje ne sme presegati višine do 2,5 m. Ograje ob cestnih uvozih, priključkih in ob drugih prometnih površinah se postavi tako, da je omogočena preglednost in ni oviran promet po javni cesti.

(4) Spominska obeležja in urbano opremo se postavi tako, da ne ovira prometa in da ne zastira značilnih pogledov na objekte ali območja. Višina reklamnih tabel in neprometnih znakov na prometnih površinah mora biti 2,5 m nad pločnikom oziroma pohodno površino. Namestitev velikih reklamnih panojev na fasade ni dopustna.

**č) Pogoji in merila za parcelacijo**

(1) Parcela z objektom mora imeti dostop in dovoz iz javne ceste. Priključek na javno cesto mora biti varen in urejen v skladu s predpisi o javnih cestah.

(2) Vsaka parcela mora imeti zagotovljeno predpisano število parkirnih mest. Predpisano število parkirnih mest glede na namembnost in kapaciteto objektov je v 38. členu tega odloka.

**d) Pogoji glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

(1) Pri gradnji večjih objektov in večjih posegih na parcelah se uredi ločen odvod padavinskih odpadnih vod. Padavinske vode se prioriteto ponikajo ali odvajajo v površinske odvodnike. Odvajanje se predvidi z zadrževanjem.

(2) Poleg navedenih pogojev veljajo za EUP iz tega člena še skupni pogoji iz 5. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

**e) Pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb**

(1) Pri gradnji večjih objektov in pri drugih večjih posegih se v projektni dokumentaciji preveri požarno ogroženost posameznega območja in po potrebi izdela ocena požarne ogroženosti ter predvidijo ukrepi za preprečitev požara.

(2) Na območjih, kjer so izvedene hidromelioracije, se infrastrukturne objekte, ki potekajo v zemlji, locira ob obstoječe ceste ali ureditve tako, da se ne poškoduje drenažnih sistemov in ostalih hidromelioracijskih ureditev.

(3) Poleg navedenih pogojev veljajo za EUP iz tega člena še skupni pogoji iz 6. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb.

**f) Pogoji glede varovanja zdravja ljudi**

(1) Za vsak samostojen objekt se zagotovi dostop iz javne ceste ali poti. Pri vstopih v javne objekte, prometne površine in pri dovozih do objektov s poslovnimi funkcijami se omogoči dostop invalidnim osebam, zagotovi se tudi parkiranje.

(2) Poleg navedenih pogojev veljajo še skupni pogoji 7. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede varovanja zdravja ljudi.

## 29. člen

(obrna delavnica)

**a) Pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor**

(1) Na EUP z oznako BI 22 na območjih stavbnih zemljišč, z oznako podrobnejše namenske rabe IG, so dopustni posegi iz 24. člena za: obrtne, skladiščne, prometne, trgovske, poslovne in proizvodne dejavnosti (iz skupine industrijskih stavb) s skladišči in pomožnimi objekti, stanovanjski objekt za lastnika ali upravljavca podjetja, gradbeno inženirski objekti ter objekti iz Priloge 1 in začasni objekti.

(2) Na območju zemljišč z oznako ZD, ki so druge zelene površine je možna gradnja, odstranitev, rekonstrukcija in vzdrževanje gradbeno inženirskih objektov in objektov iz Priloge 1, postavitve ograje ter zasaditev drevja in grmičevja.

**b) Pogoji glede lege in velikosti objektov**

(1) Najmanjši odmik najbolj izpostavljenega dela novega objekta od sosednje parcelne meje je 1,0 m oziroma manj, če s tem soglaša sosed. Pri obstoječih objektih je možna nadzidava, dozidava, rekonstrukcija in vzdrževanje objektov ter pridobitev gradbenega dovoljenja za obstoječi objekt, v obstoječih odmikih. Odmiki med objekti na sosednjih parcelah s stanovanjskimi objekti morajo biti najmanj tolikšni, kolikor znaša največja višina katerega od sosednjih objektov.

(2) Velikost objektov se določi glede na velikost parcele in glede na namembnost objekta, vendar ne sme presegati polovične velikosti pripadajoče stavbne parcele. Višina objektov ne sme presegati višine dveh stanovanjski etaž nad terenom.

**c) Pogoji glede oblikovanja**

(1) Tlorisna oblika objektov se prilagodi namenu. Strehe na objektih so poljubne. Fasade so v svetlih, nevtralnih, pastelnih barvah. Gradbeni inženirski objekti se oblikovno prilagodijo namenu.

(2) Okolica objektov se uredi glede na funkcijo objektov. Del parcele na zunanjem robu stavbnega zemljišča se ozeleni. Možno je delno nasutje terena na parceli ob pogoju, da višina objekta ne presega dveh etaž nad osnovnim terenom in da je na taki parceli urejen odvod padavinske vode, s čimer se prepreči zamakanje sosednjih zemljišč.



(3) Parcela se lahko ogradi. Ograja se postavi znotraj parcele ali na meji, če se tako sporazumeta oba sosedu. Višina ograje v okolici stanovanjskega objekta ne sme presegati višine 1,30 m, v ozadju oziroma okoli gospodarskega objekta je ograja lahko visoka do 2,0 m. Ograje ob cestnih uvozih, priključkih in ob drugih prometnih površinah se postavi tako, da je omogočena preglednost in ni oviran promet po javni cesti. Ograja na vzhodni strani območja se obvezno ozeleni. V zeleni pas ob ograji se sadi avtohtono listnato drevje in grmičevje.

#### **č) Pogoji in merila za parcelacijo**

(1) Parcela z objektom mora imeti dostop in dovoz z javne ceste. Priključek na javno cesto mora biti varen in urejen v skladu s predpisi o javnih cestah.

(2) Vsaka parcela mora imeti zagotovljeno predpisano število parkirnih mest. Predpisano število parkirnih mest glede na namembnost in kapaciteto objektov je v 38. členu tega odloka.

#### **d) Pogoji glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

(1) Pri gradnji večjih objektov in večjih posegih na parcelah se uredi ločen odvod padavinskih odpadnih vod. Padavinske vode se prioriteto ponikajo ali odvajajo v površinske odvodnike. Odvajanje se predvidi z zadrževanjem.

(2) Poleg navedenih pogojev veljajo za EUP iz tega člena še skupni pogoji iz 5. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

#### **e) Pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb**

(1) Na EUP BI 22 se pri načrtovanju posegov v prostor upošteva usmeritve, izhodišča in pogoje za varstvo zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti.

(2) Na območjih, kjer so izvedene hidromelioracije se infrastrukturne objekte, ki potekajo v zemlji, locira ob obstoječe ceste ali ureditve tako, da se ne poškoduje drenažnih sistemov in ostalih hidromelioracijskih ureditev.

(3) Poleg navedenih pogojev veljajo za EUP iz tega člena še skupni pogoji iz 6. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb.

#### **f) Pogoji glede varovanja zdravja ljudi**

Za vse EUP iz tega člena veljajo skupni pogoji iz 7. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede varovanja zdravja ljudi.

### 30. člen

(čistilne naprave in območja okoljske infrastrukture)

#### **a) Pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor**

Na območjih stavbnih zemljišč na EUP TR 3 in BI 12, z oznako podrobnejše namenske rabe O, ki so površine okoljske infrastrukture, namenjene za izvajanje gospodarske službe s področja čiščenja odpadnih voda in odlaganja odpadkov, so dopustne gradnje, rekonstrukcije, odstranitve in vzdrževanje komunalnih čistilnih naprav, vključno z vsemi tehničnimi objekti in napravami, s katerimi se poveča kapaciteta naprave ter gradnja gradbenih inženirskih objektov ter objekti iz Priloge 1. Na območju BI 12 so dopustne gradnje, rekonstrukcije, odstranitve in vzdrževanje objektov in naprav za ureditev zbirnega centra.

#### **b) Pogoji glede lege, velikosti in oblikovanja objektov**

Objekte v območju čistilne naprave se oblikovno prilagodi namenu.

#### **c) Ureditve parcele**

(1) Dopustna je dopolnilna zasaditev drevja in grmičevja in hortikultura ureditev nepozidanih površin, ureditev utrjenih poti in utrjenih parkirišč. Utrjene površine se izvede s tlakovci, parkirišča s travnimi kockami, zbirni center za ločeno zbrane frakcije pa v asfaltu ali drugi primerni izvedbi. Pri zasaditvi se uporabijo listavci.

(2) Ograjo ob infrastrukturnih objektih se postavi znotraj parcele ali na meji, če se tako sporazumeta oba sosedu. Višina ograje je do 2,5 m, ograja se lahko ozeleni.

#### **č) Pogoji glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

(1) Priključevanje objekta na električno omrežje, plinovodno omrežje in telekomunikacijsko omrežje ter ureditev dostopa se izvede pod pogoji, ki jih določi posamezen upravljavec.

(2) Poleg navedenih pogojev veljajo za EUP iz tega člena še skupni pogoji iz 5. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

#### **d) Pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb**

(1) Na EUP BI 12 in TR 3 se pri načrtovanju posegov v prostor upošteva usmeritve, izhodišča in pogoje za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti.

(2) Na območjih, kjer so izvedene hidromelioracije, se infrastrukturne objekte, ki potekajo v zemlji, locira ob obstoječe ceste ali ureditve tako, da se ne poškoduje drenažnih sistemov in ostalih hidromelioracijskih ureditev.

(3) Poleg navedenih pogojev veljajo za EUP iz tega člena še skupni pogoji iz 6. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb.

#### **e) Pogoji glede varovanja zdravja ljudi**

Za vse EUP iz tega člena veljajo skupni pogoji iz 7. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede varovanja zdravja ljudi.

### 31. člen

(območja pokopališč)

#### **a) Pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor**

(1) Na EUP ČR 10, ŽI 4, TR 5, BI 7/1, BI 8 in BI 17 na območjih pokopališč, ki so namenjena površinam za pokop in spominu za umrle, z oznako podrobnejše namenske rabe ZK, je poleg pokopa, možna postavitve spomenikov, spominskih obeležij, urbane opreme in naprav z zasaditvijo, gradbenih inženirskih objektov namenjenih dejavnosti na območju ter objektov iz Priloge 1. Na zemljiščih s podrobnejšo namensko rabo CD je dopustna gradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev mrliške vežice s pomožnimi objekti oziroma verskih objektov in objektov namenjenih dejavnosti na območju pokopališč, gradbeno inženirskih objektov

(prometna infrastruktura, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, drugi gradbeni inženirski objekti namenjeni dejavnosti na območju, kotlovnice, sončne elektrarne s pripadajočo opremo in inštalacijami), urbane opreme in naprav z zasaditvijo ter objektov iz Priloge 1.

(2) Na stavbnem zemljišču na EUP TR 5, BI 7/1, ŽI 4 in ČR 10, ki je namenjeno za prometno infrastrukturo, s podrobnejšo namensko rabo PO, je možna gradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev parkirišča za osebne avtomobile, dostopne poti, javne razsvetljave, infrastrukturnih objektov, postavitve urbane opreme oziroma objektov iz Priloge 1.

**b) Pogoji glede lege, velikosti in oblikovanja objektov**

(1) Nove mrliške vežice se locira na mesto obstoječih oziroma na ustrezni prosti površini. Oblika objekta je poljubna, streha v naklonu, kritina je opečna, razen na zvonikih, kjer je kritina lahko pločevinasta. Objekti so pritlični. Zvoniki, sakralni, spominski objekti/spomeniki in gradbeni inženirski objekti se oblikovno prilagodijo namenu. Fasade objektov so svetlih barv, lahko so delno obdelane v lesu.

(2) Spomenike, spomska obeležja in urbano opremo se postavi tako, da ne ovirajo prometa in da ne zastirajo značilnih pogledov na objekte ali območja.

(3) Najmanjši odmik najbolj izpostavljenega dela novega objekta od sosednje parcelne meje je 1,0 m oziroma manj, če s tem soglašajo sosed. Pri obstoječih objektih je možna nadzidava, dozidava, rekonstrukcija in vzdrževanje objektov ter pridobitev gradbenega dovoljenja za obstoječi objekt, v obstoječih odmikih.

(4) Ograjo okoli pokopališč se postavi znotraj parcele ali na meji, če se tako sporazumeta oba sosed. Ograja mora biti ozelejnena, zasaditev se izvede znotraj parcele. Višina ograje ne sme presegati višine 2,0 m. Ograje ob cestnih uvozi, priključkih in ob drugih prometnih površinah se postavi tako, da je omogočena preglednost in ni oviran promet po javni cesti.

**c) Ureditev parcele**

(1) Dopustna je dopolnilna zasaditev drevja in grmičevja in hortikultura ureditev skupnih površin, ureditev utrjenih poti in utrjenih parkirišč. Utrjene površine se izvedejo s tlakovci, parkirišča s travnimi kockami. Pri zasaditvi se uporabi za pokopališča značilne vrste drevja in grmičevja (ciprese, pušpan ipd.).

(2) Vsaka parcela mora imeti zagotovljeno predpisano število parkirnih mest. Predpisano število parkirnih mest glede na namembnost in kapaciteto objektov je v 38. členu tega odloka.

**č) Pogoji glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

Za vse EUP iz tega člena veljajo še skupni pogoji iz 5. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

**d) Pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb**

(1) Za vsak poseg v enoto kulturne dediščine in njegovo vplivno območje na EUP ČR 10 se pridobi kulturno varstvene pogoje in kulturno varstveno soglasje. Ohranja se prostorska integriteta, pričevalnost in dominantnost cerkvene stavbe. V vplivnem območju so prepovedane ureditve in posegi, ki bi utegnili imeti negativne posledice na lastnosti, pomen in materialno substanco kulturnega spomenika.

(2) Na EUP BI 17 se pri načrtovanju posegov v prostor upošteva usmeritve, izhodišča in pogoje za varstvo zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti.

(3) V primeru gradnje na poplavnih območjih na EUP TR 5 je potrebno objekte zgraditi na koti, ki je 0,5 m višja od izračunane kote 100-letnih voda. Za posamezna območja se kote razberejo v vzdolžnih in prečnih profilih (številka prečnega prereza je razvidna ob oznaki prereza v karti poplavne nevarnosti), informativno pa so kote 100-letnih voda napisane tudi ob nekaterih oznakah prečnih profilov v kartah poplavne nevarnosti in kartah razredov poplavne nevarnosti. Karte poplavne nevarnosti in karte razredov poplavne nevarnosti se razvidne iz Hidrološko-hidravlične študije za potok Črnc na območju Občine Črenšovci, ki je kot strokovna podlaga sestavni del priloge tega prostorskega načrta.

(4) Na območjih, kjer so izvedene hidromelioracije, se infrastrukturne objekte, ki potekajo v zemlji, locira ob obstoječe ceste ali ureditve tako, da se ne poškoduje drenažnih sistemov in ostalih hidromelioracijskih ureditev.

(5) Poleg navedenih pogojev veljajo za EUP iz tega člena še skupni pogoji iz 6. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb.

**e) Pogoji glede varovanja zdravja ljudi**

Za vse EUP iz tega člena veljajo skupni pogoji iz 7. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede varovanja zdravja ljudi.

32. člen

(opuščene gramoznice – rekreacijska območja)

**a) Pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor**

(1) Na območjih opuščenih gramoznic na EUP ČR 9 in TR 4, z oznako podrobnejše namenske rabe ZS, K2, PC in VC, ki so namenjena površinam za rekreacijo, je na zemljiščih z oznako podrobnejše namenske rabe ZS, dopustna gradnja, odstranitev, rekonstrukcija in vzdrževanje gradbenih inženirskih objektov (prometna infrastruktura, nizkonapetostno distribucijsko elektroenergetsko omrežje, vodovodni priključek, priključek na kanalizacijo), postavitve montažnih objektov (uta, nadstrešnica), začasnih montažnih objektov (odprt sezonski gostinski vrt, šotor, oder z nadstreškom) ter objektov iz Priloge 1.

(2) Na EUP ČR 9 in TR 4 so na območjih vodnih površin, z oznako podrobnejše namenske rabe VC, dopustni posegi, ki veljajo za območje vodnih površin v 25. členu tega odloka in naprave lesenih pomolov.

(3) Na EUP TR 4, so na območjih kmetijskih zemljišč, z oznako podrobnejše namenske rabe K2, dopustni posegi, ki veljajo za območje kmetijskih površin v 36. členu tega odloka.

(4) Na EUP TR 4, so na območjih prometnih površin, z oznako podrobnejše namenske rabe PC dopustni posegi, ki veljajo za območje prometnih površin v 25. členu tega odloka.

**b) Pogoji glede lege, velikosti in oblikovanja objektov**

Oblika montažnih objektov je poljubna, streha v naklonu ali ravna s poljubno kritino. Objekti morajo biti pritlični in so lahko tudi v montažni ali tipski izvedbi. Odmik objektov od vodne površine znaša 5,0 m. Velikost, oblika in obdelava objektov se podredi namenu. Gradbeni inženirski objekti se oblikovno prilagodijo namenu.

**c) Ureditev parcele**

Ob vodni površini se lahko uredi utrjeno gramozirano parkirišče, v velikosti do 100 m<sup>2</sup>. Ostali del območja izven vodne površine se zatravi, lahko se zasadi z drevjem in grmičevjem. Postavitve ograje ni dopustna razen, če to zahteva nosilec urejanja prostora.

**č) Pogoji glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

Za vse EUP iz tega člena veljajo še skupni pogoji iz 5. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

**d) Pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb**

(1) Na območjih, kjer so izvedene hidromelioracije, se infrastrukturne objekte, ki potekajo v zemlji, locira ob obstoječe ceste ali ureditve tako, da se ne poškoduje drenažnih sistemov in ostalih hidromelioracijskih ureditev.

(2) Za vse EUP iz tega člena veljajo še skupni pogoji iz 6. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb.

**e) Pogoji glede varovanja zdravja ljudi**

Za vse EUP veljajo skupni pogoji iz 7. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede varovanja zdravja ljudi.

## 32.a člen

(turistična območja)

**a) Pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor**

Na območju stavbnih zemljišč na EUP TR 6, ki so namenjena izvajanju turistični dejavnosti in mlinarstvu s spremljajočimi dejavnostmi, z oznako podrobnejše namenske rabe BT, so dopustni posegi iz 24. člena tega odloka, za:

• nestanovanjske stavbe:

– mlin,

– muzej,

– trgovske stavbe, v sklopu dejavnosti na območju,

– drugi nestanovanjski objekti namenjeni dejavnosti na območju,

• gradbeni inženirski objekti:

– gradnja infrastrukturnih objektov (prometne infrastrukture, nizkonapetostno distribucijsko elektroenergetsko omrežje, vodovodni priključek, priključek na kanalizacijo, kotlovnice, sončne elektrarne, kot energetske objekti s pripadajočo opremo in inštalacijami),

– drugi gradbeni inženirski objekti namenjeni dejavnosti na območju,

• objekti iz Priloge 1.

**b) Pogoji glede lege, velikosti in oblikovanja objektov**

(1) Pri gradnji mlina se mora posnemati tradicionalno obliko in materiale. Oblika objekta (mlina) mora posnemati tradicionalno gradnjo mlina, ostali objekti se oblikovno podredijo osnovnemu objektu in ne smejo biti večjih gabaritov od osnovnega objekta. Objekt morajo biti pritrilčni. Gradbeni inženirski objekti se oblikovno prilagodijo namenu.

(2) Odmik objektov od vodne površine znaša najmanj 5,0 m. Če je na območju pridobljena vodna pravica v skladu z zakonodajo, je odmik lahko manjši ali ga ni. Velikost, oblika in obdelava objektov se podredi namenu. Urbana oprema naj bo enotne podobe in izdelana iz avtohtonih materialov.

**c) Ureditve parcele**

Pri ureditvi parcele se v čim večji meri ohranja obstoječa vegetacija. Invazivne vrste se krči. Pri zasaditvi se uporablja avtohtona drevnina. Parkirišče se izvede v naravnih materialih. Zagotovi se predpisano število parkirnih mest.

**č) Pogoji glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

Za vse EUP iz tega člena veljajo še skupni pogoji iz 5. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

**d) Pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb**

(1) Na območju EUP TR 6 morajo biti posegi v vodna in priobalna zemljišča omejeni na najmanjšo potrebno mero tako, da bodo struga, brežine in vodni ekosistemi čim manj prizadeti. V primeru utrjevanja brežin se naj te urejajo sonaravno z uporabo lesa in kamena oziroma v skladu in pod pogoji pristojne službe za varstvo voda. Na priobalnih zemljiščih morajo biti ureditve izvedene v pretežno leseni izvedbi.

(2) Na EUP TR 6 se pri načrtovanju posegov v prostor upošteva usmeritve, izhodišča in pogoje za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti.

(3) Del območja EUP TR 6 se nahaja na območju preostale poplavne nevarnosti (Pp) zato se posega prostor v skladu z Uredbo o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08) ter pridobi vodno soglasje.

(4) Poleg navedenih pogojev veljajo za EUP iz tega člena še skupni pogoji iz 6. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb.

**e) Pogoji glede varovanja zdravja ljudi**

Za vse EUP iz tega člena veljajo skupni pogoji iz 7. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede varovanja zdravja ljudi.

## 33. člen

(kmetijski objekt v Gornji Bistrici)

**a) Pogoji glede namembnosti območja**

(1) Na EUP BI 2 so na območju stavbnega zemljišča, z oznako podrobnejše namenske A, ki je namenjena površinam za kmetijske objekte izven naselja (razpršena poselitve), dopustni posegi iz 24. člena za: gradnjo kmetijskih objektov za rejo živali, rastlinsko pridelavo in predelavo ter spravilo in skladičenje pridelkov, gradnjo stanovanjske hiše s pomožnimi objekti, gradnjo gradbeno inženirskih objektov (prometna infrastruktura, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, kotlovnice, sončne elektrarne, kot energetske objekti s pripadajočo opremo in inštalacijami), drugi gradbeno inženirski objekti ter objekti v Prilogi 1.

(2) Gradnja stanovanjske hiše ni možna pred gradnjo kmetijskih objektov. Gradi se jo sočasno s kmetijskimi objekti ali ko so kmetijski objekti že zgrajeni.

**b) Pogoji glede lege, velikosti in oblikovanja objektov**

(1) Oblika stanovanjskega objekta je podolžna, lahko lomljena. Streha dvokapna z naklonom od 35 do 45°, na kmetijskih objektih lahko manjši naklon od predpisanega ter z opečno barvo kritine. Kmetijski objekti so lahko tudi v montažni ali tipski izvedbi. Silosi so lahko višine do 10 m. Stanovanjski objekt je lahko etaže max. P+M s kolenčnim zidom 1,2 m.

(2) Velikost, oblika in obdelava kmetijskih objektov se podredi namenu. Objekti so lahko podkleteni, pri določanju kote kleti in pritličja se upošteva višina talne vode ter razredi poplavne nevarnosti.

(3) Odmik objektov od parcelne meje je 1,0 m ali manj če s tem soglašata sosed. Pri obstoječih objektih je možna nadzidava, dozidava, rekonstrukcija in vzdrževanje objektov ter pridobitev gradbenega dovoljenja za obstoječi objekt, v obstoječih odmikih.

**c) Ureditev parcele**

Ob objektu se lahko uredi utrjeno gramozirano ali obdelano dvorišče. Ostali del območja se zatravi, lahko se zasadi z drevjem in grmičevjem. Ograja se postavi ob parcelno mejo z odmikom, ki omogoča obdelavo sosednjih kmetijskih zemljišč. Višina ograje ne sme presegati 1,60 m.

**č) Pogoji glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

(1) Vse priključke na gospodarsko javno infrastrukturo se izvede zemeljsko. Z utrjenih površin ob objektih se uredi ločen odvod padavinskih odpadnih vod. Padavinske vode se prioriteto ponikajo ali odvajajo v površinske odvodnike. Priključevanje objektov na infrastrukturno omrežje se izvede pod pogoji, ki jih določi upravljavec.

(2) Za vse EUP iz tega člena veljajo še skupni pogoji iz 5. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

**d) Pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb**

(1) Na EUP BI 2 se upošteva usmeritve, izhodišča in pogoje za varstvo zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti.

(2) Pri posegih na EUP BI 2, kjer so opredeljeni varovalni gozdovi se upoštevajo režimi gospodarjenja in varovanja iz predpisov o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim pomenom.

(3) Poleg navedenih pogojev veljajo za EUP še skupni pogoji iz 6. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb.

**e) Pogoji glede varovanja zdravja ljudi**

Za EUP iz tega člena veljajo skupni pogoji iz 7. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede varovanja zdravja ljudi.

## 34. člen

(parkirišče za tovornjake)

**a) Pogoji glede namembnosti območja**

Na EUP BI 6 na območju stavbnih zemljišč, z oznako podrobnejše namenske rabe PO, so dopustni posegi iz 24. člena za: ureditev utrjenega parkirnega prostora za tovorna vozila, stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij, gradbeno inženjerskih objektov (prometna infrastruktura, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi), postavitvev ograje ter objekti iz Priloge 1.

**b) Ureditev parcele**

(1) Parkirišče mora biti utrjeno v nepropustni izvedbi. Ostali del parcele se zatravi in zasadi z drevjem in grmičevjem. Gradbeni inženjerski objekti se oblikovno prilagodijo namenu.

(2) Parkirišče se lahko ogradi. Ograja mora biti postavljena znotraj parcele ali na meji, če se tako sporazumeta oba sosed. Višina ograje ne sme presegati 2,0 m. Ograja ob cestnih uvozih, priključkih in ob drugih prometnih površinah mora biti postavljena tako, da omogoča preglednost in ne ovira prometa po javni cesti.

**c) Pogoji glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

Glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro se upoštevajo skupni pogoji iz 5. poglavja tega odloka.

**č) Pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb**

(1) Parkirišče se izvede v nepropustni izvedbi, meteorne vode s parkirišča odtekajo v tla ali površinski odvodnik le preko lovilca olj.

(2) Poleg navedenih pogojev veljajo za EUP iz tega člena še skupni pogoji iz 6. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb.

**d) Pogoji glede varovanja zdravja ljudi**

Za EUP iz tega člena veljajo skupni pogoji iz 7. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede varovanja zdravja ljudi.

**3. Prostorski izvedbeni pogoji na območjih predvidenih občinskih podrobnih prostorskih načrtov**

## 35. člen

(posegi na območjih predvidenih podrobnih prostorskih načrtov)

**• Pogoji glede namembnosti območja**

(1) Na EUP ČR 7, ČR 12, ČR 15, ŽI 2, BI 13, BI 18 in BI 18/1 je predvidena izdelava občinskih podrobnih prostorskih načrtov (v nadaljevanju: OPPN), zato je na območjih stavbnih zemljišč do izdelave le-teh dopustna le postavitvev začasnih objektov za prireditve (pokrit prireditveni prostor, cirkus), ureditev cest ter komunalne infrastrukture. Na območjih predvidenih OPPN-jev je možna rekonstrukcija, vzdrževanje ter odstranitev obstoječih objektov in naprav.

(2) Občina lahko na podlagi 55. člena ZPN-a črta tudi na drugih območjih podrobneje načrtuje prostorske ureditve, če se za to izkaže potreba po tem, ko je bil sprejet občinski prostorski načrt.

(3) Pri izdelavi OPPN se po posameznih EUP upošteva naslednje pogoje glede namembnosti in oblikovanja območja:

– na EUP ČR 7 so zemljišča z oznako podrobnejše namenske rabe SSm namenjena bivanju in spremljajočimi dejavnostmi ter gradnji gradbeno inženirskih objektov, pomožnih objektov in urbane opreme. Pri oblikovanju objektov se upošteva podolžna oblika objektov in višina, ki ne sme presegati dveh stanovanjskih etaž nad terenom, objekte se locira v cestno linijo. Območje prometne infrastrukture na EUP ČR 7, z oznako PC, je namenjeno ureditvi dostopne poti do bivalnega območja, kateremu se smiselno priključijo nove povezave. Na EUP ČR 7, kjer so izvedene hidromelioracije, se ureditve umešča tako, da se v največji možni meri ohranja drenažne sisteme in ostale hidromelioracijske ureditve oziroma se jih primerno nadomesti in funkcionalno poveže v kolikor sistem še služi svoji funkciji;

– na EUP ČR 15 in ŽI 2, ki sta gospodarski coni, z oznako podrobnejše namenske rabe IG in namenjene za obrtne, skladiščne, prometne, trgovske, gostinske v sklopu dejavnosti in poslovne dejavnosti, so dopustne obrtne in proizvodne stavbe, trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti, stavbe za skladišča, gradbeno inženirski objekti, ograje, pomožni objekti in urbana oprema. Pri razmestitvi objektov se upošteva faktor zazidanosti 0,8, pri oblikovanju objektov pa višina, ki ne sme presegati treh stanovanjskih etaž nad terenom. EUP ŽI 2 – območje zelenih površin z oznako podrobnejše namenske rabe ZD, je namenjeno gosti drevesni in grmovni avtohtoni vegetaciji, kjer je možna tudi postavitve gradbenih inženirskih objektov, ki so namenjeni dejavnosti na območju in ne ovirajo nameravane zaščitne zasaditve. Na EUP ČR 15 je višina objektov max. 3 poslovne etaže oziroma 10,8 m. Izvede se lahko skupni OPPN s prostorsko enoto PE 1 iz Prostorskega reda Občine Odranci. Do območja prostorske enote v PE 1 (Občina Odranci), kjer so obstoječi gospodarski objekti in do razširjene cone na EUP ČR 15 (Občina Črenšovci) je izvedena vsa prometna infrastruktura, kot so dostopi, priključki, kolesarska pot, hodnik za ceste ter parkirišča v PE 1. Parkirišča ter dostopi na EUP ČR 15 se funkcionalno povežejo z obstoječimi ureditvami ter povečajo v skladu s potrebami in predpisi. Izvedeno je tudi avtobusno postajališče v naselju Odranci, ki se nahaja 200 m severno od cone. Med gospodarsko cono in avtobusnim postajališčem je speljan hodnik za pešce;

– na EUP BI 13, BI 18 in BI 18/1, ki so namenjene za turizem in rekreacijo, z oznako podrobnejše namenske rabe BT, je dopustna gradnja turističnih objektov za gostinsko ponudbo in nastanitev ter pripadajočih rekreacijskih površin in gospodarske infrastrukture. Območje ZS na EUP BI 18 je namenjeno zelenim površinam namenjenim za oddih, rekreacijo in šport, kjer je tudi možna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki so namenjeni dejavnosti na EUP, pritličnim montažnim objektom, urbani ter športni opremi. Na območju vodne površine na EUP BI 18/1 z oznako VC so dovoljene naprave in ureditve za potrebe dejavnosti na območju ter objekti in naprave, ki jih dovoljujejo predpisi o vodah. Pri oblikovanju objektov se upošteva vse značilnosti pomurske arhitekture (podolgovati tlorisi, enakostranične dvokapnice z naklonom od 35 do 45 stopinj in opečno ali slamnato kritino, višina objekta največ do 1,5 stanovanjske etaže oziroma P+M nad terenom). Objekti so lahko v leseni izvedbi;

– na EUP ČR 12, ki je območje geotermalne vrtime, z oznako podrobnejše namenske rabe LP, je dopustna naprava objektov za odvzem in distribuiranje geotermalne vode ter gradnja pomožnih objektov (pritlični objekt, nadstrešek, utrjeno dvorišče, infrastrukturni objekti za potrebe črpanja geotermalne vode). V območju 40 m varovalnega pasu od osi DV 2x400 kV Cirkovce–Pince, ki sega na območje EUP ČR 12, so posegi možni v skladu z veljavnimi predpisi s področja energetike.

(4) Možnost gradnje nezahtevnih in enostavnih objektov, pomožnih objektov, gradbenih inženirskih objektov, pogoji oblikovanja, njihova lega in ostali pogoji se podrobno določijo znotraj posameznega OPPN-ja.

#### **b) Pogoji glede velikosti in oblikovanja**

(1) V vseh EUP, za katere je predvidena izdelava OPPN, se velikost objektov in ostalih ureditev prilagodi namenu območja. V enoti urejanja ČR 7 se objekte locira dvostransko ob podaljšku Zadružne ulice. Parcelacija mora biti pravokotna na ulico. Pogoji glede oblikovanja objektov v tej enoti urejanja morajo upoštevati varovane vrednote stavbne dediščine (Domačija Škoberne (EŠD 13339)). Novi objekti v neposredni bližini naj ne presegajo varovane domačije v tlorisnih in višinskih gabaritih.

(2) Na EUP ČR 15 se na robu območja, ki meji na stanovanjske površine v OPPN opredeli zeleni pas oziroma zelenica, ki se izdatno zasadi z avtohtono vegetacijo (15–20 m) ali postavi protihrupno ograjo.

(3) Za vse proizvodne cone se mora v projektni dokumentaciji izdelati načrt krajinske arhitekture.

(4) Gradbene parcele na območju OPPN za stanovanjsko gradnjo naj bodo prilagojene tradicionalnemu vzorcu parcelacije in morfologiji prostora. Pri oblikovanju vseh objektov ne glede na zahtevnost se upošteva značilnosti pomurske arhitekture.

#### **c) Ostali pogoji**

(1) Na EUP BI 18 se rešitve za načrtovane ureditve lahko pridobi z javnim natečajem.

(2) Na EUP BI 13 in ČR 12, se pri načrtovanju podrobnejših ureditev upošteva, da je območje v širšem poplavnem območju in da so EUP BI 13, BI 18, BI 18/1, ČR 12 in ŽI 2 znotraj območij varstva narave in da je znotraj EUP BI 13 varovalni gozd. Območje EUP BI 13 prečka tudi predviden državni prostorski načrt za plinovod. Pri načrtovanju komasacij na EUP BI 18/1 se upoštevajo omilitveni ukrepi, ki so navedeni v 40. členu tega odloka.

(3) Na EUP, kjer so izvedene hidromelioracije, se infrastrukturne objekte, ki potekajo v zemlji, locira ob obstoječe ceste tako, da se ne poškoduje drenažnih sistemov in ostalih hidromelioracijskih ureditev.

(4) V primeru gradnje na poplavnih območjih na EUP ČR 15 je potrebno objekte zgraditi na koti, ki je 0,5 m višja od izračunane kote 100-letnih voda. Za posamezna območja se kote razberejo v vzdolžnih in prečnih profilih (številka prečnega prereza je razvidna ob oznaki prereza v karti poplavne nevarnosti), informativno pa so kote 100-letnih voda napisane tudi ob nekaterih oznakah prečnih profilov v kartah poplavne nevarnosti in kartah razredov poplavne nevarnosti. Karte poplavne nevarnosti in karte razredov poplavne nevarnosti se razvidne iz Hidrološko-hidravlične študije za potok Črnc na območju Občine Črenšovci, ki je kot strokovna podlaga sestavni del priloge tega prostorskega načrta.

(5) Pred pripravo OPPN na območju ČR 15 je treba izvesti arheološke raziskave s katerimi se podrobneje določi vsebina in sestava najdišča (vrednotenje arheološkega potenciala najdišča). Podrobnejši obseg potrebnih predhodnih arheoloških raziskav opredeli pristojna javna služba. Rezultati teh raziskav morajo biti upoštevani v predlogu OPPN-ja. Šele na podlagi rezultatov bo namreč mogoče določiti arheološko pozitivna območja, ki se ali izločijo iz območja pozidave ali se v nadaljevanju, pred gradbeno-zemeljskimi deli, tam izvedejo nadaljnje morebitne potrebne arheološke raziskave vključno z izkopavanji in poizkopavalno obdelavo gradiva oziroma arhiva najdišča. V primeru najdb izjemnega pomena se lahko zahteva sprememba izvedbenega projekta in prezentacija ostalin na mestu odkritja – in situ. Na območju ČR 15 je pri načrtovanju na območju kulturne dediščine Črenšovci – Arheološko območje Kamenščica (EŠD 29941) potrebno pridobiti kulturno varstvene smernice in mnenje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, kjer bodo določeni natančni ukrepi varovanja kulturne dediščine. V registrirano arheološko najdišče ni dovoljeno posegati na način, ki utegnejo poškodovati arheološke ostaline.

## 35.a člen

(območja sprejetih državnih in občinskih prostorskih načrtov)

(1) V območjih EUP ČR 16-DPA in ČR 17-DPA, kjer velja državni prostorski načrt, se upošteva prostorske izvedbene pogoje iz Uredbe o državnem prostorskem načrtu za gradnjo daljnovoda 2 × 400 kV Cirkovce–Pince (Uradni list RS, št. 55/12).

(2) Na območju EUP ČR 8, BI 5, ČR 6 in ŽI 3, kjer veljajo OPPN-ji, se upošteva prostorske izvedbene pogoje:

– za ČR 8 iz Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja ČR 8 v Črenšovcih (Uradni list RS, št. 33/11, 8/12),

– za BI 5 iz Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja BI 5 v Gornji Bistrici (Uradni list RS, št. 33/11),

– za ČR 6 iz Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja ČR 6 v Črenšovcih (Uradni list RS, št. 61/14) in

– za ŽI 3 iz Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja ŽI 3 v Žižkih Črenšovci (Uradni list RS, št. 82/12).

(3) Ne glede na to, da je za EUP ČR 8 sprejet OPPN, se na tem območju pred vsakršnim posegom v območje kulturne dediščine Črenšovci – Arheološko območje Kamenščica (EŠD 29941) mora pridobiti kulturno varstvene pogoje in soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, kjer bodo določeni natančni ukrepi varovanja kulturne dediščine.

(4) V primeru izvajanja komasacij ter nezahtevnih agromelioracij na EUP ČR 17-DPA se upošteva podrobne pogoje, ki so navedeni v 40. členu tega odloka in se upoštevajo pri pripravi komasacijskega načrta.

## 4. Prostorski izvedbeni pogoji na območju krajine

## 36. člen

(območja urejanja na območju krajine)

## a) Pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor

(1) EUP BI 19, BI 20, ČR 11, ČR 13, ČR 14, ČR 18, ČR 19, ČR 20, ČR 21, ČR 22, ČR 23, ČR 24, ČR 25, Ko ČR 1, Ko ČR 2, Ko ČR 3, Ko ŽI 1, Ko ŽI 2, Ko DBI 1, Ko SBI 1 in Ko TR 1 so območja krajine, namenjena pretežno kmetijski in gozdni dejavnosti, razpršeni poselitvi ter infrastrukturnim objektom, ki se delijo na najboljša kmetijska zemljišča, z oznako podrobnejše namenske rabe K1, ostala kmetijska zemljišča, z oznako podrobnejše namenske rabe K2, na gozdna zemljišča, z oznako podrobnejše namenske rabe G, na vodna zemljišča, z oznako podrobnejše namenske rabe VC, na območja stavbnih zemljišč razpršene poselitve, z oznako podrobnejše namenske rabe A, na območja okoljske infrastrukture, z oznako podrobnejše namenske rabe O, na ostala območja, z oznako podrobnejše namenske rabe OO, na območja energetske infrastrukture, z oznako podrobnejše namenske rabe E, na območja komunikacijske infrastrukture, z oznako podrobnejše namenske rabe T, na območja zelenih površin, z oznako podrobnejše namenske rabe ZD, na območja prometne infrastrukture, z oznako podrobnejše namenske rabe PC in na območja vodne infrastrukture, z oznako podrobnejše namenske rabe VI.

(2) Na kmetijskih zemljiščih, z oznako podrobnejše namenske rabe K1 in K2, ki so namenjena za kmetijsko proizvodnjo, so poleg primarne rabe oziroma brez spremembe namenske rabe dopustni posegi (gradnje, rekonstrukcije, vzdrževanja in odstranitve):

• na K1 in K2:

– pomožni kmetijski objekti: rastlinjaki (iz uredbe, ki razvršča objekte glede na zahtevnost), poljske poti, ograje za pašo živine, obore za rejo divjadi, ograje in opore za trajne nasade in opore za mreže proti toči (le v kmetijske namene),

– agrarne operacije in vodni zadrževalniki za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč na vseh kmetijskih zemljiščih izven območja varstva narave,

– na območju varstva narave le nezahtevne agromelioracije opredeljene v 40. členu tega odloka,

– komasacije z nezahtevnimi agromelioracijami na območjih varstva narave le v enotah urejanja iz 40. člena in pod pogoji iz 40. člena tega odloka,

– gradbeno inženirski objekti, ki so po prepisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena uvrščeni v skupini 221 – daljinski cevovodi, daljinska (hrbtenična) komunikacijska omrežja in daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi ter 222 – lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja, vsi z s pripadajočimi objekti,

– posegi začasne ureditve za potrebe obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– rekonstrukcije lokalnih cest, dopustni so tudi objekti, ki jih pogojuje načrtovana rekonstrukcija lokalne ceste (oporni in podporni zidovi, nadhodi, podhodi, prepusti, protihrupne ograje in podobno) ter objekti gospodarske javne infrastrukture, ki jih je v območju ceste treba zgraditi ali prestaviti zaradi rekonstrukcije lokalne ceste,

– premični čebelnjak, pomožna kmetijska – gozdarske oprema (npr. brajda, klopotec, kol, količek, žična opora, opora za mrežo proti toči, opora za mrežo proti ptičem, obora, ograja za pašo živine, ograja ter opora za trajne nasade), poljska pot, premični tunel in nadkritje, zaščitna mreža, lovska preža,

• ostali posegi na K1 in K2:

– rekreacijske in turistične poti po obstoječih poteh,

– rekonstrukcija, vzdrževanje, porušitev, spomenikov, panojev in obvestilne neprometne signalizacije,

– rekonstrukcije, vzdrževanje ter odstranitve: lokalnih cest, občinskih prometnih površin ter obstoječih dostopnih poti. Pri tem se upošteva vse prometne površine, ki v grafičnih prikazih niso opredeljene s podrobnejšo namensko rabo prometne infrastrukture, temveč so del osnovne namenske rabe zemljišč ali del druge podrobnejše namenske rabe zemljišč. Razvidne so: iz grafičnih prikazov stanja prostora ali v kartografskih prilogah izvedbenega dela prikaza EUP in podrobnejše namenske rabe ali v kartografskih prilogah izvedbenega dela prikaza EUP z GJI (obstoječa ali predvidena) ali evidentne iz katastrskih načrtov ali iz drugih geodetskih podlag ali pa so zavedene v kategorizaciji občinskih cest oziroma so površine, ki so po dejanski rabi prometne površine.

• Objekti iz Priloge 1 inčasni objekti kot so kioski oziroma tipski zabojnik, pomol, to je vstopno-izstopno mesto za pristajanje in kratkotrajni privez čolnov, odprti sezonski gostinski vrt, to je posebej urejeno zemljišče kot del gostinskega obrata, oder z nadstreškom, sestavljen iz montažnih elementov, cirkus, če so šotor in drugi objekti montažni, začasna tribuna za gledalce na prostem, objekti, namenjeni začasnemu skladiščenju nenevarnih snovi. Začasni objekti se lahko postavijo največ za polletno obdobje. Pomožne kmetijsko-gozdarske inčasne objekte se po opustitvi objekta/dejavnosti zemljišče vzpostavi v prvotno stanje.

• Komasačije se lahko izvedejo tudi na območju drugih EUP in namenskih rabah (kot so: gozdnih, vodnih in prometnih površinah, nezazidanih stavbnih zemljiščih, druga zemljišča in naprave), ki mejijo ali se nahajajo znotraj območij komasačij, če drugi predpis ne določa drugače.

(3) Kmetijska zemljišča varujemo pred spreminjanjem osnovne namenske rabe. Sprememba namenske rabe kmetijskih zemljišč je možna le s spremembo prostorskega načrta oziroma na način kot dopušča zakonodaja.

(4) Dopustne gradbeno inženirske objekte in pomožne infrastrukturne objekte, katerih trase potekajo po kmetijskih zemljiščih, se v zemeljski izvedbi izvede ob pogoju, da se ohranja proizvodni potencial kmetijskih zemljišč, da poteka infrastruktura prednostno v skupnih koridorjih in v čim krajšem poteku ter po možnosti izven sklenjenih kmetijskih površin in da se po izvedeni gradnji zemljišče vzpostavi v prvotno stanje.

(5) Na gozdnih zemljiščih, z oznako podrobnejše namenske rabe G, ki so namenjena za gozdarsko dejavnost, so poleg primarne rabe dopustni:

- gradbeno inženirski objekti (prometna infrastruktura, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi),
- objekti iz Priloge 1,
- posegi (rekreacijske in turistične poti po obstoječih poteh, ureditve za vzdrževanje vodnih površin in vodnega režima, začasna delovišča za izvajanje raziskovalnih gradbenih in drugih del pod pogojem, da se območje po izvedbi posega primerno sanira in vzpostavi v prvotno stanje ter športne in rekreacijske površine).

(6) Posegi so dopustni ob pogoju, da se ohranja gozdno drevje in grmičevje, da poteka infrastruktura v skupnih koridorjih in v čim krajšem poteku ter po možnosti izven pomembnih območij varstva narave in pod pogojem, da se zemljišče po končanem posegu vzpostavi v prvotno stanje. Odstranitev skupin dreves, posamičnih dreves in živih meja, ki imajo v tem območju varovalno ali krajinsko značilno funkcijo, ni dopustna. Gozdnih površin ni dopustno ograjevati, razen v primerih, ki jih dovoljujejo področni predpisi.

(7) V gozdovih, ki so opredeljeni kot varovalni gozdovi in gozdovi s posebnim pomenom, se upoštevajo režimi gospodarjenja in varovanja iz predpisov o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim pomenom.

(8) Na območjih celinskih vodnih zemljišč, z oznako podrobnejše namenske rabe VC in na območjih obstoječih celinskih vodnih zemljišč, ki so del druge namenske rabe, in na območjih obstoječe vodne infrastrukture, so poleg osnovne rabe dopustni še vsi posegi (gradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev), ki pomenijo izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda in posegi, ki se nanašajo na ohranjanje voda. Dopustni so še:

- objekti gospodarske javne infrastrukture in objekti, potrebni za rabo in varstvo voda,
- objekti, namenjeni varstvu voda pred onesnaženjem,
- objekti, namenjeni obrambi države ter zaščiti in reševanju ljudi, živali in premoženja ter izvajanju nalog policije,
- objekti iz Priloge 1.

(9) Na vodnih in priobalnih zemljiščih so prepovedani posegi (gradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev), ki bi lahko ogrozili stabilnost vodnih in priobalnih zemljišč, zmanjševali varnost pred škodljivim delovanjem voda, ovirali normalen pretok vode, plavin in plavja ter onemogočili obstoj in razmnoževanje vodnih in obvodnih organizmov. Prepovedano je pranje vozil, gnojenje in uporaba sredstev za varstvo rastlin, izlivanje, odlaganje in pretovarjanje odkopanih ali odpadnih materialov ali drugih podobnih snovi ter odlaganje odpadkov.

(10) Na EUP BI 19, BI 20, ČR 18, ČR 20, ČR 24 in Ko DBI 1 je na območjih stavbnih zemljišč razpršene poselitve, z oznako podrobnejše namenske rabe A, dopustna izvedba posegov iz 24. člena tega odloka za naslednje vrste objektov:

- stanovanjske stavbe s pomožnimi objekti,
- kmetijske objekte za rejo živali, rastlinsko pridelavo in spravilo pridelkov ter predelavo in skladiščenje pridelkov, obrtne in skladiščne objekte, garažne stavbe za namene dejavnosti na območju,
- gostinske in druge stavbe za storitvene in dopolnilne kmetijske dejavnosti,
- druge nestanovanjske stavbe,
- gradbeno inženirske objekte (prometno infrastrukturo, cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, drugi gradbeno inženirski objekti) ter energetski objekti (kotlovnice, sončne elektrarne s pripadajočo opremo in inštalacijami),
- objekte iz Priloge 1.

(11) Na območjih prometne infrastrukture, z oznako podrobnejše namenske rabe PC, in na območjih javnih cest so dopustni posegi oziroma gradnja, vzdrževalna dela, odstranitve in rekonstrukcije:

- prometne infrastrukture,
- avtobusnih postajališč,
- kolesarskih in peš površin,
- podzemni in nadzemni cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi,
- objekti iz Priloge 1.

Na območju varovalnih pasov infrastrukturnih objektov so dopustni posegi, če niso v nasprotju z veljavnimi predpisi za posamezen objekt oziroma , če s posegom soglašja upravljavec tega objekta. Na območju varovalnih pasov so v skladu s predpisi, na državnih in regionalnih cestah dopustna vzdrževalna dela v javno korist, na območju lokalnih cest pa rekonstrukcije, vzdrževanja in odstranitve. Objekti se oblikovno prilagodijo namenu.

(12) Na EUP ČR 11, ČR 13 in ČR 24 so na območjih vodnih črpališč, z oznako podrobnejše namenske rabe O, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarske službe s področja oskrbe z vodo ter na pripadajočih varstvenih pasovih, ki so del osnovne namenske rabe, dopustni le posegi, ki so določeni v predpisu o odjemu in preskrbi s pitno vodo ter objekti iz Priloge 1. Prepovedan je razvoj gnojevke na kmetijska zemljišča, ki so v območju vodovarstvenih pasovih vodnih zajetij. Objekti se oblikovno prilagodijo namenu.

(13) Na EUP Ko ŽI 1 je na območju zemljišč, z oznako podrobnejše namenske rabe OO, dopustna ureditev utrjene površine za začasno deponijo za gnoj, gnojila in kmetijske pridelke, v maksimalni velikosti 20 arov. Na območju ni dopustno postavljati nobenih objektov.

(14) Na EUP BI 20 in ČR 19, na območju zemljišč z oznako podrobnejše namenske rabe VI, ki je območje vodne infrastrukture (visokovodni nasip ob reki Muri) niso dopustni nobeni posegi, razen vzdrževalnih del oziroma posegi, ki jih dopuščajo predpisi o vodah ter objekti iz Priloge 1.

(15) Na EUP ČR 13 in Ko ŽI 1, na območjih zemljišč z oznako podrobnejše namenske rabe ZD, ki so opuščene gramoznice in namenjene površinam za rekreacijo (ribniki), niso dopustni nobeni posegi, razen začasni montažni objekti za namene ribolova (klopi, koši za smeti, gramozne utrditve za ribiče, parkiranje, dostop, plavajoči pomoli, lesena nadstrešnica ali uta). Na območjih priobalnih zemljišč veljajo še splošni pogoji za vodne površine iz 8. in 9. točke tega člena.

(16) Na območju EUP ČR 19, ki je območje komunikacijske infrastrukture, na območju zemljišč z oznako podrobnejše namenske rabe T, so dopustni objekti in naprave komunikacijske infrastrukture, ograje ter drugi gradbeno inženirski objekti, ki služijo dejavnosti ter objekti iz Priloge 1. Objekti se oblikovno prilagodijo namenu.

(17) Na območju EUP Ko SBI 1, ki je območje energetske infrastrukture, z oznako podrobnejše namenske rabe E, so dopustni objekti in naprave energetske infrastrukture, ograje ter drugi gradbeno inženirski objekti, ki služijo dejavnosti na območju ter objekti iz Priloge 1. Objekti se oblikovno prilagodijo namenu.

(18) Na območju razpršene gradnje se legalno zgrajeni objekti lahko rekonstruirajo in vzdržujejo, pod pogoji, ki so predpisani v b) točki tega člena. V kolikor obstoječi zakonito zgrajeni objekt ni prikazan v kartografskem prikazu izvedbenega dela prostorskega načrta na kartah 3. Prikaz območij enot urejanja prostora ter osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora, zanj veljajo enake določbe kot za prikazane objekte.

(19) Za dopustne objekte, ki se lahko gradijo na kmetijskih in gozdih zemljiščih oziroma zemljiščih v odprti krajini, kot funkcionalna navezava na obstoječe stavbno zemljišče ali gre za ureditev kmetijske dejavnosti v odprti krajini, veljajo PIP tega člena (razen iz točke a), ki so predpisani za razpršeno poselitve z oznako podrobnejše namenske rabe A.

#### **b) Pogoji glede lege, velikosti in oblikovanja objektov ter parcelacija**

(1) Odmik stavb od najbolj izpostavljenega dela objekta od sosednje parcelne meje je 1,0 m oziroma manj, če s tem soglašata sosed, od javne občinske ceste ali poti 4,0 m, od potokov drugega reda in vodnih površin 5,0 m, potokov prvega reda 15 m, izven poselitve 40 m. Odmiki od javnih cest so lahko manjši, če s tem soglašata upravljavec ceste.

(2) Pri velikosti objektov na vseh stavbnih parcelah se upošteva obvezne odmike ter faktor zazidanosti na območju A, ki je 0,4. Kmetijski objekti so lahko tudi v montažni ali tipski izvedbi. Silosi so lahko višine do 10 m. Kmetijski objekti ne smejo predstavljati dominante v prostoru. Stanovanjski objekt je lahko etaže max. P+M. Velikost, oblika in obdelava kmetijskih objektov se podredi namenu. Na EUP so objekti lahko podkleteni, pri določanju kote kleti in pritličja se upošteva višina talne vode ter razredi poplavne nevarnosti. Infrastrukturni objekti in naprave se oblikovno prilagodijo namenu.

(3) Strehe na vseh stavbah so enakostranične dvokapnice v naklonu od 30–45 stopinj, s smerjo slemena po daljši stranici objekta in z opečno kritino. Enokapne in ravne strehe so možne le na pomožnih, nezahtevnih in enostavnih objektih.

(4) Fasade so svetlih barv, lahko so delno obdelane v lesu. Nezahtevni in enostavni objekti so lahko montažni, leseni (brune, kot fasadni element, so prepovedane). Infrastrukturni objekti in naprave so neiztopajočih barv in nesvetlečih ali glaziranih materialov. Okolico objektov se uredi glede na funkcijo objekta. Del parcele na zunanjem robu parcel mora biti ozelenjen.

(5) Ob izvedbi predvidenih komasacij se naj ohranja tradicionalne smeri parcelacije v prostoru.

(6) Dopustni objekti gospodarske javne infrastrukture, ki se lahko brez spremembe namenske rabe gradijo na K1, K2, se oblikovno prilagodijo namenu (če ni v 5. poglavju določeno drugače) ter se lahko ogradijo. Pri umeščanju tovrstnih objektov se upošteva tudi 5. poglavje s skupnimi prostorski izvedbeni pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

(7) Dopustni objekti gospodarske javne infrastrukture, ki se lahko gradijo na G, VC, VI se upoštevajo PIP-i (če ni v 5. poglavju določeno drugače), ki so navedeni za tovrstne objekte v tem členu za območja z oznako podrobnejše namenske rabe OO, O, T, E in PC ter PIP, ki so predpisani v 5. poglavju v skupnih prostorsko izvedbenih pogojih glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

#### **c) Pogoji glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

(1) Nova in nadomestna komunalna in energetska omrežja in omrežja zvez se izvaja v skupnih koridorjih, če to dopuščajo odmiki med posameznimi infrastrukturnimi vodi.

(2) Pri načrtovanju gospodarske javne infrastrukture se predvidi čim manjše število prečkanj vodotokov.

(3) Poleg navedenih pogojev veljajo še skupni pogoji iz 5. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

#### **č) Pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb**

(1) Za vsak poseg v enoto kulturne dediščine in njegovo vplivno območje na EUP ČR 11, ČR 13, ČR 19 in ČR 24, tudi pri izvajanju agrarnih operacij, se pridobi kulturno varstvene pogoje in kulturno varstveno soglasje. Na območju ČR 13 je pred vsakršnim posegom v območje kulturne dediščine Črenšovci – Arheološko območje Kamenščica (EŠD 29941) potrebno pridobiti kulturno varstvene pogoje in soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, kjer bodo določeni natančni ukrepi varovanja kulturne dediščine. V registrirano arheološko najdišče ni dovoljeno posegati na način, ki utegnejo poškodovati arheološke ostaline. Registrirano arheološko najdišče s kulturnimi plastmi, strukturami in premičnimi najdbami se varuje pred posegi ali uporabniki, ki bi lahko poškodovali arheološke ostaline ali spremenili njihov vsebinski in prostorski kontekst.

(2) Na EUP BI 19, BI 20, ČR 11, ČR 13, ČR 14, ČR 18, ČR 19, ČR 20, ČR 21, ČR 22, ČR 23, ČR 24, ČR 25, KO ČR 1, KO ČR 2, KO ČR 3, KO ŽI 1, KO ŽI 2, KO DBI 1, KO TR 1 in KO SBI 1 se pri načrtovanju posegov v prostor upošteva usmeritve, izhodišča in pogoje za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Za EUP ČR 11, ČR 13, ČR 17 – DPA, ČR 18, ČR 19, BI 18/1, BI 20, KO ČR 1, KO ČR 2, KO ČR 3, KO ŽI 1, KO ŽI 2, KO DBI 1, KO SBI 1 in KO TR 1, so podrobni pogoji glede izvajanja komasacij ter nezahtevnih agrarnih operacij navedeni v 40. členu tega odloka, ki se upoštevajo pri predlogu za uvedbo komasacijskega postopka za pridobitev odločbe o uvedbi komasacijskega postopka, pri pripravi predpisanih elaboratov ter idejni zasnovi ureditve komasacijskega območja, ki so razgrnjeni skladno z zakonom, ki ureja komasacije.

(3) Na poplavnem območju na EUP BI 20, ČR 11, ČR 18, ČR 19, ČR 20, ČR 21, ČR 22, ČR 23, ČR 25, KO ČR 1, KO ČR 3, KO ŽI 1, KO ŽI 2, KO SBI 1 in ČR 14 se izvaja le posege, ki izhajajo iz osnovne namenske rabe. Pri tem se ne sme poslabšati stanje voda ali povečati poplavna ogroženost sosednjih območij.

(4) Na območju varstvenih pasov vodnega črpališča in na območju vodnih zajetij, ki je del osnovne namenske rabe, so dopustni le posegi, ki so določeni v predpisu o odjemu in preskrbi s pitno vodo. Prepovedan je razvoz gnojevke na kmetijska zemljišča, ki so v območju vodovarstvenih pasov.

(5) Na EUP BI 19, BI 20, ČR 11, ČR 18, ČR 19 in KO ČR 3, kjer so opredeljeni varovalni gozdovi se upoštevajo režimi gospodarjenja in varovanja iz predpisov o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim pomenom.

(6) Pri načrtovanju posegov v prostor se upošteva, da predvideni državni prostorski načrt za plinovod prečka območje EUP BI 20, ČR 19, ČR 20, KO ČR 1 in KO SBI 1.

(7) V primeru gradnje na poplavnih območjih na EUP ČR 11 (Pp, Pm, Ps) in ČR 13 (Pp, Pm, Ps, Pv) je potrebno objekte graditi v skladu Uredbo o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08) (v nadaljevanju: Uredba). Na območjih majhne poplavne (Pm)



nevarnosti so dovoljeni posegi (gradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev): enostanovanjske hiše, dvostanovanjske hiše, tri in več stanovanjske hiše ter lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste pod pogoji in vodnem soglasju. V primerih, kadar je mogoče s predhodno izvedenimi omilitvenimi ukrepi in v skladu s smernicami ali pogoji vodnega soglasja zagotoviti, da vpliv načrtovanih posegov v prostor ni bistven ter so objekti predvideni na območjih strnjeno grajenih stavb enakovrstne namembnosti v obstoječih naseljih, so po predhodno pridobljenem vodnem soglasju posegi (gradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev) možni tudi na območjih srednje poplavne nevarnosti (Ps). V območju preostale poplavne nevarnosti (Pp) ni omejitev, razen za nekatere objekte in dejavnosti, ki so izrecno navedene v Uredbi, Priloga 2 (šole, vrtci ipd.). V območju velike poplavne nevarnosti gradnja ni možna (Pv). Na območjih velike poplavne nevarnosti (Pv) je dovoljena gradnja športnih igrišč, pregrad in jezov ter objektov za varstvo pred škodljivim delovanjem voda ter infrastrukturnih objektov, kot so ceste, železnice, mostovi, razni cevovodi in energetski vodi oziroma objekti iz Uredbe, v kolikor ugotovitev celovite presoje vplivov na okolje ali presoje vplivov na okolje niso ocenjene kot uničujoče ali bistvene in je mogoče s predhodno izvedbo omilitvenih ukrepov v skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem ali vodnim soglasjem zagotoviti, da njihov vpliv ni bistven. Karte poplavne nevarnosti in karte razredov poplavne nevarnosti so razvidne iz Hidrološko-hidravlične študije za potok Črnc na območju Občine Črenšovci, ki je kot strokovna podlaga sestavni del priloge tega prostorskega načrta.

(8) Na EUP, kjer so izvedene hidromelioracije, se infrastrukturne objekte, ki potekajo v zemlji, locira ob obstoječe ceste tako, da se ne poškoduje drenažnih sistemov in ostalih hidromelioracijskih ureditev.

(9) Pri načrtovanju posegov na EUP ČR 14, ČR 20, ČR 21, ČR 22 in ČR 23 se upoštevajo določila predpisov o varovanju vodnih virov.

(10) Poleg navedenih pogojev veljajo za EUP iz tega člena še skupni pogoji iz 6. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb.

#### **d) Pogoji glede varovanja zdravja ljudi**

Za vse EUP iz tega člena veljajo skupni pogoji iz 7. poglavja tega odloka, ki se nanašajo na pogoje glede varovanja zdravja ljudi.

### **5. Skupni prostorski izvedbeni pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

#### **37. člen**

(opremljanje zemljišč in splošni pogoji za izgradnjo opreme)

(1) Gradbene posege v vseh EUP naselij se izvede le na opremljenih zemljiščih z zgrajeno gospodarsko infrastrukturo oziroma na zemljiščih, kjer je gradnja infrastrukture načrtovana. Opremljeno zemljišče je zemljišče, ki ima zagotovljen dovoz na javno cesto in priključke za kanalizacijo, vodovod in elektriko ter telekomunikacijo omrežje.

(2) Vso predvideno gospodarsko infrastrukturo se izvede v skupnih koridorjih, če to dopuščajo odmiki med posameznimi infrastrukturnimi vodi.

(3) Pri načrtovanju gospodarske javne infrastrukture se predvidi čim manjše število prečkanj vodotokov.

(4) Pri načrtovanju gospodarske javne infrastrukture na poplavnih območjih se upošteva poplavna varnost ter predvidi celovite ali omilitvene ukrepe za preprečevanje ogroženosti in varstvo teh objektov in širšega območja. Z izgradnjo objektov gospodarske javne infrastrukture se ne sme zmanjšati velikost retencijskega območja.

#### **38. člen**

(pogoji priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo)

(1) Infrastrukturne koridorje se praviloma združuje v skupne koridorje. Namenska raba zemljišč pod ali nad koridorji gospodarske javne infrastrukture ne sme ovirati ali ogrožati delovanja vodov. Prav tako infrastrukturni vodi ne smejo ovirati namenske rabe zemljišč pod (ali nad) katerimi potekajo. Oblika gradbenih inženirskih objektov se prilagodi namenu.

(2) Vse objekte, kjer je treba zagotoviti pitno ali sanitarno vodo, se priključi na javno vodovodno omrežje. Pogoje priključitve urejajo predpisi o preskrbi in odjemu pitne vode. Vse objekte, ki bodo priključeni na vodovodno omrežje, se priključi tudi na kanalizacijsko omrežje. Priključitev objektov, kjer se pričakuje povečana poraba vode ali poraba vode v tehnološke namene, se izvede le po predhodni proučitvi zadostnih količin vode iz javnega vodnega vira.

(3) Pri gradnji večjih objektov in večjih posegih na parcelah se uredi ločen odvod padavinskih odpadnih vod. Padavinske vode se prioritarno ponika ali odvaja v površinske odvodnike. Odvajanje se predvidi tako, da se v največji možni meri zmanjša hipni odtok z urbanih površin, kar pomeni, da se predvidi zadrževanje (zatravitev, travne plošče, suhi zadrževalnik). Z večjih utrjenih površin, kjer obstoja nevarnost onesnaženja, se meteorne vode odvede preko lovilcev maščob.

(4) Odvajanje in zbiranje gnojnice in drugih odpadkov s kmetijskih gospodarstev se ureja individualno (gnojnične jame in gnojišča). Objekti za zbiranje gnojnice in gnoja se izvede v nepropustni izvedbi in brez odtoka. Razredčeno vsebino gnojničnih jam se odvaža na kmetijska zemljišča v skladu s predpisi. Prepovedan je razvoz gnojnice na kmetijska zemljišča, ki so v vodovarstvenih pasovih vodnih zajetij.

(5) Zbiranje, odvoz in odlaganje komunalnih odpadkov se ureja po veljavnih predpisih in jih izvaja pristojna komunalna organizacija. Dovoljeno je zbiranje manjših količin organskih odpadkov na vrtovih in njivah za predelavo v kompost. Pri novih objektih se predvidi zbirna mesta za odpadke tako, da niso vidno izpostavljeni in da so dostopna vozilom za odvoz. Zbiranje posebnih odpadkov se izvaja ločeno od ostalih komunalnih odpadkov in ureja na način kot ga predpisuje zakonodaja.

(6) Objekte se priključi na električno omrežje pod pogoji, ki jih določi upravljavec v svojem soglasju. Za vsako natančnejšo obdelavo se pridobi podatke o poteku tras elektroenergetskih vodov ter lokacije elektroenergetskih objektov od upravljavca.

(7) Pri lociranju objektov in naprav, ki povzročajo obremenitve okolja z elektromagnetnim sevanjem (vključno z telekomunikacijskimi antenami in oddajniki) se glede na občutljivost posameznega območja preveri morebitne prekoračitve mejnih vrednosti v skladu s predpisi.

(8) Nove transformatorske postaje se bo gradilo kot samostojne objekte ali v sklopu drugih objektov, pri čemer se upošteva zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa iz področnih predpisov. Za vsako novo priključitev ali povečanje priključne moči se pridobi soglasje od upravljavca elektroenergetskih naprav. Ob pomembnejših posameznih objektih v naselju ter ob novih stavbnih zemljiščih, se uredi javna razsvetljava.

(9) V naseljih se nove in nadomestne električne vode in priključke gradi v kabelski izvedbi, zračno v primerih, ko ni drugih prostorskih/tehničnih možnosti, v odprtem prostoru pa lahko tudi v nadzemni izvedbi. Pri vseh posegih v bližini obstoječih in načrtovanih elektroenergetskih vodov se upošteva njihov koridor (širina varovalnega pasu elektroenergetskega omrežja poteka od osi elektroenergetskega voda oziroma od zunanje ograje razdelilne ali transformatorske postaje), ki znaša:

- za nadzemni več sistemski daljnovod in razdelilne transformatorske postaje nazivne napetosti 400 kV in 220 kV – 40 m;
- za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti 400 kV – 10 m;
- za nadzemni več sistemski daljnovod in razdelilne transformatorske postaje nazivne napetosti 110 kV in 35 kV – 15 m;
- za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti 110 kV in 35 kV – 3 m;
- za nadzemni več sistemski daljnovod nazivnih napetosti od 1 kV do vključno 20 kV – 10 m;
- za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti od 1 kV do vključno 20 kV – 1 m;
- za razdelilno postajo srednje napetosti, transformatorsko postajo srednje napetosti 0,4 kV – 2 m.

Za vse objekte, se skladno s priložo tabele 1 in 2 Energetskega zakona, upošteva pogoje in omejitve Pravidnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij, označene z »-« prepovedana gradnja v varovalnem pasu obstoječih in predvidenih daljnovodov. Dovoljena podrobnejša namenska raba prostora znotraj 80 m širokega pasu je: območje brez stanovanj, brez športnih, zdravstvenih, izobraževalnih, ipd. objektov, namenjeno le industrijski ali obrtni ali drugi podobni proizvodni dejavnosti, transportni, skladiščni, ipd. dejavnosti, kar je potrebno in se mora upoštevati pri prostorskem načrtovanju občine. V navedenih koridorjih veljajo pogoji omejene rabe, ki jih v projektnih pogojih poda upravljavec, za posege v koridorjih pa se pridobi tudi njihovo soglasje.

(10) Pri načrtovanju v prostoru se upošteva vse možnosti uporabe obnovljivih virov energije, predvsem geotermalno energijo, energijo biomase ali druge alternativne vire. Energija iz biomase temelji predvsem na uporabi odpadkov iz kmetijstva.

(11) Pri rekonstrukciji in gradnji objektov, katerih tlorisna velikost presega 1000 m<sup>2</sup> se v skladu z lokalnim energetskim konceptom izdelata študija izvedljivosti alternativnih sistemov za oskrbo z energijo.

(12) Pri prostorskem je treba urejanju upoštevati trase obstoječega telekomunikacijskega omrežja. Za območja novih con ali večjih objektov je treba načrtovati novo telekomunikacijsko omrežje. Vsaj 60 dni pred izgradnjo komunalne infrastrukture na posameznem območju je treba obvestiti upravljavca telekomunikacijskega omrežja. K posameznim gradnjam je treba pridobiti projektne pogoje in soglasja upravljavca telekomunikacijskih naprav. Na območju ureditve je treba zagotoviti in predvideti ustrezno zaščito obstoječe telekomunikacijske infrastrukture ob vseh posegih v varovalni pas telekomunikacijske infrastrukture. Zaščito in prestavitve tangiranega tk omrežja je treba obdelati v projektu.

Varovalni pasovi posameznih objektov GJI, v katere je dovoljeno posegati pod pogoji upravljavca GJI oziroma v katerih je pri pripravi tehnične dokumentacije pred poseganjem v prostor potrebno pridobiti projektne pogoje in soglasje k projektu, če posebni predpisi s področja posamezne GJI ne določajo drugače, so:

– pri vodih namenjenih telekomunikacijskim storitvam je varovalni pas 3 m merjeno levo in desno od osi posameznega voda, kar ne velja za posamezne priključke. Odmike je potrebno upoštevati tudi v koridorjih načrtovane GJI.

V primeru, da bo zaradi gradnje komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav treba izvesti prestavitve oziroma zaščito obstoječega javnega komunikacijskega omrežja ali pripadajoče infrastrukture, je dolžan investitor predvidene gradnje komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav o tem obvestiti operaterja, ki je lastnik javnega komunikacijskega omrežja in pripadajoče infrastrukture, ki jo je potrebno prestaviti in zaščititi, najmanj 30 do 90 dni pred predvidenim pričetkom del ter njegovi pooblaščenim osebi omogočiti prisotnost ter strokovni nadzor pri izvedbi del. V nasprotnem primeru investitor odgovarja operaterju za morebitno povzročeno škodo. Pred pričetkom vseh posegov in komunalni ureditvi je potrebno naročiti zakoličbo zemeljskega tk omrežja, ter po potrebi naročiti zaščito oziroma prestavitve tangiranega tk omrežja. Stroški zakoličbe, stroški prestavitve in zaščite tk omrežja bremenijo investitorja gradnje komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav.

(13) Telekomunikacijske antene in oddajnike se lahko locira v vseh EUP. Lahko se jih namesti na vse objekte, razen na objekte, ki so zavarovana kulturna dediščina in na objekte, ki so v vplivnem pasu teh objektov. Ob postavitvi tovrstnih objektov se upošteva predpise, ki urejajo to področje.

(14) Plinovodno omrežje se bo izgrajevalo na podlagi izvedbenih načrtov ali posebnih strokovnih podlag.

(15) Na objekte, ki so zavarovani kot kulturna dediščina, energetskih objektov in naprav ni dovoljeno postavljati. Izjemoma je možna postavitev na notranjih dvoriščih objektov kulturne dediščine, in kolikor je postavitev obdelana v posebni strokovni podlagi in k tej strokovni podlagi pridobljeno soglasje pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

(16) Za zagotavljanje varne in zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom se poveča pretočno fleksibilnost ter zgradi dodatne plinovode in plinovodne zanke oziroma okrepi prenosne plinovodne zmogljivosti.

(17) Obstoječe plinovodne sisteme se dograjuje in krepi tako, da bo omogočena zadostna razpoložljivost zemeljskega plina na lokacijah, kjer se, v skladu z razvojem poselitve in gospodarstva, načrtuje njegova povečana raba.

(18) Za pokrivanje neenakomerne porabe in sezonskih nihanj se zagotavlja skladiščne prostore za zemeljski plin. Do izgradnje lastnega skladišča za zemeljski plin se skladiščni prostor zagotavlja v več sosednjih državah.

(19) Za zagotovitev čim bolj učinkovite izrabe prostora se zagotavlja usklajeno načrtovanje prenosnega plinovodnega sistema in distribucijskega plinovodnega omrežja.

(20) Koridorje za umeščanje plinovodov za potrebe vključevanja Slovenije v evropske energetske integracije se načrtuje tako, da se zagotovi maksimalno funkcionalno navezavo na slovensko energetske in urbano omrežje, upoštevajoč obstoječe infrastrukturne koridorje. Pri tem se preveri funkcionalno tehnološke vidike, prostorsko prilagojenost urbanemu razvoju in skladnost z okoljskimi pogoji.

(21) V vseh EUP na območju stavbnih zemljišč v naseljih in na območju razpršene poselitve, je na strehah objektov možna namestitve energetskih objektov in naprav (sončni kolektorji, fotovoltaika in drugo) v skladu s predpisi.

(22) Pri pridobivanju, pretvorbi, prenosu, distribuciji in uporabi energije, ki povzročajo praviloma nezaželene in dolgoročne vplive na okolje in prostor, se upošteva načela vzdržnega prostorskega razvoja in spoznanje o omejenosti virov ter možnosti izrabe vseh realnih potencialov na področju učinkovite rabe energije.

(23) Za pridobivanje električne energije se prioriteto obnavlja, posodablja, ekološko sanira oziroma nadomešča obstoječe proizvodne enote z novejšimi in učinkovitejšimi proizvodnimi objekti.

(24) Pri nadaljnjem razvoju proizvodnje električne energije se načrtuje objekte za rabo obnovljivih virov energije kot so veter, geotermalna energija in drugi, z upoštevanjem učinkovitosti izbranega sistema in prostorske, okoljske ter družbene sprejemljivosti.

(25) V okviru učinkovite rabe fosilnih goriv se daje prednost soprodukciji električne energije in toplotne energije. Pri vseh novo-gradnjah in pri obstoječih energetskih objektih ter pri vseh večjih kotlovnica za daljinsko ogrevanje se preveri možnost soprodukcije.

(26) Pri prostorskem umeščanju se proučijo najugodnejši poteki tras, ki morajo poleg funkcionalno tehnoloških vidikov upoštevati prostorsko prilagojenost urbanemu razvoju in skladnost s prostorskimi možnostmi in omejitvami.

(27) Sistem prenosnega omrežja napetosti 110 kV in več se načrtuje in dograjuje tako, da omogoča vključitev novih proizvodnih virov in skupaj z distribucijskim omrežjem zagotavlja stabilno, zanesljivo in kvalitetno oskrbo naselij in drugih večjih porabnikov z električno energijo.

(28) Elektroenergetske koridorje se praviloma združuje s koridorji ostale energetske in druge infrastrukture. Na pozidanih območjih oziroma stanovanjskih območjih in na območjih kulturne dediščine se daje prednost kabelski izvedbi.

(29) Vsaka parcela mora imeti zagotovljeno predpisano število parkirnih mest glede na funkcijo in kapaciteto objektov, in sicer:

Stanovanjski objekti	1,5 PM / stanovanjsko enoto
Večstanovanjske stavbe	1,5 PM na stanovanje
Pisarniški, poslovni in upravni prostori	1 PM / 30 m <sup>2</sup> neto površine
Trgovine in trgovske hiše z majhnim obiskom	1 PM / 30 m <sup>2</sup> koristne površine
Stavbe za kulturo in razvedrilo (kino, šolske dvorane, predavalnice)	1 PM / 5–10 sedežev
Cerkve	1 PM / 10–20 sedežev ali 1 PM/20 m <sup>2</sup>
Športni objekti brez gledalcev Športna igrišča in naprave (le za vadbo)	1 PM / 250 m <sup>2</sup> površine
Športne dvorane brez gledalcev	1 PM / 50 m <sup>2</sup> dvoranske površine
Tenis igrišča	4 PM/1 igrišče + 1 PM / 10 gledalcev
Kegljšča	4 PM/1 stezo
Gostišča s prenočišči	1 PM na 5 sob in 1 PM na 4 sedeže
Gostinski objekti	1 PM na 10 sedežev
Hoteli, penzioni in drugi objekti s prenočišči	1 PM/2–6 postelj + 75% parkirnih mest namenjenih restavraciji in obiskovalcem (če ponudba vključuje obiskovalce)
Zdravstveni domovi in ambulante	1 PM / 2 zaposlena + 1 PM / 30 m <sup>2</sup> neto površine, min. 3 PM
Osnovne šole	1 PM / 30 učencev, od teh najmanj 12 za kratkotrajno parkiranje staršev 1 PM/učilnico od teh najmanj 12 za kratkotrajno parkiranje staršev
Otroški vrtci	1 PM / 20–30 otrok, min. 2 PM
Obrtni in industrijski obrati	1 PM / 50–70 m <sup>2</sup> neto površine ali 1 PM / 3 zaposlene
Delavnice za servis motornih vozil	6 PM / 1 popravilno mesto
Avtopralnice	3–5 PM / 1 pralno napravo
Mala pokopališča	1 PM / 500 m <sup>2</sup> površine, min. 10 PM

– Najmanj 1 parkirno mesto oziroma 5% vseh parkirnih mest pri posameznem javnem objektu ali objektu, ki je namenjen javnosti, se nameni za parkiranje vozil invalidnih oseb. Na podlagi geološke presoje je možno umestiti eventualno manjkajoča parkirnišča pod objekt.

– Zahteva se ozelenitev parkirišča, in sicer eno visokodebelno drevo na 4 PM ali eno srednje veliko drevo na 3 PM.

– Parkirne površine za tovorna vozila je moč urediti le na površinah, ki so opredeljene kot prometne površine, površine za proizvodnjo in skladiščenje ter na že v skladu z zakonodajo urejenimi površinami, ki so del druge podrobnejše namenske rabe, ki pa ne smejo imeti negativnih vplivov na okolico. Znotraj strnjjenih ostalih stavbnih površin se nova parkirnišča ali garažni kompleksi za tovorna vozila ne umeščajo.

(30) Površine za mirujoči promet (parkirišča) je treba zagotoviti na zemljišču namenjenemu gradnji. Če na gradbeni parceli oziroma zemljišču namenjenemu gradnji ni tehničnih ali prostorskih možnosti za zagotovitev ustreznega števila parkirnih mest, je mogoče manjkajoče število parkirnih mest zagotoviti tudi na drugih ustreznih javnih ali zasebnih površinah, če od objekta niso oddaljene več kot 200 metrov, in če je omogočena njihova trajna uporaba, in sicer:

– na zemljišču, ki je v njegovi lasti in posesti ali

– na najetem zemljišču, ki izpolnjuje pogoje za izvedbo parkirišča, za nedoločen čas na podlagi notarsko overjene najemne pogodbe ali

– na javnem/zasebnem parkirišču, s soglasjem upravljavca parkirišča, ki jamči za potrebne kapacitete v potrebnem časovnem terminu. Parkirna mesta morajo biti zagotovljena za čas obstoja objekta, h kateremu pripadajo.

(31) Prodaja izven prodajaln je možna na vseh javnih površinah, ob trgovskih in gostinskih objektih ter na območjih, kjer se izvajajo javne prireditve, ob predhodni pridobitvi soglasja občinske uprave ali upravljavca/lastnika površine.

## 6. Skupni prostorski izvedbeni pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb

### 39. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

(1) V Občini Črenšovci je kulturna dediščina zavarovana z Odlokom o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Lendava (Uradni list RS, št. 20/93, 70/94, 35/95, 50/98) ter evidentirana v Registru kulturne dediščine na območju Občine Črenšovci.

(2) Objekti in območja kulturne dediščine so razvidni iz Prikaza stanja prostora, ki je veljal ob uveljavitvi prostorskega akta, ki je njegova obvezna priloga in iz veljavnih predpisov s področja varstva kulturne dediščine (aktov o razglasitvi kulturnih spomenikov, aktov o določitvi varstvenih območij dediščine).

(3) Na objektih in območjih kulturne dediščine so dovoljeni posegi, ki prispevajo k trajni ohranitvi dediščine ali zvišanju njene vrednosti ter dediščino varujejo in ohranjajo na mestu samem (in situ). Ne glede na določila v posameznih EUP se za območja kulturne dediščine upošteva določila tega člena.

(4) Na objektih in območjih kulturne dediščine nista dovoljeni:

– gradnja novega objekta, vključno z dozidavo in nadzidavo ter deli, zaradi katerih se bistveno spremeni zunanji izgled objekta in

– rekonstrukcija objekta, na način, ki bi prizadel varovane vrednote objekta ali območja kulturne dediščine in

– prepoznavne značilnosti in materialno substanco, ki so nosilci teh vrednot.

(5) Odstranitve objektov ali območij ali delov objektov ali območij kulturne dediščine niso dopustne, razen pod pogoji, ki jih določajo predpisi s področja varstva kulturne dediščine.

(6) Na objektih in območjih kulturne dediščine veljajo pri gradnji in drugih posegih v prostor prostorski izvedbeni pogoji za celostno ohranjanje kulturne dediščine. V primeru neskladja ostalih določb tega odloka s prostorsko izvedbenimi pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine veljajo pogoji celostnega ohranjanja kulturne dediščine.

(7) Objekte in območja kulturne dediščine je potrebno varovati pred poškodovanjem ali uničenjem tudi med gradnjo – čez objekte in območja kulturne dediščine ne smejo potekati gradbiščne poti, obvozi, vaje ne smejo biti premaknjene potrebne ureditve vodotokov, namakalnih sistemov, komunalna, energetska in telekomunikacijskega infrastruktura, ne smejo se izkoriščati za deponije viškov materialov ipd.

(8) Za kulturne spomenike in njihova vplivna območja veljajo prostorski izvedbeni pogoji kot jih opredeljuje varstveni režim konkretnega akta o razglasitvi kulturnega spomenika. V primeru neskladja določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za kulturni spomenik, veljajo prostorski izvedbeni pogoji, določeni z varstvenim režimom v aktu o razglasitvi.

(9) Za varstvena območja dediščine veljajo prostorski izvedbeni pogoji, kot jih opredeljuje varstveni režim akta o določitvi varstvenih območij dediščine. V primeru neskladja določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za varstvena območja dediščine, veljajo prostorski izvedbeni pogoji, določeni z varstvenim režimom v aktu o določitvi varstvenih območij dediščine.

(10) Za registrirano kulturno dediščino, ki ni kulturni spomenik in ni varstveno območje dediščine, velja, da posegi v prostor ali načini izvajanja dejavnosti, ki bi prizadeli varovane vrednote ter prepoznavne značilnosti in materialno substanco, ki so nosilci teh vrednot, niso dovoljeni. V primeru neskladja določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za registrirano kulturno dediščino, veljajo prostorski izvedbeni pogoji, določeni v tem členu. Za registrirano kulturno dediščino veljajo dodatno še prostorski izvedbeni pogoji, kot jih opredeljujejo varstveni režimi za posamezne tipe dediščine:

Za registrirano stavbno dediščino: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

- tlorisna in višinska zasnova (gabariti),

- gradivo (gradbeni material) in konstrukcijska zasnova,

- oblikovanost zunanjsčine (členitev objekta in fasad, oblika in naklon strešin, kritina, stavbno pohištvo, barve fasad, fasadni detajli),

- funkcionalna zasnova notranjosti objektov in pripadajočega zunanjega prostora,

- sestavine in pritikline,

- stavbno pohištvo in notranja oprema,

- komunikacijska in infrastrukturna navezava na okolico,

- pojavnost in vedute (predvsem pri prostorsko izpostavljenih objektih – cerkvah, gradovih, znamenjih itd.),

- celovitost dediščine v prostoru (prilagoditev posegov v okolici značilnostim stavbne dediščine),

- zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami.

Za registrirano arheološko najdišče velja, da ni dovoljeno posegati v prostor na način, ki utegne poškodovati arheološke ostaline. Registrirana arheološka najdišča s kulturnimi plastmi, strukturami in premičnimi najdbami se varujejo pred posegi ali uporabo, ki bi lahko poškodovali arheološke ostaline ali spremenili njihov vsebinski in prostorski kontekst. Prepovedano je predvsem:

- odkopavati in zasipavati teren, globoko orati, rigolati, meliorirati kmetijska zemljišča, graditi gozdne vlake,

- poglobljati dna vodotokov ter jezer,

- ribariti z globinsko vlečno mrežo in se sidrati,

- gospodarsko izkoriščati rudnine oziroma kamnine in

- postavljati ali graditi trajne aličasne objekte, vključno z nadzemno in podzemno infrastrukturo ter nosilci reklam ali drugih oznak, razen kadar so ti nujni za učinkovito ohranjanje in prezentacijo arheološkega najdišča.

Izjemoma so dovoljeni posegi v posamezna najdišča, ki so hkrati stavbna zemljišča znotraj naselij in v prostor robnih delov najdišč ob izpolnitvi naslednjih pogojev:

- če ni možno najti drugih rešitev in

- če se na podlagi rezultatov opravljenih predhodnih arheoloških raziskav izkaže, da je zemljišče možno sprostiti za gradnjo. Obseg in čas potrebnih arheoloških raziskav opredeli organ pristojen za področje varstva kulturne dediščine.

Za registrirano memorialno dediščino: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

- avtentičnost lokacije,

- materialna substanca in fizična pojavnost objekta ali drugih nepremičnin,

- vsebinski in prostorski kontekst območja z okolico ter vedute.

(11) V vplivnih območjih dediščine velja, da morajo biti posegi in dejavnosti prilagojeni celostnemu ohranjanju dediščine.

Ohranja se prostorska integriteta, pričevalnost in dominantnost dediščine, zaradi katere je bilo vplivno območje določeno.

(12) Za poseg v kulturni spomenik, vplivno območje kulturnega spomenika, varstveno območje dediščine ali registrirano dediščino, ki je razvidna iz prikaza stanja prostora, ki je veljal ob uveljavitvi sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Črenšovci, je treba pridobiti kulturno varstvene pogoje in kulturno varstveno soglasje za posege po predpisih za varstvo kulturne dediščine.

(13) Za poseg v objekt ali območja kulturne dediščine se štejejo vsa dela, dejavnosti in ravnanja, ki kakorkoli spreminjajo videz, strukturo, notranja razmerja in uporabo dediščine ali ki dediščino uničujejo, razgrajujejo ali spreminjajo njeno lokacijo. To so tudi vsa vzdrževalna dela in drugi posegi v prostor, ki se ne štejejo za gradnjo in so dopustni na podlagi odloka ali drugih predpisov.

(14) Za izvedbo predhodne arheološke raziskave na območju kulturnega spomenika, registriranega arheološkega najdišča, stavbne dediščine, naselbinske dediščine, kulturne krajine ali zgodovinske krajine je treba pridobiti kulturno varstveno soglasje za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline po predpisih za varstvo kulturne dediščine. Pred pridobitvijo kulturno varstvenega soglasja za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline je pri pristojni območni enoti Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije treba pridobiti podatke o potrebnih predhodnih arheoloških raziskavah – obseg in čas predhodnih arheoloških raziskav določi pristojna javna služba.

(15) Na območjih, ki še niso bila predhodno arheološko raziskana in ocena arheološkega potenciala zemljišča še ni znana, se priporoča izvedba predhodnih arheoloških raziskav pred gradnjo ali posegi v zemeljske plasti.

(16) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke.

(17) Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno pristojni osebi Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

(18) Na območjih varovanih po predpisih s področja kulturne dediščine je dopustno le vzdrževanje objektov. Rekonstrukcije zakonito zgrajenih stavb, ki so varovane na podlagi predpisov s področja varstva kulturne dediščine, so dopustne, pri čemer se prostornina stavbe ne sme povečati. Izjemoma se lahko poveča za toliko, kot to omogočajo drugi predpisi (to je do 10%), če sprememba velikosti ne prizadene varovanih elementov stavbe in s tem soglašata pristojna strokovna javna služba. Gradnja novih objektov, dozidave in nadzidave obstoječih objektov so na območjih varovanih po predpisih s področja varstva kulturne dediščine dopustne le izjemoma, kadar ni mogoče zagotoviti primernejše lokacije ali v primeru dozidave in nadzidave objekta ali drugega dopustnega posega, ni možno najti druge rešitve, pri čemer gradnja ali poseg ne sme spreminjati lastnosti, zaradi katerih je območje ali objekt pridobilo status območja varovanega s predpisi s področja varstva kulturne dediščine in je ta gradnja ali poseg skladen z varstvenimi režimi, ki veljajo za ta objekt ali območje.

(19) Odstranitve objektov ali delov objekta, ki so kulturna dediščina ali razglašeni za kulturni spomenik, niso dopustne, razen pod pogoji, kot jih določajo predpisi s področja varstva kulturne dediščine (v ta namen mora biti predhodno pridobljeno soglasje pristojnega organa v skladu z 31. členom ZVKD-1. Ta določa, da se kulturno varstveno soglasje, s katerim se dovoljuje odstranitev spomenika ali registrirane nepremične dediščine, lahko izda, če se ugotovi dotrajanost ali poškodovanost spomenika ali dediščine, ki je ni mogoče odpraviti z običajnimi sredstvi, ali če spomenik ali dediščina ogroža varnost ljudi in premoženje. Kulturno varstveno soglasje za raziskavo in odstranitev izda minister. Raziskavo in odstranitev nadzoruje pristojna organizacija). Novogradnja na mestu prej odstranjenega objekta ali dela objekta mora praviloma po lokaciji, velikosti, višini, arhitekturnem oblikovanju in namembnosti biti enaka odstranjenemu objektu. Izjemoma lahko novogradnja ne upošteva urbanističnih, arhitekturnih in drugih elementov odstranjenega objekta, če to odstopanje potrdi pristojna strokovna javna služba s kulturno varstvenim soglasjem.

(20) Na območjih varovanih po predpisih s področja kulturne dediščine so dopustne le tiste vrste nezahtevnih in enostavnih objektov, katerih gradnja ali postavitve v skladu z varstvenim režimom, ki velja za posamezno enoto dediščine.

(21) Na območjih, varovanih po predpisih kulturne dediščine, kjer se varuje prostorski kontekst dediščine ali spomenika (vplivna območja), agrarne operacije, ki spreminjajo prostor (arondacije, komasacije, melioracije), niso zaželeni. Pred izvedbo agrarnih operacij, ki spreminjajo prostor (arondacije, komasacije, melioracije), na območju enote kulturne dediščine se je potrebno uskladiti s pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

(22) Prostorsko izvedbeni pogoji (v nadaljevanju: PIP) glede lege objektov v območjih naselbinske dediščine:

- je treba ohranjati značilno obstoječo naselbinsko zasnovano (parcelacijo) in druge varovane elemente (lega objektov, odmiki od sosednjih zemljišč, gostota objektov, razmerja med pozidanim in nepozidanim prostorom);
- pozicija objektov na parceli mora biti skladna z zazidalno strukturo naselja;
- regulacijske črte v morajo slediti obstoječim.

(23) PIP glede velikosti na območjih enot dediščine:

- tlorisni in višinski gabariti: podolžen tloris, P+M ali P+1+M s kolenčnim zidcem največ 1 meter v celoti skritim pod napuščem;
- na EUP, kjer so posamezni objekti kulturne dediščine (npr. stavbna dediščina, memorialna dediščina), gradnje ne smejo zmanjšati ali prizadeti varovane vrednote (npr. prostorska pojavnost objekta stavbne dediščine). PIP glede prostornine ter višinskega in tlorisnega gabarita se morajo pri gradnjah novega objekta, dozidavah ali nadzidavah obstoječih objektov, prilagajati varovanemu objektu kulturne dediščine;

– faktor zazidanost: na območjih dediščine je stopnja izkoriščenosti zemljišč podana z dejanskim stanjem. V izjemnih, za ohranitev dediščine ključnih primerih, je stopnja izkoriščenosti zemljišč mogoče spremeniti v skladu s podrobnejšimi kulturno varstvenimi pogoji.

(24) PIP glede oblikovanja na območjih enot dediščine:

Oblikovanje na območjih enot dediščine (naselbinske dediščine, vplivnih območjih) mora slediti značilnostim prostora in obstoječe grajene strukture, ki je prepoznana kot varovana vrednota območja.

Podrobnejše usmeritve v zvezi z varstvom stavbne dediščine so še:

- pri posegih v poti in ceste ni dopustno višanje nivoja terena v odnosu do stavbne dediščine;
- izvedba plinskih, elektro in ostalih omaric na obcestnih oziroma glavnih fasadah ni dopustna (možna je izvedba v hodniku ali talna izvedba), upoštevati je treba tudi barvo stavbe;
- izvedba satelitskih anten na vidnih mestih ni dopustna, kar velja tudi postavljanje zunanjih enot klimatskih naprav;
- za vsa obnovitvena dela na enotah nepremične kulturne dediščine je treba najprej narediti arhitekturni posnetek obstoječega stanja, ki bo služil kot podlaga za pripravo idejnega načrta (vsi tlorisi, dva prereza, vse fasade, M = 1:50, eventualni detajli);
- ob obnovah in sanacijah stavb so dopustne tudi njihove rekonstrukcije.

#### 40. člen

(ohranjanje narave)

(1) Na območju Občine Črenšovci je več območij varstva narave, in sicer: območja naravnih vrednot, ekološko pomembno območje (EPO), posebna varstvena območja (območja NATURA 2000) in območja habitatnih tipov. Vsa območja varstva narave, razen območij habitatnih tipov so razvidna iz javnih evidenc in so prikazana v prilogah prostorskega akta v Prikazu stanja prostora. V Prikazu stanja prostora so prikazana podobna območja komasacij na območjih z naravovarstvenim statusom ter podrobni omilitveni ukrepi.

(2) Ob izvedbi agrooperacij je treba ohranjanje žive meje, posamezna drevesa, gozdne zaplate, grmišča in jarke, ki ne ovirajo kmetovanja oziroma kjer je to možno in smiselno. Zlasti se naj ohranja obrežna vegetacija, ki ustvarja povezljivost naravno bolj ohranjenih prostorov in povečujejo mozaičnost kulturne krajine. Na območjih z naravovarstvenim statusom se priporoča spodbujanje ekološkega kmetovanja ter integriranega načina kmetijske dejavnosti.

(3) Na območjih z naravovarstvenim statusom je treba ob izvedbi predvidenih komasacij pri izdelavi mreže novih poti upoštevati obstoječe poti in ceste. Dovoljena je le izvedba t. i. »zelenih poljskih poti«, ki ne vključujejo fizične spremembe terena in so namenjene zgolj za dostop do obdelovalnih površin. Ureditev obstoječih poljskih poti je možna z gramoziranjem do 20 cm.

(4) Na območjih izvedenih agromelioracij in ob izvedbi novih komasacij na območjih naravovarstvenim statusom je treba z avtohtono vegetacijo zasaditi posamezne manjše zaplate zemljišč, ki niso primerne za obdelovanje (npr. zaradi neugodnih naravnih razmer), ki se ne uporabljajo za kmetijsko proizvodnjo (npr. deli parcel namenjeni obračanju kmetijskih strojev) ali predstavljajo »ostanke« pri parcelaciji prostora. Dosadijo naj se živice ob novih parcelnih oziroma lastniških mejah.

(5) Naravne (in delno naravne) vodotoke se naj ohranja v naravnem stanju.

(6) Nadaljnje regulacije vodotokov niso sprejemljive, kjer je možno in smiselno se naj izvedejo renaturacije reguliranih vodotokov, predvsem na območjih, ki imajo velik pomen v krajinskem smislu.

(7) Na vseh obravnavanih območjih komasacij z naravovarstvenim statusom je potrebno izvesti naslednje omilitvene ukrepe iz tega odstavka ter podrobnejše iz osmega do dvanajstega odstavka, ki se upošteva pri predlogu za uvedbo komasacijskega postopka za pridobitev odločbe o uvedbi komasacijskega postopka, pri pripravi predpisanih elaboratov ter idejni zasnovi ureditve komasacijskega območja, ki so razgrnjeni skladno z zakonom, ki ureja komasacije:

– Pri načrtovanju mreže poljskih poti naj se v čim večji meri upošteva obstoječe poti in ceste.

– Ureditev dodatnih novih poljskih poti naj se izvede izven površin visokovrednih habitatnih tipov, možna je le izvedba t. i. »zelenih poljskih poti« (odmera zelenih poljskih poti ne vključuje fizične spremembe terena in je namenjena zgolj za dostop do obdelovalnih površin).

– Na območju komasacij je dovoljeno izvajanje sledečih nezahtevnih agromelioracij:

a) izravnava mikrodepresij na njivskih površinah,

b) nasipavanje rodovitne zemlje na njivskih površinah,

c) ureditev obstoječih poljskih poti z možnostjo gramoziranja do 20 cm, v okviru ureditve dodatnih novih poti je možna le izvedba t. i. »zelenih poljskih poti«,

d) apnenje na njivskih površinah,

e) založno gnojenje na njivskih površinah.

(8) Na območju **komasacij Črenšovci** na EUP **KO ČR 1, KO ČR 2, KO ČR 3, ČR 1, ČR 2, ČR 11, ČR 13, ČR 18, ČR 19 in BI 20** je potrebno izvesti naslednje dodatne omilitvene ukrepe:

– Enotna parcela znotraj komasacijskega območja 5 m na vsako stran NV Črnc. Znotraj opredeljenega območja odmika ni dovoljeno intenzivirati obstoječo rabo, ni dovoljeno uporabljati agrokemičnih sredstev in gnojil, ni dovoljeno zasipavanje terena.

Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – območje odmika od vodotoka Črnc, se nahaja v mapi:

*015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\06\_obm\_komasacij\_Crensovci\03\_vektor\_SHP\odmik\_nv\_crnc\_maj2013.*

– Zagotovi se enotna parcela znotraj komasacijskega območja 5 m na vsako stran vodotoka, ki omogoča izpolnjevanje pogojev in omejitev v skladu z Zakonom o vodah. Znotraj opredeljenega območja odmika od vodotoka ni dovoljeno intenzivirati obstoječo rabo, ni dovoljeno uporabljati agrokemičnih sredstev in gnojil, ni dovoljeno zasipavanje terena.

Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – območje odmika od vodotoka, se nahaja v mapi:

*015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\06\_obm\_komasacij\_Crensovci\03\_vektor\_SHP\odmik\_vodotok\_maj2013.*

– Ohranjanje se raba (košnja, paša ali kombinacija) na ekstenzivnih travniških površinah. Na teh površinah ni dovoljeno intenziviranje rabe (dosejevanje, dognojevanje), spreminjanje vodnega režima rastišča ali opuščanje rabe. Ohranjanje gozdnih sestojev in živic (mejice in manjše skupine dreves in grmov, osamelci). Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – ohranjanje rabe se nahaja v mapi:

*015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\06\_obm\_komasacij\_Crensovci\03\_vektor\_SHP\ohranjanje\_rabe\_maj2013.*

(9) Na območju **komasacij Dolnja Bistrica** na EUP **KO DBI 1 in BI 18/1** je potrebno izvesti naslednji dodatni omilitveni ukrep:

– Enotna parcela znotraj komasacijskega območja 5 m na vsako stran NV Velika in Mala Kocija, Orlovšček – mrtvica ter Orlovšček. Znotraj opredeljenega območja odmika ni dovoljeno intenzivirati obstoječo rabo, ni dovoljeno uporabljati agrokemičnih sredstev in gnojil, ni dovoljeno zasipavanje terena. Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – odmik od vodotokov se nahaja v mapi:

*015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\07\_obm\_komasacij\_Dolnja\_Bistrica\03\_vektor\_SHP\odol\_bistrica\_ohranjanje\_rabe\_maj\_2013.*

– Ohranjanje rabe (košnja, paša ali kombinacija) na ekstenzivnih travniških površinah. Na teh površinah ni dovoljeno intenziviranje rabe (dosejevanje, dognojevanje), spreminjanje vodnega režima rastišča ali opuščanje rabe. Ohranjanje gozdnih sestojev in živic (mejice in manjše skupine dreves in grmov, osamelci). Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – ohranjanje rabe se nahaja v mapi:

*015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\07\_obm\_komasacij\_Dolnja\_Bistrica\03\_vektor\_SHP\odol\_bistrica\_ohranjanje\_rabe\_maj\_2013.*

(10) Na območju **komasacij Srednja Bistrica** na EUP **KO SBI 1 in ČR 19** je potrebno izvesti naslednje dodatne omilitvene ukrepe:

– Ohranjanje rabe (košnja, paša ali kombinacija) na ekstenzivnih travniških površinah. Na teh površinah ni dovoljeno intenziviranje rabe (dosejevanje, dognojevanje), spreminjanje vodnega režima rastišča ali opuščanje rabe. Ohranjanje gozdnih sestojev in živic (mejice in manjše skupine dreves in grmov, osamelci). Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – ohranjanje rabe se nahaja v mapi:

*015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\05\_obm\_komasacij\_Srednja\_Bistrica\03\_vektor\_SHP\sre\_bistrica\_ohranjanje\_rabe\_maj2013.*

– Ponovna vzpostavitev rabe na opuščeni površini travnišč v zaraščanju kot kompenzacija za naravovarstveno vrednejše površine, ki niso zajete v območjih ohranjanja. Po ponovni vzpostavitvi rabe veljajo za te površine pogoji ohranjanja rabe, kot so navedeni zgoraj. Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – ponovna vzpostavitev travnišč, se nahaja v mapi:

015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\05\_obm\_komasacij\_Srednja\_Bistrica\03\_vektor\_SHP\sre\_bistrica\_vzp\_travisc.

– Predlagamo spremembo izvedbe dveh glavnih gramoziranih poljskih poti v taki širini, da je omogočena enostranska zasadev mejice. Ta pogoj je kompenzacija izgubi mozaičnosti krajine. Digitalni podatek omilitvenega ukrepa, izvedbe poti z mejico, se nahaja v mapi:

015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\05\_obm\_komasacij\_Srednja\_Bistrica\03\_vektor\_SHP\sre\_bistrica\_poti\_mejice.

(11) Na območju **komasacij Trnje** na EUP **KO TR 1, TR 1** in ČR 13 je potrebno izvesti naslednji dodatni omilitveni ukrep:

– Enotna parcela znotraj komasacijskega območja 5 m na vsako stran NV Črnec. Znotraj opredeljenega območja odmika ni dovoljeno intenzivirati obstoječo rabo, ni dovoljeno uporabljati agrokemičnih sredstev in gnojil, ni dovoljeno zasipavanje terena. Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – odmik od vodotoka se nahaja v mapi:

015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\05\_obm\_komasacij\_Trnje\_in\_Crensovci\03\_vektor\_SHP\odmik\_nv\_crnec\_maj2013.

– Ohranjanje rabe (košnja, paša ali kombinacija) na ekstenzivnih travniških površinah. Na teh površinah ni dovoljeno intenziviranje rabe (dosejevanje, dognojevanje), spreminjanje vodnega režima rastišča ali opuščanje rabe. Ohranjanje gozdnih sestojev in živic (mejice in manjše skupine dreves in grmov, osamelci). Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – ohranjanje rabe se nahaja v mapi:

015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\05\_obm\_komasacij\_Trnje\_in\_Crensovci\03\_vektor\_SHP\trnje\_ohranjanje\_rabe\_maj2013

(12) Na območju **komasacij Žižki** na EUP **KO ŽI 1, KO ŽI 2**, ČR 13 in ČR 17-DPA je potrebno izvesti naslednje dodatne omilitvene ukrepe:

– Enotna parcela znotraj komasacijskega območja 5 m na vsako stran vodotoka, ki omogoča izpolnjevanje pogojev in omejitev v skladu z Zakonom o vodah. Znotraj opredeljenega območja odmika od vodotoka ni dovoljeno intenzivirati obstoječo rabo, ni dovoljeno uporabljati agrokemičnih sredstev in gnojil, ni dovoljeno zasipavanje terena. Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – odmika od vodotoka se nahaja v mapi:

015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\04\_obm\_komasacij\_Zizki\03\_vektor\_SHP\zizki\_odmik\_vodotok.

– Ohranjanje rabe (košnja, paša ali kombinacija) na ekstenzivnih travniških površinah. Na teh površinah ni dovoljeno intenziviranje rabe (dosejevanje, dognojevanje), spreminjanje vodnega režima rastišča ali opuščanje rabe. Ohranjanje gozdnih sestojev in živic (mejice in manjše skupine dreves in grmov, osamelci). Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – ohranjanje rabe se nahaja v mapi:

015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\04\_obm\_komasacij\_Zizki\03\_vektor\_SHP\zizki\_ohranjanje\_rabe\_maj2013.

– Ponovna vzpostavitev rabe na opuščeni površini travnišča v zaraščanju kot kompenzacija za manjše naravovarstveno pomembne površine, ki niso zajete v območjih ohranjanja. Po ponovni vzpostavitvi rabe veljajo za te površine pogoji ohranjanja rabe, kot so navedeni zgoraj. Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – ponovna vzpostavitev rabe se nahaja v mapi:

015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\04\_obm\_komasacij\_Zizki\03\_vektor\_SHP\zizki\_vzp\_travisc.

– Ekstenziviranje rabe – ponovna vzpostavitev ekstenzivnih vlažnih nižinskih travniških sestojev, kot kompenzacija za manjše naravovarstveno pomembne površine, ki niso zajete v območjih ohranjanja. Po ponovni vzpostavitvi rabe veljajo za te površine pogoji ohranjanja rabe kot so navedeni že zgoraj. Digitalni podatek omilitvenega ukrepa – ponovna vzpostavitev ekstenzivne rabe se nahaja v mapi:

015\_OPA\_SD\_OPN\_p\03\_priloge\32\_sta\_pro\06\_prikaz\_varstvenih\_rezimov\02\_komasacije\04\_obm\_komasacij\_Zizki\03\_vektor\_SHP\zizki\_ekstenziviranje.

#### 41. člen

(varstvo okolja in naravnih dobrin)

(1) Za vse posege, ki bodo domnevno povzročali prekomerne obremenitve okolja se v skladu s predpisi o varstvu okolja, izdela poročilo o vplivih na okolje in pridobi okoljevarstveno soglasje.

(2) Voda se kot naravna dobrina prvenstveno uporablja za oskrbo s pitno vodo. Varuje se obstoječe in potencialno pomembne vire in spodbuja varčno in smotno rabo pitne vode. Na območjih varstvenih pasov vodnih virov se upošteva pogoje iz veljavnih predpisov.

(3) Gozdove v Občini Črenšovci se varuje v obstoječi velikosti, obliki in funkciji. Za vse posege v gozdna zemljišča se predhodno pridobi soglasje Zavoda za gozdove. Območja varovalnih gozdov se varujejo skladno z uredbo.

(4) Kmetijska zemljišča varujemo pred spreminjanjem osnovne namenske rabe. Sprememba namenske rabe kmetijskih zemljišč je možna le s spremembo prostorskega načrta oziroma na način, ki je skladen z zakonodajo. Ob posegih, ki zahtevajo odstranitve rodovitnega zgornjega sloja tal (prsti), naj se ta namensko uporabi za sanacijo degradiranih kmetijskih površin, izboljšanje drugih kmetijskih zemljišč ali druge ustrezne namene.

(5) Na EUP, kjer so izvedene hidromelioracije, se infrastrukturne objekte, ki potekajo v zemlji, locira ob obstoječe ceste tako, da se ne poškoduje drenažnih sistemov in ostalih hidromelioracijskih ureditev.

(6) Z namenom zmanjšanja onesnaženosti tal in podzemne vode ter posredno z namenom zagotavljanja zdravstveno ustrezne pitne vode, se na kmetijskih zemljiščih spodbuja zmanjševanje vnosa onesnaževal v okolje iz kmetijstva ter vzpostavitev ažurne evidence nelegalnih odlagališč odpadkov na območju celotne občine tako, da se jih sproti sanira (prednost pri sanaciji pa naj imajo nelegalna odlagališča odpadkov s prisotnostjo nevarnih odpadkov).

#### 42. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Pri gradnji objektov in pri drugih posegih v prostor se upošteva ukrepe za zagotavljanje varnosti na poplavno in požarno ogroženih območjih ter ukrepe za zaklanjanje v skladu s predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami. Upošteva se tudi zakonodaja in ukrepe za preprečitev razlitja nevarnih snovi ob transportu na javnih cestah.

(2) Na območjih z omejitvami (vodovarstvena, poplavna območja) se posege načrtuje v skladu z omejitvami za posamezno območje:

- na vodovarstvenih območjih se upošteva občinske in državne predpise o varstvu vodnih virov,
- na poplavnih območjih se upoštevajo predpisi s področja varstva, urejanja in rabe voda.

Za vse posege na območjih z omejitvami (vodovarstvena območja, poplavna območja) se mora pridobiti vodno soglasje.

(3) Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. V kolikor bodo predvidena območja poselitve posegala na poplavna območja, je treba upoštevati pogoje in omejitve iz Uredbe o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in pogojev v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08) in njenih sprememb.

(4) Poplavna območja in razredi poplavne nevarnosti so določeni v skladu s predpisi o vodah, na osnovi izdelanih in potrjenih strokovnih podlag (Hidrološko-hidravlične študije za potok Črnc na območju Občine Črenšovci). Poplavna območja, karte poplavne nevarnosti ter karte razredov poplavne nevarnosti za obstoječe stanje so sestavni del Prikaza stanja prostora. Na območjih, kjer razredi poplavne nevarnosti še niso določeni, je sestavni del Prikaza stanja prostora opozorilna karta poplav.

(5) Na poplavnih območjih, za katera so izdelane karte poplavne nevarnosti in določeni razredi poplavne nevarnosti, je pri načrtovanju prostorskih ureditev oziroma izvajanju posegov v prostor treba upoštevati predpis, ki določa pogoje in omejitve za posege v prostor in izvajanje dejavnosti na območjih, ogroženih zaradi poplav. Pri tem je treba zagotoviti, da se ne povečajo obstoječe stopnje ogroženosti na poplavnem območju in izven njega. Če načrtovanje novih prostorskih ureditev oziroma izvedba posegov v prostor povečuje obstoječo stopnjo ogroženosti, je treba skupaj z načrtovanjem novih prostorskih ureditev načrtovati celovite omilitvene ukrepe za zmanjšanje poplavne ogroženosti, njihovo izvedbo pa končati pred začetkom izvedbe posega v prostor oziroma sočasno z njo. Na območju srednje poplavne nevarnosti se lahko posegi izvedejo samo na podlagi pogojev in vodnega soglasja, ki ga v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja izda ministrstvo, pristojno za okolje, sektor za vode.

(6) Na poplavnih območjih, za katera razredi poplavne nevarnosti še niso bili določeni (na območju opozorilne karte poplav), so dopustne samo rekonstrukcije in vzdrževanje objektov v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, če ne povečujejo poplavne ogroženosti in ne vplivajo na vodni režim in stanje voda.

(7) Ne glede na določbe petega in šestega odstavka tega člena so na poplavnem območju dopustni posegi v prostor in dejavnosti, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda, ter posegi in dejavnosti, ki jih dopuščajo predpisi o vodah, pod pogoji, ki jih določajo ti predpisi.

(8) Za zmanjševanje poplavne ogroženosti se lahko izdelajo strokovne podlage za posamezna hidrografska območja v okviru priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta.

(9) Omilitveni ukrepi se lahko izvajajo fazno v skladu s potrjeno strokovno podlago, pri čemer mora biti ves čas izvajanja zagotovljena njihova celovitost. Po izvedbi omilitvenih ukrepov se v Prikazu stanja prostora prikaže nova poplavna območja, karte poplavne nevarnosti ter karte razredov poplavne nevarnosti.

(10) V primeru gradnje objektov na poplavnih območjih je treba neposredni odtok padavinskih vod preprečiti z lokalnim ponikanjem teh vod na parcelah, ali z drugimi ukrepi za zmanjšanje koničnega padavinskega odtoka (npr. namesto asfaltiranih dvorišč tlakovana dvorišča s travnimi ploščami, zadrževanje padavinskih voda za potrebe zalivanja ipd.).

(11) Za objekte, ki se nahajajo na poplavnih območjih, se naj izvajajo ukrepi aktivne protipoplavne zaščite (npr. pripravljene naj bodo vreče s peskom in drugi pripomočki za hitro zaščito ogroženih objektov ipd.). V primeru rekonstrukcije obstoječih objektov je potrebno pretehtati možnost izvedbe ukrepov, ki bi preprečili vdor poplavne vode skozi zidane odprtine (okna, vrata ipd. in drugo infrastrukturo (kanalizacija, zračniki ...)).

(12) Ob potokih in jarkih je treba redno čistiti zaraščene brežine in struge. Odstraniti je treba neprimerno zarast (drevesa, grmovje, nepokošena trava) in naplavine v strugi, ki ovirajo normalen odtok vode oziroma povzročajo zaježitve.

(13) Pri vseh posegih se upošteva pogoje za spodbujanje razvoja požarno nenevarnih tehnologij in posegov v prostor, ki zmanjšujejo ali preprečujejo nastanek požarov, uporabo požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov ter preprečevanje širjenja požarov ter pogoje za prevoz ljudi in živali ter transport v cestnem prometu.

(14) Pri gradnji večjih objektov in pri drugih večjih posegih se v projektni dokumentaciji preveri požarno ogroženost posameznega območja in po potrebi izdelava oceno požarne ogroženosti ter predvidi ukrepe za preprečitev požara.

#### 43. člen

(obrambne potrebe)

Na območju Občine Črenšovci ni objektov ali naprav za obrambne zadeve, zato posebni pogoji za obrambo niso definirani.

### 7. Skupni prostorski izvedbeni pogoji glede varovanja zdravja

#### 44. člen

(varovanje zdravja)

(1) Objekti morajo biti zasnovani tako, da bo za bivalne objekte in objekte, v katerih se dalj časa zadržujejo ljudje, zagotovljena celoletna osončenost bivalnih prostorov vsaj 2 uri dnevno. Z vgradnjo sodobnih materialov mora biti zagotovljeno varstvo pred prekomernim hrupom, z orientacijo stavb pa omogočena zasebnost na posamezni parceli in v stanovanjski enoti.

(2) Za vsak samostojen bivalni in javni objekt se zagotovi dostop z javne ceste ali poti. Pri objektih, ki so istočasno namenjeni bivanju in poslovnim ali proizvodnim funkcijam, so vhodi v stavbo ločeni. Vhodi v javne objekte, prometne površine in dovozi do objektov s poslovnimi funkcijami morajo omogočiti dostop invalidnim osebam, zagotovi se tudi parkiranje.

#### 45. člen

(varstvo zraka)

(1) Dejavnosti, ki pomembno vplivajo na kakovost zraka, je dovoljeno umeščati samo v območja, namenjena proizvodnim dejavnostim, kamor ni dovoljeno umeščati objektov z varovanimi prostori. Upravljalci naprav, ki so zavezanci za prve meritve emisij v zrak so dolžni poskrbeti za meritve emisij po potrebi izvajati obratovalni monitoring in po potrebi izvajati ustrezno zaščito in sanacijo.



(2) Pri novogradnjah in prenovah objektov se prednostno uporabijo obnovljivi viri energije in »čistejša« kuriva (npr. zemeljski plin ipd.), prav tako se upoštevajo pogoji glede učinkovite rabe energije v stavbah.

(3) Po izgradnji distribucijskega plinovodnega omrežja je objekte potrebno prioritarno priključiti na plinovod, razen v primeru uporabe obnovljivih virov energije.

(4) Izvede se energetska sanacija starih oziroma energetske potratnih javnih stavb. Novogradnje javnih stavb se izvedejo po principu nizko energetskih in pasivnih stavb.

(5) Spodbujajo se inovativni ukrepi za lokalno energetske oskrbo, kot so daljinski sistemi za ogrevanje, vključno s sistemi soproizvodnje toplote in električne energije. Spodbuja se pridobivanje električne energije in toplote iz geotermalne energije.

(6) Zagotovljeni morajo biti ustrezni odmiki virov neprijetnih vonjav (npr. večji hlevi, proizvodni objekti, biopilinarne ipd.) od stanovanjskih območij. Neprijetne vonjave iz teh objektov ne smejo motiti bivanja, dela in počitka v okoliških objektih z varovanimi prostori.

#### 45.a člen

(varstvo vodnih virov)

(1) Kakovostna in zdravstveno neoporečna voda se kot naravna dobrina prvenstveno uporablja za oskrbo prebivalstva s pitno vodo. Za večino prebivalstva na območju občine se zagotovi oskrba s kakovostno pitno vodo. Varuje se obstoječe in potencialno pomembne vire in spodbuja varčno in smotno rabo pitne vode.

(2) Pri vseh posegih na območja varstvenih pasov vodnih virov se upošteva določila predpisov, ki varuje vodna zajetja.

#### 46. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območja varstva pred hrupom so določena v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju po podrobni namenski rabi prostora in njene spremembe (v nadaljevanju: Uredba o hrupu).

(2) Na območjih poselitve, se v skladu z Uredbo za stanovanjske površine (SS) in površine za turizem (BT) določa II. stopnja varstva pred hrupom.

(3) Na območjih poselitve, se v skladu z Uredbo o hrupu za površine podeželskega naselja (SK), mešana stanovanjska območja (SSm), območja centralnih dejavnosti (C), območja športnih centrov (BC), območja zelenih površin (Z) in na površinah razpršene poselitve (A) določa III. stopnja varstva pred hrupom.

(4) Na območjih poselitve, se v skladu z Uredbo o hrupu, za območja proizvodnih dejavnosti (I) določa IV. stopnja varstva pred hrupom.

(5) Za območja prometnih površin (P), območja energetske infrastrukture (E), območja okoljske infrastrukture (O) in območja komunikacijske infrastrukture (T) se v skladu z Uredbo o hrupu določa IV. stopnja varstva pred hrupom.

(6) Na območju odprtega prostora, razen na območjih, ki spadajo pod mirna območja na prostem, se v skladu z Uredbo o hrupu določa IV. stopnja varstva pred hrupom.

(7) Za območja voda se za vse površine razen za površin vodne infrastrukture in površine na mirnem območju na prostem, določi III. stopnja varstva pred hrupom. Za površine vodne infrastrukture se določi IV. stopnja varstva pred hrupom.

(8) Na podlagi strokovne podlage s področja varstva pred hrupom za območje občine Črenšovci, ki so sestavni del priloge tega akta, je II. stopnja varstva pred hrupom opredeljena za naslednje površine podrobnejše namenske rabe prostora, na katerih ni dopusten noben poseg v okolje, ki je moteč zaradi povzročanja hrupa. To so:

– EUP ČR 3, namenska raba SS (stanovanjske površine) – ob regionalni cesti so pogoji za II. območje varstva pred hrupom izpolnjeni v razdalji večji od 40 m od osi ceste, ob lokalni cesti v razdalji večji od 20 m od osi ceste, kot je prikazano na grafični prilogi SVHP\_ČR\_3, ki je priložena v mapi 033\_str\_pod, 02\_str\_pod, 09\_SVPH\_CR\_3).

– EUP BI 5, namenska raba SS (stanovanjske površine),

– EUP BT 18 in TR 6, namenska raba BT (površine za turizem).

Na območju poselitve so zaradi določitve območij II. stopnje varstva pred hrupom spremenjene meje območij z določeno III. in IV. stopnjo varstva pred hrupom glede na namensko rabo površin. To je prikazano na Sliki 2 v strokovnih podlagah s področja varstva pred hrupom za območje Občine Črenšovci, ki so sestavni del priloge tega akta.

(9) Na območjih IV. stopnje varstva pred hrupom je treba vse obstoječe stanovanjske objekte varovati ali urediti pod pogoji za III. stopnjo varstva pred hrupom.

(10) Novogradnje stavb z varovanimi prostori naj bodo od osi državnih cest po možnosti oddaljene v tolikšni meri, da ravni hrupa na najbolj izpostavljeni fasadi teh stavb zaradi prometa ne bodo presegle mejnih vrednosti kazalcev hrupa za infrastrukturne vire v nobenem obdobju dneva. V nasprotnem primeru je treba zagotoviti takšno razporeditev prostorov v stavbi, da bodo okna varovanih prostorov v stavbi na fasadah, ki so manj obremenjene s hrupom. Poleg tega je treba predvideti gradbene elemente zunanjih sten in stavbnega pohištva s takšno zvočno izolirnostjo, da bo v varovanih prostorih zagotovljeno izpolnjevanje zahtev Pravielnika o zaščiti pred hrupom v stavbah, ki se nanašajo na zaščito pred hrupom, ki ga povzročajo viri izven stavbe. Za zaščito funkcionalnih površin stavb z varovanimi prostori je smiselno v smeri proti regionalni cesti izvesti polne parcelne ograje. Gradnja stavb z varovanimi prostori na s hrupom preobremenjenem območju ni dovoljena.

(11) S hrupom obremenjena območja ob državnih cestah so določena in prikazana v strokovnih podlagah s področja varstva pred hrupom za območje Občine Črenšovci in so sestavni del priloge tega akta.

#### 46.a člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

(1) V občini je zgrajeno elektroenergetsko omrežje, ki sodi med nizko in visoko frekvenčne vire elektromagnetnega sevanja (v nadaljevanju: EMS), kjer se v primeru gradnje novih elektroenergetskih objektov upošteva naslednje stopnje varstva pred sevanjem:

– I. stopnja varstva pred sevanjem velja za I. območje, ki potrebuje povečano varstvo pred sevanjem. I. območje je območje bolnišnic, zdravilišč, okrevališč ter turističnih objektov, namenjenih bivanju in rekreaciji, čisto stanovanjsko območje, območje objektov vzgojno varstvenega in izobraževalnega programa ter programa osnovnega zdravstvenega varstva, območje igrišč ter javnih parkov, javnih zelenih in rekreacijskih površin, trgovsko-poslovno-stanovanjsko območje, ki je hkrati namenjeno bivanju in obrtnim

ter podobnim proizvodnim dejavnostim, javno središče, kjer se opravljajo upravne, trgovske, storitvene ali gostinske dejavnosti, ter tisti predeli območja, namenjenega kmetijski dejavnosti, ki so hkrati namenjeni bivanju (v nadaljnjem besedilu: I. območje).

– II. stopnja varstva pred sevanjem velja za II. območje, kjer je dopusten poseg v okolje, ki je zaradi sevanja bolj moteč. II. območje je zlasti območje brez stanovanj, namenjeno industrijski ali obrtni ali drugi podobni proizvodni dejavnosti, transportni, skladiščni ali servisni dejavnosti ter vsa druga območja, ki niso v prejšnjem odstavku določena kot I. območje. II. stopnja varstva pred sevanjem velja tudi na površinah, ki so v I. območju namenjene javnemu cestnemu ali železniškemu prometu.

– V obstoječih objektih, ki bodo v vplivnem pasu EMS, se spremeni namembnost stanovanjskih objektov v rabo II. območja varstva pred elektromagnetnim sevanjem, ki izključuje stanovanja in dejavnosti, pri katerih se v objektu dalj časa zadržujejo ljudje. Na zemljiščih, ki so v vplivnem pasu EMS ni možna gradnja novih objektov iz I. območja varstva pred elektromagnetnim sevanjem.

(2) V vplivno območje virov elektromagnetnega sevanja ni dovoljeno umeščati objektov z varovanimi prostori. Vplivna območja virov elektromagnetnega sevanja za varovanje zdravja ljudi segajo od središčne osi daljnovoda na višini 1 metra od tal v odvisnosti od nazivne napetosti in geometrij (tipa) daljnovoda oziroma drugega vira elektromagnetnega sevanja, in sicer za nadzemni daljnovod naziven napetosti 400 kV tip ipsilon 46 m na vsako stran osi in tip sod 42 m na vsako stran osi, za nadzemni daljnovod naziven napetosti 200 kV tip jelka 24 m na vsako stran osi in tip sod 18 m na vsako stran osi, za nadzemni daljnovod naziven napetosti 110 kV tip jelka, portal in donau 14 m na vsako stran osi in tip sod 11 m na vsako stran osi ter za zunanjo ograjo razdelilne transformatorske postaje nazivne napetosti 110 kV 15 m.

#### 46.b člen

(svetlobno onesnaženje)

(1) Omeji se svetlobno onesnaženje v bivalnih območjih v naselju. Na podlagi Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja se pri gradnji nove javne razsvetljave uporabijo svetilke, katerih delež svetlobnega toka, ki seva navzgor, je enak 0%, razen za razsvetljavo javnih površin ulic na območju kulturnega spomenika, kjer se lahko uporabijo svetilke, katerih delež svetlobnega toka, ki seva navzgor, ne presega 5%, če je električna moč posamezne svetilke manjša od 20 W ali je povprečna osvetljenost javnih površin, ki jih osvetljuje razsvetljava s takimi svetilkami, ne presega 2 lx in je javna površina ulic, ki jo razsvetljuje razsvetljava, namenjena pešcem, kolesarjem in počasnemu prometu vozil s hitrostjo, ki ne presega 30 km/h. Tem zahtevam se morajo prilagoditi tudi svetilke obstoječe javne razsvetljave (najkasneje do 31. decembra 2016).

(2) Letna poraba elektrike vseh svetilk, ki so na območju Občine Črenšovci vgrajene v razsvetljavo občinskih cest in razsvetljavo javnih površin, ki jih občina upravlja, izračunana na prebivalca s stalnim ali začasnim prebivališčem v tej občini, presega ciljno vrednost 44,5 kWh. Porabo električne energije za razsvetljavo občinskih cest in razsvetljavo javnih površin se zmanjša pod ciljno vrednost. V skladu z Lokalnim energetskim konceptom Občine Črenšovci je potrebno izvesti energetski pregled javne razsvetljave, pri pregledu pa se ugotovijo možnosti učinkovite rabe električne energije, kot so zamenjava svetil z energijsko varčnimi svetilki, avtomatičen izklop ob določenih urah in podobno. Navedeni ukrepi se naj izvedejo v roku največ 1 leta od sprejema plana.

(3) Pri omejitvah osvetljevanja varovanih prostorov se upoštevajo mejne vrednosti za osvetljenost, ki jo povzroča razsvetljava na oknih varovanih prostorov:

Okoljsko območje	Osvetljenost od sončnega zahoda do 24. ure	Osvetljenost od 24. ure do sončnega vzhoda
območje, ki je s predpisom določeno kot naravna vrednota	2 lx	0 lx 1 lx (samo za osvetljenost zaradi razsvetljave javne površine)
naselje, ki ni mesto	5 lx	1 lx
mesto	10 lx	2 lx

#### 47. člen

(tehnični in drugi pogoji gradnje objektov, prostorsko izvedbeni pogoji za obstoječe objekte ter neoviran dostop funkcionalno oviranim osebam)

(1) Pri gradnji in prenovi objektov in naprav in pri razmestitvi objektov na posamezni parceli se upošteva tehnične zahteve sodobne gradnje. S smotno razporeditvijo stavb je treba zmanjšati stroške delovanja javne gospodarske infrastrukture, z vgradnjo sodobnih materialov in energetsko sanacijo stavb pa zmanjšati stroške ogrevanja in hlajenja ter zmanjšati izgube energije. Pri tem se uporablja obnovljive vire energije (zbiralniki sončne energije, izraba padavinske vode, izraba geotermalne vode, skupni energetsko varčni sistemi ipd.). Priporoča se izraba padavinske vode za sanitarne namene.

(2) Pri projektiranju objektov in visokih naprav se upošteva projektni pospešek tal 0.100 [g].

(3) Za zaščito pred požarom se zagotovi:

– pogoje za varen umik ljudi in premoženja,  
– požarno varnostne odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,  
– dovozne poti za gasilska vozila, dostopne poti za gasilce, postavitvene površine in delovne površine za gasilska vozila v skladu z zahtevami standarda SIST DIN 14090 ali usklajeno z lokalno pristojno gasilsko enoto, kadar se jih ne da urediti v skladu s standardom SIST DIN 14090,

– vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

V skladu s predpisom s področja izdelave študije oziroma zasnove požarne varnosti se za gradnjo požarno manj zahtevnih objektov izdelava zasnova požarne varnosti, za gradnjo požarno zahtevnih objektov pa študija požarne varnosti. Za nezahtevne in enostavne objekte po predpisih o graditvi objektov, ki so požarno nezahtevni, se zasnova in študija požarne varnosti ne izdelujeta.

(4) Gradnja objektov mora biti taka, da s svojimi ureditvami posredno ali neposredno ne ogroža sosednje parcele oziroma sosednje nepremičnine.

(5) Na objektih so prepovedane strehe z nezdržljivimi različnimi nakloni in slemenji, podaljšani, prirobljeni čopi oziroma elementi, ki niso skladni z arhitekturno tipologijo območja. Prepovedani so dodatki na pročeljih objektov (večkotni izzidki, stolpčiči, fasadni pomoli).

(6) Višina stanovanjske etaže je največ 3,0 m. Višina poslovne etaže 4,5 m oziroma se lahko posamezni deli prilagodijo tehnologiji.

(7) Vhodi v javne objekte, prometne površine in dovozi ob njih morajo omogočati dostope in prehode invalidnim osebam v skladu s predpisi o zahtevah o projektiranju brez grajenih ovir. Zagotovi se tudi parkiranje.

(8) Na vseh objektih in napravah so možna vzdrževalna dela ter rekonstrukcije.

(9) Obstoječi objekti, ki so zgrajeni z manjšimi odmiki od sosednjih parcelnih mej, se lahko rekonstruirajo, dogradijo in nadzidajo v obstoječih odmikih, če je zagotovljena prometna, požarna, sanitarna varnost ter pogoji glede varovanja zdravja in je v soglasju z upravljavci GJI in nosilci urejanja prostora.

(10) Pri pridobitvi gradbenega dovoljenja za obstoječi objekt, zgrajen pred sprejetjem OPN Črenšovci in njegovih sprememb, so dopustna odstopanja od predpisanih prostorsko izvedbenih pogojev (višina/etažnost, lega, velikost objekta oziroma faktor zazidanosti, oblika tlorisa, odstopanje od predpisanega naklona dvokapne strehe, smer slemena, strešna kritina, kolenčni zid, odmiki), če so zagotovljene minimalne tehnične zahteve za gradnjo določene vrste objektov ter bistvene zahteve glede mehanske odpornosti in stabilnosti ter varstva pred požarom za obstoječe objekte in je poseg v soglasju z upravljavci GJI in nosilci urejanja prostora ter če objekt ne predstavlja degradacije v prostoru. V primeru pridobitve gradbenega dovoljenja za objekt, pri katerem gre za neskladnost izvedene gradnje z določbami tega prostorskega načrta, morajo v projektni dokumentaciji biti za izvedeno gradnjo navedene vse neskladnosti, navedene stopnje odstopanja vključno s podrobnimi strokovnimi utemeljitvami.

(11) Objekti obstoječih dejavnosti, katere v posameznih EUP-jih tega odloka niso navedene, se lahko ohranijo, objekti se lahko vzdržujejo, rekonstruirajo in dozidajo/nadzidajo do predpisanega faktorja zazidanosti v skladu z ostalimi pogoji, ki veljajo za posamezno EUP.

(12) Nezahtevni in enostavni objekti ter pomožni objekti na stavbnih zemljiščih so lahko samostojni, lahko so montažni (leseni, pločevinasti ipd., brune so prepovedane) ali zidani ter skladni s PIP-i za posamezno EUP. Na območju zelenih površin ter odprti krajini so objekti montažni (leseni, pločevinasti ipd., brune so prepovedane), razen objektov, ki zahtevajo specifično konstrukcijo (gnojšče, talni silos, korito za napajanje ipd.). Prepovedano je vnašanje objektov značilnih za druge arhitekturne regije (gorenjski kozolec ipd.).

(13) Ograje, škarpe, dovozi, dvorišča, parkirišča ipd. se gradijo v okolici objektov. Objekti, ki nimajo višine, pa se lahko gradijo do meje.

(14) Vrtne ute, paviljoni lahko imajo tudi šotorasto ali stožčasto streho s poljubnim naklonom. Nadstreški za avto imajo lahko tudi usločeno obliko strehe. Sakralni objekti, antene, opazovalnice, preže, silosi, vodovodni stolpi in podobni gradbeno inženirski se oblikovno, višinsko prilagodijo namenu (silosi v skladu s pogoji iz tega odloka), strehe teh objektov so poljubnih oblik, naklonov in kritino.

#### 48. člen

(strokovne rešitve in natečaj)

(strokovne rešitve prostorskih ureditev in urbanistični, arhitekturni ali krajinski natečaj)

(1) Strokovne rešitve prostorskih ureditev za OPPN ali druge prostorske ureditve iz OPN-ja se lahko pridobijo z izdelavo variantnih rešitev ali z javnim natečajem. Variantne rešitve izdelava več različnih načrtovalcev (najmanj tri). Izdelane morajo biti tako, da jih je mogoče med seboj primerjati.

(2) Kadar se strokovna rešitev prostorske ureditve pridobi z izdelavo variantnih rešitev, se za njihovo pripravo, vrednotenje in primerjavo uporabljajo predpisi, ki urejajo vsebino, obliko in način priprave variantnih rešitev prostorskih ureditev.

(3) Strokovne rešitve prostorskih ureditev za OPPN se pridobijo z javnim natečajem, kadar gre za načrtovanje prostorske ureditve ob javnih površinah, prostorske ureditve z javnim programom, za kompleksne prostorske ureditve, za prostorske ureditve v vplivnem območju prostorskih dominant ali za prostorske ureditve, ki so same prostorske dominante.

(4) Kadar načrtovane ureditve zajemajo zavarovana območja ali objekte kulturne dediščine, se mora pred izvedbo javnega natečaja pridobiti natečajne podloge organa pristojnega za varstvo kulturne dediščine.

#### 49. člen

(spremljanje stanja okolja)

(1) Poleg zakonsko predpisanega spremljanja stanja okolja, ki ga izvaja država oziroma njene pooblaščen službe, občina in investitorji v skladu s pristojnostjo spremljajo stanje okolja in izvajajo ukrepe iz okoljskega poročila pri izvajanju prostorskega načrta za naslednje kazalce stanja okolja:

**(2) Izboljšanje ekološkega stanja vodotokov**

- delež hidromorfoloških razredov večjih vodotokov,
- površina stavbnih zemljišč na priobalnih zemljiščih vodotokov,
- deleža prebivalcev, ki komunalno odpadno vodo odvajajo na (ne)ustrezen način,
- proste kapacitete (PE) na skupnih bioloških čistilnih napravah.

**(3) Zagotavljanje nizke stopnje ogroženosti pred poplavami**

- površina stavbnih zemljišč na poplavnih območjih,
- delež pozidanih površin.

**(4) Ohranjanje kmetijskih zemljišč**

- površina kmetijskih zemljišč,
- površina kmetijskih zemljišč z izvedenimi agrarnimi operacijami.

**(5) Prisotnost in dobro stanje območij in objektov kulturne dediščine**

- število enot in ocena stopnje ogroženosti kulturne dediščine.

**(6) Ohranjanje kvalitetne kulturne krajine**

- površine zemljišč z izvedenimi agrarnimi operacijami,
- površine kmetijskih zemljišč v zaraščanju.

**(7) Varovanje zdravja ljudi pred vplivi iz okolja**

- obseg kmetijskih zemljišč in obseg njiv na prebivalca (v ha oziroma m<sup>2</sup>),
- površina vodovarstvenih območij z določeno podrobno namensko rabo prostora,

- količina porabljene pitne vode,
- povprečni letni dnevni promet (PLDP),
- število in dolžina stikov konfliktnih območij,
- število preobremenjenih prebivalcev in stavb z varovanimi prostori s hrupom,
- določitev mej III. in IV. stopnje varstva pred hrupom (SVPH),
- določitev območij, kjer je dopustna I. in II. stopnja varstva pred hrupom (SVPH).

## 8. Omejitve za uporabo zemljišča na podlagi predpisov posameznih nosilcev prostora

### 50. člen

(pogoji nosilcev urejanja prostora)

(1) Varovalni pas državne ceste se meri od zunanega roba cestnega sveta v smeri prečne in vzdolžne osi, pri premostitvenih objektih pa od tlorisne projekcije najbolj izpostavljenih robov objekta na zemljišče ter znaša:

- pri avtocestah 40 metrov,
- pri hitrih cestah 35 metrov,
- pri glavnih cestah 25 metrov,
- pri regionalnih cestah 15 metrov,
- pri državnih kolesarskih poteh 5 metrov.

V tem pasu je gradnja ali postavitve objektov in naprav možna le ob soglasju Direkcije za ceste. Pri posegih v državno cesto (cestno telo, cestni svet, varovalni pas, zračni prostor) se upoštevajo naslednji odmiki:

- globina podvrtnih komunalnih vodov znaša 1,20 m pod nivojem vozišča,
- višina zračno vodenih komunalnih, energetskih in drugih vodov znaša 7,0 m nad cestiščem ob največjem povesu,
- odmik droga katerekoli naprave od vozišča mora biti enak njegovi višini, če to ni možno, mora biti drog zaščiten z varnostno ograjo.

(2) Varovalni pas pri občinskih lokalnih cestah je 8,0 m na vsako stran od cestnega sveta, pri javnih poteh pa 5,0 m, od javnih poteh za kolesarje 2 m. Posegi v cestni svet in varovalni pas občinskih cest in javnih poti so možni ob predhodnem soglasju pristojne službe občinske uprave za ceste.

(3) EUP, ki se nahajajo v varstvenem pasu vodnega zajetja se upošteva predpis o zaščiti vodnih virov.

(4) Zunanja meja priobalnega zemljišča pri reki Muri, ki je voda 1. reda, v naselju 15,0 m in 40,0 m izven naselja od meje vodnega zemljišča, pri ostalih potokih ter ob visokovodnem nasipu pa 5,0 m. Zunanja meja priobalnega zemljišča ob Suhem jarku oziroma ob parcelnih številkah 566 in 3479/1 obe k.o. Črenšovci in 1441 k.o. Žižki, na območju stavbnih zemljišč, je 1,0 m. Na vodnem in priobalnem zemljišču so posegi dovoljeni izjemoma v primerih, ki jih določajo predpisi o vodah.

(5) Preko Občine Črenšovci potekajo zračne poti, zato je pri načrtovanju objektov, instalacij in naprav, ki so višje od 30 m od okoliškega terena oziroma višji od 25 m od terena in so v koridorjih večji infrastrukturnih koridorjev, upošteva predpise s področja letalstva. Za vsak poseg, ki s svojo višino utegne vplivati na varnost zračnega prometa, se predhodno pridobi ustrezno soglasje pristojnega organa za civilno letalstvo.

(6) Na varovalnih pasovih državnih cest (avtocest), ki meri v skladu z Zakonom o cestah, 40 m od roba cestnega sveta na vsako stran, je raba prostora omejena ob upoštevanju:

– Vsak poseg v varovalni pas državne ceste, je pogojen s predhodno pridobitvijo soglasja upravljavca ceste (DARS, d.d., DRSC).

– Posegi v varovalni pas državne ceste ne smejo biti v nasprotju z njenimi koristmi, ne smejo prizadeti interesov varovanja ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

– V varovalnem pasu državne ceste je dopustno načrtovati takšne dejavnosti in izvajati takšne posege, ki ne bodo negativno vplivali na cesto in onemogočali njeno širitve, zaradi razvoja prometa. V varovalnem pasu niso sprejemljive dejavnosti, za katere bi bile emisije prometa moteče (obremenitve s hrupom, plini, prašnimi delci).

– Nove posege ob državnih cestah je potrebno načrtovati skladno z veljavnimi predpisi, ob upoštevanju obstoječe in predvidene obremenitve neposrednega okolja ob prometnicah. Ob opredeljevanju namenske rabe prostora ob državnih cestah je obvezno upoštevati načrtovane obremenitve okolja zaradi predvidenega naraščanja prometa v dolgoročnem obdobju (20-letno plansko obdobje).

– Upravljavca ne zagotavlja dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za obravnavano območje spremenjene rabe prostora, kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so oziroma bodo posledica obratovanja ceste, glede na načrtovane ukrepe zaščite v sklopu njene izgradnje. Izvedba vseh ukrepov za zaščito novih območij stavbnih zemljišč oziroma je obveznosti investitorja, ki zagotavlja komunalno opremo območja.

– V območju državnih cest ni dopustno načrtovati dejavnosti, ki bi s svojo razsvetlavo povzročala bleščanje oziroma bi svetlobni efekti ogrožali varnost prometa na državnih cestah.

(7) Na podlagi energetske zakonodaje je gradnja na varovalnem pasu elektroenergetskega omrežja možna le pod določenimi pogoji in na določenim oddaljenosti od vodov in objektov omrežij.

(8) Širina varovalnega pasu elektroenergetskega omrežja poteka na vsako stran od osi elektroenergetskega voda oziroma zunanje ograje rezdelične ali transformatorske postaje in znaša:

- za nadzemni več sistemski daljnovod in rezdelične transformatorske postaje nazivne napetosti 400 kV in 220 kV – 40 m;
- za nadzemni več sistemski daljnovod in rezdelične transformatorske postaje nazivne napetosti 110 kV in 35 kV – 15 m,
- za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti 110 kV in 35 kV – 3 m,
- za nadzemni več sistemski daljnovod in rezdelične transformatorske postaje nazivne napetosti od 1 kV do vključno 20 kV – 10 m,

– za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti od 1 kV do vključno 20 kV – 1 m,

– za rezdelično postajo srednje napetosti, transformatorsko postajo srednje napetosti 0,4 kV – 2 m.

(9) Za vsako graditev objektov je potrebno v koridorjih obstoječih in predvidenih prenosnih daljnovodov pridobiti pisno projektno pogoje in soglasje k projektnim rešitvam ELES-a. Pri načrtovanju se upošteva prilogo (tabela 1 in 2) Pravidelnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij (Uradni list RS, št. 101/10) označene z "-" prepovedana gradnja v varovalnem pasu obstoječih in predvidenih daljnovodov. Dovoljena osnovna

namenska raba prostora znotraj 80 m širokega pasu je: območje brez stanovanj, brez športnih, zdravstvenih, izobraževalnih ipd. objektov, namenjeno le industrijski ali obrtni ali drugi podobni proizvodni dejavnosti, transportni in skladiščni dejavnosti.

(10) Varovalni pas prenosnega sistema zemeljskega plina je zemljiški pas, ki v širini 65 m poteka na vsaki strani plinovoda prenosnega sistema, merjeno od njegove osi, ter zemljiški pas 65 m od ograje merilno-regulacijske postaje in ostalih objektov prenosnega sistema, razen kompresorskih postaj. Varovalni pas prenosnega sistema zemeljskega plina je tudi pas 100 m od ograje kompresorske postaje. Varovalni pas distribucijskega sistema zemeljskega plina pa je zemljiški pas, ki v širini 5 m poteka na vsaki strani plinovoda, merjeno od njegove osi. Posegi so možni le pod posebnimi pogoji in v soglasju z upravljavcem.

(11) Varnostni pas prenosnega sistema zemeljskega plina je zemljiški pas, ki v širini 5 m poteka na vsaki strani plinovoda prenosnega sistema, merjeno od njegove osi. V varnostnem pasu prenosnega sistema zemeljskega plina se ne smejo načrtovati in graditi drugi objekti, naprave in napeljave ter izvajati dela, razen če je to nujno potrebno za gradnjo, rekonstrukcijo, obratovanje, nadzor ali vzdrževanje infrastrukture oziroma gospodarske javne infrastrukture po predpisih o graditvi objektov, če investitor oziroma izvajalec del pridobi soglasje operaterja tega prenosnega sistema pred začetkom izvajanja del.

(12) Vodna in priobalna zemljišča površinskih voda se urejajo v skladu s predpisi o vodah.«

#### 21. člen

V poglavju IV. KONČNE IN PREHODNE DOLOČBE se za 2. točko 50. člena doda 3. točka, ki glasi:

»3. Odlok o dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 5/10, 34/10, 43/10).«

#### 22. člen

Za odstavkom 51. člena, ki postane prvi odstavek, se doda drugi odstavek, ki glasi:

»(2) Upravne postopke za pridobitev gradbenega dovoljenja za gradnjo in druge posege v prostor, ki so se pričeli na podlagi Občinskega prostorskega načrta Občine Črenšovci, sprejetega v Uradnem listu RS, št. 92/09 in 5/10, 34/10, 43/10, se končajo na podlagi navedenega akta.«

#### 23. člen

52. členu se spremeni naslov tako, da glasi:

»(nadzor in vpogled v prostorski načrt)«

Za odstavkom 52. člena, ki postane prvi odstavek, se dodata drugi in tretji odstavek, ki glasita:

»(2) Prostorski načrt je izdelan v digitalni in analogni obliki. V primeru neskladnosti se uporablja analogna oblika. V primeru neskladnosti tekstualnega in grafičnega dela se uporablja tekstualni del.

(3) Prostorski načrt je shranjen in na vpogled na Občini Črenšovci, področni upravni enoti in ministrstvu, pristojnem za prostor.«

#### 24. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-13/2016-81

Črenšovci, dne 21. aprila 2016

Župan  
Občine Črenšovci  
**Anton Törnár l.r.**

## Priloga 1: NEZAHTEVNI in ENOSTAVNI OBJEKTI

Vrsta objekta	SK	SS / SSm	CD	CU	IG	IK	BT	BC	ZS	ZD	ZK	P	T	E	O	A	K1	K2	G	V	VI	L	OO
<b>Stavba majhnih dimenzij:</b>																							
- nezahtevni: površina do 50 m <sup>2</sup>																							
- enostavni: noben																							
garaža	+	+		+ <sup>1</sup>	+	+	+	+								+							
drvarnica	+	+		+ <sup>1</sup>	+	+	+	+								+							
skladišče za lesna goriva	+	+		+ <sup>1</sup>	+	+	+	+								+							
savna	+	+		+ <sup>1</sup>	+		+	+								+							
fitnes	+	+		+ <sup>1</sup>	+		+	+								+							
zimski vrt	+	+		+ <sup>1</sup>	+		+	+								+							
drugi podobni objekti	+	+		+ <sup>1</sup>	+		+	+	+ <sup>2</sup>	+ <sup>2</sup>	+ <sup>2</sup>	+	+	+	+	+						+	
<b>Majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave:</b>																							
- nezahtevni: noben																							
- enostavni: površina do 20 m <sup>2</sup>																							
lopa	+	+		+	+	+	+	+								+	+ <sup>12</sup>	+ <sup>12</sup>					
uta	+	+		+	+	+	+	+								+	+ <sup>12</sup>	+ <sup>12</sup>					
nadstrešek	+	+		+	+	+	+	+	+ <sup>2</sup>	+ <sup>2</sup>	+ <sup>2</sup>					+	+ <sup>12</sup>	+ <sup>12</sup>					
manjša drvarnica	+	+		+	+	+	+	+								+	+ <sup>12</sup>	+ <sup>12</sup>					
letna kuhinja	+	+		+	+	+	+	+								+	+ <sup>12</sup>	+ <sup>12</sup>					
manjša savna	+	+		+	+	+	+	+								+	+ <sup>12</sup>	+ <sup>12</sup>					
manjši zimski vrt	+	+		+	+	+	+	+								+	+ <sup>12</sup>	+ <sup>12</sup>					
vetrolov	+	+		+	+	+	+	+								+	+ <sup>12</sup>	+ <sup>12</sup>					
podobni objekti	+	+		+	+	+	+	+	+ <sup>2</sup>	+ <sup>2</sup>	+ <sup>2</sup>					+	+ <sup>12</sup>	+ <sup>12</sup>					

Vrsta objekta	SK	SS / Ssm	CD	CU	IG	IK	BT	BC	ZS	ZD	ZK	P	T	E	O	A	K1	K2	G	V	VI	L	OO
<b>Pomožni objekt v javni rabi:</b>																							
- nezahtevni: stavbe: površina od 40 do vključno 60 m <sup>2</sup> , gr. inž. obj.: višina od 3,5 do 10 m																							
- enostavni: stavbe: površina do 40 m <sup>2</sup> , gr. inž. obj.: višina do 3,5 m, pomožni cestni objekti : vsi																							
stavbe	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+
gr. inž. objekt	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+
pomožni cestni objekti	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
grajena urbana oprema	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+			+				
telefonska govornica	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+							
sanitarna enota	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+							
objekt za razsvetljavo	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+							
drog	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+							
grajena oprema v parkih, vrtovih, zelenicah	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+							
grajena igrala na otroških igriščih	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+							
grajena oprema na trim stezah, vadbena oprema	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+							
grajeno spominsko obeležje	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+							

Vrsta objekta	SK	SS / Ssm	CD	CU	IG	IK	BT	BC	ZS	ZD	ZK	P	T	E	O	A	K1	K2	G	V	VI	L	OO	
spomenik	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+				+								
kip	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+				+								
križ	+	+	+	+												+								
kapelica (edikula)	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+					+								
grajen gostinski vrt	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+								
<b>Ograja:</b>																								
- nezahtevni: višina od 2 do 3 m																								
- enostavni: višina do 2 m																								
varovalna	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+ <sup>16</sup>	+ <sup>16</sup>	+	+	+	+	+	+
soedska	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+ <sup>15</sup>	+ <sup>15</sup>						
igriščna	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+								
profihrupna	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+ <sup>16</sup>	+ <sup>16</sup>						
<b>Podporni zid:</b>																								
- nezahtevni: višinska razlika med zemljiščem do 1, 5 m																								
- enostavni: višinska razlika med zemljiščem do 0, 5 m																								
	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+ <sup>13,15</sup>	+ <sup>13,15</sup>	+	+ <sup>5</sup>	+ <sup>5</sup>	+	+	+
<b>Mala komunalna čistilna naprava:</b>																								
- nezahtevni: zmogljivost od 50 do 200 PE																								
- enostavni: zmogljivost do 50 PE																								
	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>				+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>					
<b>Nepretočna greznica:</b>																								
- nezahtevni: prostornina od 30 do 50 m <sup>3</sup>																								
- enostavni: prostornina do 30 m <sup>3</sup>																								
	+ <sup>14</sup>															+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>	+ <sup>14</sup>						



Vrsta objekta	SK	SS / SSm	CD	CU	IG	IK	BT	BC	ZS	ZD	ZK	P	T	E	O	A	K1	K2	G	V	VI	L	OO	
<b>Rezervoar:</b>																								
- nezahtevni: noben																								
- enostavni: za vodo prostornine do 100 m <sup>3</sup>																								
	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+			+	+	
<b>Vodnjak, vodomet:</b>																								
višina nad 5 m, globina nad 30 m																								
	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+			+		
<b>Priključek na objekte GJI in dalj. ogrevanje:</b>																								
- nezahtevni: noben																								
- enostavni: vsi																								
cestni priključek	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
energetska infrastruktura (elektrovod, plinovod, toplovod)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
oskrba z vodo	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
odvajanje odpadne vode	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
komunikacijska omrežja (kabelska, telefonska)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>Samostojno parkirišče:</b>																								
- nezahtevni: površina do 200 m <sup>2</sup>																								
- enostavni: noben																								
	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+			+	+	



Vrsta objekta	SK	SS/ SSm	CD	CU	IG	IK	BT	BC	ZS	ZD	ZK	P	T	E	O	A	K1	K2	G	V	VI	L	OO
<b>Vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namakanje:</b>																							
- nezahtevni: prostornina razlivne vode od 250 m <sup>3</sup> do 2000 m <sup>3</sup> , bazen: noben																							
- enostavni: prostornina razlivne vode do 250 m <sup>3</sup> , bazen: prostornina do 60 m <sup>3</sup> , namakalni sistemi: vsi																							
grajeno zajetje na tekoči vodi																				+			
zajem pitne in tehnološke vode	+	+	+	+	+	+	+	+		+					+	+	+	+	+	+			
grajen namakalni sistem s črpalniščem	+	+							+	+						+	+	+		+			
vodni zbiralnik	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+		+	+	+	+			
bazen za kopanje	+	+		+												+							
bazen za gašenje	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+				+			
grajen ribnik	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+										+			
okrasni bazen	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+							
<b>Objekt za oglaševanje:</b>																							
- nezahtevni: oglasna površina od 12 m <sup>2</sup> do 40 m <sup>2</sup> , višina do 6 m																							
- enostavni: oglasna površina do 12 m <sup>2</sup> , višina do 5 m																							
	+ <sup>8</sup>	+ <sup>8</sup>	+ <sup>8</sup>	+ <sup>8</sup>	+ <sup>8</sup>	+ <sup>8</sup>	+ <sup>8</sup>	+ <sup>8</sup>	+ <sup>8</sup>	+ <sup>8</sup>	+ <sup>8</sup>	+ <sup>8</sup>			+ <sup>8</sup>	+ <sup>8</sup>							
<b>Objekt za rejo živali:</b>																							
- nezahtevni: stavbe: površina do 100 m <sup>2</sup> , ribogojnice: prostornina do 2000 m <sup>3</sup>																							
- enostavni: noben																							
hlev	+					+										+							
svinjak	+					+										+							

Vrsta objekta	SK	SS / Ssm	CD	CU	IG	IK	BT	BC	ZS	ZD	ZK	P	T	E	O	A	K1	K2	G	V	VI	L	OO
perutninska farma	+					+										+							
staja	+					+										+							
kobilama	+					+										+							
čebelinjak	+					+										+	+ <sup>20</sup>	+ <sup>20</sup>	+				
ribogojnica	+					+										+							
<b>Pomožni kmetijsko-gozdarski objekt:</b>																							
- nezahtevni: stavbe: površina do 150 m <sup>2</sup> , višina do 6 m, stolpni silos: višina od 5 do 10 m, gradb. inž. obj.: višina od 5 do 10 m, dvojni kozolec: površina do 150 m <sup>2</sup> , zbiralnik gnojevke in gnojnice: do 1000 m <sup>3</sup>																							
- enostavni: stavbe pritlične, enoetažne, površina do vključno: površina do 40 m <sup>2</sup> , stolpni silosi: višina do 5 m, gradb. inž. obj.: višina do 5 m, gozdne prometnice: vse, dvojni kozolec: površina do 40 m <sup>2</sup> , zbiralnik gnojevke in gnojnice: noben																							
kozolec																							
kmečka lopa	+					+	+ <sup>10</sup>										+ <sup>3,4</sup>	+ <sup>3,4</sup>					
pastirski stan																							
grajeni rastlinjak	+																+ <sup>3,4</sup>	+ <sup>3,4</sup>					
silos	+																+ <sup>3,4,9</sup>	+ <sup>3,4,9</sup>					
skedenj	+					+	+ <sup>10</sup>										+ <sup>3,4</sup>	+ <sup>3,4</sup>					
senik	+						+ <sup>10</sup>										+ <sup>3,4</sup>	+ <sup>3,4</sup>					
kašča																	+ <sup>3,4</sup>	+ <sup>3,4</sup>					
gnojišče	+																+ <sup>3,4</sup>	+ <sup>3,4</sup>					
koruznjak	+						+ <sup>10</sup>										+ <sup>3</sup>	+ <sup>3</sup>					
klet	+						+ <sup>10</sup>																
vinska klet	+						+ <sup>10</sup>																
pokrito skladišče za lesna goriva	+																+ <sup>3</sup>	+ <sup>3</sup>					
zbiralnik	+																+ <sup>3,4</sup>	+ <sup>3,4</sup>					





Vrsta objekta	SK	SS / SSM	CD	CU	IG	IK	BT	BC	ZS	ZD	ZK	P	T	E	O	A	K1	K2	G	V	VI	L	OO	
privez, ograja, pristaniška razsvetljava, objekt komunalne infrastrukture																				+				
objekt za obratovanje smučišča, prostor za nadzor delovanja smučišča, objekt za priročno skladišče, razsvetljava, naprave za zasneževanje																								
<b>Pomožni objekti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov:</b>																								
- nezahtevni: noben																								
- enostavni: stavbe: površina do 40 m <sup>2</sup> , gradbeno inženirski objekti: vsi																								
zaklon, zaklonilnik, vadbene prostor, plezalni objekt, vadbene bunker, vadišče na prostem, vojaško strelišče																				+				

Vrsta objekta	SK	SS / SSm	CD	CU	IG	IK	BT	BC	ZS	ZD	ZK	P	T	E	O	A	K1	K2	G	V	VI	L	OO
objekti za monitoring kakovosti zraka, površinskih in podzemnih voda	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
objekt za opazovanje neba	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
objekt za spremljanje seizmičnosti	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+

**Opombe:**

- + - pomeni, da je poseg dopusten,
- št opombe pomeni, da je poseg dopusten pod pogoji opombe pripisane k »+« oz. dopustnemu posegu,
- prazen okvirček pomeni, da poseg ni dopusten,
- vsi - da se v določeno kategorijo vrst objektov uvrščajo vsi objekti določene vrste (oznaka »vsi«), to pomeni, da so vsi objekti te vrste brezpogojno enostavni oziroma nezahtevni, razen če izpolnjujejo pogoje za zahteven objekt ali če je v besedilu uredbe izrecno določena izjema za določeno vrsto objektov (npr. prefabricirani proizvodi),
- noben - da se v določeno kategorijo vrst objektov ne uvršča noben objekt določene vrste (oznaka »noben«), to pomeni, da noben objekt te vrste ni enostaven ali nezahteven objekt.

- 1 - ob nestanovanjskih in večstanovanjskih, kot skupna ureditev,
- 2 - na zelenih površinah le montažni in pritični objekti,
- 3 - objekt se umesti v okviru ali neposredni bližini območja stavbnega zemljišča, na katerem že stoji kmetijski objekt, kmetijsko gospodarstvo, kmetija, domačija pod pogojem, da je območje stavbnega zemljišča pozidano,
- 4 - pod pogojem, da se objekt funkcionalno navezuje na kmetijsko proizvodnjo (ki ni za lastne potrebe), ki se nahaja v odprtem prostoru (pašo, gojenje vrtnin, rastlinjak, reja živali,...),
- 5 - če gre za del infrastrukture (prometna, vodna,...) oz. kot varovanje pred škodljivim delovanjem voda,
- 6 - dopustna je ureditev obstoječih dovoznih poti, ni pa dopustna gradnja novih utrjenih dovoznih poti,
- 8 - v skladu z odlokom o plakatiranju,
- 9 - če je postavitven objektov pogojena s 4 točko opomb, potem so silosi lahko le talni,
- 10 - za turistične namene,



- 11 - če gre za funkcionalno povezavo poti in priključevanje na javno cesto,
- 12 - objekte, ki se uvrščajo med majhne stavbe, kot dopolnitev obstoječe pozidave, ter sosedske ograje in podporne zidove je dopustno postaviti na zemljišču, ki je bilo pri izdaji dovoljenja za gradnjo z lokacijo in gradbeno dokumentacijo določeno kot pripadajoče funkcionalno zemljišče k objektu,
- 13 - le v okviru agromelioracij,
- 14 - pod pogojem, da ni urejenega priklopa oziroma ni možen priklop na javno kanalizacijsko omrežje in je v soglasju z izvajalcem javne službe,
- 15 - dopustna je postavitev sosedske ograje in podpornega zidu na zemljišču, ki je bilo pri izdaji dovoljenja za gradnjo z lokacijsko ali gradbeno dokumentacijo določeno kot pripadajoče funkcionalno zemljišče k objektu,
- 16 - dopustno le ob rekonstrukciji lokalnih cest,
- 17 - dopustna le nadkrita čakalnica na postajališču kot enostavni objekt, in sicer le ob rekonstrukciji lokalne ceste,
- 18 - dopustno le ob rekonstrukciji lokalnih cest,
- 19 - pod pogojem, da je namenjeno dejavnosti na območju,
- 20 - obstoječi čebelnjaki se lahko ohranijo, rekonstruirajo in vzdržujejo, novi so dovoljeni le premični.

#### **Skupni prostorsko izvedbeni pogoji za gradnjo nezahtevnih, enostavnih objektov**

##### **a) Splošno**

- (1) Gradnje nezahtevnih in enostavnih objektov je možna po predpisih o vrsti objektov glede na zahtevnost. Vrsta objektov, ki se lahko gradi na posamezni PNRP je določena v tabeli te priloge: Nezahtevni in enostavni objekti, če izpolnjujejo pogoje za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov iz uredbe.
- (2) Oblikovanje tovrstnih objektov in uporaba materialov na njih mora biti skladna s primarnim ali obstoječim objektom na območju gradnje.
- (3) Vsi nezahtevni in enostavni objekti morajo biti od meje sosednjega zemljišča oddaljeni najmanj 1,0 m od najbolj izpostavljenega dela objekta oz. manj ali na parcelno mejo, če s tem soglaša sosed. Podzemni pomožni infrastrukturni objekti morajo biti od parcelne meje oddaljeni 0,5 m oz. manj ali na parcelno mejo, če s tem soglaša sosed.
- (4) Nezahtevni in enostavni objekti se lahko gradijo samostojno na zemljišču ali kot prizidek k primarnemu objektu, pod pogojem, da ni presežen faktor zazidanosti.
- (5) Nezahtevni in enostavni objekti imajo lahko samostojne priključke.

##### **b) Stavbe manjših dimenzij in stavbe kot dopolnitev obstoječe pozidave**

- (1) Steklenjak za gojenje rastlin, skladišče, savna, fitness, letna kuhinja, lopa, drvarnica, ne smejo biti postavljeni na ulično stran.
- (2) Majhna stavba se lahko izvede v pritlični, enoetažni izvedbi, ki ni namenjena prebivanju.

##### **c) Pomožni objekt v javni rabi**

- (1) Postavitev urbane opreme mora zagotavljati take prostorske ureditve površin za pešce, ki omogočajo uporabo vsem ljudem, ne glede na stopnjo njihove telesne zmogljivosti. Funkcionalno oviranim osebam mora biti omogočeno samostojno gibanje.
- (2) Postavitev urbane opreme ne sme ovirati vzdrževanja infrastrukturnega omrežja.

- (3) Objekti na območju urejanja morajo biti enotno in kakovostno oblikovani. V celotni občini morajo biti kioski in stojnice enake izvedbe in enake barve. Tipiski kontejnerji (razen kakovostno oblikovani) ali plastični kioski so prepovedani.
- (4) Objekt za oglaševanje: reklamni stolp, svetlobne vitrine, svetlobni stolpi, plakatni stolpi, reklamni pano pa veliki pano, plakatna tabla, tabla, obešanka, zastava. Ne smejo biti postavljeni nad stemenom hiše. Nad vhodi in izlozibami morajo biti najmanj 2.5 m visoko nad pohodno površino.
- (5) Odmiki urbane opreme od parcelne meje so lahko ob strinjanju sosedu manjši, kot je to določeno za novogradnje tovrstnih objektov.
- (6) Spominska obeležja morajo biti locirana tako, da ne ovirajo funkcionalno ovirane osebe ter ne ovirajo vzdrževanja infrastrukturnega omrežja. Priporočena je postavitvev na začetku ali koncu nasejla ali drugih javnih površinah.

#### **d) Ograje in podporni zidovi**

- (1) Ograja se postavi znotraj parcele ali na meji, če se tako sporazumeta oba sosedu oz. ograje se urejajo skladno z določili tega odloka.
- (2) Sem niso uvrščene protihrupne ograje, ki so del cestnega ali železniškega sveta (Zakon o cestah in Zakon o varnosti v železniškem prometu).
- (3) Oporni zid je konstrukcija med dvema višinama zemljišča, ki preprečuje premik (zdrs) zemljine. Pri računanju višine podpornega zidu z ograjo se upošteva le merilo za podporni zid.
- (4) Protihrupne ograje – v primeru postavitve na območju varovanih pogledov na zavarovane objekte kulturne dediščine, na naravne vrednote in na silhuetne nasejli morajo biti transparentne. Če je ograja transparentna, mora imeti ustrezne oznake za preprečevanje možnega zaletavanja ptic.

#### **e) Mala komunalna čistilna naprava in greznica**

- (1) Mala komunalna čistilna naprava je naprava za čiščenje komunalne odpadne vode v kateri se komunalna odpadna voda zaradi njenega čiščenja obdeluje z biološko razgradnjo skladno s skupino standardov SIST EN 12255 in skupino standardov SIST EN 12566 ali z naravnim prezračevanjem s pomočjo rastiin v rastlinski čistilni napravi z vertikalnim tokom.
- (2) Nepretočna greznica je vodotesen zbiralnik za komunalno odpadno vodo, iz katerega se odvaja komunalna odpadna voda v čiščenje oziroma obdelavo na komunalno čistilno napravo.
- (3) Postavitvev čistilnih naprav in greznic iz uredbe je možna pod pogojem, da objekta ni možno priključiti na javno kanalizacijsko omrežje in je v soglasju z izvajalcem javne službe.

#### **f) Rezervoar**

Rezervoar za vodo se ne sme biti vidno izpostavljen. Lociran ne sme biti pred hišo oz. postavljen na stan glavne ceste razen, če je vkopan.

**g) Priključek na objekte GJI in daljinsko ogrevanje**

(1) Prostorske ureditve prometne infrastrukture morajo biti načrtovane tako, da omogočajo uporabo vsem ljudem, ne glede na stopnjo njihove telesne zmogljivosti. Funkcionalno oviranim osebam mora biti omogočeno samostojno gibanje po vseh površinah, ki so namenjene pešcem. Elementi cestne, infrastrukture ne smejo pomeniti nevarnosti pri gibanju na tistih površinah, ki so namenjene pešcem. Te površine morajo biti tudi brez grajenih in komunikacijskih ovir. Funkcionalno oviranim osebam mora biti zagotovljen dostop do vseh vrst javnih objektov in stanovanjskih stavb.

(2) Na prometnih površinah je možna gradnja nezahтеvnih in enostavnih objektov iz tabele v soglasju z upravljavcem objekta.

(3) Objekt javne razsvetljave – imeti mora enotno oblikovane elemente vzdolž ene cestne poteze. Pri lociranju drogov je treba upoštevati vse predpisane varovalne odmike od prometnih površin (od vozišča, od kolesarske steze, itd.). Drogovi naj ne segajo v sveti prometni profil in naj funkcionirajo kot element delitve skupnih prometnih površin. Kjer je ob vozišču le pločnik širine do 2,0 m je treba drog postaviti ob ograje oz. na zunanji rob cestišča. Temeľij objekta javne razsvetljave je treba postaviti tako globoko, da ne bo oviral nivoletnega poteka obvoziščnih površin nad njim oziroma preprečeval postavitve ograj med javnim in nejavnim svetom.

(4) Transformatorska postaja – pri postavitvi je treba upoštevati morfologijo naselja in gradbene meje obstoječe zazidave.

(5) Pri postavitvi baznih postaj se upošteva določila iz odloka.

**h) Samostojno parkirišče**

Parkirišče kot samostojen objekt (razen pri enostanovanjskih objektih), vključno z dovozi, kamor ne spada izvedba del za ureditev dvorišča in vrta.

**i) Kolesarska pot, pešpot, gozdna pot**

Sem ne spada kolesarska pot ali pešpot, ki je del cestnega sveta.

**j) Pomol**

(1) Grajen pomol, namenjen privezu posameznega plovila ali ribolovu.

(2) Grajen pomol na tekočih in stoječih celinskih vodah, s privezi, kamor ne spada plavajoči pomol – ponton, ki ni objekt.

**k) Športno igrišče na prostem**

Športno igrišče na prostem je grajena ali utrjena površina, ki ni izvedena v obliki stadiona in nima spremljajočih objektov ali tribun), sem ne spada travnata površina za igre na prostem (ni objekt).

**l) Objekt za rejo živali, pomožni kmetijsko-gozdarski objekti, objekti za kmetijske proizvode in dopolnilno dejavnost**

- (1) Objekt za rejo živali je enoetažen objekt, namenjen reji živali. Sem ne spada premični čebelnjak.
- (2) Pomožni kmetijsko-gozdarski objekt so objekti, namenjen kmetijski pridelavi, gozdarskim opravilom in vrtnarjenju, ki niso namenjena prebivanju.
- (3) Objekti za kmetijske proizvode in dopolnilno dejavnost so objekti, ki niso namenjeni prebivanju. Sem ne spada pomožna kmetijsko-gozdarska oprema, ki ni objekt oziroma ni grajena (npr. brajda, klopotec, kol, količek, žična opora, opora za mrežo proti ptičem, obora, ograja za pašo živine, ograja ter opora za trajne nasade), negrajena gozdna prometnica, poljska pot, premični tunel in nadkritje, zaščitna mreža, lovška preža.
- (4) Strehe na kmetijskih/gozdarskih enostavnih in nezahtevnih objektih so predpisane za vsako enoto urejanja posebej. Velikost in višina se upošteva iz predpisa o vrstah objektov glede na zahtevnost.
- (5) Obstoječi čebelnjaki se lahko ohranijo.

**m) Pomožni komunalni objekt**

- (1) Ekološki otoki so postavljeni lahko le ob javni cesti, kjer je možno zaustavljanje osebnih in tovornih vozil.
  - (2) Sem ne spada bazen za gašenje požara, pomožni objekt na plinovodu, vročevodu, parovodu in toplovodu.
-

## DOLENJSKE TOPLICE

**1435. Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2015**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 in 101/13) in 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07 in 42/10) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 10. redni seji dne 20. 4. 2016 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN****proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2015**

## 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2015.

## 2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2015 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2015.

Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2015 obsega:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	(v EUR)
I.	Skupaj prihodki	3.455.416,20
II.	Skupaj odhodki	3.011.341,23
III.	Proračunski presežek	444.074,97
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalnih deležev	0,00
V.	Dana posojila in povečanje kapitalnih deležev	0,00
VI.	Prejeta minus dana posojila in sprememba kapitalnih deležev	0,00
C.	RAČUN FINACIRANJA	
VII.	Zadolževanje	0,00
VIII.	Odplačilo dolga	0,00
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu	444.079,97
X.	Neto zadolževanje	0,00
XI.	Neto financiranje	-444.074,97

Stanje sredstev na računih na zadnji dan preteklega leta: EUR 663.914,22.

## 3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2015 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-10/2016

Dolenjske Toplice, dne 20. aprila 2016

Župan  
Občine Dolenjske Toplice  
**Jože Muhič** l.r.

**1436. Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti, pogrebnih svečanostih, urejanju pokopališč in koncesijskemu aktu za podelitev koncesije v Občini Dolenjske Toplice**

Na podlagi 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06), 12. in 25. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84, Uradni list SFRJ, št. 83/89, Uradni list SRS, št. 5/90 in Uradni list RS, št. 26/90, 10/91, 17/91, 13/93 in 66/93), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08, 100/08) in 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07 in 42/10) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 10. redni seji dne 20. 4. 2016 sprejel

**ODLOK****o pokopališki in pogrebni dejavnosti, pogrebnih svečanostih, urejanju pokopališč in koncesijskemu aktu za podelitev koncesije v Občini Dolenjske Toplice**

## 1. člen

S tem odlokom se določa izvajanje pokopališke in pogrebne dejavnosti, izvajanje pogrebnih svečanosti, urejanje pokopališč in način podelitve koncesije za območje Občine Dolenjske Toplice.

Pokopališka in pogrebna dejavnost sta obvezni občinski gospodarski javni službi, ki se lahko izvajata ločeno.

S tem odlokom se določi način oblikovanja cen grobnin, osnovnih pokopaliških in pogrebnih storitev ter uporabo pokopaliških objektov in naprav.

## 2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Pokopališka dejavnost obsega naslednje storitve: upravljanje, urejanje in vzdrževanje pokopališč ter pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture, obratovanje mrliških vežic

2. Pogrebna dejavnost obsega naslednje storitve: ureditev in prevoz pokojnika, pripravo in izvedbo pogreba in njegov pokop, storitve grobarjev

3. Upravljanje s pokopališčem obsega postopke upravljanja pokopališč, skupnih pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture, oddajanje grobov v najem, vodenje katastrov in drugih evidenc ter izdajanje soglasij in mnenj v zvezi s posegi v območjih pokopališč ter nadzor nad pokopališčem

4. Urejanje pokopališča obsega razdelitev pokopališča na posamezne zvrsti grobov in opustitev pokopališča

5. Storitve grobarjev obsegajo izkop groba, zasutje groba in prvo ureditev groba (aktivnosti po pogrebni slovesnosti) ter izkop in prekop posmrtnih ostankov

6. Pokop obsega dejanja, ki omogočajo položitev posmrtnih ostankov, oziroma upepeljenih ostankov pokojnika v grobni prostor ali raztros pepela.

## 3. člen

Na območju Občine Dolenjske Toplice so naslednja pokopališča: Dolenjske Toplice, Gorenje Sušice, Kočevske Poljane, Loška vas, Podturn pri Dolenjskih Toplicah in Soteska.

Posamezno pokopališče tvori pokopališki okoliš, z območja katerega se nanj praviloma pokopavajo umrli. Pokopališki okoliši posameznih pokopališč so navedeni v pokopališkem redu, ki ga sprejme občinski svet.

## 4. člen

Pokop prijavi izvajalcu javne službe izvajanje pogrebne dejavnosti družinski član pokojnika ali oseba, ki je z njim stalno

živela oziroma ga je morala po posebnih predpisih vzdrževati in zanj skrbeti ali njihov pooblaščenec, če takih oseb ni, prijavi pokop občina, kjer je imel umrli zadnje stalno ali začasno prebivališče.

Prijavi pokopa je potrebno priložiti listino, ki jo izda pooblaščenec zdravnik oziroma zdravstvena organizacija ali matičar matičnega registra, kjer je bila smrt prijavljena.

Po prejemu prijave smrti prevzame pokojnika iz bolnišnice, doma starejših občanov ali na kraju, kjer je pokojnik umrl, le koncesionar. Koncesionar pokojnika oziroma njegove posmrtno ostanke prepelje samo s prirejenimi vozili v mrliško vežico, potem ko je ugotovljen nastop smrti po predpisih o mrliški pregledni službi.

#### 5. člen

Pokop pokojnika se opravi na podlagi zdravniškega potrdila o smrti in poročila o vzroku smrti, ki ga izda pooblaščenca oseba po predpisih o mrliški pregledni službi.

Pokop se opravi, ko je preteklo najmanj 36 ur od nastopa smrti. Ob večjih naravnih in drugih nesrečah, v vojni in izrednih razmerah, ko se opravi skupen pokop, lahko pristojni območni zavod za zdravstveno varstvo ta rok skrajša.

#### 6. člen

Pokojnik se do pokopa oziroma prevoza do kraja pokopa čuva v mrliški vežici.

Uporabo mrliške vežice in njen obratovalni čas določi občina (režijski obrat – kot upravljalec) s pokopališkim redom, ki ga sprejme občinski svet. V času, ko je mrliška vežica zaprta, se lahko vstopi vanj samo z dovoljenjem upravjalca.

Mrliško vežico je možno najeti za en dan ali več dni. Najemnino za mrliško vežico plača oseba, ki je pokop prijavila, po izstavitvi računa upravjalca. Višino najemnine predlaga upravljalec, soglasje k njej pa poda občinski svet.

Vsa pokopališča v Občini Dolenjske Toplice koristijo mrliško vežico v Dolenjskih Toplicah.

#### 7. člen

Pogreb obsega:

- prijavo pokopa in naročilo pogreba
- pogrebno svečanost
- pokop pokojnika.

Če ni drugače dogovorjeno, mora stroške pogreba, vključno z že prej nastalimi stroški prevoza priprave in čuvanje pokojnika, poravnati naročnik pogreba oziroma dediči pokojnika. V primeru, da dedičev ni ali ti niso sposobni poravnati stroškov pogreba, jih poravnava občina, v kateri je imel pokojnik stalno bivališče. Občina ima pravico do povračila pogrebnih stroškov iz zapuščine pokojnika.

Pogrebne storitve, ki so opravljene na zahtevo državnih organov ali drugih nosilcev javnih pooblastil, plača naročnik teh storitev.

#### 8. člen

Čas pogrebne slovesnosti in pokopa določi koncesionar v dogovoru z naročnikom pogreba in predstavnikom verske skupnosti, če gre za verski obred.

Pogrebna slovesnost ima javni značaj, o javni pogrebni svečanosti koncesionar obvesti. Na željo pokojnika, njegovih svojcev ali naročnika, se lahko pokop opravi v družinskem krogu.

Pokop in pogrebna slovesnost se opravijo skladno z voljo pokojnika in na način, določen s pokopališkim redom in v skladu s pieteto do umrlega. Če pokojnik ni izrazil svoje volje o načinu pokopa in pogrebne slovesnosti, odloča o tem naročnik pogreba. Če pokojnik nima svojcev in je naročnik pogreba občina, le-ta odloča o načinu pokopa in pogrebnem obredu.

V pogrebni slovesnosti lahko sodelujejo tudi predstavniki verskih skupnosti in društev.

Če pokop in pogrebna slovesnost organizira občina, društvo ali združenje, se umrli pred pokopom izjemoma lahko položi tudi na določen kraj izven pokopališča.

Verske skupnosti lahko v skladu s pokopališkim redom položijo umrlega stanovskega predstavnika do pokopa v objekt, ki je namenjen opravljanju verskih obredov.

#### 9. člen

Pokop pokojnika ali raztros pepela se praviloma opravi na pokopališču, izven pokopališča je pokop dovoljen le kot raztros pepela. Slovesnost v zvezi z raztrosom pepela se določi s pokopališkim redom.

Zadrževanje žare na domu ni dopustno.

Kraj pokopa se določi po volji pokojnika. Če je ni izrazil, o kraju pokopa odločajo svojci pokojnika oziroma naročnik pogreba.

Pokop lahko opravi le izvajalec pogrebne dejavnosti v skladu s pokopališkim redom. Pokop pokojnika obsega izkop groba in njegovo zasutje.

#### 10. člen

Vrste pokopov:

- pokop s krsto, kjer se pokojnik položi v krsto in pokoplje v grob ali v grobnico (klasičen pokop)
- pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v grob ali v grobnico (žarni pokop)
- raztros pepela, ki se opravi na posebej določenem prostoru na pokopališču.

#### 11. člen

Pokop zunaj pokopališča je dovoljen le na podlagi dovoljenja občinskega upravnega organa, le kot raztros pepela. Pepel iz žare se lahko raztrosi na določenem kraju zunaj pokopališča ali na morju.

#### 12. člen

Anonimni pokop se opravi po volji pokojnika ali naročnika pogreba. Anonimen pokop se opravi s pokopom krste ali žare oziroma z raztrosom pepela na posebej za to določenem prostoru brez označbe imena in priimka pokojnika.

#### 13. člen

Na zahtevo svojcev ali drugih fizičnih ali pravnih oseb, ki imajo za to upravičen interes, se lahko pokojnik izkoplje in prenese na drugo pokopališče ali v drug grob na istem pokopališču, in sicer po predhodnem soglasju najemnika groba. Prekop pokojnika se lahko izvede v skladu s predpisom, ki ureja prevoz posmrtnih ostankov.

Prekop pokojnika izvede koncesionar.

Za prekop pokojnika je potrebno pridobiti dovoljenje pristojnega občinskega upravnega organa.

#### 14. člen

Prekop groba in pokop pokojnika na isto mesto v grobu, kjer je bil kdo pokopan, se sme opraviti po preteku mirovalne dobe.

Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu v istem grobu. Mirovalna doba za pokop s krsto ne sme biti krajša od 10 let, pri čemer je potrebno upoštevati značilnosti zemljišča, na katerem je pokopališče.

#### 15. člen

Upravljalec pokopališča je režijski obrat Občine Dolenjske Toplice.

#### 16. člen

Grobove oddaja v najem upravljalec pokopališča.

#### 17. člen

Občina Dolenjske Toplice odda izvajanje pogrebne dejavnosti in storitve grobarjev na podlagi javnega razpisa s podelitvijo koncesije za obdobje pet let.

Izvajalec javne službe pogrebne dejavnosti je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene s tem od-

lokom in drugimi veljavnimi predpisi, s katerimi se ureja način opravljanja javne službe.

Izvajalec javne službe opravlja dejavnost z dostojanstvom in spoštovanjem do pokojnikov, svojcev pokojnikov in obiskovalcev pokopališč ter pokopališkega prostora.

#### 18. člen

Izvajanje pogrebne dejavnosti kot obvezne gospodarske javne službe obsega naslednje storitve: priprava in prevoz pokojnika, zagotavljanje stalne dežurne službe, priprava in izvedba pogreba in storitve grobarjev.

#### 19. člen

Izvajalec pogrebne dejavnosti mora izpolnjevati naslednje minimalne pogoje:

- da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti in ima za to potrebna soglasja in dovoljenja pristojnih organov
- da ima izvajalec zaposleni najmanj dve osebi za poln delovni čas, ki sta strokovno usposobljeni (ustrezna znanja in izkušnje s področja pogrebnih storitev) in razpolaga z zadostnim številom strokovno usposobljenih delavcev
- da ima najmanj eno specialno vozilo, ki služi prevozu pokojnikov in se uporablja izključno v te namene (da ima zadostne tehnične zmogljivosti)
- da ima primerne prostore za poslovanje s strankami, ki zagotavljajo pieteto umrlih in ne povzročajo motenja okolice
- da zagotavlja ustrezen prostor za oskrbo pokojnikov in vsaj en hladilni prostor za pokojnika
- da ima na zalogi najmanj dve transportni neprepustni krsti
- da ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije
- da ima poravnane vse davke in prispevke
- da ima poravnane vse finančne in druge obveznosti do koncedenta
- da se koncesionar obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z opravljanjem javne službe lahko povzroči tretji osebi ali občini.

#### 20. člen

Pogrebne dejavnosti se izvajajo izven pokopališča, na pokopališču in v poslovilnem objektu (mrliški vežici) ter obsegajo:

- urejanje dokumentacije
- priprava oziroma ureditev mrliške vežice ali drugega kraja, kjer pokojnik leži
- prevoz pokojnika (po potrebi)
- skrb za organizacijo in izvajanje pogrebnih slovesnosti
- oskrba oziroma ureditev pokojnika
- izvajanje pogrebne dežurne službe
- položitev posmrtnih ostankov pokojnika v grobni prostor ali raztros pepela
- izkop in zasip jame ter zaščita sosednjih grobov
- prva ureditev groba
- opravljanje izkopov posmrtnih ostankov umrlih
- prekop grobov.

Koncesionar mora glede pogrebnih slovesnosti oziroma prenosa pokojnika od mrliške vežice ali drugega mesta, kjer pokojnik leži, upoštevati želje svojcev pokojnika in prepustiti spremstvo krste ali žare spremljevalcem, ki jih izberejo svojci (prenos pokojnika prepusti društvu ali drugemu pogrebnemu moštvu).

#### 21. člen

Koncesionarja pridobi občina na podlagi javnega razpisa, ki ga izda župan Občine Dolenjske Toplice. Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in vsebuje predvsem naslednje sestavine:

- podrobnejše pogoje za pridobitev koncesije v skladu s tem odlokom in drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje gospodarskih javnih služb

- rok za prijavo na razpis in način prijave
  - dokumentacijo, ki jo mora vsebovati prijava
  - rok za izbiro koncesionarja
  - merila za izbor koncesionarja
  - določbe v primeru neuspešnega javnega razpisa.
- Ponudbe odpira in ocenjuje s strani župana imenovana tričlanska strokovna komisija.

O izbiri koncesionarja odloči občina z upravno odločbo. Zoper izdano odločbo lahko neizbrani kandidat vložiti tožbo na upravni spor.

#### 22. člen

Merila za izbiro koncesionarja občina določi v javnem razpisu.

#### 23. člen

S koncesijsko pogodbo koncesionar in občina uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem pogrebne dejavnosti, zlasti pa: obseg in vrsta izvajanje del, način nadzora s strani občine, sodelovanje z režijskim obratom Občine Dolenjske Toplice, pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja dejavnosti, določenih s tem odlokom in z upoštevanjem drugih predpisov, način in roke plačil, nadzor občine nad izvajanjem dejavnosti koncesionarja, prenehanje koncesijske pogodbe, način financiranja dejavnosti koncesionarja, potrditev cen koncesionarja s strani občinskega sveta.

#### 24. člen

Za upravljalca vseh pokopališč v Občini Dolenjske Toplice je s tem odlokom določen režijski obrat Občine Dolenjske Toplice.

Upravljalca pokopališča oddaja nove grobove v najem, najemnikom grobov zaračunava grobnino, vodi evidenco o pokopanih, pokopanih na posameznih pokopališčih, ki jih upravlja, evidenco anonimnih pokopov, evidenco prekopov, evidenco najemnikov grobov, daje soglasja za prekop grobov, izvaja nadzor nad pokopališči.

#### 25. člen

Grobove oddaja v najem režijski obrat na podlagi neposredne pogodbe v skladu s predpisi občine in pokopališkim redom.

#### 26. člen

Najemnik groba je lahko samo ena pravna ali fizična oseba.

Če naročnik pogreba ob prijavi pogreba nima v najemu groba, mu ga dodeli v najem režijski obrat, s katerim je naročnik pogreba dolžan pred naročilom pogreba skleniti pisno najemno pogodbo.

#### 27. člen

Ob smrti najemnika groba, se morajo dediči najemnika groba dogovoriti, kateri izmed njih bo prevzel pravico do najema groba.

Najemna pogodba vsebuje predvsem: osebe najemnega razmerja, čas najema oziroma uporabe groba, vrsto najetega groba, višino letne najemnine in način plačevanja, obveznosti upravljalca glede urejanja pokopališča, ukrepe v primeru, da se obveznosti iz pogodbe ne izvršujejo.

#### 28. člen

Najemniki grobov so dolžni vzdrževati grobove in spoštovati pokopališki red ter določbe najemne pogodbe.

#### 29. člen

Višino letne najemnine (grobnine) predlaga upravljalca (režijski obrat), sprejme jo Občinski svet Občine Dolenjske Toplice. Najemnina za grobno polje se plačuje enkrat letno. Sredstva zbrana iz najemnin morajo pokriti obratovalne stroške in stroške rednega vzdrževanja pokopališč ter pokopaliških

objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture in obratovanja mrliških vežic.

### 30. člen

Grob se odda najemniku v najem za nedoločen čas.

Najem se lahko prekine v naslednjih primerih:

- če najemnik groba ne poravnava najemnine za preteklo leto po predhodnem opozorilu
- če najemnik ne vzdržuje groba v skladu s pokopališkim redom in določbami najemne pogodbe
- ob opustitvi pokopališča
- kadar to zahteva načrt preureditve pokopališča.

V primeru, da želi najemnik groba odstopiti od najemne pogodbe pred potekom mirovalne dobe, mora plačati grobnino do konca poteka mirovalne dobe.

Na izrecno željo najemnika, lahko le-ta plača najemnino za obdobje daljše od enega leta, ki pa ne sme biti daljše od desetih let.

Po prekinitvi najema se šteje grob kot opuščen do konca mirovalne dobe (10 let) in se po preteku te dobe lahko prekoplje in odda drugemu v najem. Najemnik groba je v primeru prekinitve najema dolžan na lastne stroške odstraniti vso nagrobno obeležje, v nasprotnem primeru to na njegove stroške stori upravljalec pokopališča.

### 31. člen

Pri oddaji novih grobov, ki se prvič oddajajo v najem, lahko najemnik dobi v najem samo en grob.

### 32. člen

Upravljalec pokopališča (režijski obrat) mora voditi trajno evidenco o pokojnikih, ki so ali so bili pokopani na posameznih pokopališčih, evidenco najemnikov grobov in evidenco grobov – kataster.

V evidenci o pokojnikih se vodijo naslednji podatki: ime in priimek pokojnika, datum rojstva pokojnika, datum smrti pokojnika in datum pokopa ter datum prekopa.

Če pokojnik za časa življenja in naročnik pogreba nista pisno prepovedala posredovanja svojih osebnih podatkov, so podatki iz prvega in drugega odstavka tega člena javni in se lahko javnosti posredujejo brez omejitev. V primeru prepovedi posredovanja osebnih podatkov, se lahko osebni podatki pokojnika posredujejo le tistim uporabnikom, ki so za obdelavo osebnih podatkov pooblašteni z zakonom.

Evidenca najemnikov grobov vsebuje podatke o imenu in priimku ter naslovu najemnika ter datumu in številki sklenitve najemne pogodbe za grob.

### 33. člen

Upravljalec pokopališča daje soglasja za postavitev, popravilo in odstranitev spomenikov in drugih nagrobnih obeležij in za druga dela na območju pokopališča. O zavrnitvi soglasja odloči z odločbo.

Soglasje za prekop pokojnika izda pristojni občinski organ v skladu z zakonom in odlokom občine z odločbo.

### 34. člen

Za vsako pokopališče mora biti narejen načrt razdelitve na pokopališke oddelke in vzpostavljena evidenca grobov – kataster.

Z načrtom razdelitve se določijo zvrsti grobov na posameznih oddelkih.

### 35. člen

Na pokopališčih so lahko naslednje zvrsti grobov in prostorov za pokope:

- enojni, dvojni, otroški grobovi, povečani grobni prostor, vrstni grobovi in grobnice
- žarni grobovi
- skupna grobišča
- prostor za raztros pepela
- prostor za anonimne pokope.

### 36. člen

Dimenzije grobnih polj:

- klasični enojni grob 100 x 230 cm,
  - klasični dvojni grob 200 x 230 cm,
  - žarni grob 100 x 120 cm,
  - vrstni grobovi 100 x 230 cm.
- Globina klasičnih grobov je najmanj 180 cm.

### 37. člen

Skupna grobišča so prostori za skupen pokop ob morebitnih naravnih nesrečah in drugih izrednih razmerah.

V skupna grobišča se prenesejo posmrtni ostanki iz klasičnih in žarnih grobov, če zanje ni podaljšana najemna pogodba, grobno polje pa se odda v najem novemu najemniku.

Na skupnih grobiščih je nagrobnik z imeni pokopanih ter skupen urejen prostor za polaganje cvetja in prižiganje sveč.

### 38. člen

Za anonimni pokop gre, kadar se ne opravi pogrebna svečanost in ne obeleži grob. Na prostoru za anonimne pokope se lahko na željo pokojnika ali svojcev izvrši anonimni pokop tudi tako, da se na tem prostoru raztrese pepel pokojnika. Upravljavec vodi posebno knjigo o anonimnih pokopih.

### 39. člen

Pokopališče mora biti ograjeno z ograjo. Če je pokopališče ograjeno z zidom, se nanj na novo ne smejo pritrdjevati nagrobne plošče.

Vsako pokopališče mora imeti shrambo za orodje, urejen prostor za odlaganje odpadkov, prostor za odlaganje odstranjenih spomenikov ter prostor za pričetek pogrebnih svečanosti.

### 40. člen

Za obdobje od pokopa do postavitve spomenika in v primerih, ko spomenik iz določenih razlogov ne bo postavljen, določi in postavi izvajalec enotno obeležje na stroške najemnika groba.

Za razširitev obstoječih pokopališč in za pokopališča na novih lokacijah so dovoljena le enotna obeležja v predpisanih izmerah in odstopanjih skladno z načrtom pokopališča in pravilniku o pokopališkem redu.

### 41. člen

V območju pokopališča ni dovoljeno:

- nedostojno vedenje, kot je vpitje, glasno smejanje, razgrajanje,
- hoja po grobovih oziroma prostorih za grobove,
- odlaganje smeti in odpadkov izven za to določenega prostora,
- druge vrste onesnaževanja pokopališkega prostora in objektov v območju pokopališča,
- poškodovanje mrliške vežice, grobov, nasadov in drugih naprav in predmetov v območju pokopališča,
- vodenje živali na pokopališče,
- vožnja s kolesom ali motornim vozilom in shranjevanje le-teh na pokopališču,
- odtujevanje predmetov s tujih grobov, pokopaliških prostorov in iz objektov v območju pokopališča,
- trganje zelenja in cvetja na tujih grobovih.

Zidarska, kamnoseška in druga dela, ki so namenjena urejanju pokopališč in s tem povezani prevozi, se lahko opravljajo le z dovoljenjem upravljavca.

V neposredni bližini območja pokopališča v času pogrebnih svečanosti niso dovoljene dejavnosti, ki motijo potek pogrebnih svečanosti (npr. povzročanje hrupa, vpitje, moteči zvoki in podobno). Izvajalec oziroma tisti, ki vodi pogrebne svečanosti, povzročitelja nedovoljenih dejavnosti na to opozori pred začetkom pogrebnih svečanosti.

### 42. člen

Pokopališke poti, zgradbe, ograje, žive meje, spomenike in obeležja splošnega pomena ter druge komunalne naprave



mora vzdrževati upravljavec. Za sakralne objekte v sklopu pokopališča skrbi lastnik.

Za red in vzdrževanje pokopališča je odgovoren upravljavec.

Za red in vzdrževanje grobov in prostorov med grobovi so odgovorni najemniki grobov. Izvajalec in uporabnik oziroma najemnik groba lahko skleneta posebno pogodbo o vzdrževanju groba.

#### 43. člen

Pokopališka in pogrebna dejavnost ter urejanje pokopališč se financira iz naslednjih virov:

- prihodkov od plačanih storitev,
- najemnin za grobove in za uporabo mrliške vežice,
- sredstva proračuna za vzdrževanje objektov, ki so javno dobro v lasti občine,
- dotacij in donacij,
- drugih virov.

#### 44. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja občinska uprava Občine Dolenjske Toplice, pristojna občinska inšpekcija ter druge pristojne inšpekcijske službe.

#### 45. člen

Z globo 300 € se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

- opravi kamnoseška in druga obrtniška dela pri ureditvi grobov v času poteka pogreba,
- odlaga odstranjene nagrobne spomenike in drugo opremo na pokopališču.

Z globo 150 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

#### 46. člen

Z globo 50 EUR, ki se izterja na kraju samem, se za prekršek kaznuje posameznik za:

- nedostojno vedenje, kot so vpitje, glasno smejanje, razgrajanje in hoja po grobovih oziroma prostorih za grobove,
- odlaganje smeti in odpadkov izven za to določenega prostora,
- druge vrste onesnaževanja pokopališkega prostora in objektov v območju pokopališča,
- vodenje živali na pokopališče,
- vstop s kolesom, kolesom z motorjem ali motornim vozilom in njihovo shranjevanje na pokopališču,
- odtujevanje predmetov s tujih grobov, pokopaliških prostorov in iz objektov v območju pokopališča,
- lepljenje plakatov, reklamnih obvestil in podobnega.

#### 47. člen

S pravilnikom o pokopališkem redu se podrobneje določi izvajanje tega odloka za vsako pokopališče posebej.

#### 48. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč na območju Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 34/00) in Odlok o spremembi Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč na območju Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 38/06).

#### 49. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zadeva: 032-10/2016  
Dolenjske Toplice, dne 20. aprila 2016

Župan  
Občine Dolenjske Toplice  
**Jože Muhič** l.r.

### 1437. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 in 41/07), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07 in 42/10) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 10. redni seji dne 20. 4. 2016 sprejel

## S K L E P

### o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

#### 1. člen

Občina Dolenjske Toplice daje na predlog izvajalca Dom starejših občanov Novo mesto soglasje:

1. k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v višini 19,76 EUR na efektivno uro oziroma 5,50 EUR na efektivno uro za uporabnika;

2. k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu ob nedeljah in ponoči v višini 23,93 EUR na efektivno uro oziroma 6,63 EUR na efektivno uro za uporabnika;

3. k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu ob praznikih in dela prostih dnevih v višini 24,76 EUR na efektivno uro oziroma 7,16 EUR na efektivno uro za uporabnika.

#### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 5. 2016 dalje.

Št. 032-10/2016(0106)-12

Dolenjske Toplice, dne 21. aprila 2016

Župan  
Občine Dolenjske Toplice  
**Jože Muhič** l.r.

## GORENJA VAS - POLJANE

### 1438. Zaključni račun proračuna Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2015

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 114. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13 in 48/15) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 10. redni seji 14. aprila 2016 sprejel

## ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2015

#### 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2015, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Gorenja vas - Poljane.

#### 2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2015 obsega:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		Realizacija 2015 v EUR brez centov
Skupina/podskupina kontov		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.759.171
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.265.605
70	DAVČNI PRIHODKI	5.154.947
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.678.052
	703 Davki na premoženje	332.420
	704 Domači davki na blago in storitve	144.464
	706 Drugi davki	11
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.110.658
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	199.396
	711 Takse in pristojbine	2.139
	712 Denarne kazni	1.916
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	31.213
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.875.994
72	KAPITALSKI PRIHODKI	476.429
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	24.450
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	451.979
73	PREJETE DONACIJE	333.204
	730 Prejete donacije iz domačih virov	333.204
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.683.933
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.064.443
	741 Prejeta sredstva državnega proračuna iz sredstev proračuna ev- ropske unije	619.490
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.989.934
40	TEKOČI ODHODKI	2.615.773
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	409.474
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	61.038
	402 Izdatki za blago in storitve	2.033.632
	403 Plačila domačih obresti	21.629
	409 Rezerve	90.000
41	TEKOČI TRANSFERI	2.452.509
	410 Subvencije	90.605
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.855.757
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	178.027
	413 Drugi tekoči domači transferi	328.120
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.681.546
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.681.546
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	240.106
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	212.033

	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	28.073
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-230.763
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKI DELEŽEV (750+751+752)	101.990
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	15.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	15.000
	440 Dana posojila	15.000
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	86.990
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	195.799
55	ODPLAČILA DOLGA	195.799
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-339.572
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-195.799
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX = -III.)	230.763
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH – 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.250.949

D. PRORAČUNSKA REZERVA OBČINE na dan 31. 12. 2015 znaša 27.232,70 EUR.

Sredstva proračunske rezerve občine po zaključnem računu proračuna so prenesena v rezervni sklad.

Bilanca prihodkov in odhodkov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb, izkaz računa financiranja ter bilanca stanja so sestavni del zaključnega računa proračuna in so objavljeni na spletni strani Občine Gorenja vas - Poljane.

### 3. člen

Stanje sredstev na računih po zaključnem računu proračuna v višini 911.376,99 EUR je preneseno v proračun občine za leto 2016 kot sredstva na računih.

### 4. člen

V okviru prihodkov proračuna so zajeti prihodki in odhodki krajevnih skupnosti.

### 5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2015 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-05/2014-009

Gorenja vas, dne 14. aprila 2016

Župan  
Občine Gorenja vas - Poljane  
**Milan Janez Čadež** l.r.

**1439. Odlok o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Gorenja vas - Poljane**

Na podlagi 32., 34. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/20 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10, 84/10, 40/12 – ZUJF), 3. in 8. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Gorenja vas - Poljane (Uradni vestnik Gorenjske št. 19/96, Uradni list RS, št. 88/00, 59/07, 47/10 in 47/14) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13 in 84/15) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 10. seji 14. aprila 2016 sprejel

## **O D L O K**

### **o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Gorenja vas - Poljane**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

(predmet odloka)

(1) Ta odlok je koncesijski akt, s katerim se zaradi zagotovitve sodelovanja pri skupnem izvajanju storitev obveznih gospodarskih javnih služb določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javni službi) ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

(2) Izvajanje gospodarskih javnih služb iz prejšnjega odstavka se v Občini Gorenja vas - Poljane zaradi uresničitve skupnih ciljev zagotavljanja storitev javnih služb iz prejšnjega odstavka z zaokrožitvijo, enotnostjo in optimalno izkoriščenostjo Regionalnega centra za ravnanje z odpadki (RCERO) kot infrastrukture predmetnih javnih služb, doseganja skupnih ciljev na področju ponovne uporabe komunalnih odpadkov skladno z Direktivo 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter zaradi znižanja stroškov storitev za uporabnike v javnem interesu, zagotavlja s horizontalnim sodelovanjem občin z območja osrednje/zahodne Slovenije ter koncesionarja iz petega odstavka tega člena pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javnih služb. Podlaga za horizontalno sodelovanje pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javnih služb, so Sporazum o zagotavljanju izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, Pogodba o pristopu občin Gorenja vas - Poljane in Žiri k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 7. 3. 2012.

(3) Za naloge, ki jih bo v okviru horizontalnega sodelovanja pri zagotavljanju izvajanja gospodarskih javnih služb iz prvega odstavka izvajal koncesionar iz petega odstavka tega člena, podeli Občina Gorenja vas - Poljane koncesionarju koncesijo skladno s petim odstavkom tega člena.

(4) Odlok se sprejema na podlagi vloge, podane skladno s 34. členom Zakona o gospodarskih javnih službah.

(5) Koncesija po tem odloku se podeli za obdobje 10 let neposredno družbi SNAGA, d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000

Ljubljana (v nadaljevanju: koncesionar) skladno s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe.

##### **2. člen**

(pojmi in izrazi v odloku)

(1) V tem odloku uporabljeni pojmi in izrazi pomenijo:

– »gospodarska javna služba« oziroma »javna služba« (v ednini oziroma dvojini): sta obvezni gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;

– »koncedent«: je Občina Gorenja vas – Poljane;

– »občinski svet«: je Občinski svet Občine Gorenja vas – Poljane;

– »koncesija«: je skupen izraz za koncesijo za izvajanje gospodarskih javnih služb iz prvega člena; termin »koncesija« se uporablja zaradi ureditve pravnega razmerja v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe, čeprav Direktiva o koncesijah tako koncesijo izključuje iz osebne/stvarne veljavnosti direktive;

– »koncesionar«: je SNAGA, d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana;

– »izvajalec javne službe«: je koncesionar po tem odloku;

– »povzročitelj odpadkov«: je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov oziroma oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava odpadkov;

– »uporabniki«: so vsi povzročitelji odpadkov.

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določa zakon, ki ureja varstvo okolja, in drugi predpisi, ki urejajo dejavnosti ravnanja z odpadki.

#### **II. VSEBINA IN OBSEG IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB**

##### **3. člen**

(vsebina javnih služb)

Vsebino in dejavnosti, ki jih zajemata gospodarski javni službi iz 1. člena, določajo zakon, podzakonski predpisi in odlok Mestne občine Ljubljana za gospodarski javni službi iz 1. člena.

##### **4. člen**

(ločeni računovodski izkazi)

Koncesionar mora zagotoviti ločene računovodske izkaze za dejavnost obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov in druge dejavnosti v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

##### **5. člen**

(območje izvajanja koncesioniranih gospodarskih javnih služb)

(1) Koncesionirani gospodarski javni službi iz 1. člena tega odloka se zagotavljata za celotno območje Občine Gorenja vas - Poljane .

(2) Uporabniki imajo pravico do uporabe storitev javnih služb na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja varstvo okolja in na njegovi podlagi sprejetih predpisov.

(3) Storitve javnih služb so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji. Uporaba storitev javnih služb je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb, za uporabnike obvezna.

##### **6. člen**

(objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb)

Objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb, so Regijski center za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO LJUBLJANA (v nadaljevanju: RCERO), vključno z odlagalščem z objekti, napravami in omrežjem za odlaganje ostankov prede-

lave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na lokaciji Barje v Ljubljani, skladno s predpisi o odlagališčih, in drugi objekti in naprave za obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter v lasti oziroma v upravljanju Snage d.o.o. ali občin podpisnic sporazuma iz drugega odstavka 1. člena.

### III. OBVEZNOSTI IN JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJA V OKVIRU IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

#### 7. člen

(obveznosti koncesionarja)

(1) Dolžnosti koncesionarja so zlasti:

1. v javnem interesu kvalitetno, pravočasno in v ustreznem obsegu opravljati javni službi, v skladu z zakonom in drugimi predpisi, v skladu z odloki ter koncesijsko pogodbo;

2. upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javnih služb, zlasti pa v tem okviru skrbeti za ekološko usmerjeno ravnanje z odpadki;

3. izvajati javni službi skladno s programom za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki ga na podlagi javnega pooblastila izdelava vsako leto do konca junija za naslednje leto;

4. zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih ali zdravju škodljivih odpadkov ter odpraviti napake na objektih in napravah, ki utegnejo povzročiti večjo škodo na okolju ali zdravju ljudi najkasneje v roku 12 ur od ugotovitve napake oziroma prejema obvestila uporabnikov (interventno izvajanje javnih služb);

5. uporabljati objekte, naprave in druga sredstva za izvajanje javne službe kot dober gospodar, jih tekoče vzdrževati in odpraviti morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti, ki neposredno ne ogrožajo varstva okolja ali zdravja ljudi v roku 14 dni od ugotovitve oziroma prejema obvestila uporabnikov;

6. sklepati z uporabniki pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije (samo, če je tako določeno s posebnimi predpisi), odločati o upravnem postopku v vseh upravnih zadevah iz naslova izvajanja javnih služb ter obračunavati pristojbine in druge prispevke v skladu s predpisi;

7. pripravljati (letne in dolgoročne) programe za izvajanje javnih služb in kalkulacije prihodkov in odhodkov dejavnosti in najmanj enkrat letno koncedentu poročati o izvajanju javnih služb ter na podlagi pooblastila oblikovati cene storitev javnih služb;

8. svetovati in pomagati koncedentu pri pripravi razvojnih in investicijskih načrtov ter projektov za pridobivanje finančnih sredstev v okviru javnih razpisov ter drugih virov;

9. voditi vse predpisane evidence in katastre, obveščati pristojne organe o kršitvah, ažurno odgovarjati na pritožbe in/ali pobude uporabnikov, omogočati nemoten nadzor v zvezi z izvajanjem koncesije in skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javnih služb.

(2) Koncesionar je odgovoren za izvajanje nalog javnih služb iz 1. člena.

(3) Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanje nalog iz tega odloka povzročijo pri njem zaposleni ljudje koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam. Koncesionar je dolžan za navedeno odgovornost skleniti ustrezno zavarovanje.

### IV. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

#### 8. člen

(viri financiranja)

(1) Javni službi se financirata:

- s ceno storitev javnih služb,
- iz sredstev, zbranih od prodaje frakcij, sposobnih ponovne snovne ali energetske uporabe,
- iz okoljske dajatve,
- iz proračuna,
- iz drugih virov.

(2) Cena storitev javnih služb se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Podrobnosti v zvezi z obračunom javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov se uredijo s tarifnim pravilnikom za javno službo zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga sprejme Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane v obliki predpisa.

(3) Koncesionar ima na podlagi tega odloka pooblastilo za oblikovanje cen storitev javne službe. Organ, ki v imenu oziroma, ki za račun koncesionarja potrdi cene, določa predpis.

(4) Kolikor ni drugače določeno s predpisi, je za občine, ki so članice Sveta RCERO, po pooblastilu iz tega odloka, pristojni organ za potrditev cene Svet RCERO. V primeru, da predpis določa (drug) organ lokalne skupnosti, ki je pristojen za potrditev cene, ima odločitev Sveta RCERO značaj odklonilnega/pritrilnega mnenja k odločitvam pristojnega organa, ki je zanj zavezujoč. Kolikor pristojni organ z odločitvijo Sveta RCERO ne soglašata, ta odločitev za to občino ne velja. Posledice odklonitve potrditve cene oziroma neveljavnosti odločitve Sveta RCERO podrobneje ureja koncesijska pogodba.

(5) Pristojni organ mora odločitev sprejeti najkasneje v 30 dneh od prejetja (elaborata) predloga s strani koncesionarja. V primeru izdelave elaborata, se le-ta občinam posreduje do 20. novembra.

(6) S koncesijskimi pogodbami iz 11. člena ali drugimi posebnimi pogodbami se podrobneje uredi enotna ureditev priprave in potrjevanja elaboratov s strani pristojnega organa. O morebitnih subvencijah odloča pristojni organ vsake posamezne občine.

#### 9. člen

(koncesijska dajatev)

Koncesionar koncedentu ne plačuje koncesijske dajatve.

### V. KONCESIJA

#### 10. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe po tem odloku.

(2) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan občine.

(3) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

#### 11. člen

(koncesijska pogodba)

(1) S koncesijsko pogodbo se uredijo naloge in dejavnosti koncesionarja, njegova odgovornost in pravice ter obveznosti do koncedenta in uporabnikov. Uredijo se tudi vsa vprašanja v zvezi z uporabo objektov in naprav za izvajanje javnih služb.

(2) Sklenjena koncesijska pogodba ima naravo javnopravne pogodbe, zato lahko koncedent v njej opredeli določene javnopravne elemente, s katerimi se varuje javni interes.

#### 12. člen

(koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:

- izključno pravico opravljati javni službi iz 1. člena tega odloka,
- dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javnih služb, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnosti opravljati v svojem imenu in za svoj račun.

#### 13. člen

(trajanje, sprememba in podaljšanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 10 let.

(2) Koncesijsko razmerje in izvajanje koncesije prične teči skladno s terminskim planom pričetka dovažanja odpadkov v RCERO Ljubljana, ki ga izdelata upravljavec RCERO Ljubljana in se določi v koncesijski pogodbi, predvidoma pa s prvim dnem naslednjega koledarskega leta od dneva pričetka rednega obratovanja RCERO. Terminski plan lahko do pričetka koncesijskega razmerja (iz prejšnjega stavka) pogodbeni stranki sporazumno uskladiata.

(3) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov, določenih z zakonom.

(4) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena o trajanju koncesije, lahko pogodbeni stranki koncesijsko razmerje avtomatično podaljšata po desetih letih. Eno leto pred potekom obdobja koncedent pisno obvesti koncesionarja o podaljšanju koncesije za nadaljnjih 5 let. Koncesionar mora odločitev o podaljšanju sprejeti v roku 0,5 leta od prejema pobude o podaljšanju.

(5) Koncedent ali koncesionar lahko zahtevata spremembo koncesijske pogodbe v primerih:

– spremembe zakonov in predpisov, ki vplivajo na spremembo določb koncesijske pogodbe;

– spremenjenih okoliščin, ki jih ni bilo možno predvideti ob podpisu koncesijske pogodbe.

(6) Koncedent lahko zahteva spremembo koncesijske pogodbe v primeru, če je to potrebno, da se zavaruje javni interes.

#### 14. člen

(razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s tem odlokom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebitvena neskladja, se uporablja ta odlok.

#### 15. člen

(razmerje do podizvajalcev)

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

### VI. NAZDOR

#### 16. člen

(nadzor nad izvajanjem javnih služb)

(1) Nadzor nad izvajanjem javnih služb izvaja pristojni organ oziroma služba občinske uprave Mestne občine Ljubljana. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javnih služb, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja javnih služb.

(2) Redni nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe lahko poleg organa iz prvega odstavka tega člena izvaja tudi koncedent. Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila v zvezi z izvajanjem javnih služb pooblasti občinsko upravo oziroma pristojno strokovno službo, zavod oziroma drugo institucijo.

(3) Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe z namenom, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene koncesijske pogodbe.

#### 17. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinski inšpektorat, ki je na območju Mestne občine Ljubljana pristojen za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

#### 18. člen

(finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja notranja finančna revizija. Koncedent ima pravico, da najame zunanje revizorja za preveritev dela poslovanja, ki se nanaša na opravljanje koncesije. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejani nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav, ki so predmet koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze ...), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti vzrok nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

### VII. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

#### 19. člen

(izvajanje javnih služb)

(1) Koncesionar je dolžan izvajati javni službi, ki sta predmet koncesije, na način, kot je določen v zakonu, ki ureja varstvo okolja, podzakonskih predpisih in odloku Mestne občine Ljubljana za gospodarski javni službi iz 1. člena in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

(2) Uporabniku storitve javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, obračunava izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, pri čemer vrši obračun in izterjavo, kolikor ni tudi sam izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, za račun izvajalca teh javnih služb, ki v takšnem primeru za izvedbo teh podeljenih nalog obračuna upravičene stroške.

(3) Izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov izstavi račun za sprejeto količino odpadkov po potrjeni ceni. Izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je po plačilu računa v celoti upravičen do izstavitve računa za nadomestilo upravičenih stroškov.

(4) Nadomestilo upravičenih stroškov zajema stroške obračuna, pošiljanja računov, plačilnega prometa, izterjave, kot tudi sodne stroške in odpise terjatev in znaša 5% od višine računa za sprejeto količino odpadkov.

## 20. člen

(obveščanje o statusnih spremembah)

(1) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalne strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe ali pogoji podelitve koncesije, lahko koncedent na način in pod pogoji, kot je to določeno v tem odloku, koncesijsko pogodbo razdre.

(2) Pogoj za obstoj koncesijskega razmerja je, da poslovni delež v koncesionarju in poslovni delež v družbi JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, ki ima v lasti stoddostni poslovni delež koncesionarja, razen v primeru določenim z zakonom, ni prenesen na osebo zasebne prava.

## 21. člen

(obveščanje koncedenta)

Koncesionar mora pisno sporočiti koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje javne službe, kot so:

- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javnih služb;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti;
- v vseh primerih višje sile.

## 22. člen

(odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javnih služb iz 1. člena tega odloka je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar kot izvajalec javnih služb. Dolžnosti koncesionarja v zvezi z izvajanjem javnih služb so opredeljene tudi z odlokom, ki ureja izvajanje javnih služb.

(2) Ob zgoraj navedenih dolžnostih ima koncesionar tudi dolžnost:

- izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom enakopravne kontinuirane storitve ter kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;
- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe;
- oblikovati predloge cen za storitve javnih služb skladno z veljavnimi predpisi;
- vodenje vseh potrebnih evidenc, ki jih koncesionar potrebuje za opravljanje storitev javnih služb;
- ažurno in strokovno vodenje poslovnih knjig;
- poročati koncedentu o izvajanju koncesije;
- omogočiti koncedentu nemoten nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe.

(3) Koncesionar kot izvajalec javnih služb je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z upravljanjem javnih služb povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam. Koncesionar je dolžan za navedeno odgovornost skleniti ustrezno zavarovanje.

(4) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnosti), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s koncesijsko pogodbo – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo z nerednim ali nevestnim opravljanjem javnih služb ali v zvezi z opravljanjem javnih služb povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci koncedentu uporabnikom ali tretjim osebam).

## 23. člen

(dolžnosti in pravice koncedenta)

(1) Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja pogoje za izvajanje vseh storitev, predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
  - da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev gospodarskih javnih služb;
  - da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja te koncesije izvajali storitev gospodarskih javnih služb na območju Občine Gorenja vas - Poljane;
  - pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.
- (2) Pravice koncedenta so zlasti:
- nadzor nad izvajanjem gospodarskih javnih služb in finančni nadzor;
  - druge pravice, določene s predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

## 24. člen

(pristojnosti župana in občinske uprave)

(1) Če ni drugače določeno (npr. glede inšpekcije ...), je »pristojni organ« po tem odloku organ krajevno pristojne občinske uprave, pristojen za gospodarski javni službi, ki sta predmet tega odloka.

(2) O pritožbah zoper ravnanja pristojnega organa v razmerjih do koncesionarja in uporabnikov odloča krajevno pristojni župan.

## 25. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev,
- pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
- uporabljati storitve javnih služb pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Uporabnik storitev javnih služb se lahko v zvezi z izvajanjem javnih služb pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

## 26. člen

(dolžnosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja in koncedenta zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javnih služb;
- redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi ceniki in občinskimi predpisi;
- takoj prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo;
- nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje obveznih zbirk podatkov oziroma evidenc;
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javnih služb oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo.

(2) Pristojni inšpektor lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javnih služb.

## VIII. PRENOS KONCESIJE

## 27. člen

(oblika)

(1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena le ob soglasju koncedenta. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

(2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

#### IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

##### 28. člen

(načini prenehanja koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije.

##### 29. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z enostranskim razdrtjem,
- z odstopom od koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

(2) Ne glede na razloge prenehanja koncesijske pogodbe mora koncesionar opravljati javno službo do izbora novega koncesionarja, vendar ne več kot 1 leto po prenehanju koncesijske pogodbe.

##### 30. člen

(potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

##### 31. člen

(razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko z enostranskim koncedentovim razdrtjem preneha v naslednjih primerih:

– z uvedbo postopka zaradi insolventnosti ali drugega postopka prisilnega prenehanja ali likvidacijskega postopka pri koncesionarju;

– če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnjega pravnega izvajanja koncesije;

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,

– če koncesionar predpise ali koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam;

– če koncesionar kljub pismenem opozorilu koncedenta ne izpolnjuje prevzetih obveznosti na način določen s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prejšnjega odstavka lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe.

(2) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(3) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremostljivih okoliščin.

(4) Ob razdrtju koncesijske pogodbe je koncedent koncesionarju dolžan plačati nadomestilo za predčasno prenehanje koncesijske pogodbe, izračunano po metodologiji, določeni v koncesijski pogodbi in v roku, določenem v koncesijski pogodbi, zmanjšano za nastalo škodo koncedentu, ki je posledica predčasnega prenehanja koncesijske pogodbe.

##### 32. člen

(odstop od koncesijske pogodbe)

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

- če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,
- če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(2) Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

##### 33. člen

(sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja, drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

##### 34. člen

(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za prenos koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

##### 35. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v roku, določenim s koncesijsko pogodbo,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino, kolikor so za to izpolnjeni pogoji po splošnih pravilih odškodninskega prava.

##### 36. člen

(odkup koncesije)

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti občinski svet občine, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nove predpise o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe. Z odkupom koncesije koncedent na infrastrukturi, ki je v lasti tretjih oseb, izven koncesionarja, ne more pridobiti lastninske ali druge sorodne pravice. O nameravanem odkupu mora koncedent pisno obvestiti koncesionarja vsaj 1 leto vnaprej.

## X. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

37. člen  
(višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremostljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in niso nastopile po volji pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti (npr. tehnični ali zakonodajni), pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirani javni službi tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti nujnih ukrepov za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javnih služb v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesioniranih javnih služb v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih in nepremostljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini.

38. člen  
(spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirani javni službi iz koncesijske pogodbe.

## XI. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

39. člen  
(uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarskih javnih služb se uporabi izključno pravo Republike Slovenije.

40. člen  
(prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

V razmerjih med koncedentom in koncesionarjem ter razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javnih služb ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže.

## XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen  
(odločba o izbiri koncesionarja)

Ta odlok je skladno s prvim odstavkom 37. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93,

30/98 – ZZLPP0, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 51/11 – ORZGJS40) individualni akt o izbiri koncesionarja. Z uveljavitvijo odloka nastane koncesijsko razmerje, ki se začne izvrševati v roku iz drugega odstavka 13. člena tega odloka.

42. člen  
(sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Najkasneje v 3 mesecih po uveljavitvi tega odloka pošlje koncedent koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od uskladitve njenega besedila. Besedilo koncesijske pogodbe se uskladi s Sporazumom o zagotavljanju izvajanja gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in tem odlokom. S koncesijsko pogodbo se podrobneje uredijo medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem.

(2) Koncesijska pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

(3) Koncesijsko razmerje se začne izvajati z dnem prevzema koncesije, kot se določi v koncesijski pogodbi.

(4) Sklenjena koncesijska pogodba ima naravo javnopravne pogodbe, zato lahko koncedent v njej opredeli določene javnopravne elemente, s katerimi se varuje javni interes.

(5) V primeru neskladja med tem odlokom in koncesijsko pogodbo veljajo določbe tega odloka.

43. člen  
(začetek veljavnosti odloka)

Občina objavi ta odlok v Uradnem listu Republike Slovenije. Odlok začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 354-011/2016-002  
Gorenja vas, dne 14. aprila 2016

Župan  
Občine Gorenja vas - Poljane  
Milan Janez Čadež i.r.

**1440. Odlok o izdajanju javnega glasila Občine Gorenja vas - Poljane**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/12 in 48/15) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 10. redni seji 14. aprila 2016 sprejel

**ODLOK****o izdajanju javnega glasila Občine Gorenja vas - Poljane**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem odlokom se ureja izdajanje javnega glasila Občine Gorenja vas - Poljane (v nadaljevanju: glasilo) kot informativnega glasila občine.

## 2. člen

- (1) Ime glasila je Podblegaške novice.
- (2) Ustanovitelj in izdajatelj glasila je Občina Gorenja vas - Poljane.
- (3) Sedež izdajatelja in naslov uredništva je Poljanska cesta 87, 4224 Gorenja vas.
- (4) Glasilo je vpisano v razvid medijev pri pristojnem ministrstvu.



## 3. člen

(1) Glasilo izhaja praviloma enajstkrat letno, lahko pa izide tudi kot izredna številka ali kot dvojna številka.

(2) Glasilo izhaja hkrati v tiskani in elektronski obliki. Glasilo v tiskani obliki prejmejo vsa gospodinjstva na območju Občine Gorenja vas - Poljane brezplačno, glasilo v elektronski obliki pa se objavi na spletni strani Občine Gorenja vas - Poljane.

(3) Glasilo izhaja v slovenskem jeziku.

(4) Administrativno-tehnična ter finančno-računovodska opravila za glasilo opravlja občinska uprava.

## 4. člen

Na vsakem izvodu glasila morajo biti, poleg imena glasila, navedeni še naslednji podatki:

– ime in sedež izdajatelja glasila,

– letnik, številka in datum izdaje,

– ime in sedež tiskarne ter naklada,

– imena in priimki odgovornega urednika, pomočnika odgovornega urednika ter članov uredniškega odbora,

– podatki o vpisu v razvid medijev.

## II. GLAVNI NAMEN GLASILA

## 5. člen

(1) Glasilo opravlja nalogo osrednjega informatorja in poročevalca o življenju in delu v Občini Gorenja vas - Poljane.

(2) Temeljni namen glasila je obveščanje in zagotavljanje javnosti dela organov Občine Gorenja vas - Poljane in drugih organov in ustanov, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Gorenja vas - Poljane, društev in drugih organizacij, ki opravljajo naloge v javnem interesu, ter poročanje o aktualnih gospodarskih, političnih, socialnih, kulturnih, športnih in ostalih dogajanjih ter osebnostih, pomembnih za občino in občane.

(3) Naloga glasila je tudi posredovati občanom informacije o sprejetih aktih občine in občinskega sveta ter drugih predpisih, pomembnih za občane.

(4) V glasilu se zagotavlja tudi prostor za objave javnih razpisov Občine Gorenja vas - Poljane.

(5) Programske vsebine morajo temeljiti na svobodi izražanja, nedotakljivosti in varstvu človekove osebnosti in dostojanstva, na svobodnem pretoku informacij ter odprtosti za različna mnenja, prepričanja in raznolike vsebine, avtonomnosti odgovornega urednika in uredniškega odbora ter avtorjev besedil pri ustvarjanju programskih vsebin.

## III. UREDNIŠTVO GLASILA

## Uredniški odbor

## 6. člen

(1) Glasilo ureja petčlanski uredniški odbor. Uredniški odbor sestavljajo odgovorni urednik, pomočnik odgovornega urednika in trije člani.

(2) Člani uredniškega odbora morajo tekoče spremljati posamezna področja delovanja občine, pričakovane pa so tudi izkušnje s področja dejavnosti časopisnih ali drugih medijev.

(3) Uredniški odbor imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana. Mandat uredniškega odbora je štiri leta.

(4) Župan lahko predlaga razrešitev oseb iz prvega odstavka tega člena pred iztekom mandata:

– če s svojim delom ne delujejo v skladu z vsebinsko zasnovano in uredniško politiko glasila,

– če ne sodelujejo pri delu uredniškega odbora,

– na lastno željo posameznika.

## 7. člen

(1) Uredniški odbor se sestaja na sejah, ki jih po potrebi, najmanj pa pred izdajo vsake številke glasila, sklicuje in vodi odgovorni urednik.

(2) Za udeležbo na seji uredniškega odbora se izplača sejnina in potni stroški, skladno s pravilnikom, ki ureja sejnine, druga izplačila in povračila stroškov občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in drugih organov Občine Gorenja vas - Poljane.

## 8. člen

Naloge uredniškega odbora so zlasti:

– oblikovanje in uresničevanje programske zasnove glasila in uredniške politike,

– naročanje, priprava in urejanje besedila,

– oblikovanje mreže dopisnikov z območja občine,

– sodelovanje pri oblikovanju vsebine posamezne številke glasila,

– priprava prispevkov za objavo,

– obravnava predlogov, pobud in mnenj, ki se nanašajo na vsebino in urejanje glasila,

– opravljanje drugih nalog v zvezi s pripravo in urejanjem glasila.

## Odgovorni urednik

## 9. člen

(1) Odgovorni urednik je lahko oseba, ki je državljan Republike Slovenije oziroma države članice EU, in ima izkaz o kreativnem znanju slovenskega jezika. Biti mora poslovno sposobna oseba, ki ji ni izrečena prepoved opravljanja poklica, dejavnosti ali javnega nastopanja. Poleg tega mora imeti najmanj VII. stopnjo izobrazbe katerekoli smeri ter ustrezne izkušnje s področja urejanja glasil ali novinarskega dela na radiu, TV ali drugih medijih.

(2) Odgovorni urednik je odgovoren za uresničevanje uredniške politike v skladu s sprejeto programsko zasnovano glasila. V okviru programske zasnove glasila in določil tega odloka je pri svojem delu samostojen in neodvisen.

(3) Odgovorni urednik in njegov pomočnik ne moreta biti aktivna predstavnik ali člana liste politične stranke na lokalni ravni.

(4) Odgovorni urednik je za svoje delo in delo uredniškega odbora odgovoren županu.

## 10. člen

Naloge odgovornega urednika so:

– vodenje in koordiniranje dela uredniškega odbora,

– oblikovanje in uresničevanje programske zasnove glasila v sodelovanju z ostalimi člani uredniškega odbora,

– vsebinsko oblikovanje posamezne številke glasila v sodelovanju z ostalimi člani uredniškega odbora,

– odgovornost za vsako objavljeno informacijo, če zakon ne določa drugače,

– odgovornost za celotno organizacijo izdajanja glasila,

– zagotavljanje enakopravnega uresničevanja pravic vseh občanov in organizacij v občini pri objavljanju v glasilu,

– z uredniškim odborom se opredeljuje o prispevkih, katerih objava bi bila v skladu z zakonom, ki ureja medije, lahko sporna,

– zavrnitev objave posameznega prispevka, če ta ni v skladu s programsko zasnovano glasila ali zakonom, ki ureja medije. O tem in o konkretnih razlogih za zavrnitev je dolžan pisno obvestiti avtorja prispevka in to najkasneje pred izidom številke glasila, za katerega je bil prispevek pripravljen,

– zagotavljanje rednega izhajanja glasila,

– seznanjanje z delom občinskega sveta in njegovih organov ter sodelovanje z županom in usklajevanje dela z občinsko upravo,

– sodelovanje pri vseh fazah nastajanja glasila, vključno s koordinacijo z izvajalci oblikovalskih in tiskarskih storitev,

– na podlagi prejetih ponudb predlaga županu podpis pogodb z zunanjimi izvajalci (lektorjem, avtorji prispevkov, oblikovalci, tiskarji in drugimi izvajalci),

– o delu uredniškega odbora in finančnem poslovanju pripravi poročilo za preteklo leto do konca marca tekočega leta in z njim seznanjeni občinski svet,

– predlaga županu v sprejem sklep o delu, nagrajevanju in povračilih stroškov ter cenik oglasnega prostora ter drugih sporočil,

– skrbi za izvajanje kodeksa novinarske poklicne etike,

– pripravi poročilo za posamezno številko, ki vsebuje predlog za izplačilo sejin članom uredniškega odbora in honorarja odgovornega urednika, stroškov lektoriranja, stroškov priprave objavljenih prispevkov v skladu s podpisanimi pogodbami ter morebitnih drugih materialnih stroškov. Poročilo vsebuje tudi podatke na podlagi katerih občinska uprava izstavi račune za objavljena oglasna in druga sporočila,

– druge naloge v skladu z zakonom, ki ureja medije, in v skladu s tem odlokom.

#### IV. VIRI IN NAČIN FINANCIRANJA

##### 11. člen

(1) Občina Gorenja vas - Poljane zagotavlja finančne in druge pogoje za redno izdajanje glasila s sredstvi občinskega proračuna na podlagi letnega finančnega načrta.

(2) Sredstva za izdajanje glasila se lahko zagotavljajo tudi s prihodki od oglasnih sporočil, plačljivih vsebin in drugih sporočil.

(3) Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev.

#### V. OGLAŠEVANJE IN ORGANIZACIJA IZDAJANJA GLASILA

##### 12. člen

(1) Oglaševalske vsebine po tem odloku so oglasi in druge vrste plačanih obvestil (v nadaljevanju: oglasi), katerih objavo naroči pravna ali fizična oseba.

(2) Objavljajo se samo plačani oglasi.

(3) Za oglase po tem odloku ne štejejo:

– obveščanje izdajatelja v zvezi s programskimi vsebinami,  
– brezplačne objave v zvezi z izvajanjem javnih služb, kulturnih prireditev in dobroteljskih akcij,  
– brezplačno navajanje organizatorjev ali sponzorjev kulturno-umetniških prireditev in dobroteljskih akcij.

##### 13. člen

(1) Oglaševati je možno samo na straneh in na način, ki ga določi odgovorni urednik.

(2) Pogoje in cenik objav določi župan s sklepom na predlog uredništva.

##### 14. člen

Opravljanje posameznih tehničnih, strokovnih ali organizacijskih opravil, povezanih z izdajanjem glasila, se lahko naroči zunanji izvajalcem in za posamezna dela sklone pogodbo.

##### 15. člen

(1) Organizatorji volilne kampanje lahko v času volilne kampanje objavljajo volilna propagandna sporočila v skladu z zakonom, ki ureja volilno in referendumsko kampanjo. Enako velja za objavljanje referendumskih propagandnih sporočil. Odgovorni urednik mora zagotoviti vsem organizatorjem enake pogoje za objavljanje in pred vsakokratno kampanjo objaviti pravila za izrabo prostora v glasilu.

(2) Cenik objav določi župan s sklepom.

#### VI. KONČNI DOLOČBI

##### 16. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 67/01 in 81/09).

##### 17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-001/2016-003

Gorenja vas, dne 14. aprila 2016

Župan

Občine Gorenja vas - Poljane  
Milan Čadež l.r.

#### 1441. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 Odl. US, 76/08, 100/08 Odl. US, 79/09, 14/10 Odl. US, 51/10, 84/10 Odl. US, 40/12 – ZUJF) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13 in 84/15) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 10. redni seji 14. aprila 2016 sprejel

#### S K L E P

#### o ukinitvi statusa javnega dobra

##### 1.

Ukine se status javnega dobra v splošni rabi parc. št. 972/6 (ID 6521863), parc. št. 972/3 (ID 6376754), 972/7 (ID 6521861) in parc. št. 972/5 (ID 6521862), k.o. 2037 – Podvrh.

##### 2.

Nepremičnine iz 1. točke tega sklepa postanejo last Občine Gorenja vas - Poljane, Poljanska cesta 87, 4224 Gorenja vas, matična številka: 5883261000.

##### 3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-022/2015-006

Gorenja vas, dne 14. aprila 2016

Župan

Občine Gorenja vas - Poljane  
Milan Čadež l.r.

#### HRPELJE - KOZINA

#### 1442. Zaključni račun proračuna Občine Hrpelje - Kozina za leto 2015

Na podlagi 29. in 62. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 ZJZP, 14/207 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN in 107/10, 11/11 – UPB41999-1611-0026, 110/11 – ZDIU12), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in spremembe ter dopolnitve) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 12. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

#### ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Hrpelje - Kozina za leto 2015

##### 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna za leto 2015, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Hrpelje - Kozina.

## 2. člen

Na podlagi bilance prihodkov in odhodkov proračuna, računa finančnih terjatev in naložb in računa financiranja, se sprejme realizacija prihodkov in odhodkov proračuna Občine Hrpelje - Kozina za leto 2015 z naslednjo višino v EUR:

	Bilanca prihodkov in odhodkov	Račun finančnih terjatev in naložb	Račun financiranja
1. Prihodki skupaj	4.479.996	0	0
2. Odhodki skupaj	4.432.634	0	118.578
3. Presežek odhodkov nad prihodki		0	118.578
4. Presežek prihodkov nad odhodki	47.362		

## 3. člen

Stanje sredstev na računih na dan 31. 12. 2014 -27.439,75

Prihodki in odhodki proračuna Občine Hrpelje - Kozina za leto 2015 so razvidni iz splošnega dela proračuna na ravni podskupin kontov in so doseženi v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
KTO NAZ V		ZNESEK
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.479.995,82
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.608.765,46
70	DAVČNI PRIHODKI	2.831.466,70
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.524.933,00
	703 Davki na premoženje	214.952,50
	704 Domači davki na blago in storitve	91.532,04
	706 Drugi davki	49,16
71	NEDAVČNI PRIHODKI	777.298,76
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	588.045,03
	711 Upravne takse in pristojbine	4.465,85
	712 Globe in druge denarne kazni	32.923,08
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	363,14
	714 Drugi nedavčni prihodki	151.501,66
72	KAPITALSKI PRIHODKI	141.133,77
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	141.133,77
74	TRANSFERNI PRIHODKI	730.096,59
	740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	533.123,59
	741 Prejeta sr. iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	196.973,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.432.633,52
40	TEKOČI ODHODKI	1.256.956,33
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	308.002,08
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	50.401,66
	402 Blago in storitve	888.114,30
	403 Plačila domačih obresti	7.938,29
	409 Rezerve	2.500

41	TEKOČI TRANSFERI	2.048.255,54
	410 Subvencije	9.159,54
	411 Transferji posameznikom in gospodinjstvom	958.966,40
	412 Transferji nepridobitnim organizacijam in ustanovam	210.502,42
	413 Drugi tekoči domači transferi	869.627,18
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	982.619,16
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	982.619,16
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	144.802,49
	431 Investicijski transferi pr. in fiz. osebam, ki niso pror. upor.	81.695,53
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	63.106,96
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	47.362,30
	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (II.-I.)	
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN KAP. DELEŽEV (75)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	0
	440 Dana posojila fin. instit.	0
VI.	DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
	440 Dana posojila fin. instit.	0
C) RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	118.577,16
	550 Odplačilo domačega dolga	118.577,16
IX.	NETO ODPLAČILO DOLGA (VII.-VIII.)	118.577,16
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31. 12. 2014	-27.439,75

## 4. člen

Denarna sredstva Rezervnega sklada Občine Hrpelje - Kozina izkazujejo po zaključnem računu za leto 2015 naslednje stanje:

Rezervni sklad v EUR	
Prenos iz leta 2014	33.383
Priliv v letu 2015	0
Odliv v letu 2015	0
Stanje na dan 31. 12. 2015	33.383

Sredstva rezervnega sklada Občine Hrpelje - Kozina na dan 31. 12. 2015 se prenesejo v rezervni sklad Občine Hrpelje - Kozina za leto 2016.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-59/2015-6  
Hrpelje, dne 21. aprila 2016

Županja  
Občine Hrpelje - Kozina  
Saša Likavec Svetelšek l.r.

**1443. Odlok o imenovanju ulic v naselju Kozina**

Na podlagi 21. člena Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08) ter 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 12. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

**O D L O K****o imenovanju ulic v naselju Kozina**

## 1. člen

Na območju naselja Kozina se na novo imenuje naslednjo ulico: »Obvozna cesta«. Ulica poteka od avtocestne baze preko državne ceste R2-0310 (Matavun-Kozina) in državne ceste G1-0430 (priklj. Kozina) do križišča z Bazoviško cesto.

## 2. člen

Spremeni se potek Istrske ulice na Kozini, tako da se jo podaljša preko državne ceste R2-0311 (Kozina-Kastelec) do Mestnega trga na Kozini.

## 3. člen

Natančen prikaz poteka ulic je razviden iz grafične priloge v merilu 1:5000 in je sestavni del tega odloka.

## 4. člen

Geodetska uprava RS mora najpozneje v 30 dneh po začetku veljavnosti tega odloka evidentirati spremembo podatka o območjih naselij v registru prostorskih enot.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-51/2016-7

Hrpelje, dne 21. aprila 2016

Županja  
Občine Hrpelje - Kozina  
**Saša Likavec Svetelšek** l.r.

**1444. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah  
Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev  
ter sejinah in nagradah delovnih teles  
občinskega sveta ter članov drugih občinskih  
organov ter o povračilih stroškov Občine  
Hrpelje - Kozina**

Na podlagi 34.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 3. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15 in 82/15) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 12. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika  
o plačah občinskih funkcionarjev ter sejinah  
in nagradah delovnih teles občinskega  
sveta ter članov drugih občinskih organov  
ter o povračilih stroškov Občine Hrpelje - Kozina**

## 1. člen

Spremeni se prvi odstavek 1. člena Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev ter sejinah in nagradah delovnih te-

les občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 43/07; v nadaljevanju Pravilnik) in spremenjen glasi:

»S tem Pravilnikom so določene plače, sejnine in drugi prejemki funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter povračila stroškov.«

V tretjem odstavku 1. člena se za besedo pravilnika črta besedilo »smiselno določbam zakonov iz prvega odstavka tega člena« in doda pika.

## 2. člen

V prvem odstavku 3. člena se v prvem stavku besedilo »Odloku o plačah funkcionarjev« nadomesti z besedilom »Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju« in v drugem stavku številka »1« s številko »3«.

Četrty odstavek se črta.

## 3. člen

V prvem odstavku 5. člena se za besedo sektorju črta besedilo »in Odlokom o plačah funkcionarjev« ter doda pika.

## 4. člen

Četrty odstavek 5. člena se spremeni tako, da spremenjen glasi:

»Pravico do plačila sejnine za redno in izredno sejo ima svetnik, ki svojo udeležbo na seji izkaže s podpisom na začetku seje ali kasneje, ter je prisoten dve tretjini časa trajanja seje.«

## 5. člen

Ta Pravilnik sprejme Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 100-1/2016

Hrpelje, dne 21. aprila 2016

Županja  
Občine Hrpelje - Kozina  
**Saša Likavec Svetelšek** l.r.

**1445. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah  
Pravilnika o sofinanciranju nakupa in vgradnje  
malih komunalnih čistilnih naprav na območju  
Občine Hrpelje - Kozina**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 12. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika  
o sofinanciranju nakupa in vgradnje malih  
komunalnih čistilnih naprav na območju  
Občine Hrpelje - Kozina**

## 1. člen

Črta se šesta alineja 8. člena Pravilnika o sofinanciranju nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 46/15).

## 2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-19/2015-4

Hrpelje, dne 21. aprila 2016

Županja  
Občine Hrpelje - Kozina  
**Saša Likavec Svetelšek** l.r.

**ILIRSKA BISTRICA****1446. Sklep o vrednosti točke za plačilo komunalne takse za posebno in podrejeno rabo javnih površin v Občini Ilirska Bistrica**

Na podlagi 26. člena Odloka o posebni in podrejeni rabi javnih površin (Ur. objave Snežnik, št. 3/03) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave PN, št. 18/95, 18/97, 30/98, Uradni list RS, št. 31/99 in Uradne objave časopisa Snežnik, št. 4, 30. 6. 2006, Uradne objave Bistriški odmevi, št. 5/10) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na predlog Odbora za stavbna zemljišča, stanovanja in poslovne prostore sprejetega na 9. seji dne 11. 4. 2016, na 12. seji dne 14. 4. 2016 sprejel naslednji

**S K L E P****I.**

Vrednost točke za plačilo komunalne takse za posebno in podrejeno rabo javnih površin v Občini Ilirska Bistrica znaša 0,134 €.

**II.**

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-5/2016

Ilirska Bistrica, dne 14. aprila 2016

Župan  
Občine Ilirska Bistrica  
**Emil Rojc** l.r.

**1447. Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra**

Občinski svet Občine Ilirska Bistrica je na podlagi 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave Primorskih novic, št. 18/95, 18/97, 30/98, 4/08, Uradni list RS, št. 31/99, Uradne objave časopisa Snežnik, št. 4, 30. 6. 2006) na predlog Odbora za stavbna zemljišča, stanovanja in poslovne prostore sprejetega na 9. seji dne 11. 4. 2016, na 12. seji dne 14. 4. 2016 sprejel naslednji

**S K L E P****I.**

Pri parc. št. 575/97, k.o. Bač (ID znak 2509-575/97-0) se izbriše zaznamba javnega dobra.

**II.**

Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-10/2007

Ilirska Bistrica, dne 14. aprila 2016

Župan  
Občine Ilirska Bistrica  
**Emil Rojc** l.r.

**IVANČNA GORICA****1448. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Ivančna Gorica**

Na podlagi 18. in 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09,

80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13 – skl. US in 14/15 – ZUJFO; v nadaljevanju: ZPNačrt), 42. člena Zakona o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor (Uradni list RS, št. 80/10, 106/10 – popr. in 57/12) in 30. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) je župan Občine Ivančna Gorica dne 22. 4. 2016 sprejel

**S K L E P****o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Ivančna Gorica****1.**

S tem sklepom se Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 81/14) spremeni tako, da se točka 3 glasi:

Območje sprememb in dopolnitev obsega zemljišča:

V strateškem delu se opredeli stavbno zemljišče za go-spodarsko cono severovzhodno od Škrjanč v obsegu dolgo-ročno predvidene gospodarske cone. Opredeli se tudi stavbno zemljišče za širitev kmetije v Škrjančah.

V izvedbenem delu OPN se spremeni namenska raba zemljišč za:

– umestitev gospodarske cone Škrjanče: 771/1, 771/2, 771/3, 771/4, 771/5, 771/6, 771/7, 771/8, 772/1, 772/2, 772/3, 773, 774/1, 774/2, 775, 776, 777, 778/1, 778/2, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785/2, 785/3, 785/4, 785/5, 786/1, 787, 789, 839, 840, 841, 842, 881/1, 881/2, 882 k.o. Velike Pece, 81/2, 608/19, 608/23, 608/7, k.o. Radohova vas, 71, 73/1, 776, k.o. Gorenja vas (parcele v celoti oziroma njihovi deli);

– širitev kmetije: parc. št. 834/1, 834/2, 835/1-del, k.o. Velike Pece;

– umestitev gasilskega doma v Malem Korinju: parc. št. 1413/9, 1413/1-del, \*253, 1414/1, 1413/8, 2086-del, 2087-del, k.o. Veliko Globoko;

– umestitev gasilskega doma na Muljavi: parc. št. 166/2, 164/4, 163-del, k.o. Muljava;

– umestitev večnamenskega objekta na Krki: parc. št. 549, 548/4, 548/3, k.o. Krka;

– popravek namenske rabe v Tolčanah: parc. št. 1316/6-del, k.o. Valična vas;

– redukcije stavbnih zemljišč v Gradičku, Škrjančah, Gorenji vasi, Radohovi vasi in Ivančni Gorici: parc. št. 711/4-del, k.o. Krka, parc. št. 805/5, k.o. Velike Pece, parc. št. 735/1-del, k.o. Gorenja vas, parc. št. 567, 568/4, 570-del, k.o. Radohova vas, parc. št. 64/1-del, 64/5-del, 64/6-del, k.o. Gorenja vas.

Na osnovi izdelanih strokovnih podlag, izraženih interesov pobudnika SD OPN ali pripravljavca SD OPN ter na podlagi smernic nosilcev urejanja prostora se območje SD OPN lahko tudi zmanjša oziroma poveča z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve, v skladu s prostorsko zakonodajo in drugimi določili OPN.

Predmet načrtovanja:

S SD OPN se bo umestila gospodarska cona na gozdnem območju severovzhodno od vasi Škrjanče. V ta namen bo opredeljena namenska raba za gospodarske cone (IG) in nova enota urejanja prostora. Prostorski izvedbeni pogoji za novo enoto urejanja prostora bodo pripravljeni v vsebini, obliki in natančnosti, kot je predpisana za občinski podrobni prostorski načrt.

Povečalo se bo stavbno zemljišče kmetije v Škrjančah, da se bo zagotovila možnost izgradnje večjega gospodarskega objekta, in sicer z opredelitvijo stavbnega zemljišča z namensko rabo površine podeželskega naselja izven območij urbanističnih načrtov (SKs). Skladno s tem se bo povečala tudi enota urejanja prostora.

V Malem Korinju, na Muljavi in na Krki bo opredeljena namenska raba za centralne dejavnosti (CD) za umestitev gasilskih domov in večnamenskega objekta.

Povečalo se bo stavbno zemljišče v Tolčanah, ker stano-  
vanjska hiša z JV vogalom sega izven stavbnih zemljišč in se je  
v postopku izdelave sedaj veljavnega OPN spregledala prilago-  
ditev namenske rabe, kot je bilo narejeno v podobnih primerih.

Na zahtevo Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in pre-  
hrano je potrebno zagotoviti nadomestilo za kmetijska zemlji-  
šča, ki bodo trajno zasedena in jim bo spremenjena namenska  
raba. Nadomeščanje kmetijskih zemljišč se zagotovi z redukci-  
jami stavbnih zemljišč primerljivih površin in bonitet.

Vrsta postopka:

Zaradi vsebine predlaganih sprememb in dopolnitev in  
natančnosti prikaza postopek ne izpolnjuje pogojev za izvedbo  
po skrajšanem oziroma kratkem postopku, zato bo priprava  
potekala v skladu z določili ZPNačrt po rednem postopku.

Skladno s 17. členom Pravilnika o vsebini, obliki in načinu  
priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojev za določi-  
tev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in ši-  
ritev naselij (Uradni list RS, št. 99/07) bodo prostorski izvedbeni  
pogoji v izvedbenem delu OPN za območje gospodarske cone  
pripravljeni v vsebini, obliki in natančnosti, kot je predpisana za  
občinski podrobni prostorski načrt.

2.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in  
začne veljati naslednji dan po objavi. Objavi pa se tudi na  
spletni strani Občine Ivančna Gorica – www.ivancna-gorica.si.

Št. 3500-0150/2014-57

Ivančna Gorica, dne 22. aprila 2016

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
Dušan Strnad l.r.

## KOBARID

### 1449. Sklep o odvzemu statusa javnega dobra

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list  
RS, št. 51/09 in 38/10) in 23. člena Zakona o graditvi objek-  
tov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo,  
14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US,  
126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odl.  
US, 57/12, 101/13 – ZDavNep, 110/13, 17/14 – ZUOPŽ, 22/14  
– odl. US in 19/15) je Občinski svet Občine Kobarid na 8. redni  
seji dne 23. septembra 2015 sprejel naslednji

## SKLEP

I.

Nepremičnini s parc. št. 2639/2, k.o. Idrsko se odvzame  
status javnega dobra.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem  
listu Republike Slovenije.

Št. 478-38/2015

Kobarid, dne 26. aprila 2016

Župan  
Občine Kobarid  
Robert Kavčič l.r.

## KOČEVJE

### 1450. Zaključni račun proračuna Občine Kočevje za leto 2015

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list  
RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13

in 55/15 – ZFisP in 96/15) in 18. člena Statuta Občine Kočevje  
(Uradni list RS, št. 32/15) ter 72. člena Poslovnika Občinskega  
sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet  
Občine Kočevje na 18. redni seji dne 21. aprila 2016 sprejel

## ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Kočevje za leto 2015

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kočevje  
za leto 2015.

2. člen

Proračun Občine Kočevje za leto 2015 je realiziran v  
naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:	Realizacija 2015
	Skupina/podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	18.122.081,60
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.948.325,42
70	DAVČNI PRIHODKI	9.429.504,56
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.549.264,00
	703 Davki na premoženje	612.002,99
	704 Domači davki na blago in storitve	268.237,57
	706 Drugi davki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	4.518.820,86
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	3.918.023,46
	711 Takse in pristojbine	11.566,73
	712 Globe in druge denarne kazni	15.176,10
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	345.999,26
	714 Drugi nedavčni prihodki	228.055,31
72	KAPITALSKI PRIHODKI	526.246,82
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	65.782,82
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	460.464,00
73	PREJETE DONACIJE	13.460,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	13.460,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.634.049,36
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.135.313,49
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.498.735,87
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	17.370.534,20
40	TEKOČI ODHODKI	4.372.035,40
	400 Plače in drugi izdatki zaposleni	1.068.056,68
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	161.465,98
	402 Izdatki za blago in storitve	3.065.924,02

	403 Plačila domačih obresti	66.588,72
	409 Rezerve	10.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	6.109.889,38
	410 Subvencije	562.637,53
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.223.405,38
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	464.307,68
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.859.538,79
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.679.329,06
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.679.329,06
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	209.280,36
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	131.766,10
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	77.514,26
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	751.547,40
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0,00
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKI DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	384.824,47
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	384.824,47
50	ZADOLŽEVANJE	384.824,47
	500 Domače zadolževanje	384.824,37
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	571.697,44
55	ODPLAČILA DOLGA	571.697,44
	550 Odplačilo domačega dolga	571.697,44
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	564.674,43
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	-186.872,97
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX=-III.)	-751.547,40
XII.	STANJE NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	642.952,22

## 3. člen

Stanje neporabljenih sredstev proračuna na dan 31. 12. 2015 je 1.207.626,65 €, od tega namenska sredstva v višini 347.339,42 € in nenamenska sredstva v višini 860.287,23 €.

Neporabljena sredstva Občine Kočevje v letu 2015 se prenesejo in uporabljajo za pokrivanje odhodkov proračuna Občine Kočevje za leto 2016.

## 4. člen

Oblikovanje in poraba proračunske rezerve Občine Kočevje:

2. OBLIKOVANJE REZERV	
Stanje sredstev rezerv 1. 1. 2015	17.272,57
I. Oblikovanje sredstev rezerv	10.000,00
II. Poraba sredstev rezerv	0,00
III. Stanje sredstev rezerv na koncu leta 2016	27.272,57

Ostane sredstev rezerv na dan 31. 12. 2015 v znesku 27.272,57 EUR se prenese v rezerve Občine Kočevje za leto 2016.

## 5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Kočevje za leto 2015 sestavlja splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb, računa financiranja proračuna, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Kočevje za leto 2015. Bilance so sestavni del tega odloka. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2015 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

## 6. člen

Zaključni račun proračuna Občine Kočevje za leto 2015 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Celotno besedilo zaključnega računa Občine Kočevje za leto 2015 se objavi na spletni strani [www.kocevje.si](http://www.kocevje.si).

Št. 450-1/2016-3400/19

Kočevje, dne 21. aprila 2016

Župan  
Občine Kočevje  
**dr. Vladimir Prebilič** i.r.

**1451. Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stara Cerkev**

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 72. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 18. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

## O D L O K

**o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stara Cerkev**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se na področju osnovnošolskega izobraževanja ustanovi javni zavod, določi njegova dejavnost, organi

in njihove pristojnosti, financiranje in uredijo medsebojna razmerja med ustanoviteljem in javnim zavodom.

## 2. člen

(ime in sedež)

(1) Za izvajanje osnovnošolske dejavnosti Občina Kočevje, Ljubljanska 26, 1330 Kočevje ustanavlja Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Stara Cerkev.

(2) Skrajšano ime javnega zavoda, ki ga uporablja tudi pri poslovanju je: OŠ Stara Cerkev.

(3) Sedež javnega zavoda je: Stara Cerkev 21, Stara Cerkev.

(4) V šoli se za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja, na razredni stopnji od 1. do 4. razreda, organizira naslednja podružnica:

– Podružnična šola Željne, Željne 21, Kočevje.

(5) Šola lahko po predhodnem soglasju ustanovitelja organizira osnovnošolsko izobraževanje ali druge oblike svoje dejavnosti tudi izven sedeža šole, če so za to podani zakonski razlogi.

(6) Šola se vpiše v razvid, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za osnovno šolstvo.

## 3. člen

(žig)

(1) Šola ima žig okrogle oblike, premera 35 mm in žig s premerom 20 mm. V sredini žiga je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Stara Cerkev, Stara Cerkev 21, Stara Cerkev.

(2) Število posameznih žigov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj šole.

## 4. člen

(pravni promet)

(1) Šola kot pravna oseba sklepa pravne posle v svojem imenu in za svoj račun. Sklepa lahko le pravne posle v okviru dejavnosti, določenih s tem odlokom in vpisanih v sodni register.

(2) Šola odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

(3) Podružnica v pravnem prometu nima pooblastil.

(4) Ustanovitelj za obveznosti šole ne odgovarja.

## 5. člen

(zastopanje in predstavljanje)

(1) Šola zastopa in predstavlja ravnatelj šole, in sicer brez omejitev.

(2) Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik, ki ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

(3) Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje šole v posameznih zadevah pooblasti tudi druge osebe.

## 6. člen

(območje izvajanja dejavnosti)

(1) Šolski okoliš šole Stara Cerkev 21, Stara Cerkev obsega naslednja naselja: Breg pri Kočevju, Dolnje Ložine, Gorenje, Gornje Ložine, Griček pri Željnah, Kleč, Klinja vas, Koblarji, Komolec, Konca vas, Mala Gora, Mlaka pri Kočevju, Mrtvice, Nove Ložine, Polom, Pugled pri Starem Logu, Seč, Slovenska vas, Smuka, Stara Cerkev, Stari Breg, Stari Log, Topla Reber, Trnovec, Vrbovec in Željne.

(2) Šolski okoliš podružnične šole obsega vas Griček pri Željnah in Željne.

(3) Šolski okoliš je izjemoma lahko prilagodljiv v naseljih, ki mejijo na dva šolska okoliša, ob dogovoru ravnateljev obeh zavodov.

## II. DEJAVNOST ZAVODA

## 7. člen

(dejavnosti)

(1) Osnovna dejavnost šole je:

– P 85.200 osnovnošolsko izobraževanje.

(2) Šola lahko poleg osnovne dejavnosti izvaja tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

– G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom,

– I 56.290 Druga oskrba z jedmi,

– J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike,

– J 58.190 Drugo založništvo,

– N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,

– N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,

– R 90.010 Umetniško uprizorjanje,

– R 91.011 Dejavnost knjižnic,

– R 93.110 Obratovanje športnih objektov,

– R 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(3) Šola lahko tudi brez vpisa v sodni register opravlja druge dejavnosti, ki so namenjene za opravljanje registriranih dejavnosti in se običajno v manjšem obsegu opravljajo ob navedenih dejavnosti in lahko prispevajo k popolnejši in smotnejši izrabi zmogljivost, sredstev in znanja zavoda.

(4) Dejavnosti iz drugega odstavka tega člena se izvajajo kot tržna dejavnost.

(5) Šola lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.

## III. ORGANI ŠOLE

## 8. člen

(organi zavoda)

Organi šole so:

– svet šole,

– ravnatelj,

– strokovni organi in

– svet staršev.

## 1. Svet šole

## 9. člen

(sestava)

Svet šole sestavljajo:

– 3 predstavniki ustanovitelja,

– 5 predstavnikov delavcev šole in

– 3 predstavniki staršev.

## 10. člen

(mandat)

(1) Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za obdobje štirih let in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni, vendar največ dvakrat zaporedoma.

(2) Mandat članov sveta – predstavnikov staršev je povezan s statusom njihovega otroka v šoli.

## 11. člen

(imenovanje oziroma izvolitev članov sveta)

(1) Člane sveta – predstavnike ustanovitelja imenuje in razrešuje Občinski svet Občine Kočevje po postopku, določenem s poslovnikom občinskega sveta. Za člana sveta – predstavnika ustanovitelja je lahko imenovana le oseba, ki ima v času imenovanja stalno bivališče znotraj šolskega okoliša, določenega v 6. členu tega odloka.

(2) Člane sveta – predstavnike delavcev šole izvolijo zaposleni v šoli neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način določen v 12. in 13. členu tega odloka.



(3) Predstavnike staršev izvolijo člani sveta staršev neposredno na tajnih volitvah z večino glasov članov, navzočih na seji po postopku in na način določen v 15. in 16. členu tega odloka.

#### 1.1. Volitve članov sveta – predstavnikov delavcev

##### 12. člen

(volitve predstavnikov delavcev)

(1) Volitve članov sveta – predstavnikov delavcev s sklepom razpiše svet šole, in sicer največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe sveta. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata članom sveta šole.

(2) S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev in število članov sveta, ki se volijo, rok za oddajo predlogov, ki ne sme biti daljši kot 21 dni in drugi za izvedbo volitev pomembni podatki. S sklepom se imenuje tudi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za člana sveta – predstavnika delavcev in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

(3) O razpisu volitev morajo biti, na šoli običajen način, obveščeni vsi zaposleni.

(4) Kandidat za člana sveta – predstavnika delavcev je lahko le zaposleni v šoli, ki ga predlagajo najmanj trije zaposleni v šoli.

(5) Oseba, ki opravlja funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja v šoli, ne more voliti in biti izvoljena oziroma imenovana v svet šole.

(6) Pisni predlogi kandidatov, ki se predložijo volilni komisiji, morajo biti s strani predlagateljev podpisani. Predlogu mora biti priloženo tudi soglasje h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

(7) Kandidati za predstavnike delavcev v svetu šole morajo imeti pasivno volilno pravico.

##### 13. člen

(postopek volitev)

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Voli se osebno, z glasovnicami. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navede koliko kandidatov se voli in imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(3) Neizpolnjena glasovnica ali glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, je neveljavna. Neveljavna je tudi glasovnica, na kateri je volivec obkrožil več kandidatov, kot se jih voli.

(4) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev šole z aktivno volilno pravico.

(5) Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v šoli.

(6) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik. Volilna komisija izdela poročilo o rezultatu volitev, ki ga objavi na šoli običajen način najkasneje v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

##### 14. člen

(razrešitev predstavnika delavcev)

(1) Postopek za razrešitev člana sveta – predstavnika delavcev se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% zaposlenih v šoli, ki imajo aktivno volilno pravico. V zahtevi za razrešitev, ki mora biti s strani predlagateljev podpisana, morajo biti razlogi za razrešitev navedeni.

(2) Zahteva se predloži volilni komisiji, ki najkasneje v roku 7 dni po prejemu preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za razrešitev.

(3) Če volilna komisija ne zavrže zahteve za razrešitev zaradi formalnih pomanjkljivosti, v 15 dneh razpiše glasovanje o razrešitvi predstavnika delavcev v svetu šole in določi dan glasovanja.

(4) Predstavnika delavcev v svetu šole je razrešen, če se je glasovanja udeležila več kot polovica zaposlenih v šoli in je od teh več kot polovica glasovala za razrešitev.

#### 1.2 Volitve članov sveta – predstavnikov staršev

##### 15. člen

(volitve predstavnikov staršev)

(1) Volitve članov sveta – predstavnikov staršev s sklepom razpiše svet šole, in sicer največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe sveta oziroma posameznega člana sveta – predstavnika staršev. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata članom sveta šole.

(2) S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev in število članov sveta, ki se volijo, rok za oddajo predlogov, ki ne sme biti daljši kot 21 dni in drugi za izvedbo volitev pomembni podatki. Volitve izvede volilna komisija iz drugega odstavka 12. člena tega odloka.

(3) O razpisu volitev morajo biti, na šoli običajen način, obveščeni vsi starši.

(4) Kandidat za člana sveta – predstavnika staršev je lahko le član sveta staršev, ki ga predlagajo najmanj trije člani sveta staršev.

(5) Pisni predlogi kandidatov, ki se predložijo volilni komisiji, morajo biti s strani predlagateljev podpisani. Predlogu mora biti priloženo tudi soglasje vseh predlaganih kandidatov.

##### 16. člen

(postopek volitev)

(1) Člane sveta – predstavnike staršev voli svet staršev.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Voli se osebno, z glasovnicami. Vsak član sveta staršev ima en glas. Na glasovnici se navede koliko kandidatov se voli in imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(3) Neizpolnjena glasovnica ali glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, je neveljavna. Neveljavna je tudi glasovnica, na kateri je volivec obkrožil več kandidatov, kot se jih voli.

(4) Volitve so veljavne, če se je glasovanja udeležila večina članov sveta staršev.

(5) Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki je glede na status otroka lahko član sveta daljše obdobje.

(6) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik. Volilna komisija izdela poročilo o rezultatu volitev, ki ga objavi na šoli običajen način najkasneje v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

##### 17. člen

(razrešitev predstavnika staršev)

(1) Postopek za razrešitev člana sveta – predstavnika staršev se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% staršev, ki imajo vključenega otroka v šoli. V zahtevi za razrešitev, ki mora biti s strani predlagateljev podpisana, morajo biti razlogi za razrešitev navedeni.

(2) Zahteva se predloži svetu staršev, ki najkasneje v roku 7 dni po prejemu preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic za razrešitev.

(3) Če svet staršev ne zavrže zahteve za razrešitev zaradi formalnih pomanjkljivosti, v 15 dneh razpiše glasovanje o razrešitvi predstavnika staršev v svetu šole in določi dan glasovanja.

(4) Predstavnik staršev v svetu šole je razrešen, če se je glasovanja udeležilo večina članov sveta staršev in je več kot polovica teh glasovala za odpoklic za razrešitev.

#### 18. člen

(konstituiranje sveta šole)

(1) Svet šole se konstituira, ko je imenovanih oziroma izvoljenih večina članov sveta šole in se je iztekel mandat svetu prejšnjega sklica. Svetu šole začne teči mandat z dnem konstituiranja ne glede na to, kdaj je bil posamezen član imenovan oziroma izvoljen. Članu sveta, ki je bil imenovan oziroma izvoljen po konstituiranju sveta šole, se izteče mandat, ko se izteče mandat celotnega sveta.

(2) Konstitutivno sejo sveta skliče ravnatelj, ki jo do izvolitve predsednika sveta tudi vodi.

(3) Administrativno tehnične naloge za svet šole opravljajo zaposleni v šoli.

#### 19. člen

(vodenje sveta šole)

(1) Svet šole ima predsednika in namestnika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta na prvi – konstitutivni seji z večino glasov vseh prisotnih članov.

(2) Predsednik sveta organizira in vodi delovanje sveta šole, skrbi za komunikacijo z ustanoviteljem (pošiljanje gradiv sveta zavoda, redna posvetovanja z ustanoviteljem) in v primeru neaktivnosti posameznega člana sveta opozori ustanovitelja oziroma organ oziroma organizacijo, katerega predstavnik je.

(3) Namestnik predsednika nadomešča predsednika sveta v primeru njegove odsotnosti.

(4) Mandat članov sveta traja štiri leta in prične teči z dnem konstituiranja sveta. V primeru, da pride v mandatni dobi do razrešitve člana sveta in imenovanje novega člana, traja mandatna doba nadomestnega člana do konca trajanja mandata sveta zavoda.

(5) Svet šole veljavno odloča, če je na seji prisotnih več kot polovica njegovih članov.

(6) Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala večina članov sveta.

#### 20. člen

(pristojnosti sveta šole)

Svet šole ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja šole,
- sprejema program razvoja šole,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji šole,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, ki jih mora predhodno uskladiti z ustanoviteljem,
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnimi oziroma izobraževalnim delom v šoli,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, pristojna inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev,
- sprejema splošne akte šole v skladu z zakonom in tem odlokom,
- potrjuje predlog finančnega načrta, realizacijo finančnega načrta in letno poročilo,
- v soglasju z ustanoviteljem odloča o najemanju kreditov oziroma izdajanju poroštev,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju šole predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

– razpisuje volitve članov sveta – predstavnikov delavcev in staršev,

– imenuje predstavnike šole v drugih organih in

– opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

#### 21. člen

(pravica do sejnine in povračila stroškov)

(1) Član sveta šole je upravičen do povračila potnih stroškov za prihod na sejo sveta, in sicer v skladu s predpisi, ki veljajo za povračilo potnih stroškov zaposlenim v državnih organih oziroma samoupravnih lokalnih skupnostih.

(2) Član sveta je upravičen tudi do sejnine, in sicer v višini 75% sejnine, ki jo določa uredba, ki ureja sejnine v javnih zavodih, katerih ustanoviteljica je država.

(3) Ne glede na navedeno skupni znesek, ki se lahko izplača za povračilo potnih stroškov in sejin, ne sme preseči zneska, določenega v finančnem načrtu šole.

#### 22. člen

(prenehanje mandata člana sveta šole)

(1) Članu sveta šole preneha mandat s potekom časa, za katerega je bil izvoljen oziroma imenovan.

(2) Pred potekom časa, za katerega je bil imenovan, poteka mandat članu sveta šole:

- če sam odstopi z dnem, ki ga navede v odstopni izjavi,
- če je razrešen z dnem razrešitve.

(3) Člana sveta lahko razreši organ, ki ga je imenoval oziroma izvolil, in sicer po postopku in na način, določen v 14. in 17. členu tega odloka.

(4) Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov, navedenih v drugem odstavku tega člena, prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne organe, da speljejo postopek za imenovanje oziroma izvolitev novega člana.

(5) Za imenovanje nadomestnih članov se smiselno uporabljajo določbe 11., 12., 13., 15. in 16. člena tega odloka.

(6) Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot šest mesecev.

## 2. Ravnatelj

#### 23. člen

(pristojnosti in naloge)

(1) Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj.

(2) Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje šole, predstavlja in zastopa šolo in je odgovoren za zakonitost dela v šoli.

- (3) Ravnatelj opravlja naslednje naloge:
- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
  - pripravlja program razvoja šole,
  - pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
  - pripravlja predlog finančnega načrta, realizacijo finančnega načrta in letno poročilo,
  - je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
  - vodi delo učiteljskega zbora,
  - oblikuje predlog nadstandardnih programov,
  - spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
  - organizira mentorstvo za pripravnike,
  - prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
  - predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
  - odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,
  - spremlja delo svetovalne službe,
  - spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
  - skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),

- skrbi za sodelovanje šole z ustanoviteljem,
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in dolžnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest v soglasju z ministrstvom, pristojnim za osnovno šolstvo,
- imenuje in razrešuje pomočnika ravnatelja,
- imenuje in razrešuje vodjo podružnice,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

## 24. člen

(pogoji za imenovanje)

(1) Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
- izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
- ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj 5 let naziv mentor,
- opravljen ravnateljski izpit,
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivosti.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po samem zakonu.

## 25. člen

(imenovanje in mandat)

(1) Ravnatelja imenuje in razrešuje svet šole po postopku, določenem z zakonom. Mandat ravnatelja traja 5 let. Javni razpis za imenovanje ravnatelja mora biti objavljen najkasneje tri mesece pred iztekom mandata.

(2) Svet šole si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora, ki o mnenju glasuje tajno,
- obrazloženo mnenje ustanovitelja in
- obrazloženo mnenje sveta staršev.

(3) Če organi iz prejšnjega odstavka tega člena ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

(4) Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru, pristojnem za osnovno šolstvo (v nadaljevanju: minister). Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

(5) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

## 26. člen

(prenehanje mandata)

(1) Ravnatelju preneha mandat s potekom časa za katerega je imenovan.

(2) Ravnatelju preneha mandat pred potekom časa za katerega je imenovan:

- če to sam zahteva;

- če je razrešen.

(3) Ravnatelj je lahko razrešen:

- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če ravnatelj pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih šole ali če neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov šole ali ravna v nasprotju z njimi,

- če ravnatelj s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči šoli večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti šole.

(4) Ravnatelja razreši svet šole.

(5) Pred razrešitvijo je potrebno ravnatelja seznaniti z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Zoper sklep o razrešitvi ima ravnatelj pravico zahtevati sodno varstvo.

(6) Svet šole s predlogom za razrešitev seznaniti učiteljski zbor, ustanovitelja in svet staršev.

(7) Svet šole obrazloženi predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru, pristojen za osnovno šolstvo.

(8) Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

(9) Svet po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

## 27. člen

(pomočnik ravnatelja)

(1) Šola ima pomočnika ravnatelja, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj skladno z zakonom, ki ureja področje osnovnega šolstva.

(2) Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja razen ravnateljskega izpita.

(3) Obveznosti in pristojnosti pomočnika ravnatelja se določijo v aktu o sistemizaciji.

## 28. člen

(vodja podružnice)

(1) Podružnična šola ima vodjo.

(2) Za vodjo podružnične šole je lahko imenovan strokovni delavec podružnične šole.

(3) Vodjo podružnične šole imenuje in razrešuje ravnatelj.

(4) Vodja podružnične šole poleg svojega strokovnega dela, opravlja tudi organizacijske naloge v podružnici in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje podružnice v aktu o sistemizaciji in naloge, za katere ga ravnatelj pisno pooblasti.

## 29. člen

(vršilec dolžnosti)

(1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet šole imenuje vršilca dolžnosti in hkrati takoj začne postopek za imenovanje ravnatelja.

(2) Za vršilca dolžnosti lahko svet šole imenuje bodisi strokovnega delavca šole bodisi katerega izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za funkcijo ravnatelja, razen ravnateljskega izpita.

(3) Vršilec dolžnosti ravnatelja se imenuje za čas do imenovanja novega ravnatelja, vendar najdlje za eno leto.

Ista oseba lahko funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja opravlja največ dvakrat.

(4) Če v osmih dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet šole ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister, pristojen za osnovno šolstvo.

(5) V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

### 3. Strokovni organi

#### 30. člen

(strokovni organi)

Strokovni organi v šoli so:

- učiteljski zbor,
- programski učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktiv.

#### 31. člen

(naloge in sestava)

Sestavo in pristojnosti strokovnih organov določa zakon, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.

### 4. Svet staršev

#### 32. člen

(naloge in sestava)

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev.

(2) Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Administrativno tehnične naloge za svet staršev zagotavlja šola.

(3) Članstvo v svetu staršev je povezano s statusom otroka. Člani sveta staršev so imenovani za obdobje enega šolskega leta.

(4) Predsednika in namestnika sveta staršev z večino glasov, na seji prisotnih članov sveta staršev, izvolijo člani sveta izmed sebe na konstitutivni seji sveta staršev, ki jo skliče in do izvolitve predsednika sveta staršev vodi ravnatelj.

(5) Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelje,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet šole,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

(6) Svet staršev veljavno odloča, če je na seji prisotnih več kot polovica njegovih članov.

(7) Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala več kot polovica prisotnih članov sveta.

### 5. Svetovalna služba

#### 33. člen

(svetovalna služba)

Šola organizira v skladu s standardi in normativi tudi svetovalno službo, ki svetuje otrokom in staršem ter sodeluje

z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju razvoja šole in pri oblikovanju vzgojnih programov.

### 6. Knjižnica

#### 34. člen

(1) Šola ima knjižnico.

(2) Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo.

(3) Šola ima učbeniški sklad, čigar upravljanje se vodi v skladu z veljavno zakonodajo.

### IV. ZAPOSLENI V ŠOLI

#### 35. člen

(zaposleni v šoli)

(1) Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v šoli opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje šole (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

(2) Strokovni delavci izvajajo izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

(3) Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik in imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi.

(4) Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

#### 36. člen

(delovna razmerja)

(1) Zaposleni v šoli uresničujejo svoje pravice, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja v skladu s predpisi, ki urejajo položaj javnih uslužbencev in področje osnovnošolskega izobraževanja ter kolektivnimi pogodbami in drugimi splošnimi akti šole.

(2) Zaposleni v šoli imajo pravico do sindikalnega organiziranja v skladu z veljavno zakonodajo.

### V. SPLOŠNI AKTI IN ORGANIZACIJA

#### 37. člen

(splošni akti)

(1) Šola vsa vprašanja, ki niso urejena s tem aktom, uredi s splošnim aktom, če tako določa zakon oziroma ta odlok.

(2) Splošni akti iz prvega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

#### 38. člen

(pristojni organ za sprejem aktov)

Splošne akte šole v skladu z veljavno zakonodajo sprejme svet šole ali ravnatelj.

#### 39. člen

(statusne spremembe in prenehanje zavoda)

(1) O statusnih spremembah šole oziroma ukinitvi njene podružnične šole odloča ustanovitelj, ko so za to izpolnjeni pogoji določeni v aktu, ki določa kriterije za ustanovitev javnih šol.

(2) O ukinitvi šole odloča ustanovitelj po pridobitvi soglasja Vlade Republike Slovenije.

(3) Ustanovitelj najmanj eno leto pred sprejemom statusnih sprememb seznanja šolo, zainteresirane starše in ministrstvo, pristojno za šolstvo, o razlogih za spremembo in s programom ukrepov, povezanih z načrtovano spremembo.

(4) Statusne spremembe in prenehanje se vpiše v sodni register.

#### VI. SREDSTVA ZA DELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI

##### 40. člen

(financiranje zavoda)

(1) Šola se financira v skladu z zakonom, ki določa financiranje osnovnošolske dejavnosti in drugimi veljavnimi predpisi.

(2) Za nadstandardne storitve lahko šola pridobiva sredstva tudi z donacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

##### 41. člen

(šolski sklad)

(1) Šola ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda ali skupine učencev, ki niso sestavni del izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda izobraževanja in podobno.

(2) Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

(3) Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike šole predlaga svet šole.

(4) Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

##### 42. člen

(presežki)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki, zmanjšan za znesek z letnim načrtom odobrenih investicij in investicijskega vzdrževanja, ki jih odobri svet šole in za znesek sredstev za plačilo dodatne delovne uspešnosti v skladu z zakonom, mora šola vplačati v proračun Občine Kočevje.

(2) Svet šole vsako leto po sprejemu zaključnega računa za preteklo leto in v skladu s finančnim načrtom za tekoče leto ugotovi višino sredstev iz prejšnjega odstavka, ki jih mora šola prenesti na ustanovitelja najkasneje do 30. aprila tekočega leta.

##### 43. člen

(primanjkljaj)

(1) Primanjkljaj sredstev, izkazan v periodičnem ali letnem obračunu, krije ustanovitelj, če šola z analizo stanja dokaže, ustanovitelj pa dokazano sprejme, da je do njega prišlo zaradi motenj v poslovanju, ki so posledica disparitete med kalkulativnimi elementi cen storitev in realiziranimi cenami, pri čemer mora šola dokazati, da ima sistemizirano število delovnih mest v skladu z normativi in standardi in v skladu z dogovorjenim programom na ravni občine (nadstandardi) ter da je realizirana masa sredstev za osebne dohodke enaka ali nižja od zneska vkalkuliranih osebnih dohodkov za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj.

(2) Primanjkljaj sredstev ugotovljen iz naslova preveč izplačanih osebnih dohodkov krije šola iz prihodkov bodočega obdobja z znižanjem osebnih dohodkov.

#### VII. MEDSEBOJNA RAZMERJA

##### 44. člen

(upravljanje in razpolaganje s sredstvi)

(1) Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo šole.

(2) Ustanovitelj zagotavlja šoli sredstva in premoženje, s katerimi šola upravlja.

(3) Šola samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremič-

no premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi.

(4) Za upravljanje s premoženjem je šola odgovorna ustanovitelju.

(5) Šola se sme zadolževati le s predhodnim soglasjem ustanovitelja.

##### 45. člen

(upravljanje)

(1) Medsebojna razmerja v zvezi z upravljanjem premoženja ustanovitelj in šola uredita s posebno pogodbo.

(2) V pogodbi iz prejšnjega odstavka se določi tudi seznam nepremičnin, ki so dane šoli v upravljanje.

##### 46. člen

(poročanje in nadzor)

(1) Šola je dolžna vsako leto ustanovitelju predložiti letno poročilo o delu in poslovanju za preteklo leto.

(2) Šola je dolžna ustanovitelju poslati vsa poročila in ugotovitve na podlagi izvedenih notranjih ali zunanjih revizij, inšpekcijskih pregledov ali pregledov drugih pristojnih organov na upravnem in poslovno-finančnem področju.

(3) Ustanovitelj lahko med poslovnim letom zahteva posebno ali ustna poročila ter dokumentacijo o posameznih vprašanjih v zvezi z delovanjem šole in upravljanja s sredstvi.

(4) Posebno poročilo lahko šola predloži tudi na lastno pobudo, če oceni, da za to obstajajo upravičeni razlogi.

(5) Nadzor nad finančnim poslovanjem in zakonitostjo dela opravljajo pristojni organi ter notranja revizija, ki jo pooblasti šola. Področje revidiranja določi šola v soglasju z ustanoviteljem.

(6) Strokovni nadzor se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja dejavnost vzgoje in izobraževanja.

##### 47. člen

(soglasje ustanovitelja)

Šola mora pridobiti soglasje ustanovitelja za:

- spremembo imena in sedeža,
- spremembo statusa,
- razširitev ali spremembo dejavnosti,
- imenovanje in razrešitev ravnatelja.

##### 48. člen

(pošiljanje gradiva)

En izvod gradiva za sejo sveta šola se pošlje oddelku občinske uprave, pristojnemu za osnovnošolsko dejavnost. Enako velja za gradivo, ki nastane na podlagi izvedene seje sveta šole (zapisnik, sprejeti sklepi in drugi akti ipd.).

#### VIII. POSEBNE DOLOČBE

##### 49. člen

(listine in zbirka podatkov)

(1) Ravnatelj in drugi delavci šole morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni kot poslovno tajnost.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

##### 50. člen

(javnost dela šole)

(1) Delo šole je javno.

(2) Javnost dela šola zagotavlja preko svoje spletne strani, s poročili ustanovitelju, novinarskimi konferencami ter drugimi načini komuniciranja z javnostjo.

(3) Javnost obvešča o delu šole ravnatelj oziroma oseba, ki jo ravnatelj za to pooblasti.

(4) Zaposleni v šoli so dolžni varovati poklicne in poslovne skrivnosti v skladu z veljavno zakonodajo.

#### IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 51. člen

(dokumentacija šole)

Šola mora svoje splošne akte uskladiti z določbami tega odloka najkasneje v roku 45 dni od uveljavitve tega odloka.

##### 52. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stara Cerkev (Uradni list RS, št. 71/96, 36/08 in 43/10).

##### 53. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-8/2016-3310-4

Kočevje, dne 21. aprila 2016

Župan  
Občine Kočevje  
**dr. Vladimir Prebilič** l.r.

#### **1452. Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ob Rinži**

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 72. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 18. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

### **ODLOK**

#### **o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ob Rinži**

##### I. SPLOŠNE DOLOČBE

###### 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se na področju osnovnošolskega izobraževanja ustanovi javni zavod, določi njegova dejavnost, organi in njihove pristojnosti, financiranje in uredijo medsebojna razmerja med ustanoviteljem in javnim zavodom.

###### 2. člen

(ime in sedež)

(1) Za izvajanje osnovnošolske dejavnosti Občina Kočevje, Ljubljanska 26, 1330 Kočevje ustanavlja Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Ob Rinži.

(2) Skrajšano ime javnega zavoda, ki ga uporablja tudi pri poslovanju je: OŠ Ob Rinži.

(3) Sedež javnega zavoda je: Cesta v Mestni log 39, Kočevje.

(4) V šoli se za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja, na razredni stopnji od 1. do 4. razreda, organizirata naslednji podružnici:

– Podružnična šola Livold, Livold 7, Kočevje in

– Podružnična šola Kočevska Reka, Kočevska Reka 6, Kočevska Reka.

(5) Šola lahko po predhodnem soglasju ustanovitelja organizira osnovnošolsko izobraževanje ali druge oblike svoje dejavnosti tudi izven sedeža šole, če so za to podani zakonski razlogi.

(6) Šola se vpiše v razvid, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za osnovno šolstvo.

##### 3. člen

(žig)

(1) Šola ima žig okrogle oblike, premera 35 mm in žig s premerom 20 mm. V sredini žiga je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Ob Rinži, Cesta v Mestni log 39, Kočevje.

(2) Število posameznih žigov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj šole.

##### 4. člen

(pravni promet)

(1) Šola kot pravna oseba sklepa pravne posle v svojem imenu in za svoj račun. Sklepa lahko le pravne posle v okviru dejavnosti, določenih s tem odlokom in vpisanih v sodni register.

(2) Šola odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

(3) Podružnica v pravnem prometu nima pooblastil.

(4) Ustanovitelj za obveznosti šole ne odgovarja.

##### 5. člen

(zastopanje in predstavljanje)

(1) Šolo zastopa in predstavlja ravnatelj šole, in sicer brez omejitev.

(2) Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik, ki ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

(3) Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje šole v posameznih zadevah pooblasti tudi druge osebe.

##### 6. člen

(območje izvajanja dejavnosti)

(1) Šolski okoliš šole v Kočevju, Cesta v Mestni log 39, obsega naslednja naselja:

– mesto Kočevje, in sicer naslednje ulice: Bezgova pot, Borova pot, Brestova pot, Brezova pot, Brinova pot, Bršljanova pot, Cesta v Mestni log, Čopova ulica, Črnomeljska cesta, Finžgarjeva ulica, Frankopanska ulica, Iztokova ulica, Kocljeva ulica, Mestni log I do Mestni log V, Nabrežje, Prešernova ulica, Roška cesta, Rozmanova ulica, Rudarsko naselje, Rudnik, Samova ulica, Streliška ulica, Travniška ulica, Trdnjava, Ulica heroja Marincija, Ulica Veronike Deseniške, Ulica slovenskih teritorialcev,

– Dolga vas, in sicer naslednje ulice: Cesta v log, Kočevska cesta, Obrežje, Omerzova ulica, Prečna ulica, Remihova ulica, Ulica Brigade Moris in Ulica veteranov osamosvojitve,

– Cvišlerji,

– Hrib pri Koprivniku,

– Laze pri Oneku,

– Mačkovec,

– Onek,

– Rajhenav,

– Staro Brezje in Šalka vas.

(2) Šolski okoliš podružnične šole Livold obsega naslednja naselja: Črni Potok pri Kočevju, Dolga vas: Gozdna cesta, Kačji Potok, Knežja Lipa, Kočarji, Livold, Mozelj, Podlesje, Rajndol, Spodnji Log, Suhi Potok, Svetli Potok in Zajčje Polje.

(3) Šolski okoliš podružnične šole Kočevska Reka obsega naslednja naselja: Borovec pri Kočevski Reki, Dolnja Briga, Gornja Briga, Gotenica, Koče, Kočevska Reka, Kuhlariji, Mlaka pri Kočevski Reki, Morava, Novi Lazi, Ograja, Preža, Primoži, Rogati Hrib, Sadni hrib, Škrijl, Štalcerji in Zdihovo.

(4) Šolski okoliš je izjemoma lahko prilagodljiv v naseljih, ki mejijo na dva šolska okoliša, ob dogovoru ravnateljev obeh zavodov.

## II. DEJAVNOST ZAVODA

### 7. člen

(dejavnosti)

(1) Osnovna dejavnost šole je:

– P 85.200 osnovnošolsko izobraževanje.

(2) Šola lahko poleg osnovne dejavnosti izvaja tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

– A 01.130 Pridelovanje vrtnin, okrasnih rastlin, semen in sadik,

– A 01.190 Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin,

– A 01.240 Gojenje pečkatga in koščičastega sadja,

– A 01.250 Gojenje drugih sadnih drevov in grmovnic,

– C 10.320 Proizvodnja sadnih in zelenjavnih sokov,

– C 10.390 Druga predelava in konzerviranje sadja in zelenjave,

– C 18.120 Drugo tiskanje,

– G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom,

– I 56.290 Druga oskrba z jedmi,

– J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike,

– J 58.190 Drugo založništvo,

– N 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice,

– N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,

– N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,

– R 90.010 Umetniško uprizorjanje,

– R 91.011 Dejavnost knjižnic,

– R 93.110 Obratovanje športnih objektov,

– R 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(3) Šola lahko tudi brez vpisa v sodni register opravlja druge dejavnosti, ki so namenjene za opravljanje registriranih dejavnosti in se običajno v manjšem obsegu opravljajo ob navedenih dejavnostih in lahko prispevajo k popolnejši in smotnejši izrabi zmogljivost, sredstev in znanja zavoda.

(4) Dejavnosti iz drugega odstavka tega člena se izvajajo kot tržna dejavnost.

(5) Šola lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.

## III. ORGANI ŠOLE

### 8. člen

(organi zavoda)

Organi šole so:

– svet šole,

– ravnatelj,

– strokovni organi in

– svet staršev.

### 1. Svet šole

#### 9. člen

(sestava)

Svet šole sestavljajo:

– 3 predstavniki ustanovitelja,

– 5 predstavnikov delavcev šole in

– 3 predstavniki staršev.

### 10. člen

(mandat)

(1) Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za obdobje štirih let in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni, vendar največ dvakrat zaporedoma.

(2) Mandat članov sveta – predstavnikov staršev je povezan s statusom njihovega otroka v šoli.

### 11. člen

(imenovanje oziroma izvolitev članov sveta)

(1) Člane sveta – predstavnike ustanovitelja imenuje in razrešuje Občinski svet Občine Kočevje po postopku, določenem s poslovnikom občinskega sveta. Za člana sveta – predstavnika ustanovitelja je lahko imenovana le oseba, ki ima v času imenovanja stalno bivališče znotraj šolskega okoliša, določenega v 6. členu tega odloka.

(2) Člane sveta – predstavnike delavcev šole izvolijo zaposleni v šoli neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način določen v 12. in 13. členu tega odloka.

(3) Predstavnike staršev izvolijo člani sveta staršev neposredno na tajnih volitvah z večino glasov članov, navzočih na seji po postopku in na način, določen v 15. in 16. členu tega odloka.

#### 1.1. Volitve članov sveta – predstavnikov delavcev

### 12. člen

(volitve predstavnikov delavcev)

(1) Volitve članov sveta – predstavnikov delavcev s sklepom razpiše svet šole, in sicer največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe sveta. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata članom sveta šole.

(2) S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev in število članov sveta, ki se volijo, rok za oddajo predlogov, ki ne sme biti daljši kot 21 dni in drugi za izvedbo volitev pomembni podatki. S sklepom se imenuje tudi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za člana sveta – predstavnika delavcev in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

(3) O razpisu volitev morajo biti, na šoli običajen način, obveščeni vsi zaposleni.

(4) Kandidat za člana sveta – predstavnika delavcev je lahko le zaposleni v šoli, ki ga predlagajo najmanj trije zaposleni v šoli.

(5) Oseba, ki opravlja funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja v šoli, ne more voliti in biti izvoljena oziroma imenovana v svet šole.

(6) Pisni predlogi kandidatov, ki se predložijo volilni komisiji, morajo biti s strani predlagateljev podpisani. Predlogu mora biti priloženo tudi soglasje h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

(7) Kandidati za predstavnike delavcev v svetu šole morajo imeti pasivno volilno pravico.

### 13. člen

(postopek volitev)

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Voli se osebno, z glasovnicami. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navede, koliko kandidatov se voli in imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(3) Neizpolnjena glasovnica ali glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, je neveljavna. Neveljavna je tudi glasovnica, na kateri je volivec obkrožil več kandidatov, kot se jih voli.

(4) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev šole z aktivno volilno pravico.

(5) Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v šoli.

(6) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik. Volilna komisija izdela poročilo o rezultatu volitev, ki ga objavi na šoli običajen način najkasneje v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

#### 14. člen

(razrešitev predstavnika delavcev)

(1) Postopek za razrešitev člana sveta – predstavnika delavcev se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% zaposlenih v šoli, ki imajo aktivno volilno pravico. V zahtevi za razrešitev, ki mora biti s strani predlagateljev podpisana, morajo biti razlogi za razrešitev navedeni.

(2) Zahteva se predloži volilni komisiji, ki najkasneje v roku 7 dni po prejemu preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za razrešitev.

(3) Če volilna komisija ne zavrže zahteve za razrešitev zaradi formalnih pomanjkljivosti, v 15 dneh razpiše glasovanje o razrešitvi predstavnika delavcev v svetu šole in določi dan glasovanja.

(4) Predstavniki delavcev v svetu šole je razrešen, če se je glasovanja udeležila več kot polovica zaposlenih v šoli in je od teh več kot polovica glasovala za razrešitev.

#### 1.2 Volitve članov sveta – predstavnikov staršev

#### 15. člen

(volitve predstavnikov staršev)

(1) Volitve članov sveta – predstavnikov staršev s sklepom razpiše svet šole, in sicer največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe sveta oziroma posameznega člana sveta – predstavnika staršev. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata članom sveta šole.

(2) S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev in število članov sveta, ki se volijo, rok za oddajo predlogov, ki ne sme biti daljši kot 21 dni in drugi za izvedbo volitev pomembni podatki. Volitve izvede volilna komisija iz drugega odstavka 12. člena tega odloka.

(3) O razpisu volitev morajo biti, na šoli običajen način, obveščeni vsi starši.

(4) Kandidat za člana sveta – predstavnika staršev je lahko le član sveta staršev, ki ga predlagajo najmanj trije člani sveta staršev.

(5) Pisni predlogi kandidatov, ki se predložijo volilni komisiji, morajo biti s strani predlagateljev podpisani. Predlogu mora biti priloženo tudi soglasje vseh predlaganih kandidatov.

#### 16. člen

(postopek volitev)

(1) Člane sveta – predstavnike staršev voli svet staršev.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Voli se osebno, z glasovnicami. Vsak član sveta staršev ima en glas. Na glasovnici se navede, koliko kandidatov se voli in imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(3) Neizpolnjena glasovnica ali glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, je neveljavna. Neveljavna je tudi glasovnica, na kateri je volivec obkrožil več kandidatov, kot se jih voli.

(4) Volitve so veljavne, če se je glasovanja udeležila večina članov sveta staršev.

(5) Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki je glede na status otroka lahko član sveta daljše obdobje.

(6) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik. Volilna komisija izdela poročilo o rezultatu volitev, ki ga objavi na šoli običajen način najkasneje v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

#### 17. člen

(razrešitev predstavnika staršev)

(1) Postopek za razrešitev člana sveta – predstavnika staršev se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% staršev, ki imajo vključenega otroka v šoli. V zahtevi za razrešitev, ki mora biti s strani predlagateljev podpisana, morajo biti razlogi za razrešitev navedeni.

(2) Zahteva se predloži svetu staršev, ki najkasneje v roku 7 dni po prejemu preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic za razrešitev.

(3) Če svet staršev ne zavrže zahteve za razrešitev zaradi formalnih pomanjkljivosti, v 15 dneh razpiše glasovanje o razrešitvi predstavnika staršev v svetu šole in določi dan glasovanja.

(4) Predstavniki staršev v svetu šole je razrešen, če se je glasovanja udeležilo večina članov sveta staršev in je več kot polovica teh glasovala za odpoklic za razrešitev.

#### 18. člen

(konstituiranje sveta šole)

(1) Svet šole se konstituira, ko je imenovanih oziroma izvoljenih večina članov sveta šole in se je iztekel mandat svetu prejšnjega sklica. Svetu šole začne teči mandat z dnem konstituiranja ne glede na to, kdaj je bil posamezen član imenovan oziroma izvoljen. Članu sveta, ki je bil imenovan oziroma izvoljen po konstituiranju sveta šole, se izteče mandat, ko se izteče mandat celotnega sveta.

(2) Konstitutivno sejo sveta skliče ravnatelj, ki jo do izvolitve predsednika sveta tudi vodi.

(3) Administrativno-tehnične naloge za svet šole opravljajo zaposleni v šoli.

#### 19. člen

(vodenje sveta šole)

(1) Svet šole ima predsednika in namestnika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta na prvi – konstitutivni seji z večino glasov vseh prisotnih članov.

(2) Predsednik sveta organizira in vodi delovanje sveta šole, skrbi za komunikacijo z ustanoviteljem (pošiljanje gradiv sveta zavoda, redna posvetovanja z ustanoviteljem) in v primeru neaktivnosti posameznega člana sveta opozori ustanovitelja oziroma organ oziroma organizacijo, katerega predstavnik je.

(3) Namestnik predsednika nadomešča predsednika sveta v primeru njegove odsotnosti.

(4) Mandat članov sveta traja štiri leta in prične teči z dnem konstituiranja sveta. V primeru, da pride v mandatni dobi do razrešitve člana sveta in imenovanje novega člana, traja mandatna doba nadomestnega člana do konca trajanja mandata sveta zavoda.

(5) Svet šole veljavno odloča, če je na seji prisotnih več kot polovica njegovih članov.

(6) Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala večina članov sveta.

#### 20. člen

(pristojnosti sveta šole)

Svet šole ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja šole,
- sprejema program razvoja šole,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji šole,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, ki jih mora predhodno uskladiti z ustanoviteljem,
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,



- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnimi oziroma izobraževalnim delom v šoli,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor,
- v soglasju z ustanoviteljem odloča o najemanju kreditov oziroma izdajanju porošttev,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju šole predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve članov sveta – predstavnikov delavcev in staršev,
- imenuje predstavnike šole v drugih organih in
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

#### 21. člen

(pravica do sejnine in povračila stroškov)

(1) Član sveta šole je upravičen do povračila potnih stroškov za prihod na sejo sveta, in sicer v skladu s predpisi, ki veljajo za povračilo potnih stroškov zaposlenim v državnih organih oziroma samoupravnih lokalnih skupnostih.

(2) Član sveta je upravičen tudi do sejnine, in sicer v višini 75% sejnine, ki jo določa uredba, ki ureja sejnine v javnih zavodih, katerih ustanoviteljica je država.

(3) Ne glede na navedeno skupni znesek, ki se lahko izplača za povračilo potnih stroškov in sejin, ne sme preseči zneska, določenega v finančnem načrtu šole.

#### 22. člen

(prenehanje mandata člana sveta šole)

(1) Članu sveta šole preneha mandat s potekom časa, za katerega je bil izvoljen oziroma imenovan.

(2) Pred potekom časa, za katerega je bil imenovan, potече mandat članu sveta šole:

- če sam odstopi z dnem, ki ga navede v odstopni izjavi,
- če je razrešen z dnem razrešitve.

(3) Člana sveta lahko razreši organ, ki ga je imenoval oziroma izvolil, in sicer po postopku in na način, določen v 14. in 17. členu tega odloka.

(4) Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov, navedenih v drugem odstavku tega člena, prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne organe, da speljejo postopek za imenovanje oziroma izvolitev novega člana.

(5) Za imenovanje nadomestnih članov se smiselno uporabljajo določbe 11., 12., 13., 15. in 16. člena tega odloka.

(6) Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot šest mesecev.

## 2. Ravnatelj

#### 23. člen

(pristojnosti in naloge)

(1) Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj.

(2) Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje šole, predstavlja in zastopa šolo in je odgovoren za zakonitost dela v šoli.

(3) Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,

- pripravlja predlog finančnega načrta, realizacijo finančnega načrta in letno poročilo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,

- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,

- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,

- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,

- odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,

- spremlja delo svetovalne službe,

- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,

- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),

- skrbi za sodelovanje šole z ustanoviteljem,

- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in dolžnosti učencev,

- odloča o vzgojnih ukrepih,

- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,

- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,

- določa sistemizacijo delovnih mest v soglasju z ministrstvom, pristojnim za osnovno šolstvo,

- imenuje in razrešuje pomočnika ravnatelja,

- imenuje in razrešuje vodjo podružnice,

- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,

- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole,

- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

#### 24. člen

(pogoji za imenovanje)

(1) Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,

- izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca,

- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

- ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj 5 let naziv mentor,

- opravljen ravnateljski izpit,

- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivosti.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po samem zakonu.

#### 25. člen

(imenovanje in mandat)

(1) Ravnatelja imenuje in razrešuje svet šole po postopku, določenem z zakonom. Mandat ravnatelja traja 5 let. Javni razpis za imenovanje ravnatelja mora biti objavljen najkasneje tri mesece pred iztekom mandata.

(2) Svet šole si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora, ki o mnenju glasuje tajno,
- obrazloženo mnenje ustanovitelja in
- obrazloženo mnenje sveta staršev.

(3) Če organi iz prejšnjega odstavka tega člena ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

(4) Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru, pristojnem za osnovno šolstvo (v nadaljevanju: minister). Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

(5) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

#### 26. člen

(prenehanje mandata)

(1) Ravnatelju preneha mandat s potekom časa za katerega je imenovan.

(2) Ravnatelju preneha mandat pred potekom časa za katerega je imenovan:

- če to sam zahteva;
- če je razrešen.

(3) Ravnatelj je lahko razrešen:

- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če ravnatelj pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih šole ali če neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov šole ali ravna v nasprotju z njimi,
- če ravnatelj s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči šoli večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti šole.

(4) Ravnatelja razreši svet šole.

(5) Pred razrešitvijo je potrebno ravnatelja seznaniti z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Zoper sklep o razrešitvi ima ravnatelj pravico zahtevati sodno varstvo.

(6) Svet šole s predlogom za razrešitev seznaniti učiteljski zbor, ustanovitelja in svet staršev.

(7) Svet šole obrazloženi predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru, pristojnem za osnovno šolstvo.

(8) Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

(9) Svet po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitve sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

#### 27. člen

(pomočnik ravnatelja)

(1) Šola ima pomočnika ravnatelja, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj skladno z zakonom, ki ureja področje osnovnega šolstva.

(2) Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja razen ravnateljskega izpita.

(3) Obveznosti in pristojnosti pomočnika ravnatelja se določijo v aktu o sistemizaciji.

#### 28. člen

(vodja podružnice)

(1) Podružnična šola ima vodjo.

(2) Za vodjo podružnične šole je lahko imenovan strokovni delavec podružnične šole.

(3) Vodjo podružnične šole imenuje in razrešuje ravnatelj.

(4) Vodja podružnične šole poleg svojega strokovnega dela, opravlja tudi organizacijske naloge v podružnici in druge

naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje podružnice v aktu o sistemizaciji in naloge, za katere ga ravnatelj pisno pooblasti.

#### 29. člen

(vršilec dolžnosti)

(1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet šole imenuje vršilca dolžnosti in hkrati takoj začne postopek za imenovanje ravnatelja.

(2) Za vršilca dolžnosti lahko svet šole imenuje bodisi strokovnega delavca šole bodisi katerega izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za funkcijo ravnatelja, razen ravnateljskega izpita.

(3) Vršilec dolžnosti ravnatelja se imenuje za čas do imenovanja novega ravnatelja, vendar najdlje za eno leto. Ista oseba lahko funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja opravlja največ dvakrat.

(4) Če v osmih dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet šole ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister, pristojen za osnovno šolstvo.

(5) V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

### 3. Strokovni organi

#### 30. člen

(strokovni organi)

Strokovni organi v šoli so:

- učiteljski zbor,
- programski učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktiv.

#### 31. člen

(naloge in sestava)

Sestavo in pristojnosti strokovnih organov določa zakon, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.

### 4. Svet staršev

#### 32. člen

(naloge in sestava)

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev.

(2) Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Administrativno-tehnične naloge za svet staršev zagotavlja šola.

(3) Članstvo v svetu staršev je povezano s statusom otroka. Člani sveta staršev so imenovani za obdobje enega šolskega leta.

(4) Predsednika in namestnika sveta staršev z večino glasov, na seji prisotnih članov sveta staršev, izvolijo člani sveta izmed sebe na konstitutivni seji sveta staršev, ki jo skliče in do izvolitve predsednika sveta staršev vodi ravnatelj.

(5) Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet šole,

– lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,  
– v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,  
– opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

(6) Svet staršev veljavno odloča, če je na seji prisotnih več kot polovica njegovih članov.

(7) Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala več kot polovica prisotnih članov sveta.

## 5. Svetovalna služba

### 33. člen

(svetovalna služba)

Šola organizira v skladu s standardi in normativi tudi svetovalno službo, ki svetuje otrokom in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju razvoja šole in pri oblikovanju vzgojnih programov.

## 6. Knjižnica

### 34. člen

(1) Šola ima knjižnico.

(2) Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo.

(3) Šola ima učbeniški sklad, čigar upravljanje se vodi v skladu z veljavno zakonodajo.

## IV. ZAPOSLENI V ŠOLI

### 35. člen

(zaposleni v šoli)

(1) Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v šoli opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje šole (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

(2) Strokovni delavci izvajajo izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

(3) Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik in imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi.

(4) Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

### 36. člen

(delovna razmerja)

(1) Zaposleni v šoli uresničujejo svoje pravice, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja v skladu s predpisi, ki urejajo položaj javnih uslužbencev in področje osnovnošolskega izobraževanja ter kolektivnimi pogodbami in drugimi splošnimi akti šole.

(2) Zaposleni v šoli imajo pravico do sindikalnega organiziranja v skladu z veljavno zakonodajo.

## V. SPLOŠNI AKTI IN ORGANIZACIJA

### 37. člen

(splošni akti)

(1) Šola vsa vprašanja, ki niso urejena s tem aktom, uredi s splošnim aktom, če tako določa zakon oziroma ta odlok.

(2) Splošni akti iz prvega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

### 38. člen

(pristojni organ za sprejem aktov)

Splošne akte šole v skladu z veljavno zakonodajo sprejme svet šole ali ravnatelj.

### 39. člen

(statusne spremembe in prenehanje zavoda)

(1) O statusnih spremembah šole oziroma ukinitvi njene podružnične šole odloča ustanovitelj, ko so za to izpolnjeni pogoji določeni v aktu, ki določa kriterije za ustanovitev javnih šol.

(2) O ukinitvi šole odloča ustanovitelj po pridobitvi soglasja Vlade Republike Slovenije.

(3) Ustanovitelj najmanj eno leto pred sprejemom statusnih sprememb seznanja šolo, zainteresirane starše in ministrstvo, pristojno za šolstvo, o razlogih za spremembo in s programom ukrepov, povezanih z načrtovano spremembo.

(4) Statusne spremembe in prenehanje se vpiše v sodni register.

## VI. SREDSTVA ZA DELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI

### 40. člen

(financiranje zavoda)

(1) Šola se financira v skladu z zakonom, ki določa financiranje osnovnošolske dejavnosti in drugimi veljavnimi predpisi.

(2) Za nadstandardne storitve lahko šola pridobiva sredstva tudi z donacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

### 41. člen

(šolski sklad)

(1) Šola ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda ali skupine učencev, ki niso sestavni del izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda izobraževanja in podobno.

(2) Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

(3) Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike šole predlaga svet šole.

(4) Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

### 42. člen

(presežki)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki, zmanjšan za znesek z letnim načrtom odobrenih investicij in investicijskega vzdrževanja, ki jih odobri svet šole in za znesek sredstev za plačilo dodatne delovne uspešnosti v skladu z zakonom, mora šola vplačati v proračun Občine Kočevje.

(2) Svet šole vsako leto po sprejemu zaključnega računa za preteklo leto in v skladu s finančnim načrtom za tekoče leto ugotovi višino sredstev iz prejšnjega odstavka, ki jih mora šola prenesti na ustanovitelja najkasneje do 30. aprila tekočega leta.

### 43. člen

(primanjkljaj)

(1) Primanjkljaj sredstev, izkazan v periodičnem ali letnem obračunu, krije ustanovitelj, če šola z analizo stanja dokaže, ustanovitelj pa dokazano sprejme, da je do njega prišlo zaradi motenj v poslovanju, ki so posledica disparitete med kalkulativnimi elementi cen storitev in realiziranimi cenami, pri čemer mora šola dokazati, da ima sistemizirano število delovnih mest v skladu z normativi in standardi in v skladu z dogovorjenim programom na ravni občine (nadstandardi) ter da je realizirana masa sredstev za osebne dohodke enaka ali nižja od zneska vkalkuliranih osebnih dohodkov za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj.

(2) Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih osebnih dohodkov, krije šola iz prihodkov bodočega obdobja z znižanjem osebnih dohodkov.

## VII. MEDSEBOJNA RAZMERJA

### 44. člen

(upravljanje in razpolaganje s sredstvi)

- (1) Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo šole.
- (2) Ustanovitelj zagotavlja šoli sredstva in premoženje, s katerimi šola upravlja.
- (3) Šola samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi.
- (4) Za upravljanje s premoženjem je šola odgovorna ustanovitelju.
- (5) Šola se sme zadolževati le s predhodnim soglasjem ustanovitelja.

### 45. člen

(upravljanje)

- (1) Medsebojna razmerja v zvezi z upravljanjem premoženja ustanovitelj in šola uredita s posebno pogodbo.
- (2) V pogodbi iz prejšnjega odstavka se določi tudi seznam nepremičnin, ki so dane šoli v upravljanje.

### 46. člen

(poročanje in nadzor)

- (1) Šola je dolžna vsako leto ustanovitelju predložiti letno poročilo o delu in poslovanju za preteklo leto.
- (2) Šola je dolžna ustanovitelju poslati vsa poročila in ugotovitve na podlagi izvedenih notranjih ali zunanjih revizij, inšpekcijskih pregledov ali pregledov drugih pristojnih organov na upravnem in poslovno-finančnem področju.
- (3) Ustanovitelj lahko med poslovnim letom zahteva posebno ali ustna poročila ter dokumentacijo o posameznih vprašanih v zvezi z delovanjem šole in upravljanja s sredstvi.
- (4) Posebno poročilo lahko šola predloži tudi na lastno pobudo, če oceni, da za to obstajajo upravičeni razlogi.
- (5) Nadzor nad finančnim poslovanjem in zakonitostjo dela opravljajo pristojni organi ter notranja revizija, ki jo pooblasti šola. Področje revidiranja določi šola v soglasju z ustanoviteljem.
- (6) Strokovni nadzor se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja dejavnost vzgoje in izobraževanja.

### 47. člen

(soglasje ustanovitelja)

- Šola mora pridobiti soglasje ustanovitelja za:
- spremembo imena in sedeža,
  - spremembo statusa,
  - razširitev ali spremembo dejavnosti,
  - imenovanje in razrešitev ravnatelja.

### 48. člen

(pošiljanje gradiva)

En izvod gradiva za sejo sveta šola se pošlje oddelku občinske uprave, pristojnemu za osnovnošolsko dejavnost. Enako velja za gradivo, ki nastane na podlagi izvedene seje sveta šole (zapisnik, sprejeti sklepi in drugi akti ipd).

## VIII. POSEBNE DOLOČBE

### 49. člen

(listine in zbirka podatkov)

(1) Ravnatelj in drugi delavci šole morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni kot poslovna tajnost.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

### 50. člen

(javnost dela šole)

- (1) Delo šole je javno.
- (2) Javnost dela šola zagotavlja preko svoje spletne strani, s poročili ustanovitelju, novinarskimi konferencami ter drugimi načini komuniciranja z javnostjo.
- (3) Javnost obvešča o delu šole ravnatelj oziroma oseba, ki jo ravnatelj za to pooblasti.
- (4) Zaposleni v šoli so dolžni varovati poklicne in poslovne skrivnosti v skladu z veljavno zakonodajo.

## IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 51. člen

(dokumentacija šole)

Šola mora svoje splošne akte uskladiti z določbami tega odloka najkasneje v roku 45 dni od uveljavitve tega odloka.

### 52. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ob Rinzi (Uradni list RS, št. 2/97, 86/98, 34/04, 36/08 in 43/10).

### 53. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/2016-3310-4

Kočevje, dne 21. aprila 2016

Župan  
Občine Kočevje  
**dr. Vladimir Prebilič** l.r.

### **1453. Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zbora odposlancev**

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 72. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 18. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

## **O D L O K**

### **o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zbora odposlancev**

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se na področju osnovnošolskega izobraževanja ustanovi javni zavod, določi njegova dejavnost, organi

in njihove pristojnosti, financiranje in uredijo medsebojna razmerja med ustanoviteljem in javnim zavodom.

#### 2. člen

(ime in sedež)

(1) Za izvajanje osnovnošolske dejavnosti Občina Kočevje, Ljubljanska 26, 1330 Kočevje ustanavlja Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Zbora odposlancev, Kočevje.

(2) Skrajšano ime javnega zavoda, ki ga uporablja tudi pri poslovanju je: OŠ Zbora odposlancev.

(3) Sedež javnega zavoda je: Trg zbora odposlancev 28, Kočevje.

(4) Šola lahko po predhodnem soglasju ustanovitelja organizira osnovnošolsko izobraževanje ali druge oblike svoje dejavnosti tudi izven sedeža šole, če so za to podani zakonski razlogi.

(5) Šola se vpiše v razvid, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za osnovno šolstvo.

#### 3. člen

(žig)

(1) Šola ima žig okrogle oblike, premera 35 mm in žig s premerom 20 mm. V sredini žiga je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Zbora odposlancev, Trg zbora odposlancev 28, Kočevje.

(2) Število posameznih žigov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj šole.

#### 4. člen

(pravni promet)

(1) Šola kot pravna oseba sklepa pravne posle v svojem imenu in za svoj račun. Sklepa lahko le pravne posle v okviru dejavnosti, določenih s tem odlokom in vpisanih v sodni register.

(2) Šola odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

(3) Ustanovitelj za obveznosti šole ne odgovarja.

#### 5. člen

(zastopanje in predstavljanje)

(1) Šolo zastopa in predstavlja ravnatelj šole, in sicer brez omejitev.

(2) Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik, ki ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

(3) Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje šole v posameznih zadevah pooblasti tudi druge osebe.

#### 6. člen

(območje izvajanja dejavnosti)

(1) Šolski okoliš šole obsega naslednja naselja:

– mesto Kočevje, in sicer naslednje ulice: Bračičeva ulica, Cankarjeva ulica, Cesta na stadion, Cesta na Trato, Dimnikarska pot, Grajska pot, Kajuhovo naselje, Kekčeva ulica, Kidričeva ulica, Kolodvorska cesta, Ljubljanska cesta, Novomeška cesta, Ob Mahovniški cesti, Opekarska ulica, Podgorska ulica, Pri Unionu, Reška cesta, Rožna ulica, Šeškova ulica, Tesarska ulica, Tomšičeva cesta, Trata I do Trata XV, Trg svetega Jerneja, Trg zbora odposlancev in Turjaško naselje,  
– Mahovnik.

(2) Šolski okoliš je izjemoma lahko prilagodljiv v naseljih, ki mejijo na dva šolska okoliša, ob dogovoru ravnateljev obeh zavodov.

### II. DEJAVNOST ZAVODA

#### 7. člen

(dejavnosti)

(1) Osnovna dejavnost šole je:

– P 85.200 osnovnošolsko izobraževanje.

(2) Šola lahko poleg osnovne dejavnosti izvaja tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

– G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom,

– I 56.290 Druga oskrba z jedmi,

– J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike,

– J 58.190 Drugo založništvo,

– N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,

– N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,

– R 90.010 Umetniško uprizorjanje,

– R 91.011 Dejavnost knjižnic,

– R 93.110 Obratovanje športnih objektov,

– R 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(3) Šola lahko tudi brez vpisa v sodni register opravlja druge dejavnosti, ki so namenjene za opravljanje registriranih dejavnosti in se običajno v manjšem obsegu opravljajo ob navedenih dejavnosti in lahko prispevajo k popolnjši in smotrnejši izrabi zmogljivost, sredstev in znanja zavoda.

(4) Dejavnosti iz drugega odstavka tega člena se izvajajo kot tržna dejavnost.

(5) Šola lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.

### III. ORGANI ŠOLE

#### 8. člen

(organi zavoda)

Organi šole so:

– svet šole,

– ravnatelj,

– strokovni organi in

– svet staršev.

#### 1. Svet šole

#### 9. člen

(sestava)

Svet šole sestavljajo:

– 3 predstavniki ustanovitelja,

– 5 predstavnikov delavcev šole in

– 3 predstavniki staršev.

#### 10. člen

(mandat)

(1) Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za obdobje štirih let in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni, vendar največ dvakrat zaporedoma.

(2) Mandat članov sveta – predstavnikov staršev je povezan s statusom njihovega otroka v šoli.

#### 11. člen

(imenovanje oziroma izvolitev članov sveta)

(1) Člane sveta – predstavnike ustanovitelja imenuje in razrešuje Občinski svet Občine Kočevje po postopku, določenem s poslovnikom občinskega sveta. Za člana sveta – predstavnika ustanovitelja je lahko imenovana le oseba, ki ima v času imenovanja stalno bivališče znotraj šolskega okoliša, določenega v 6. členu tega odloka.

(2) Člane sveta – predstavnike delavcev šole izvolijo zaposleni v šoli neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način določen v 12. in 13. členu tega odloka.

(3) Predstavnike staršev izvolijo člani sveta staršev neposredno na tajnih volitvah z večino glasov članov, navzočih na seji po postopku in na način določen v 15. in 16. členu tega odloka.

#### 1.1. Volitve članov sveta – predstavnikov delavcev

#### 12. člen

(volitve predstavnikov delavcev)

(1) Volitve članov sveta – predstavnikov delavcev s sklepom razpiše svet šole, in sicer največ 90 in najmanj 60 dni pred

iztekom mandatne dobe sveta. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata članom sveta šole.

(2) S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev in število članov sveta, ki se volijo, rok za oddajo predlogov, ki ne sme biti daljši kot 21 dni in drugi za izvedbo volitev pomembni podatki. S sklepom se imenuje tudi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za člana sveta – predstavnika delavcev in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

(3) O razpisu volitev morajo biti, na šoli običajen način, obveščeni vsi zaposleni.

(4) Kandidat za člana sveta – predstavnika delavcev je lahko le zaposleni v šoli, ki ga predlagajo najmanj trije zaposleni v šoli.

(5) Oseba, ki opravlja funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja v šoli, ne more voliti in biti izvoljena oziroma imenovana v svet šole.

(6) Pisni predlogi kandidatov, ki se predložijo volilni komisiji, morajo biti s strani predlagateljev podpisani. Predlogu mora biti priloženo tudi soglasje h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

(7) Kandidati za predstavnike delavcev v svetu šole morajo imeti pasivno volilno pravico.

### 13. člen

#### (postopek volitev)

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Voli se osebno, z glasovnicami. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navede koliko kandidatov se voli in imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(3) Neizpolnjena glasovnica ali glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, je neveljavna. Neveljavna je tudi glasovnica, na kateri je volivec obkrožil več kandidatov, kot se jih voli.

(4) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev šole z aktivno volilno pravico.

(5) Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v šoli.

(6) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik. Volilna komisija izdela poročilo o rezultatu volitev, ki ga objavi na šoli običajen način najkasneje v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

### 14. člen

#### (razrešitev predstavnika delavcev)

(1) Postopek za razrešitev člana sveta – predstavnika delavcev se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% zaposlenih v šoli, ki imajo aktivno volilno pravico. V zahtevi za razrešitev, ki mora biti s strani predlagateljev podpisana, morajo biti razlogi za razrešitev navedeni.

(2) Zahteva se predloži volilni komisiji, ki najkasneje v roku 7 dni po prejemu preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za razrešitev.

(3) Če volilna komisija ne zavrže zahteve za razrešitev zaradi formalnih pomanjkljivosti, v 15 dneh razpiše glasovanje o razrešitvi predstavnika delavcev v svetu šole in določi dan glasovanja.

(4) Predstavniki delavcev v svetu šole je razrešen, če se je glasovanja udeležila več kot polovica zaposlenih v šoli in je od teh več kot polovica glasovala za razrešitev.

#### 1.2 Volitve članov sveta – predstavnikov staršev

### 15. člen

#### (volitve predstavnikov staršev)

(1) Volitve članov sveta – predstavnikov staršev s sklepom razpiše svet šole, in sicer največ 90 in najmanj 60 dni pred

iztekom mandatne dobe sveta oziroma posameznega člana sveta – predstavnika staršev. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata članom sveta šole.

(2) S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev in število članov sveta, ki se volijo, rok za oddajo predlogov, ki ne sme biti daljši kot 21 dni in drugi za izvedbo volitev pomembni podatki. Volitve izvede volilna komisija iz drugega odstavka 12. člena tega odloka.

(3) O razpisu volitev morajo biti, na šoli običajen način, obveščeni vsi starši.

(4) Kandidat za člana sveta – predstavnika staršev je lahko le član sveta staršev, ki ga predlagajo najmanj trije člani sveta staršev.

(5) Pisni predlogi kandidatov, ki se predložijo volilni komisiji, morajo biti s strani predlagateljev podpisani. Predlogu mora biti priloženo tudi soglasje vseh predlaganih kandidatov.

### 16. člen

#### (postopek volitev)

(1) Člane sveta – predstavnike staršev voli svet staršev.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Voli se osebno, z glasovnicami. Vsak član sveta staršev ima en glas. Na glasovnici se navede koliko kandidatov se voli in imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(3) Neizpolnjena glasovnica ali glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, je neveljavna. Neveljavna je tudi glasovnica, na kateri je volivec obkrožil več kandidatov, kot se jih voli.

(4) Volitve so veljavne, če se je glasovanja udeležila večina članov sveta staršev.

(5) Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki je glede na status otroka lahko član sveta daljše obdobje.

(6) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik. Volilna komisija izdela poročilo o rezultatu volitev, ki ga objavi na šoli običajen način najkasneje v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

### 17. člen

#### (razrešitev predstavnika staršev)

(1) Postopek za razrešitev člana sveta – predstavnika staršev se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% staršev, ki imajo vključenega otroka v šoli. V zahtevi za razrešitev, ki mora biti s strani predlagateljev podpisana, morajo biti razlogi za razrešitev navedeni.

(2) Zahteva se predloži svetu staršev, ki najkasneje v roku 7 dni po prejemu preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic za razrešitev.

(3) Če svet staršev ne zavrže zahteve za razrešitev zaradi formalnih pomanjkljivosti, v 15 dneh razpiše glasovanje o razrešitvi predstavnika staršev v svetu šole in določi dan glasovanja.

(4) Predstavniki staršev v svetu šole je razrešen, če se je glasovanja udeležila večina članov sveta staršev in je več kot polovica teh glasovala za odpoklic za razrešitev.

### 18. člen

#### (konstituiranje sveta šole)

(1) Svet šole se konstituira, ko je imenovanih oziroma izvoljenih večina članov sveta šole in se je iztekel mandat svetu prejšnjega sklica. Svetu šole začne teči mandat z dnem konstituiranja ne glede na to, kdaj je bil posamezen član imenovan oziroma izvoljen. Članu sveta, ki je bil imenovan oziroma izvoljen po konstituiranju sveta šole, se izteče mandat, ko se izteče mandat celotnega sveta.

(2) Konstitutivno sejo sveta skliče ravnatelj, ki jo do izvolitve predsednika sveta tudi vodi.

(3) Administrativno tehnične naloge za svet šole opravljajo zaposleni v šoli.

## 19. člen

(vodenje sveta šole)

(1) Svet šole ima predsednika in namestnika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta na prvi – konstitutivni seji z večino glasov vseh prisotnih članov.

(2) Predsednik sveta organizira in vodi delovanje sveta šole, skrbi za komunikacijo z ustanoviteljem (pošiljanje gradiv sveta zavoda, redna posvetovanja z ustanoviteljem) in v primeru neaktivnosti posameznega člana sveta opozori ustanovitelja oziroma organ oziroma organizacijo, katerega predstavnik je.

(3) Namestnik predsednika nadomešča predsednika sveta v primeru njegove odsotnosti.

(4) Mandat članov sveta traja štiri leta in prične teči z dnem konstituiranja sveta. V primeru, da pride v mandatni dobi do razrešitve člana sveta in imenovanje novega člana, traja mandatna doba nadomestnega člana do konca trajanja mandata sveta zavoda.

(5) Svet šole veljavno odloča, če je na seji prisotnih več kot polovica njegovih članov.

(6) Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala večina članov sveta.

## 20. člen

(pristojnosti sveta šole)

Svet šole ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja šole,
- sprejema program razvoja šole,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji šole,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, ki jih mora predhodno uskladiti z ustanoviteljem,
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnimi oziroma izobraževalnim delom v šoli,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, pristojna inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev,
- sprejema splošne akte šole v skladu z zakonom in tem odlokom,
- potrjuje predlog finančnega načrta, realizacijo finančnega načrta in letno poročilo,
- v soglasju z ustanoviteljem odloča o najemanju kreditov oziroma izdajanju porošttev,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju šole predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve članov sveta – predstavnikov delavcev in staršev,
- imenuje predstavnike šole v drugih organih in
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

## 21. člen

(pravica do sejnine in povračila stroškov)

(1) Član sveta šole je upravičen do povračila potnih stroškov za prihod na sejo sveta in sicer v skladu s predpisi, ki veljajo za povračilo potnih stroškov zaposlenim v državnih organih oziroma samoupravnih lokalnih skupnostih.

(2) Član sveta je upravičen tudi do sejnine in sicer v višini 75% sejnine, ki jo določa uredba, ki ureja sejnine in javnih zavodih, katerih ustanoviteljica je država.

(3) Ne glede na navedeno skupni znesek, ki se lahko izplača za povračilo potnih stroškov in sejin ne sme preseči zneska, določenega v finančnem načrtu šole.

## 22. člen

(prenehanje mandata člana sveta šole)

(1) Članu sveta šole preneha mandat s potekom časa, za katerega je bil izvoljen oziroma imenovan.

(2) Pred potekom časa, za katerega je bil imenovan poteče mandat članu sveta šole:

- če sam odstopi z dnem, ki ga navede v odstopni izjavi,
- če je razrešen z dnem razrešitve.

(3) Člana sveta lahko razreši organ, ki ga je imenoval oziroma izvolil, in sicer po postopku in na način določen v 14. in 17. členu tega odloka.

(4) Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov, navedenih v drugem odstavku tega člena, prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne organe, da speljejo postopek za imenovanje oziroma izvolitev novega člana.

(5) Za imenovanje nadomestnih članov se smiselno uporabljajo določbe 11., 12., 13., 15. in 16. člena tega odloka.

(6) Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot šest mesecev.

## 2. Ravnatelj

## 23. člen

(pristojnosti in naloge)

(1) Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj.

(2) Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje šole, predstavlja in zastopa šolo in je odgovoren za zakonitost dela v šoli.

(3) Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- pripravlja predlog finančnega načrta, realizacijo finančnega načrta in letno poročilo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- skrbi za sodelovanje šole z ustanoviteljem,
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in dolžnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest v soglasju z ministrstvom, pristojnim za osnovno šolstvo,
- imenuje in razrešuje pomočnika ravnatelja,
- imenuje in razrešuje vodjo podružnice,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

## 24. člen

(pogoji za imenovanje)

(1) Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
- izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
- ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj 5 let naziv mentor,
- opravljen ravnateljski izpit,
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivosti.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po samem zakonu.

## 25. člen

(imenovanje in mandat)

(1) Ravnatelja imenuje in razrešuje svet šole po postopku, določenem z zakonom. Mandat ravnatelja traja 5 let. Javni razpis za imenovanje ravnatelja mora biti objavljen najkasneje tri mesece pred iztekom mandata.

(2) Svet šole si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora, ki o mnenju glasuje tajno,
- obrazloženo mnenje ustanovitelja in
- obrazloženo mnenje sveta staršev.

(3) Če organi iz prejšnjega odstavka tega člena ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

(4) Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru, pristojnem za osnovno šolstvo (v nadaljevanju: minister). Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

(5) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

## 26. člen

(prenehanje mandata)

(1) Ravnatelju preneha mandat s potekom časa za katerega je imenovan.

(2) Ravnatelju preneha mandat pred potekom časa za katerega je imenovan:

- če to sam zahteva;
- če je razrešen.

(3) Ravnatelj je lahko razrešen:

- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če ravnatelj pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih šole ali če neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov šole ali ravna v nasprotju z njimi,
- če ravnatelj s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči šoli večjo škodo ali če zanemarljivo ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti šole.

(4) Ravnatelja razreši svet šole.

(5) Pred razrešitvijo je potrebno ravnatelja seznaniti z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Zoper sklep o razrešitvi ima ravnatelj pravico zahtevati sodno varstvo.

(6) Svet šole s predlogom za razrešitev seznaniti učiteljski zbor, ustanovitelja in svet staršev.

(7) Svet šole obrazloženi predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru, pristojen za osnovno šolstvo.

(8) Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

(9) Svet po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

## 27. člen

(pomočnik ravnatelja)

(1) Šola ima pomočnika ravnatelja, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj skladno z zakonom, ki ureja področje osnovnega šolstva.

(2) Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja razen ravnateljskega izpita.

(3) Obveznosti in pristojnosti pomočnika ravnatelja se določijo v aktu o sistemizaciji.

## 28. člen

(vršilec dolžnosti)

(1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet šole imenuje vršilca dolžnosti in hkrati takoj začne postopek za imenovanje ravnatelja.

(2) Za vršilca dolžnosti lahko svet šole imenuje bodisi strokovnega delavca šole bodisi katerega izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za funkcijo ravnatelja, razen ravnateljskega izpita.

(3) Vršilec dolžnosti ravnatelja se imenuje za čas do imenovanja novega ravnatelja, vendar najdlje za eno leto. Ista oseba lahko funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja opravlja največ dvakrat.

(4) Če v osmih dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet šole ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister, pristojen za osnovno šolstvo.

(5) V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

## 3. Strokovni organi

## 29. člen

(strokovni organi)

Strokovni organi v šoli so:

- učiteljski zbor,
- programski učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktiv.

## 30. člen

(naloge in sestava)

Sestavo in pristojnosti strokovnih organov določa zakon, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.

## 4. Svet staršev

## 31. člen

(naloge in sestava)

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev.



(2) Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Administrativno tehnične naloge za svet staršev zagotavlja šola.

(3) Članstvo v svetu staršev je povezano s statusom otroka. Člani sveta staršev so imenovani za obdobje enega šolskega leta.

(4) Predsednika in namestnika sveta staršev z večino glasov, na seji prisotnih članov sveta staršev, izvolijo člani sveta izmed sebe na konstitutivni seji sveta staršev, ki jo skliče in do izvolitve predsednika sveta staršev vodi ravnatelj.

(5) Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelje,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet šole,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

(6) Svet staršev veljavno odloča, če je na seji prisotnih več kot polovica njegovih članov.

(7) Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala več kot polovica prisotnih članov sveta.

## 5. Svetovalna služba

32. člen

(svetovalna služba)

Šola organizira v skladu s standardi in normativi tudi svetovalno službo, ki svetuje otrokom in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju razvoja šole in pri oblikovanju vzgojnih programov.

## 6. Knjižnica

33. člen

(1) Šola ima knjižnico.

(2) Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo.

(3) Šola ima učbeniški sklad, čigar upravljanje se vodi v skladu z veljavno zakonodajo.

## IV. ZAPOSLENI V ŠOLI

34. člen

(zaposleni v šoli)

(1) Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v šoli opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje šole (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

(2) Strokovni delavci izvajajo izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

(3) Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik in imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi.

(4) Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

35. člen

(delovna razmerja)

(1) Zaposleni v šoli uresničujejo svoje pravice, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja v skladu s predpisi, ki urejajo položaj javnih uslužbencev in področje osnovnošolskega izobraževanja ter kolektivnimi pogodbami in drugimi splošnimi akti šole.

(2) Zaposleni v šoli imajo pravico do sindikalnega organiziranja v skladu z veljavno zakonodajo.

## V. SPLOŠNI AKTI IN ORGANIZACIJA

36. člen

(splošni akti)

(1) Šola vsa vprašanja, ki niso urejena s tem aktom, uredi s splošnim aktom, če tako določa zakon oziroma ta odlok.

(2) Splošni akti iz prvega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

37. člen

(pristojni organ za sprejem aktov)

Splošne akte šole v skladu z veljavno zakonodajo sprejme svet šole ali ravnatelj.

38. člen

(statusne spremembe in prenehanje zavoda)

(1) O statusnih spremembah šole oziroma ukinitvi njene podružnične šole odloča ustanovitelj, ko so za to izpolnjeni pogoji določeni v aktu, ki določa kriterije za ustanovitev javnih šol.

(2) O ukinitvi šole odloča ustanovitelj po pridobitvi soglasja Vlade Republike Slovenije.

(3) Ustanovitelj najmanj eno leto pred sprejemom statusnih sprememb seznanja šolo, zainteresirane starše in ministrstvo, pristojno za šolstvo o razlogih za spremembo in s programom ukrepov, povezanih z načrtovano spremembo.

(4) Statusne spremembe in prenehanje se vpiše v sodni register.

## VI. SREDSTVA ZA DELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI

39. člen

(financiranje zavoda)

(1) Šola se financira v skladu z zakonom, ki določa financiranje osnovnošolske dejavnosti in drugimi veljavnimi predpisi.

(2) Za nadstandardne storitve lahko šola pridobiva sredstva tudi z donacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

40. člen

(šolski sklad)

(1) Šola ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda ali skupine učencev, ki niso sestavni del izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda izobraževanja in podobno.

(2) Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

(3) Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike šole predlaga svet šole.

(4) Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

41. člen  
(presežki)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki, zmanjšan za znesek z letnim načrtom odobrenih investicij in investicijskega vzdrževanja, ki jih odobri svet šole in za znesek sredstev za plačilo dodatne delovne uspešnosti v skladu z zakonom, mora šola vplačati v proračun Občine Kočevje.

(2) Svet šole vsako leto po sprejemu zaključnega računa za preteklo leto in v skladu s finančnim načrtom za tekoče leto ugotovi višino sredstev iz prejšnjega odstavka, ki jih mora šola prenesti na ustanovitelja najkasneje do 30. aprila tekočega leta.

42. člen  
(primanjkljaj)

(1) Primanjkljaj sredstev, izkazan v periodičnem ali letnem obračunu, krije ustanovitelj, če šola z analizo stanja dokaže, ustanovitelj pa dokazano sprejme, da je do njega prišlo zaradi motenj v poslovanju, ki so posledica disparitete med kalkulativnimi elementi cen storitev in realiziranimi cenami, pri čemer mora šola dokazati, da ima sistemizirano število delovnih mest v skladu z normativi in standardi in v skladu z dogovorjenim programom na ravni občine (nadstandardi) ter da je realizirana masa sredstev za osebne dohodke enaka ali nižja od zneska vkalkuliranih osebnih dohodkov za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj.

(2) Primanjkljaj sredstev ugotovljen iz naslova preveč izplačanih osebnih dohodkov krije šola iz prihodkov bodočega obdobja z znižanjem osebnih dohodkov.

#### VII. MEDSEBOJNA RAZMERJA

43. člen  
(upravljanje in razpolaganje s sredstvi)

(1) Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo šole.

(2) Ustanovitelj zagotavlja šoli sredstva in premoženje, s katerimi šola upravlja.

(3) Šola samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi.

(4) Za upravljanje s premoženjem je šola odgovorna ustanovitelju.

(5) Šola se sme zadolževati le s predhodnim soglasjem ustanovitelja.

44. člen  
(upravljanje)

(1) Medsebojna razmerja v zvezi z upravljanjem premoženja ustanovitelj in šola uredita s posebno pogodbo.

(2) V pogodbi iz prejšnjega odstavka se določi tudi seznam nepremičnin, ki so dane šoli v upravljanje.

45. člen  
(poročanje in nadzor)

(1) Šola je dolžna vsako leto ustanovitelju predložiti letno poročilo o delu in poslovanju za preteklo leto.

(2) Šola je dolžna ustanovitelju poslati vsa poročila in ugotovitve na podlagi izvedenih notranjih ali zunanjih revizij, inšpekcijskih pregledov ali pregledov drugih pristojnih organov na upravnem in poslovno-finančnem področju.

(3) Ustanovitelj lahko med poslovnim letom zahteva posebno ali ustna poročila ter dokumentacijo o posameznih vprašanih v zvezi z delovanjem šole in upravljanja s sredstvi.

(4) Posebno poročilo lahko šola predloži tudi na lastno pobudo, če oceni, da za to obstajajo upravičeni razlogi.

(5) Nadzor nad finančnim poslovanjem in zakonitostjo dela opravljajo pristojni organi ter notranja revizija, ki jo pooblasti šola. Področje revidiranja določi šola v soglasju z ustanoviteljem.

(6) Strokovni nadzor se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja dejavnost vzgoje in izobraževanja.

46. člen  
(soglasje ustanovitelja)

Šola mora pridobiti soglasje ustanovitelja za:

- spremembo imena in sedeža,
- spremembo statusa,
- razširitev ali spremembo dejavnosti,
- imenovanje in razrešitev ravnatelja.

47. člen  
(pošiljanje gradiva)

En izvod gradiva za sejo sveta šola se pošlje oddelku občinske uprave, pristojnemu za osnovnošolsko dejavnost. Enako velja za gradivo, ki nastane na podlagi izvedene seje sveta šole (zapisnik, sprejeti sklepi in drugi akti ipd).

#### VIII. POSEBNE DOLOČBE

48. člen  
(listine in zbirka podatkov)

(1) Ravnatelj in drugi delavci šole morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni kot poslovno tajnost.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

49. člen  
(javnost dela šole)

(1) Delo šole je javno.

(2) Javnost dela šola zagotavlja preko svoje spletne strani, s poročili ustanovitelju, novinarskimi konferencami ter drugimi načini komuniciranja z javnostjo.

(3) Javnost obvešča o delu šole ravnatelj oziroma oseba, ki jo ravnatelj za to pooblasti.

(4) Zaposleni v šoli so dolžni varovati poklicne in poslovne skrivnosti v skladu z veljavno zakonodajo.

#### IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen  
(dokumentacija šole)

Šola mora svoje splošne akte uskladiti z določbami tega odloka najkasneje v roku 45 dni od uveljavitve tega odloka.

51. člen  
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zbora odposlancev (Uradni list RS, št. 2/97, 86/98, 36/08 in 43/10).

52. člen  
(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-7/2016-3310-4  
Kočevje, dne 21. aprila 2016

Župan  
Občine Kočevje  
dr. Vladimir Prebilič i.r.

**1454. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2016**

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZfisP), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 72. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 18. redni seji dne 21. aprila 2016 sprejel

**ODLOK****o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2016**

## 1.

Drugi odstavek 18. člena Odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2016 (Uradni list RS, št. 104/15) se spremeni tako, da se glasi:

O prerazporeditvi pravic porabe med področji proračunske porabe lahko odloča predsednik sveta krajevne skupnosti, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja ne sme presegati 100% obsega področja proračunske porabe.

## 2.

Tretji odstavek 19. člena Odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2016 (Uradni list RS, št. 104/15) se spremeni tako, da se glasi:

(1) Posredni proračunski uporabniki, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo s soglasjem občine in če imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(2) Posredni proračunski uporabniki proračuna ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2016 zadolžijo do skupne višine 300.000,00 EUR.

(3) Soglasje izda občinski svet.

(4) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javno podjetje, katerega ustanovitelj je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje, v letu 2016 ne smejo izdajati poroštev.

## 3.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-38/2016-3400/54  
Kočevje, dne 21. aprila 2016

Župan  
Občine Kočevje  
**dr. Vladimir Prebilič l.r.**

**KRŠKO****1455. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Krško**

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 33.c člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Nadzorni odbor Občine Krško, na 6. seji, dne 21. 4. 2016, sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA****Nadzornega odbora Občine Krško**

## 1. člen

V Poslovniku Nadzornega odbora Občine Krško (Uradni list RS, št. 91/99 in 91/03) se v 5. členu beseda »pečat« nadomesti z besedo »žig«.

## 2. člen

V drugem odstavku 5. člena se črta besedna zveza »in pod njim napis »Krško«.

## 3. člen

Drugi odstavek 6. člena se spremeni in se po novem glasi:

»(2) V okviru svoje pristojnosti nadzorni odbor:  
– opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,  
– nadzoruje namenskost in smotnost porabe proračunskih sredstev,  
– nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.«.

## 4. člen

Peta alineja drugega odstavka 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– varovati podatke in ugotovitve v zvezi s posameznim nadzorom, kot poslovno skrivnost nadzornega odbora.«.

## 5. člen

V 11. členu se črta drugi odstavek.

## 6. člen

V zadnji alineji drugega odstavka 16. člena se beseda »pečata« nadomesti z besedo »žiga«.

## 7. člen

Tretji odstavek 20. člena se spremeni in se po novem glasi:

»(3) Nadzorni odbor po potrebi povabi ostale vabljene, zlasti kadar je njihova prisotnost potrebna za razjasnitev in v pomoč pri delu nadzornega odbora.«.

## 8. člen

V 21. členu se črta četrti odstavek.

## 9. člen

V drugem odstavku 22. člena se beseda »telegramska« nadomesti z besedo »elektronska«.

## 10. člen

V 22. členu se črta tretji odstavek.

## 11. člen

V drugem odstavku 23. člena se črta besedna zveza »poleg župana oziroma z njegove strani pooblaščenega delavca občinske uprave.«.

## 12. člen

V 23. členu se črta tretji odstavek.

## 13. člen

V četrtem odstavku 27. člena se pred besedo predlog doda beseda »obrazložen«.

## 14. člen

V drugem odstavku 30. člena se črta besedna zveza »županu oziroma z njegove strani pooblaščenemu delavcu občinske uprave ter ostalim prisotnim oziroma.«.

## 15. člen

V četrtem odstavku 30. člena se pred besedama predlog doda beseda »obrazložen«.

## 16. člen

V tretjem odstavku 33. člena se besedna zveza »svojo pisno izjavo« nadomesti z besedno zvezo »svoje ločeno mnenje«.

## 17. člen

Spremeni se 34. člen in se po novem glasi:

## »34. člen

(glasovno snemanje seje)

(1) Seje nadzornega odbora se glasovno snema. Posnetek se hrani še leto dni po prenehanju mandata članov nadzornega odbora.

(2) Posnetek seje nadzornega odbora je zaupno gradivo in se kot takšno tudi primerno hrani.«.

## 18. člen

V tretji alineji tretjega odstavka 35. člena se besedna zveza »magnetofonskega traku« nadomesti z besedo »posnetka«.

## 19. člen

Tretji odstavek 39. člena se spremni tako, da se glasi:

»(3) Dokler poročilo poročevalca ne postane dokončno, se za ravnanje z gradivi zaupne narave upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.«.

## 20. člen

V četrtem odstavku 40. člena se beseda »predlog« nadomesti z besedo »osnutek«.

## 21. člen

Spremeni se 41. člen in se po novem glasi:

## »41. člen

(pravica do odzivnega poročila)

Nadzorovana oseba ima pravico, da v roku 15. dni od prejema osnutka poročila vложи pri nadzornem odboru obrazloženo odzivno poročilo.«.

## 22. člen

Spremeni se 42. člen in se po novem glasi:

»(1) Po prejemu odzivnega poročila na osnutek poročila s strani nadzorovane osebe, mora nadzorni odbor v čim krajšem možnem času, še pred sprejemom dokončnega poročila, obravnavati odzivno poročilo in se o njem izreči.

(2) Po obravnavi odzivnega poročila oziroma po izteku roka za odzivno poročilo, nadzorni odbor odloča o dokončnem poročilu skupaj s priporočili in predlogi nadzornega odbora za odpravo ugotovljenih nepravilnosti.«.

## 23. člen

V prvem odstavku 43. člena se beseda »predlog« nadomesti z besedo »osnutek«.

## 24. člen

V prvem odstavku 43. člena se beseda »pečat« nadomesti z besedo »žig«.

## 25. člen

Spremeni se drugi odstavek 43. člena in se po novem glasi:

»(2) Dokončno poročilo mora vsebovati tudi kratke navedbe odzivnega poročila nadzorovane osebe, v kolikor je le-ta odzivno poročilo vložila in odgovor nadzornega odbora na odzivno poročilo.«.

## 26. člen

Spremeni se drugi odstavek 44. člena in se po novem glasi:

»(2) S sprejemom dokončnega poročila le-to postane dostopno javnosti.«.

## 27. člen

V prvem odstavku 51. člena se besedna zveza »magnetofonski trak« nadomesti z besedo »posnetek«.

## 28. člen

V prvem, drugem in tretjem odstavku 53. člena se besedna zveza »magnetofonski trak« nadomesti z besedo »posnetek«.

## 29. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-2/2016-O301

Krško, dne 21. aprila 2016

Predsednik  
Nadzornega odbora  
**Davorin Dimič** l.r.

---

**MIREN - KOSTANJEVICA**
**1456. Odlok o priznanjih Občine Miren - Kostanjevica**

Na podlagi 9. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 17. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

**O D L O K**
**o priznanjih Občine Miren - Kostanjevica**
**SPLOŠNE DOLOČBE**

## 1. člen

Ta odlok določa pogoje, vrsto, postopek in način podeljevanja priznanj Občine Miren - Kostanjevica ter način vodenja evidenc podeljenih priznanj.

## 2. člen

Priznanja Občine Miren - Kostanjevica so priznanja občine za dosežke, ki prispevajo k boljšemu, kvalitetnejšemu in polnejšemu življenju občanov in dosežke, ki imajo pomen za razvoj in ugled občine, življenja v njej ter podobo krajev.

## 3. člen

Priznanja se podeljujejo občanom, drugim posameznikom, podjetjem, zavodom, društvom, skupinam, društvom in drugim organizacijam ter skupnostim, ki so tesno povezana z delovanjem občine.

Priznanja zaslužnim občanom in drugim osebam se lahko podeljujejo tudi posmrtno.

## 4. člen

Priznanja občine so:

1. Naziv častni občan Občine Miren - Kostanjevica.
2. Plaketa Občine Miren - Kostanjevica.
3. Priznanje Občine Miren - Kostanjevica.

## 5. člen

O podelitvi priznanj odloča Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljnjem besedilu: komisija).

## 6. člen

Priznanja podeljuje župan na slavnosti seji občinskega sveta, praviloma ob občinskem prazniku.

## 7. člen

Pobude in predloge za podelitev priznanj lahko podajo posamezniki s stalnim prebivališčem v Občini Miren - Kostanjevica, ožji deli lokalne skupnosti ali pravne osebe in druge organizacije, ki so tesno povezane z delovanjem občine.

## 8. člen

Priznanj ne morejo dobiti občinski funkcionarji, člani krajevnih odborov, ki opravljajo funkcijo v tekočem mandatnem obdobju, zaposleni v javnih zavodih, javnih podjetjih ter občinski upravi, če bi bilo priznanje povezano z izvrševanjem njihovih funkcij oziroma njihovega dela v organih in organizacijah.

## 9. člen

Naziv častni občan in plaketo občine se lahko posamezniku ali organizaciji podeli enkrat. Priznanje se lahko za dejanja na različnih področjih podeli večkrat, vendar ne prej kot v razdobju petih let.

NAZIV ČASTNI OBČAN  
OBČINE MIREN - KOSTANJEVICA

## 10. člen

Naziv častni občan Občine Miren - Kostanjevica je najvišje priznanje, ki ga podeljuje Občina Miren - Kostanjevica.

Naziv častni občan Občine Miren - Kostanjevica se podeli posameznikom za izjemne dosežke življenjskega dela, ki ga odlikujejo: vizionarstvo, dobrobit, humanitarnost, sodelovanje in skrb za blaginjo ali promocijo občine s poudarkom na javnem delovanju kot tudi izjemne zasluge na vseh področjih družbenega življenja, ki imajo trajni pomen.

Naziv častni občan se podeli praviloma izjemoma, in sicer največ eni osebi na leto.

## 11. člen

Naziv častni občan se podeli s posebno listino, ki vsebuje ime in priimek oziroma naziv prejemnika priznanja s kratko obrazložitvijo ter datum podelitve.

PLAKETA OBČINE MIREN - KOSTANJEVICA

## 12. člen

Plaketo Občine Miren - Kostanjevica se podeli posameznikom, pravnim osebam in drugim organizacijam za življenjsko delo oziroma za izjemne uspehe na posameznih področjih življenja in dela, s katerimi so pomembno prispevali k razvoju in ugledu občine.

Letno se lahko podeli največ dve plaketi. Poleg plakete dobitnik prejme tudi umetniško ali knjižno delo.

PRIZNANJE OBČINE MIREN - KOSTANJEVICA

## 13. člen

Priznanje Občine Miren - Kostanjevica se podeli posameznikom, pravnim osebam in drugim organizacijam za delo in dejanja, ki so jih dosegli ob posebnih priložnostih in s svojo požrtvovalnostjo in delom povečujejo ugled občine.

Priznanje se podeljuje tudi za izjemne dosežke na področju kulture, športa, izobraževanja, znanosti in umetnosti ter za

posebna prizadevanja in požrtvovalnost, hrabrost in človekoljubnost ob izjemnih dogodkih.

Letno se lahko podeli največ tri priznanja. Poleg priznanja dobitnik prejme tudi umetniško ali knjižno delo.

ODVZEM PRIZNANJA

## 14. člen

Priznanje se lahko odvzame:

– če se ugotovijo okoliščine ali dejstva nečastne narave, ki so bila neznana ali zamaščena ob podelitvi priznanja, bi pa odločilno vplivala na podelitev, če bi bila takrat znana;

– če je občan pravnomočno obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šestih mesecev za naklepno storjena kazniva dejanja.

Postopek za odvzem priznanja je smiselno enak postopku pridobitve.

Odvzem priznanja ni časovno omejen in nima finančnih posledic.

POSTOPEK ZA RAZPIS PRIZNANJ, ODLOČANJE  
IN DRUGO

## 15. člen

Pobude za podelitev priznanj občine se zbirajo na podlagi javnega razpisa. Razpis se objavi na spletni strani Občine Miren - Kostanjevica.

Javni razpis mora vsebovati:

– podatke, ki jih mora vsebovati pobuda,

– rok, do katerega morajo biti poslani pobude,

– naslov, na katerega morajo biti poslani pobude,

– vrsto in število posameznih priznanj ter pogoje za pridobitev,

– navedbo dokumentacije, ki jo je treba priložiti k pobudi.

Pobuda mora vsebovati:

– podatke o kandidatu;

– podatke o pobudniku;

– pisno soglasje kandidata za kandidaturo in v primeru, da je kandidat fizična oseba, soglasje za uporabo osebnih podatkov, kolikor je to mogoče;

– predlog za vrsto priznanja;

– pisno utemeljitev pobude ter

– morebitna mnenja organov in organizacij, ki pobudo podpirajo.

Kolikor pobudnik ne pridobi soglasja kandidata, komisija pozove kandidata, da poda soglasje h kandidaturi, ter v primeru, da je kandidat fizična oseba, tudi soglasje za uporabo osebnih podatkov. Kolikor kandidat ne poda soglasja, je pobuda izločena iz nadaljnje obravnave.

## 16. člen

Delo komisije poteka brez javnosti. Za sprejem predloga za podelitev priznanj je potrebna dvotretjinska večina prisotnih članov komisije. Način glasovanja (javno, tajno) določi komisija.

Po preteku roka, določenega v javnem razpisu za posredovanje pobud, komisija prejete predloge odpira in pregleduje po vrstnem redu dospelja ter preveri, ali je pobudo možno obravnavati. Če pobuda ne vsebuje vseh zahtevanih podatkov, komisija pozove pobudnika, da v roku osmih dni pobudo dopolni.

Komisija na podlagi obravnave prejetih pobud oblikuje predlog za podelitev priznanj ter ga skupaj z obrazložitvijo posreduje v obravnavo in v sprejem Občinskemu svetu Občine Miren - Kostanjevica.

Komisija lahko ne glede na podano pobudo, upoštevajoč obrazložitve v pobudi, predlaga drugačno priznanje pod pogojem, da predlagatelj s tem soglaša.

## ZAGOTAVLJANJE DENARNIH SREDSTEV

## 17. člen

Potrebna denarna sredstva v zvezi s podeljevanjem priznanj po tem odloku morajo biti zagotovljena v proračunu občine.

## NAČIN VODENJA EVIDENCE PODELJENIH PRIZNANJ

## 18. člen

Strokovna in administrativna dela za podeljevanje in evidenco priznanj opravlja občinska uprava.

## 19. člen

Gradivo v zvezi s podelitvijo priznanj je javno in je na vpogled pri občinski upravi.

Priznanja se kronološko vpisujejo v knjigo priznanj. Knjiga priznanj vsebuje zaporedno številko, priimek in ime ter osebne podatke o prejemniku, številko sklepa komisije ter datum seje občinskega sveta, na kateri je bilo priznanje podeljeno.

## KONČNE DOLOČBE

## 20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2016  
Miren, dne 21. aprila 2016

Župan  
Občine Miren - Kostanjevica  
**Mauricij Humar** l.r.

**1457. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 1772/2 k. o. 2331-VOJŠČICA**

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – Odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – Odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 – ZdavNepr, 22/14 – Odl. US in 19/15), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) ter 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 17. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

## S K L E P

**o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 1772/2 k. o. 2331-VOJŠČICA**

## 1. člen

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica pridobi nepremičnina parc. št. 1772/2 k. o. 2331-VOJŠČICA, ki predstavlja

javno pot, kategorizirano v Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 75/15) kot javna pot JP 760561 Križišče (HŠ 64) – Soline.

## 2. člen

Na podlagi tega sklepa občinska uprava izda ugotovitelno odločbo, s katero se ugotovi, da ima navedena nepremičnina status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Po pravomočnosti se odločba pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri zgoraj navedeni nepremičnini zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Miren - Kostanjevica.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0031/2016-2  
Miren, dne 21. aprila 2016

Župan  
Občine Miren - Kostanjevica  
**Mauricij Humar** l.r.

## SEŽANA

**1458. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Območna razvojna agencija »ORA Krasa in Brkinov«**

Na podlagi 1. in 2. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I – ZUDE, 55/92 – ZVDK, 13/93 – ZP-G, 66/93 – ZP-H, 66/93 – ZVDK-A, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14 in 9/15), 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15), 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 88/15) in 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09 in 39/14), so Občinski svet Občine Divača na seji dne 21. 4. 2016, Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na seji dne 17. 3. 2016, Občinski svet Občine Sežana na seji dne 21. 4. 2016 in Občinski svet Občine Komen na seji dne 25. 11. 2015 sprejeli

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Območna razvojna agencija »ORA Krasa in Brkinov«**

## 1. člen

V Odloku o ustanovitvi zavoda Območna razvojna agencija »ORA Krasa in Brkinov« (Uradni list RS, št. 124/04) se v 1. členu v prvem odstavku na koncu druge alineje črta beseda »in« ter doda nova četrta alineja, ki se glasi:

– Občina Komen, davčna številka 98324390, s sedežem v Komnu, Komen 86.

V tretjem odstavku se za besedo »odgovornosti« postavi pika, preostalo besedilo pa se črta.

## 2. člen

V 3. členu se v prvem odstavku v tretji alineji na koncu besedila pika spremeni v vejico ter doda nova četrta alineja, ki se glasi:

– Občina Komen.

## 3. člen

V 5. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi: Sedež ORA je v Sežani, Partizanska cesta 4.

V sedmem odstavku se beseda »pečat« nadomesti z besedo »žig« in črta besedilo »Partizanska cesta 82, Sežana«.

## 4. člen

V 7. členu se spremeni tretji odstavek tako, da se glasi:

- »18.120 Drugo tiskanje  
47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom  
58.110 Izdajanje knjig  
58.130 Izdajanje časopisov  
58.190 Drugo založništvo  
59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj  
66.190 Druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen za zavarovalništvo in pokojninske sklade  
69.103 Druge pravne dejavnosti  
69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje  
70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje  
73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij  
71.111 Arhitekturno projektiranje  
71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje  
71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje  
74.200 Fotografska dejavnost  
74.300 Prevajanje in tolmačenje  
72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije  
72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike  
73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja  
79.110 Dejavnost potovalnih agencij  
79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj  
82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti  
82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj  
82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje  
85.590 Druge nerazvrščene izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje  
90.030 Umetniško ustvarjanje  
90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve  
92.001 Dejavnost igralnic  
93.210 Dejavnost zabaviških parkov  
93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas  
94.110 Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj  
94.120 Dejavnost strokovnih združenj«

## 5. člen

V 10. členu se v prvem odstavku beseda »pet« nadomesti z besedo »šest«.

## 6. člen

V 15. členu se v prvem odstavku beseda »štirih« nadomesti z besedo »pet«.

## 7. člen

V 21. členu se na koncu prvega odstavka pika črta in doda se naslednje besedilo » s tem, da se višina sredstev financiranja vsake občine ustanoviteljice vsako leto določi s pogodbo.«

## PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 8. člen

Ne glede na določbo 6. člena tega odloka opravlja sedanjí direktor svojo funkcijo do konca mandata, za katerega je imenovan.

## 9. člen

Zavod Območna razvojna agencija »ORA Krasa in Brkinov« mora statut in druge akte zavoda uskladiti s tem odlokom v 90 dneh po njegovi uveljavitvi.

## 10. člen

V skladu s 5. členom tega odloka mora Občina Komen svojega predstavnika v Svet Območne razvojne agencije Krasa in Brkinov imenovati najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka. Mandat imenovanja predstavnika Občine Komen traja do konca mandata sedanjega sveta zavoda.

## 11. člen

Ta odlok v enakem besedilu sprejmejo vsi občinski sveti občin ustanoviteljic in začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0003/2016-02

Divača, dne 21. aprila 2016

Županja  
Občine Divača  
**Alenka Štrucl Dovgan** l.r.

Št. 302-2/2015-6

Hrpelje - Kozina, dne 17. marca 2016

Županja  
Občine Hrpelje - Kozina  
**Saša Likavec Svetelšek** l.r.

Št. 032-4/2016-7

Sežana, dne 21. aprila 2016

Župan  
Občine Sežana  
**Davorin Terčon** l.r.

Št. 007-13/2015-3

Komen, dne 25. novembra 2015

Župan  
Občine Komen  
**Marko Bandelli** l.r.

## SLOVENJ GRADEC

**1459. Zaključni račun proračuna Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2015**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP) in 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – UPB2) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 16. redni seji dne 20. 4. 2016 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN  
proračuna Mestne občine Slovenj Gradec  
za leto 2015**

## 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2015.

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 2015:

## A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

KONTO	NAZIV KONTA	REALIZACIJA 2015
1	2	3
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	15.420.330,54
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.053.680,60
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	10.520.809,25
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	8.680.138,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.588.925,28
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	251.599,75
706	DRUGI DAVKI	146,22
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.532.871,35
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.867.692,68
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	7.300,11
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	47.962,36
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	66.565,36
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	543.350,84
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	980.183,55
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	601.345,06
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDM. SRED.	378.838,49
73	PREJETE DONACIJE (730)	1.577,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	1.577,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	1.384.889,39
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINAN. INSTITUC.	1.222.294,04
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV EVROPSKE UNIJE	162.595,35
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	16.279.485,75
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.902.128,64
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.200.301,00
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOC. VARNOST	180.366,76
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.264.669,83
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	116.985,05
409	REZERVE	139.806,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	5.831.530,90
410	SUBVENCije	43.025,49
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM, GOSPODINJSTVOM	2.836.889,33
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZ. IN USTANOVAM	581.186,50
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.370.429,58
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	5.390.709,31
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	5.390.709,31
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	155.116,90
431	INVEST. TRANSF. PRAVNIM IN FIZ. OS., KI NISO PRORAČ. UPOR.	25.000,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	130.116,90
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ/PRESEŽEK (I.-II.)	-859.155,21

## B RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	277.200,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	277.200,00



44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440)	270.000,00
440		DANA POSOJILA	270.000,00
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FIN. NALOŽB	0,00
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITAL. DELEŽEV (IV.-V.)	7.200,00

## C RAČUN FINANCIRANJA

50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.400.000,00
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.400.000,00
55	VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	726.268,73
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	726.268,73
	IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-178.223,94
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	673.731,27
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	859.155,21
	XII.	STANJE SRED. NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.704.850,84

Podrobnejši pregled prihodkov proračuna in njihova razdelitev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja, ki so sestavni del zaključnega računa.

## 3. člen

Ta zaključni račun začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-34/2016

Slovenj Gradec, dne 29. februarja 2016

Župan  
Mestne občine Slovenj Gradec  
**Andrej Čas** l.r.

#### 1460. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem

Na podlagi Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74, 34/88, 102/02 – odločba US RS in 87/11 – ZMVN), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G in 50/14), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 10/08 – odločba US RS, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 7. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – uradno prečiščeno besedilo UPB-2) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 16. seji dne 20. 4. 2016 sprejel

## ODLOK

#### o spremembah in dopolnitvah Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 41/15)

## 1. člen

Doda se novi drugi odstavek 19. člena, ki se glasi:

»Poslovni prostori, ki so v slabem stanju in so predvideni za rušitev ali celovito obnovo, se lahko oddajo v najem za določen čas z nižjim faktorjem za stanje poslovnega prostora, kot je

določen v prvem odstavku tega člena, pri čemer se pri določitvi faktorja upošteva dejansko stanje poslovnega prostora.«

## 2. člen

Dosedanji drugi odstavek 19. člena postane novi tretji odstavek 19. člena.

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2015

Slovenj Gradec, dne 20. aprila 2016

Župan  
Mestne občine Slovenj Gradec  
**Andrej Čas** l.r.

#### 1461. Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju mladinskih programov v Mestni občini Slovenj Gradec

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 67/08, 100/08 – Odl. US in 79/09), Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/00), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4), Odloka o mladini v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 81/14) in 7. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – UPB2) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 16. redni seji dne 20. 4. 2016 sprejel

## PRAVILNIK

#### o sofinanciranju programov in projektov na področju mladinskih programov v Mestni občini Slovenj Gradec

## SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Ta pravilnik določa pogoje in merila za sofinanciranje javno dostopnih mladinskih programov in projektov.

## 2. člen

Sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter sofinanciranje delovanja mladinske organizacije se lahko izvede le na podlagi izvedenega postopka javnega razpisa. Pristojni organ občinske uprave zbira predloge za sofinanciranje mladinskih programov in projektov in za sofinanciranje delovanja mladinske organizacije ter skrbi za izvedbo javnega razpisa. Javni razpis se objavi na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec, na podlagi sklepa, ki ga izda župan Mestne občine Slovenj Gradec praviloma za vsako, proračunsko leto posebej.

## 3. člen

Za sofinanciranje se lahko potegujejo društva oziroma organizacije, zveze društev, mladinski sveti, zasebni in javni zavodi, ki izvajajo programe oziroma projekte namenjene mladim v starosti od 15. do 29. leta, delujejo neprofitno ter so njihovi programi oziroma projekti v javnem interesu Mestne občine Slovenj Gradec.

## VSEBINSKE DOLOČBE

## 4. člen

Opredelitev pojmov po tem pravilniku:

- mladinski program (dejavnost) je kontinuirano izvajanje in koordiniranje mladinskih aktivnosti skozi celo leto,
- mladinski projekt je posamična aktivnost izvajalca – posamični zaključen enkratni dogodek,
- stroški delovanja organizacije mladinskih programov in projektov so neprogramski stalni stroški za izvedbo njihove dejavnosti.

## 5. člen

Predmet tega pravilnika je sofinanciranje zlasti naslednjih mladinskih programov in projektov, ki:

- vključujejo neformalno izobraževanje ter druge obšolske in obštudijske dejavnosti,
- vključujejo informativna središča in druge oblike informiranja ter svetovanja mladim,
- vključujejo raziskovalno dejavnost mladih,
- vključujejo aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa,
- vključujejo programe za preprečevanje različnih oblik zasvojenosti,
- spodbujajo k strpnosti, kulturi miru ter nenasilju med in nad mladimi,
- spodbujajo kulturno izražanje in kreativnost,
- spodbujajo inovativnost med mladimi,
- spodbujajo zaposljivost in podjetnost mladih,
- vključujejo mladinsko prostovoljno delo in aktivno državljanstvo,
- vključujejo projekte multimedijske produkcije,
- vključujejo mobilnost mladih in širijo zavest o evropskem državljanstvu.

Predmet sofinanciranja ne morejo biti mladinski programi in projekti, ki imajo naravo:

- dopolnilnega poklicnega ali univerzitetnega izobraževanja,
- rednega ali dopolnilnega izobraževanja v okviru ustanov, ki delujejo v skladu z določili Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- investicij ali nakupa opreme,
- vključevanje odvisnikov v skupnosti za zdravljenje odvisnosti,
- znanstvenih raziskovanj in strokovnih srečanj znanstvenega značaja,
- drugi že financirani programi iz javnih sredstev MOSG.

## 6. člen

Pravico do sofinanciranja mladinskih programov in projektov po tem pravilniku imajo neprofitne organizacije, zavodi,

društva, zveze društev, ki so nosilci programov in projektov, namenjenim mladim med 15. in 29. letom starosti.

Pravico do sofinanciranja stroškov delovanja mladinskih programov in projektov pa imajo tisti izvajalci, ki izvajajo izključno programe in projekte za mlade skozi celo leto, njihovo delovanje pa je širšega javnega pomena v občini ali imajo pridobljen status organizacij v javnem interesu v mladinskem sektorju, ki ga podeli pristojni organ ministrstva.

## 7. člen

Izvajalci mladinskih programov in projektov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- so registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljajo oziroma so njihovi programi in projekti po presoji strokovne komisije v javnem interesu Mestne občine Slovenj Gradec ali pa imajo pridobljen status organizacij v javnem interesu v mladinskem sektorju, ki ga podeli pristojni organ ministrstva,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacije možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti,
- programi in projekti se izvajajo za mladino v Mestni občini Slovenj Gradec (mladi od 15 do 29 let),
- so mladinske organizacije, katere imajo najmanj 90% članstva v starosti do 29 let ali so organizacije za mlade, ki so neprofitne pravne osebe s sedežem v občini, na območju katere izvajajo projekte za mlade (vendar niso mladinske organizacije) in so organizirane kot zavod, ustanova ali zadruga,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja mladinskih programov in projektov, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov,
- vsako leto občinski upravi redno dostavijo poročilo o realizaciji programov in projektov za preteklo leto ter redno izpolnjujejo pogodbene obveznosti.

## POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

## 8. člen

Finančna sredstva se izvajalcem dodelijo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec.

Vrednost sofinanciranja mladinskih programov in projektov ter stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov je odvisna od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu za področje mladinskih dejavnosti.

Zneski za upravičene dejavnosti so omejeni na najvišji zaprošeni znesek posameznega predlagatelja, ki je posebej opredeljena v razpisu, odvisno od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu za področje mladinskih dejavnosti.

Zaprošena sredstva ne smejo presežati 70% celotnih prijaviteljevih upravičenih stroškov programa.

## 9. člen

Postopek javnega razpisa začne in vodi pristojni organ občinske uprave.

Pregled, ocenitev in predlog izbora programov in projektov ter višino sofinanciranja programov in projektov izvajalcev v skladu s tem pravilnikom opravi strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

## 10. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naziv, sedež),
- predmet javnega razpisa,
- navedbo izvajalcev, ki se lahko prijavijo na razpis,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci in njihovi mladinski programi in projekti,
- merila in kriterije za vrednotenje mladinskih programov in projektov ter stroškov delovanja,

- okvirno vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge,
- način dostave vlog,
- navedbo javnih uslužbencev, pristojnih za posredovanje informacij v zvezi z razpisom,
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu razpisa.

#### 11. člen

Mladinski programi in projekti ter stroški delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov se vrednotijo v skladu s sprejetim letnim programom in kriteriji za dodelitev sredstev.

#### 12. člen

O višini zneska sofinanciranja programov oziroma projektov se izda sklep. Na sklep je dovoljena pritožba v roku 15 dni od prejema sklepa. O pritožbi odloča župan. Njegova odločitev je dokončna. Po pravnomočnosti sklepov se z izvajalci programov in projektov sklene pogodbe o sofinanciranju.

Obvezne sestavine pogodbe so:

- podatki o izvajalcu,
- vsebina in obseg programov in projektov,
- čas in način realizacije programov in projektov,
- višina dodeljenih sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev,
- način in čas poročanja o namenski porabi sredstev,
- določilo, da mora izvajalec ob nenamenski porabi sredstev sredstva vrniti v proračun skupaj z zakonitimi obrestmi ter druge medsebojne obveznosti.

Če izvajalec ne vrne podpisane pogodbe v roku 15 dni od vročitve pisnega predloga pogodbe, se šteje, da je odstopil od pogodbe.

### MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE

#### 13. člen

Občinski svet MO Slovenj Gradec, na predlog Mladinskega sveta Slovenj Gradec, da soglasje k letnemu programu za sofinanciranje mladinskih dejavnosti v MO Slovenj Gradec.

Kriterije (točkovanje) za dodelitev sredstev javnega razpisa na predlog Mladinskega sveta sprejme župan.

#### 14. člen

Vrednost sofinanciranja mladinskih programov oziroma projektov je odvisna od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu za področje delovanja mladih.

Ne glede na število zbranih točk se posamezni program oziroma projekt lahko sofinancira največ do 70 odstotkov ocenjene vrednosti.

#### 15. člen

Komisija bo za sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov vrednotila le tiste vloge izvajalcev, iz katerih izhaja, da je njihova dejavnost izključno izvajanje programov in projektov za mlade in so širšega pomena za spodbujanje razvoja mladinske dejavnosti v Mestni občini Slovenj Gradec.

### PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 16. člen

Mladinski programi in projekti izvajalcev, ki se financirajo iz kateregakoli drugega javnega razpisa lokalne skupnosti, ne morejo biti predmet sofinanciranja po merilih in kriterijih tega pravilnika.

#### 17. člen

Izvajalci mladinskih programov in projektov so dolžni izvajati dogovorjene programe in naloge v skladu s tem pravilnikom in le za namene opredeljene v pogodbi. Če se ugotovi nenamenska poraba sredstev s strani izvajalcev mladinskih programov in projektov, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonitimi obrestmi.

Izvajalec, ki krši pogodbeno določila, ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu občine.

#### 18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2016

Slovenj Gradec, dne 20. aprila 2016

Župan  
Mestne občine Slovenj Gradec  
**Andrej Čas** l.r.

## VSEBINA

<b>DRŽAVNI ZBOR</b>			
1426.	Zakon o partnerski zvezi (ZPZ)	4815	
1427.	Zakon o varstvu pred diskriminacijo (ZVarD)	4817	
1428.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Pomorskega zakonika (PZ-F)	4823	
<b>MINISTRSTVA</b>			
1429.	Odredba o spremembah Odredbe o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti žičniških naprav za prevoz oseb za nameravano uporabo	4831	
<b>DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>			
1430.	Pravilnik o izdaji diplom in potrdil o izobraževanju Visoke šole za gradbeno inženirstvo Kranj (skrajšano VŠGI Kranj)	4832	
1431.	Pristop h Kolektivni pogodbi za dejavnost zasebnega varovanja	4834	
<b>OBČINE</b>			
<b>BREŽICE</b>			
1432.	Cenik zaračunanih cen omrežnine pri gospodarski javni službi oskrbe s pitno vodo zmanjšanih za subvencije uporabnikom gospodinjstev in izvajalcem nepridobitnih dejavnosti	4835	
1433.	Cenik potrjenih cen omrežnine pri gospodarski javni službi oskrbe s pitno vodo	4835	
<b>ČRENŠOVCI</b>			
1434.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Črenšovci – SD OPN 1	4836	
<b>DOLENJSKE TOPLICE</b>			
1435.	Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2015	4891	
1436.	Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti, pogrebnih svečanostih, urejanju pokopališč in koncesijskemu aktu za podelitev koncesije v Občini Dolenjske Toplice	4891	
1437.	Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu	4895	
<b>GORENJA VAS - POLJANE</b>			
1438.	Zaključni račun proračuna Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2015	4895	
1439.	Odlok o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Gorenja vas - Poljane	4897	
1440.	Odlok o izdajanju javnega glasila Občine Gorenja vas - Poljane	4902	
1441.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	4904	
<b>HRPELJE - KOZINA</b>			
1442.	Zaključni račun proračuna Občine Hrpelje - Kozina za leto 2015	4904	
1443.	Odlok o imenovanju ulic v naselju Kozina	4906	
1444.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev ter sejinah in nagradah delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov Občine Hrpelje - Kozina	4906	
1445.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Hrpelje - Kozina	4906	
<b>ILIRSKA BISTRICA</b>			
1446.	Sklep o vrednosti točke za plačilo komunalne takse za posebno in podrejeno rabo javnih površin v Občini Ilirska Bistrica	4907	
1447.	Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra	4907	
<b>IVANČNA GORICA</b>			
1448.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Ivančna Gorica	4907	
<b>KOBARID</b>			
1449.	Sklep o odvzemu statusa javnega dobra	4908	
<b>KOČEVJE</b>			
1450.	Zaključni račun proračuna Občine Kočevje za leto 2015	4908	
1451.	Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stara Cerkev	4909	
1452.	Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ob Rinži	4916	
1453.	Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zbora odposlancev	4922	
1454.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2016	4929	
<b>KRŠKO</b>			
1455.	Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Krško	4929	
<b>MIREN - KOSTANJEVICA</b>			
1456.	Odlok o priznanjih Občine Miren - Kostanjevica	4930	
1457.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 1772/2 k. o. 2331-Vojščica	4932	
<b>SEŽANA</b>			
1458.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Območna razvojna agencija »ORA Krasa in Brkinov«	4932	
<b>SLOVENJ GRADEC</b>			
1459.	Zaključni račun proračuna Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2015	4933	
1460.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem	4935	
1461.	Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju mladinskih programov v Mestni občini Slovenj Gradec	4935	

